

# **Boutique de cartes**

Guide de démarrage pour créer, commander et expédier vos nouvelles cartes

Suivez ces instructions pour commander des cartes de fidélité, des cartes-cadeaux ou des cartes promo. Veuillez noter que comme le verso de la carte est standard, seul le recto sera personnalisé.

### Démarrage

Sélectionnez la manière dont vous voulez créer votre carte :

## A. J'ai mon propre visuel de carte

**B.** Je veux concevoir ma carte en ligne

C. Je veux utiliser un de vos modèles



# A. J'ai mon propre visuel de carte

1. Cliquez sur le bouton **Concevez votre propre carte**. Vous serez redirigé vers la page des détails de la carte.



2. Sélectionnez la **quantité** de cartes que vous voulez commander (1). Sélectionnez la langue pour le verso de toutes vos cartes (2), puis cliquez sur le bouton **Personnaliser** (3).



- 3. Un éditeur d'image s'ouvre automatiquement.
  - a. Cliquez sur les trois points à droite de l'onglet **Arrière-plan**. Un menu déroulant s'affiche.





b. Cliquez sur l'onglet **Image**. Une fenêtre Galerie s'ouvre.



À propos de votre fichier image : Votre carte doit respecter les caractéristiques suivantes :

- Format : JPG, PNG ou PDF
- **Taille :** L'illustration de la carte doit mesurer 86,5 mm x 55 mm (y compris le fond perdu) à une résolution d'exactement 360 ppp.
- Couleur : CMJN
- **Orientation** : L'image peut être horizontale ou verticale.
- Logos et texte : Les logos et le texte fournis doivent être créés dans un logiciel de dessin vectoriel. Si le logo contient du texte, veillez à le vectoriser.
- **Polices :** Assurez-vous d'inclure chaque police imprimante et chaque police écran utilisée. Les polices doivent être vectorisées.
- c. Dans la fenêtre Galerie, sélectionnez l'onglet MES FICHIERS, puis cliquez sur TÉLÉCHARGER LES
   FICHIERS pour téléverser votre propre fichier graphique. Une fenêtre de téléversement s'affiche.





 d. Sélectionnez l'image de votre carte sur votre ordinateur, puis cliquez sur Ouvrir. Votre image est ajoutée à la galerie. Sélectionnez l'image téléversée, puis cliquez sur INSÉRER pour l'utiliser telle quelle ou sur MODIFIER pour d'abord la personnaliser avec les outils de l'éditeur d'image.

Gallery				×
MY FILES		PUBLIC		
All Today 1/14/2021	(1) (0) (1)	+ UPLOAD FILES	test 03-4.jpg	
EDIT DELETE				INSERT

e. Les outils de l'éditeur d'image vous permettent de modifier l'arrière-plan, d'ajuster la couleur ou de rogner l'image.



f. Lorsque vous cliquez sur le bouton INSÉRER, votre propre visuel est inséré dans l'éditeur d'image. Si le format, la taille, les dimensions et la résolution de l'image sont appropriés, elle sera placée intégralement de façon à toucher les bords sans déclencher de message d'erreur. Cliquez sur Finir le visuel pour terminer le téléversement de votre visuel.





### Important!

#### Image téléversée correctement



### Version imprimée dont les bords sont adéquats



#### Image mal téléversée



Image mal téléversée

Version imprimée avec traits de coupe dans les coins

www.mybusiness.com facebook/mybusiness







4. Vérifiez le visuel de votre carte, puis cliquez sur **Approuver**. Vous reviendrez à la page des détails de la carte.

**Approve Your Product** 



#### Approval

The product will be printed exactly as it appears above. By clicking the "Approve" button below, I agree that spelling, content, and layout are correct.

I want to make changes

5. À la page des détails de la carte, votre image s'affiche sur le visuel de la carte. Confirmez la **quantité** de cartes que vous voulez commander et **la langue du verso** de toutes vos cartes. Cliquez ensuite sur le bouton **Ajouter au panier**.





## **B.** Je veux concevoir ma carte en ligne

1. Cliquez sur le bouton **Concevez votre propre carte**. Vous serez redirigé vers la page des détails de la carte.

customized	look!	
Design your own card		

2. Sélectionnez la **quantité** de cartes que vous voulez commander (1). Sélectionnez la langue pour le verso de toutes vos cartes (2), puis cliquez sur le bouton **Personnaliser** (3).



