

スタジオ詳細資料

---

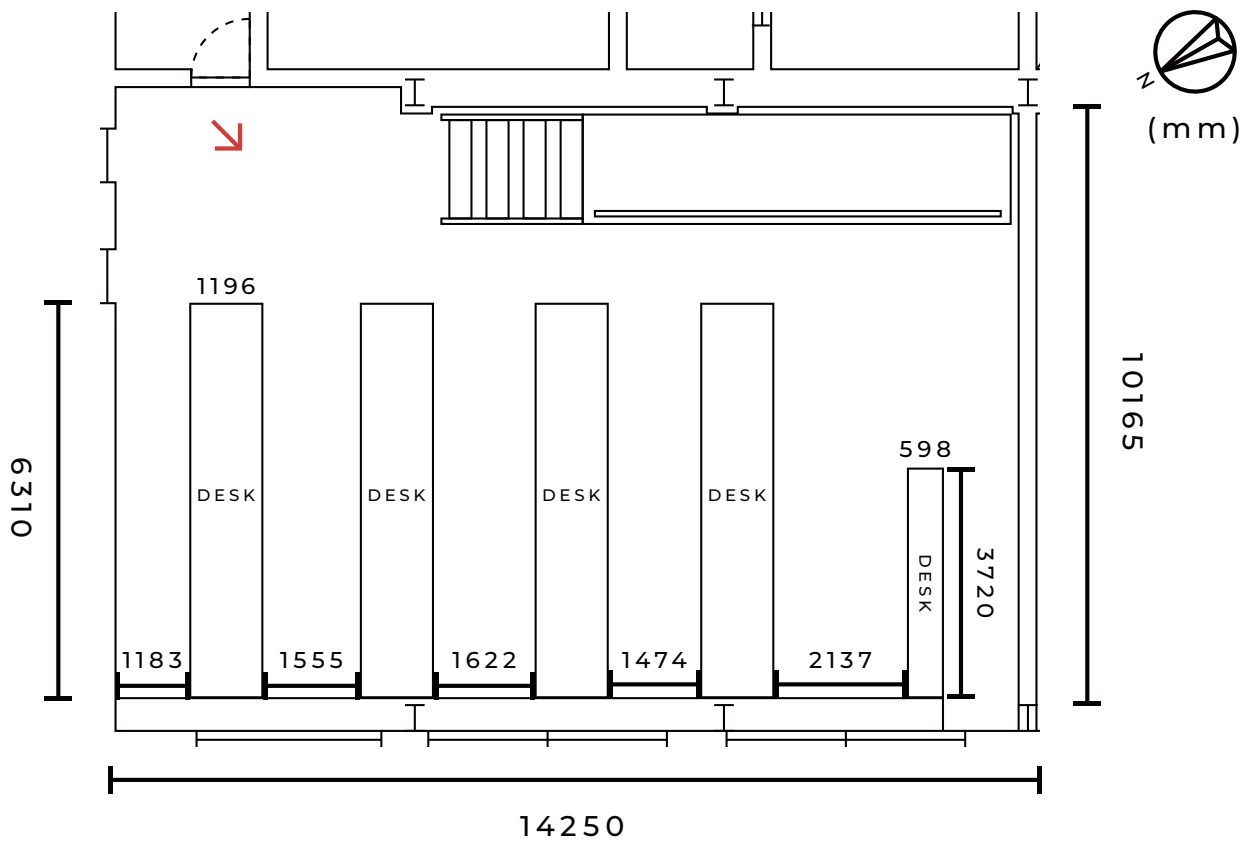
OFFICE



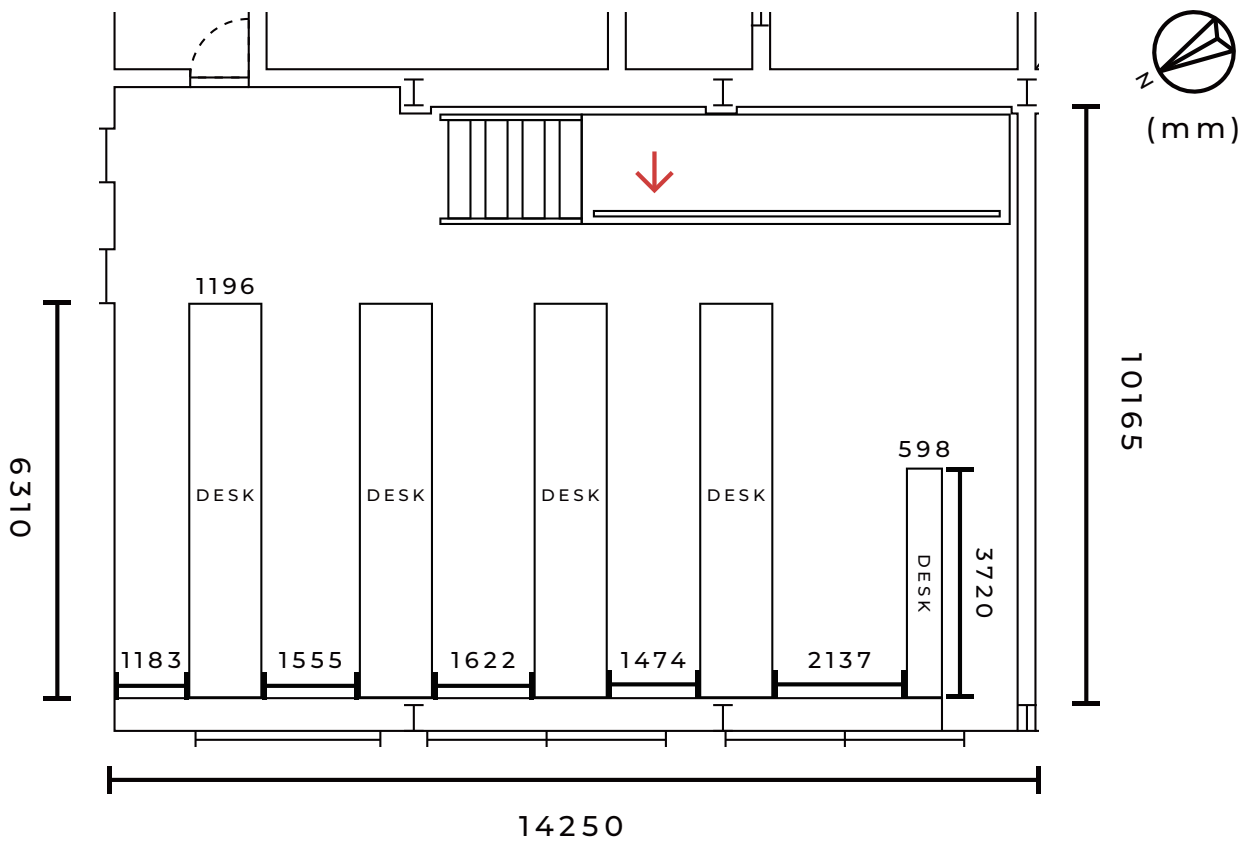
CASICA  
STUDIO



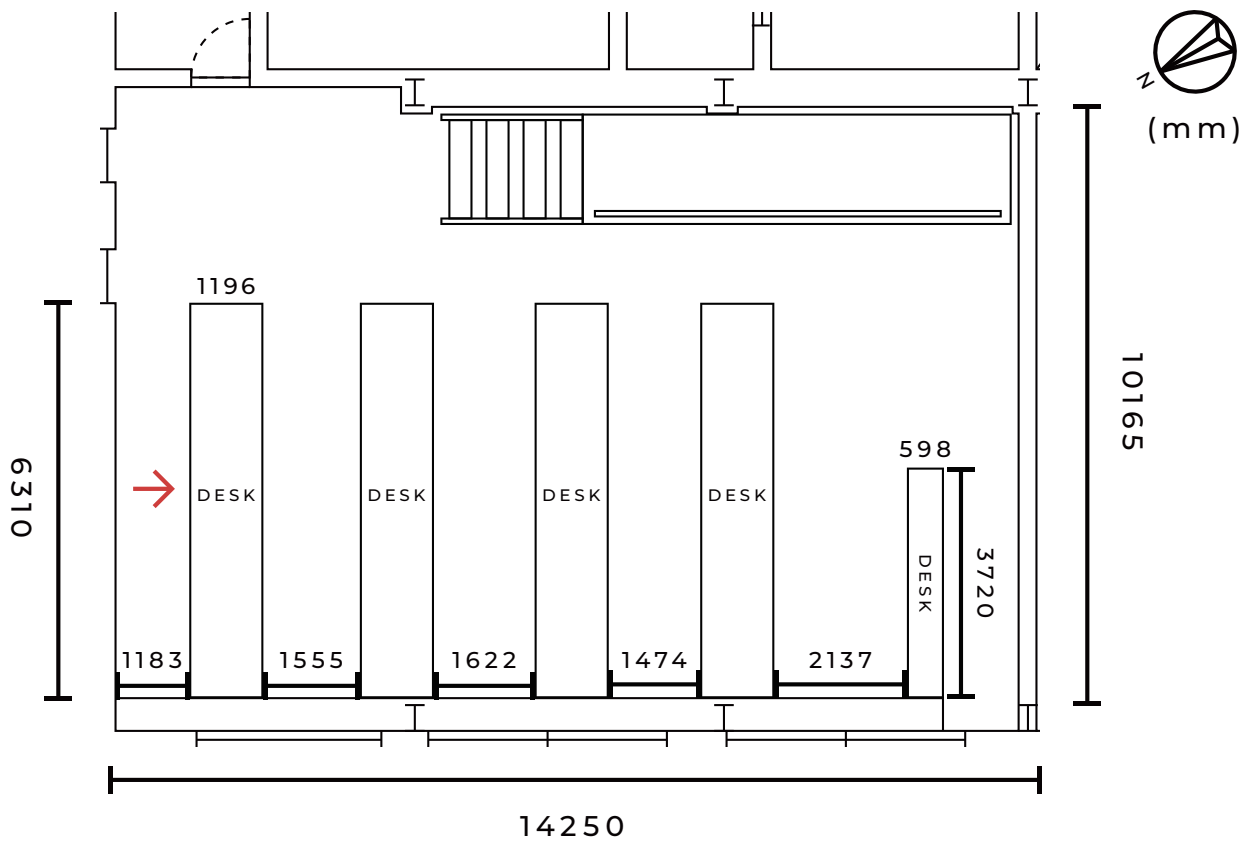
【OFFICE】



【OFFICE ロフトから】



【OFFICE】



## TIME

	営業時間	利用時間	注意事項
OFFICE	月 - 金 21:00-9:00 土日 24h <small>※祝日の撮影希望は問い合わせください</small>	1h～	通常オフィスとして利用しているため、利用可能としている時間内でもご利用できない場合がございます。ご了承ください。物の移動可否についてはご相談となります。

## PRICE

		STILL	MOVIE
OFFICE	[月-金 21:00-9:00] [土日 24h]	28,600 円 /h	34,320 円 /h

※1 時間単位・全て税込

## INFO

23:00~7:00 の撮影については、別途以下の深夜・早朝対応料金を頂きます。

人数単価 :16,500 円 基本2名体制

<深夜・早朝対応料金・2名分> 33,000 円 (税込)

