

## Descarga informe de Comunicación de Vida Laboral y Bases de Cotización a los trabajadores

Para acceder debemos entrar en el siguiente [enlace](#), e ir al apartado “Comunicación de Vida Laboral y Bases de Cotización a los trabajadores”. Al hacer clic, se abre un desplegable en el que debemos seleccionar la vía a través de la que queremos descargar el informe:



**Comunicación de Vida Laboral y Bases de Cotización a los trabajadores**

Para acceder a este servicio compruebe los **requisitos técnicos** necesarios.

**Acceso directo a trámites:**

- Certificado digital
- Usuario + Contraseña
- Cl@ve
- Sin certificado
- Vía SMS

A través de este servicio puede obtener, imprimir y/o consultar on-line los documentos relacionados con la comunicación anual a los trabajadores de datos laborales: carta de comunicación, informe integrado y glosario de términos.

La más sencilla y rápida, es acceder con el “*Certificado Digital*”, y al autenticarse automáticamente se podrá acceder al informe.

Otra forma es hacerlo a través del servicio “*Vía SMS*”. Solo es necesario que el teléfono del solicitante esté registrado en las bases de datos de la seguridad social.



**Acceso al servicio**

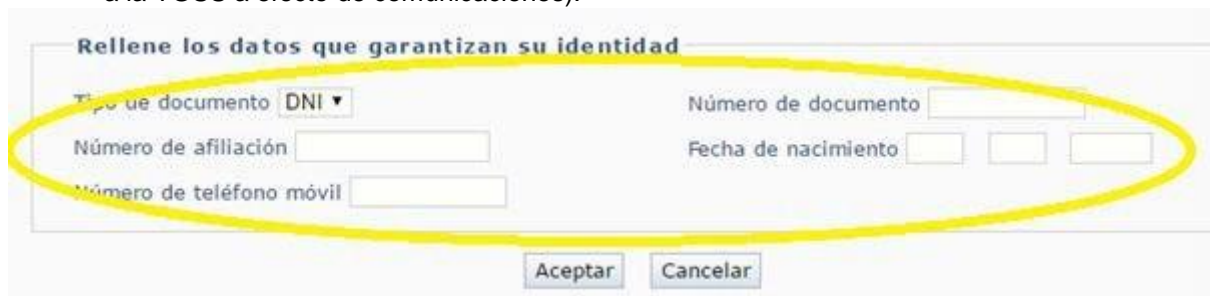
- Certificado digital
- Usuario + Contraseña
- Cl@ve
- Sin certificado
- Vía SMS**

Al hacer clic en el icono “*Vía SMS*”, se abre una nueva pantalla donde se deben rellenar los datos que solicitan. Estos datos son:

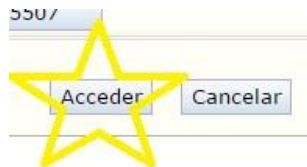
- *Tipo de documento*: Debemos elegir en el desplegable el tipo de documento de identificación, si es un DNI o NIE.

**¿AÚN TIENES DUDAS?**

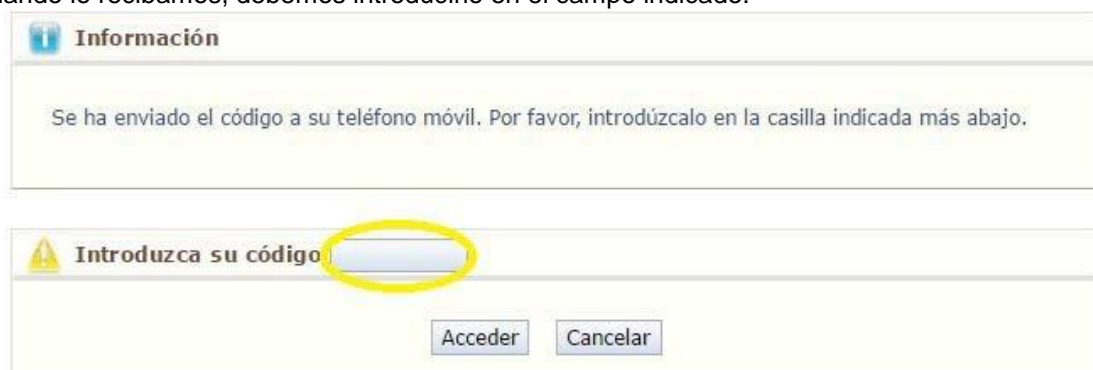
- *Número de documento:* Debemos introducir el número de DNI o NIE, según sea el caso, completo, incluyendo las letras correspondientes.
- *Número de afiliación:* Es el número de cotización de la seguridad social personal. Son 12 dígitos numéricos que vienen reflejados en la nómina o en la tarjeta sanitaria (en las tarjetas sanitarias de algunas CCAA no figura este número, y tampoco es válido si eres beneficiario de asistencia sanitaria de otro titular).
- *Fecha de nacimiento:* Debe cumplimentarse de la siguiente forma: DD MM AAAA (Día, Mes, Año).
- *Número de teléfono móvil:* El número de teléfono móvil personal (debe ser el que se facilitó a la TGSS a efecto de comunicaciones).



Tras cubrir toda la información requerida, debemos hacer clic sobre **Aceptar**:



Se abrirá una nueva pantalla en la que le indican que han enviado un SMS al móvil con un código. Cuando lo recibamos, debemos introducirlo en el campo indicado:



Hacemos clic sobre **Acceder**:

**¿AÚN TIENES DUDAS?**



Se abrirá una nueva pantalla en la que debemos seleccionar el idioma en el que queremos obtener el informe:

Seleccione el idioma de generación del informe:

Elección de idioma: CASTELLANO ▼

Una vez seleccionado el idioma y pulsando sobre el botón 'Versión para Imprimir' aparecerá en la parte superior izquierda un enlace con el texto 'Documentación Adjunta'.

Situándose sobre "Documentación Adjunta" y pulsando de nuevo sobre el icono "Documento: Informe en versión para imprimir" podremos acceder al documento y proceder a su descargar y guardarla en nuestro equipo.

#### **RECORDATORIOS:**

- Si al principio del proceso, salta el siguiente error "*Encontrado registro con Número de afiliación, Documento Identificativo y fecha de nacimiento aportados, pero con Número de móvil distinto*", es porque o bien tenemos de alta otro número de móvil en su base de datos o bien no lo tenemos dado de alta. Podemos darlo de alta personalmente en cualquier oficina de la Seguridad Social.
- El código que llega al móvil es de un solo uso, por lo que si queremos volver a acceder tendremos que repetir el proceso desde el inicio.
- Si no se abre el documento puede ser porque tenemos bloqueados los elementos emergentes -pop- up- del navegador. Debemos desbloquearlos y repetir el último paso.

**¿AÚN TIENES DUDAS?**