- 3. Un éditeur d'image s'ouvre automatiquement.
  - a. Cliquez sur les trois points à droite de l'onglet Arrière-plan. Un menu déroulant s'affiche.





 b. Dans ce menu déroulant, attardez-vous à l'onglet Couleur. Vous pouvez choisir une couleur à partir de la palette, en sélectionner une dans la roue de couleur ou saisir un code de couleur RVBA dans l'espace prévu à cet effet.

e 🔝 Back	ground			:	0	
Color	Image					
Recent Default					c I	Ū
		● RGB <del>•</del>	R O	G O	в 0	A 255
		•				ОК

c. Cliquez sur **OK** pour confirmer votre choix. Votre couleur d'arrière-plan s'affiche dans l'aperçu de la carte.



d. Maintenant que vous avez une couleur d'arrière-plan, vous pouvez ajouter une image ou un logo flottant à votre visuel. Cliquez sur l'icône **Image** de la barre d'outils en haut à droite. Une fenêtre Galerie s'ouvre.





e. Cliquez sur l'onglet **MES FICHIERS** pour téléverser une image ou cliquez sur l'onglet **PUBLIC** pour choisir une image dans notre galerie. Si vous utilisez votre propre image, une fenêtre de téléchargement s'affiche. Sélectionnez une image, puis cliquez sur **Ouvrir**.



f. Lorsque vous cliquez sur Ouvrir, l'image s'ajoute à la galerie. Sélectionnez l'image téléversée, puis cliquez sur INSÉRER pour l'utiliser telle quelle ou sur MODIFIER pour d'abord la personnaliser avec les outils de l'éditeur d'image.

Gallery			×
MY FILES		PUBLIC	
All Today	(1) (1)	+ UPLOAD FILES	generic-logo.png
EDIT DELETE			INSERT

g. L'image sélectionnée s'affiche au centre de l'aperçu de la carte. Vous pouvez la déplacer, la redimensionner ou la faire pivoter, ou la modifier à l'aide de la barre d'outils qui s'affiche au dessus de l'aperçu de la carte lorsque vous cliquez sur l'image.





h. Si vous voulez ajouter du texte à votre visuel, cliquez sur l'icône **Texte** dans le coin supérieur droit de votre écran. Un menu déroulant s'affiche.



i. Pour ajouter un court titre ou sous-titre à votre carte, sélectionnez Ajouter du texte. Une zone de texte modifiable s'affiche dans l'aperçu de la carte (1).
Double-cliquez sur la zone et tapez votre texte dans la nouvelle zone affichée (2).
Vous pouvez aussi le mettre en forme à l'aide de la barre d'outils qui s'affiche au-dessus de l'aperçu de la carte, ou déplacer, redimensionner ou faire pivoter la zone de texte même (3).



j. Pour ajouter un bloc de texte, sélectionnez « Texte enrichi » (1). Une fenêtre s'affiche. Tapez votre texte, puis mettez-le en forme à l'aide de la barre d'outils dans la fenêtre (2). Cliquez sur INSÉRER pour l'ajouter à votre carte (3).





X ြ 値 ヘ / Q な 算 Ω B I U I <sub>X</sub> Font - Style - 12 ▲- Tracking 臣 主 道 提 語 Leading	First line indent	
Before paragraph After paragraph Left indent Right indent		
This is my card design		
100%	CLOSE	INSERT
		~ ~

 k. Lorsque vous cliquez sur INSÉRER, une zone de texte s'affiche dans l'aperçu de la carte. Vous pouvez la déplacer, la redimensionner ou la faire pivoter, ou double-cliquer dessus pour modifier le texte de nouveau.



#### **Outils facultatifs**

I. Cliquez sur l'icône **FORME** de la barre d'outils en haut à droite pour ajouter une ligne, un rectangle ou une ellipse à votre visuel.





m. Barre d'outils en bas à droite : Cliquez sur les icônes COINS carrées pour afficher l'aperçu de la carte en mode pleine fenêtre ou plein écran. Cliquez sur l'icône LOUPE pour effectuer un zoom avant ou arrière. Cliquez sur l'icône ŒIL pour choisir d'afficher les repères, la grille ou les lignes d'accrochage.



n. Barre d'outils en haut à gauche : Cliquez sur l'icône PILE pour masquer la liste de couches.
 Cliquez sur la flèche GAUCHE pour annuler une action ou la flèche DROITE pour la rétablir.
 Cliquez sur la flèche SENS HORAIRE pour supprimer votre travail de façon définitive et rétablir un canevas vierge dans l'aperçu de la carte.



O. Cliquez sur le « X » dans le coin supérieur droit de votre écran pour fermer l'aperçu du visuel de la carte et enregistrer vos modifications pour plus tard (1). Une fois votre visuel terminé, cliquez sur le bouton
 Finir le visuel dans le coin inférieur droit de votre écran (2).





4. Vérifiez le visuel de votre carte, puis cliquez sur **Approuver**. Vous reviendrez à la page des détails de la carte.

Approve Your Product



#### Approval

The product will be printed exactly as it appears above. By clicking the "Approve" button below, I agree that spelling, content, and layout are correct.

I want to make changes

Approve

 À la page des détails de la carte, votre image s'affiche sur le visuel de la carte. Confirmez la quantité de cartes que vous voulez commander et la langue du verso de toutes vos cartes. Cliquez ensuite sur le bouton Ajouter au panier.

My Business	Design Your Own Card
<u>~</u>	Quantity
	\$125.00
This is my card design	Customize this design
	Back of the card
	The back of the card is standard, but you may select the language(s) of the text.
	English only
	French only
	O English first, then French
	O French first, then English
	Add to cart View cart



## C. Je veux utiliser un de vos modèles

1. Choisissez le modèle qui vous convient le mieux, puis cliquez sur le bouton Sélectionnez un modèle. Vous serez redirigé vers la page des détails de la carte.