追加で搬入搬出に立会いが必要と判断した場合は、別途、追加人数分の深夜・早朝対応料金を頂きます。

## RESERVATION

### キープ (仮予約)

本予約がない場合に限り、仮予約をお受けすることができます。  
他に予約をご希望のお客様が現れた場合は、ご連絡を差し上げますので、  
速やかに、本予約をするか、キャンセルをするか決定してください。

### 本予約

ご利用料金をお支払いいただいた時点で、ご予約が確定し本予約となります。  
本予約のご連絡をいただいた後のキャンセルにつきましては、下記のキャンセル料が発生します。

※キープは、ご連絡いただいた日から5日間とさせていただきます。

5日目を過ぎても本予約のご連絡がない場合は、自動キャンセルとさせていただきます。

- ・ご利用料金は前払いをお願いします。ご利用料金をお支払いいただいた時点で予約確定となります。
- ・銀行振込手数料はお客様にてご負担をお願いします。
- ・ご予約後のキャンセルはお電話でご連絡下さい。

キャンセル料金は下記のとおりです。

5 営業日前まで	4 営業日前	3 営業日前	前日	当日
20%	40%	60%	80%	100%

## EQUIPMENT

- ・2Fへは、機材運搬用のリフトをご利用いただけます。(size : 1700×9200×2020mm) 最大積載荷重 : 約 200kg まで
- ・駐車場は、撮影場所 1 枠につき車両 1 台までのご利用が可能です。(事前予約が必要です。)

例 : StudioA+B の場合、2 台まで可。

ロケバスなど全長 4.5m を超える大型車両はお停めできません。

1 台以上の車両がある場合は、近隣のコインパーキングなどをご利用下さい。(料金はお客様のご負担をお願いします。)

※当スタジオの駐車場は無人となっております。第三者による車の損害などが発生しても当スタジオでは責任を  
とりにかねますので、ご理解の上ご利用ください。

## RULE

- ・本予約が決まりましたら、その旨をご連絡ください。本予約フォームをご案内いたします。記入の上、送信をお願いいたします。
  - ・現況貸しとなります。移動した家具、小物はすべて原状復帰を原則とします。
  - ・館内は禁煙です。外にある喫煙スペースをご利用下さい。
  - ・貸し出しスペースでの飲食は可能ですが汚さないようにお願いします。ゴミはすべてお持ち帰り下さい。
  - ・スタジオ・オフィス・店舗以外での撮影についてはお問い合わせ下さい。
  - ・設備改善等によりサイト掲載写真と異なる場合がございます。予めご了承下さい。
  - ・家具、小物の破損、汚損、損傷については実費にてご請求させていただきます。
  - ・壁、床、天井及びスペース内でのガムテープ、釘、ネジ類のご使用は禁止です。  
壁への貼付けに関しては事前にお問い合わせください。
  - ・館内、駐車場での、事故や近隣トラブル等の責任は一切負いません。
  - ・近隣住民に迷惑となる行為があった場合は、ご利用を中止していただくことがあります。
- 上記以外の事項につきましては、スタジオ利用規約をご確認の上、スタジオスタッフにご相談下さい。

## INFORMATION

CONTACT：下記 URL のお問い合わせフォームよりお願いいたします。

<https://casica.tokyo/pages/studio>

TEL：03-6457-0832 〈受付時間 月 - 金 10:00~17:00 ※祝祭日・年末年始を除く〉

E-mail：studio@casica.tokyo



フォームQRコード

## MAP

### CASICA STUDIO

住所：〒136-0082

東京都江東区新木場 1-4-6 CASICA 2F

#### 電車でのアクセス

JR 京葉線・りんかい線 東京メトロ有楽町線

新木場駅から徒歩3分

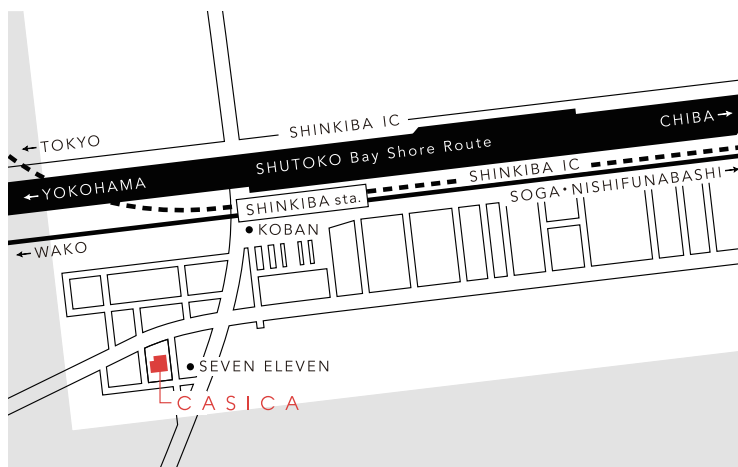
#### 車でのアクセス

千石橋北交差点から辰巳方面に向かい

すき家から二本目の車道を左りに曲る

※店舗の裏手に数台駐車場スペース有り（事前予約が必要です）

※近隣への無断駐車はご遠慮下さい





**【ご契約について 利用規約および個人情報取り扱いに関する同意事項（2023.8.21改訂）】**

当スタジオ・店舗をご利用される前に、下記利用規約をよくお読みいただき、これらの内容に同意された場合のみ、ご利用をお申込み下さいますようお願い申し上げます。スタジオ・オフィス・店舗のご利用のために仮予約又は本予約のお申込みをされた場合は、本利用規約に同意したものとみなされます。

**スタジオおよび店舗利用に関する事項****■キープ（仮予約）**

お申込みいただいた日時に対し、スタジオ、オフィス、店舗が空いている場合に限り、キープとして受付することができます。ただし、キープとしてお申込みいただいた日時について、他に本予約をご希望のご利用者様が現れた場合は、ご連絡を差し上げますので、速やかに本予約をするかキャンセルをするかご決定ください。

ご連絡を差し上げた後、6時間以内にお返事をいただけない場合には、当スタジオの判断によりキャンセルとさせていただきます場合がございますので、ご了承ください。

スタジオおよび店舗のキープは、ご連絡いただいた日から5日間とさせていただきます。

5日目を過ぎても本予約のご連絡がない場合は、自動キャンセルとさせていただきます。

なお、キープは3つの日程までとさせていただきます。

**■本予約**

本予約のお申込みをいただいた後、当社よりご利用料金のご連絡を差し上げます。当社指定の期日までにご入金いただいた時点で、本予約成立とさせていただきます。当社指定の期日までにご入金を確認できない場合は本予約のお申込み取消しとさせていただきます。本予約後のキャンセルにつきましては、下記「キャンセル料金に関する事項」にしたがって、キャンセル料が発生する場合がございます。

**■キャンセル待ち**

先約のご利用者様がキャンセルになった場合、ご連絡を差し上げます。

## 【ご利用料金・キャンセル料金に関する事項】

- ・当スタジオおよび店舗のご利用料金は、下記料金表を適用するものとします。
- ・ご利用料金に関する時間は、入室から退出までの時間を基準とします。
- ・スタジオA、スタジオBのご利用の申込みは、最低4時間から、  
オフィス、店舗レンタルのご利用の申込みは、最低1時間から受付いたします。  
後の時間をご予約のご利用者様がいらっしゃらない場合に限り、以降1時間単位で延長が可能ですが、  
延長をご希望いただいた場合、延長時間に対応するご利用料金を追って請求させていただきます。
- ・スタジオA、スタジオB、店舗レンタルで、22:00～8:00の時間帯及び土日祝日ご利用の場合には、下記  
料金表の30%増しで算定するものとします。※オフィスレンタルは対象外