Here are some defaults you can choose from



2. Sélectionnez la quantité de cartes que vous voulez commander (1). Sélectionnez la langue pour le verso de toutes vos cartes (2), puis cliquez sur le bouton Personnaliser (3).





- The back of the card is standard, but you may select the language(s) of the text.
- O French only
- O English first, then French
- O French first, then English
- 3. Un éditeur d'image s'ouvre automatiquement.



a. L'image modèle s'affiche automatiquement dans l'éditeur d'image.



b. Si vous voulez remplacer l'image par une autre image modèle (de notre galerie), cliquez sur les trois points à droite de l'onglet **Arrière-plan**. Un menu déroulant s'affiche.



c. Cliquez sur l'onglet Image. Une fenêtre Galerie s'ouvre.



d. Dans la fenêtre Galerie, sélectionnez l'onglet PUBLIC (1) pour voir les images disponibles. Sélectionnez ensuite une image (2), puis cliquez sur INSÉRER (3) pour l'utiliser telle quelle ou sur MODIFIER (4) pour d'abord la personnaliser avec les outils de l'éditeur d'image.



e. Les outils de l'éditeur d'image vous permettent de modifier l'arrière-plan, d'ajuster la couleur ou de rogner l'image.





f. L'image sélectionnée s'affiche au centre de l'aperçu de la carte. Vous pouvez la déplacer, la redimensionner ou la faire pivoter (1), ou la modifier à l'aide de la barre d'outils (2) qui s'affiche au dessus de l'aperçu de la carte lorsque vous cliquez sur l'image.



g. Si vous voulez ajouter du texte à votre visuel, cliquez sur l'icône **TEXTE** dans le coin supérieur droit de votre écran. Un menu déroulant s'affiche.



h. Pour ajouter un court titre ou sous-titre à votre carte, sélectionnez Ajouter du texte. Une zone de texte modifiable s'affiche dans l'aperçu de la carte (1). Double-cliquez sur la zone et tapez votre texte dans la nouvelle zone affichée (2). Vous pouvez aussi le mettre en forme à l'aide de la barre d'outils qui s'affiche au-dessus de l'aperçu de la carte, ou déplacer, redimensionner ou faire pivoter la zone de texte même (3).





i. Pour ajouter un bloc de texte, sélectionnez **Texte enrichi** (1). Une fenêtre s'affiche. Tapez votre texte, puis mettez-le en forme à l'aide de la barre d'outils dans la fenêtre
(2). Cliquez sur **INSÉRER** pour l'ajouter à votre carte (3).



	× 🔒
	-
X h m + + Q h = Π Ω B I U Ix Font - Style - 12 A- Tracking E = I I Leading	First line indent
Before paragraph After paragraph Left indent Right indent	4
	ę.
This is my card design	
	CLOSE INSERT
	×× ~ ~ V

j. Lorsque vous cliquez sur **INSÉRER**, une zone de texte s'affiche dans l'aperçu de la carte. Vous pouvez la déplacer, la redimensionner ou la faire pivoter, ou double-cliquer dessus pour modifier le texte de nouveau.





#### **Outils facultatifs**

k. Cliquez sur l'icône **FORME** de la barre d'outils en haut à droite pour ajouter une ligne, un rectangle ou une ellipse à votre visuel.



 Barre d'outils en bas à droite : Cliquez sur les icônes COINS carrées pour afficher l'aperçu de la carte en mode pleine fenêtre ou plein écran. Cliquez sur l'icône LOUPE pour effectuer un zoom avant ou arrière. Cliquez sur l'icône ŒIL pour choisir d'afficher les repères, la grille ou les lignes d'accrochage.



m. Barre d'outils en haut à gauche : Cliquez sur l'icône PILE pour masquer la liste de couches. Cliquez sur la flèche GAUCHE pour annuler une action ou la flèche DROITE pour la rétablir. Cliquez sur la flèche SENS HORAIRE pour supprimer votre travail de façon définitive et rétablir un canevas vierge dans l'aperçu de la carte.



n. Cliquez sur le « X » dans le coin supérieur droit de votre écran pour fermer l'aperçu du visuel de la carte et enregistrer vos modifications pour plus tard (1). Une fois votre visuel terminé, cliquez sur le bouton
 Finir le visuel dans le coin inférieur droit de votre écran (2).





# 4. Vérifiez le visuel de votre carte, puis cliquez sur **Approuver**. Vous reviendrez à la page des détails de la carte.

Approve Your Product



Approval

The product will be printed exactly as it appears above. By clicking the "Approve" button below, I agree that spelling, content, and layout are correct.

I want to make changes



 À la page des détails de la carte, votre image s'affiche sur le visuel de la carte. Confirmez la quantité de cartes que vous voulez commander et la langue du verso de toutes vos cartes. Cliquez ensuite sur le bouton Ajouter au panier.