<u>スチール撮影基本料金（税込）</u>	<u>30%増し料金（税込）</u>
▷ スタジオA（キッチン付き） 16,500 円 /1h	→ 21,450 円 /1h
▷ スタジオB 11,000 円 /1h	→ 14,300 円 /1h
▷ スタジオA+B 22,000 円 /1h	→ 28,600 円 /1h
▷ 店舗A 27,500 円 /1h	→ 35,750 円 /1h
▷ 店舗B 22,000 円 /1h	→ 28,600 円 /1h
▷ 店舗A+B 38,500 円 /1h	→ 50,050 円 /1h
▷ オフィス 28,600 円 /1h	

<u>ムービー撮影基本料金（税込）</u>	<u>30%増し料金（税込）</u>
▷ スタジオA（キッチン付き） 18,700 円 /1h	→ 24,310 円 /1h
▷ スタジオB 13,200 円 /1h	→ 17,160 円 /1h
▷ スタジオA+B 26,400 円 /1h	→ 34,320 円 /1h
▷ 店舗A 33,000 円 /1h	→ 42,900 円 /1h
▷ 店舗B 27,500 円 /1h	→ 35,750 円 /1h
▷ 店舗A+B 49,500 円 /1h	→ 64,350 円 /1h
▷ オフィス 34,320 円 /1h	

\*カフェ・ショップの営業時間内は、店舗レンタルはご利用いただけません。

カフェ・ショップの営業時 [11:00～18:00]

- ・深夜・早朝（23:00～7:00）のご利用につきましては、深夜早朝対応として1名あたり16,500円（税込）、  
基本2名のスタッフが立ち合わせていただきます。安全上スタッフを追加する場合がございます。  
また使用内容により特別な警備が必要と思われる場合には、別途料金をいただきます。
- ・予約状況によっては延長に対応できない場合がございますので、予めご了承下さい。

- ・キャンセルのご連絡は、お電話にてお受けいたします。
- ・本予約のご連絡をいただいてからのキャンセルにつきましては、下記キャンセル料金表の割合でキャンセル料が発生します。  
▷ 5営業日前まで：20 % ▷ 4営業日前：40 % ▷ 3営業日前：60 % ▷ 前日まで：80 % ▷ 当日：100 %

- ・上記料金表およびキャンセル料金表は、予告なく変更される場合がございます。
- ・ご利用料金は、お客様のお申込み時点の料金表が適用されます。ただし、お申込み後にご利用時間の変更(追加)が生じた場合、変更・追加部分につきましては、変更・追加のお申込みをいただいた時点の料金表が適用されます。
- ・ロケーションハンティングのご利用は、事前にご予約の上、1回30分で2回まで無料でご案内致します。30分を超える場合、又は3回目以降は、別途ご利用料金をいただくこととなりますので、予めご了承ください。

### お支払いについて

- ・ご利用料金の支払いは、当社が指定する期日までに、指定の銀行口座へ前払いで振込む方法によりお支払いいただきます。銀行振込手数料は、ご利用者様のご負担といたします。
- ・ご利用者様のご都合でご入金後(本予約後)にキャンセルをされる場合は、銀行振込手数料を差し引いた金額をご返金いたします。この場合、前記キャンセル料金に関する事項にしたがい、キャンセル料金が発生している場合は、キャンセル料金及び銀行振込手数料を差し引いた金額をご返金いたします。
- ・当社指定の期日までにご入金いただいた時点で、本予約成立とさせていただきます。期日までにご入金を確認できない場合は、本予約のお申込み取消しとさせていただきます。

## ご利用申込上の確認事項

- ・ご利用申込の際に、利用日の現地責任者をご記入いただきます。原則として、ご利用に関する当社からの連絡等は、現地責任者に対してさせていただきます。
- ・暴力団関係者、その他反社会的団体に属する者と認められる場合、お申込み・ご利用はお断りします。
- ・官公署の許可、届出が必要な場合は、ご利用者様にて承認を受けてください。

## スタジオ利用上の確認事項

- ・各スタジオおよび店舗は現況貸しとなります。
- ・ご利用後は、机・椅子などの備品は、原状復帰をお願いいたします。
- ・ご利用者様のご利用に起因する汚れが著しい場合には、清掃料金を後日請求させていただく場合があります。
- ・近隣の方の迷惑となる大きな音を出す行為等をご遠慮ください。
- ・入退室につきましては、ご予約いただいた時間内をお願いいたします。予約時間内に退室が完了できない場合は、1時間分の延長料金を請求いたします。
- ・館内での喫煙は一切お断りいたします。喫煙される方は、別途喫煙スペースのご利用をお願い致します。
- ・初心者の方または使い方のわからない機材がある場合は、予めその旨当社にご連絡のうえ、スタジオの利用方法や機材の取り扱いの説明を受けてください。
- ・館内の壁、天井及びスペース内での釘、ネジ類、テープ類のご使用は禁止とさせていただきます。また、オフィス内では壁への貼り付けを一切禁止とさせていただきます。
- ・発生したゴミ等の廃棄物は各自でお持ち帰りください。万が一廃棄物を持ち帰らず、同廃棄物の処理に費用が発生した場合には、同費用を請求させていただきます。
- ・緊急又は非常事態が発生した場合は、必ず受付にご連絡ください。
- ・イベント、展示会、ワークショップ、パーティなど撮影以外の目的でご利用される場合は、内容を事前に確認させていただきます。内容によってはお断りさせていただく場合がございます。

## 各種ご利用の注意事項

- ・以下に該当する内容はお断りいたします。
  - ▷法令・公序良俗に違反する内容
  - ▷アダルトや性風俗な内容
  - ▷社会通念上問題のある内容
  - ▷近隣の方に迷惑をかける内容
  - ▷火気を使用する内容（キッチンスタジオ内を除く）
  - ▷動物及びペットなどの入室
  - ▷その他、申請内容と著しく異なる内容等、当社において不適切と認めた場合
- ・内容によって消防署、保健所への提出が必要場合は許可取得を証明する書類の提出等を求める場合がございます。
- ・ご利用時間内に発生したトラブル・損害については、当社は一切の責任を負いません。
- ・イベントの内容によっては消防所・保健所などの届出の証明書を確保させていただく場合がございます。
- ・スタジオ以外の場所での撮影も可能ですが、別途料金を頂きます。その場合には、別途お申込みが必要となりますので、事前に当社までご連絡ください。

## お申込の取消事項・禁止事項

下記のいずれかに該当する場合は、当スタジオの判断により、仮予約のお申込み若しくは本予約取消し、又はご利用をご遠慮いただく場合がございます。この場合、お支払い頂いたご利用料金は一切返還致しません。また、これによって当社に損害が発生した時は、ご利用者様にご負担いただきますので、あらかじめご了承ください。

- ・申込時の予約者情報、使用用途等事前の情報が事実と反した場合。
- ・予約者の連絡先に連絡が取れない場合。
- ・ご利用者様が許可なく第三者に転貸した場合。
- ・風紀上または安全管理上、不相当と認めた場合。
- ・違法もしくは常識的な許容範囲を超える備品のお持込み、又は使用が予想される場合。
- ・火気類を使用した場合。
- ・本利用規約に反する一切の行為があった場合。
- ・その他、当スタジオがご利用を不相当と判断したとき。

※仮予約・本予約に関わらず、天災・紛争・施設故障・その他施設の契約や運営に関わる事等、やむを得ない事情が生じた場合、当スタジオはご利用者様のご予約の取消し又はご利用を停止することができます。また、それにまつわる損害に関しましては、当スタジオでは一切責任を負いかねますのでご了承ください。ただし、この場合、ご利用料金及びキャンセル料金は発生いたしません。既にご利用料金をお振込いただいている場合には、銀行振込手数料を差し引いた金額をご返金いたします。

## 責任負担について

- ・貴重品を含め、お荷物はご利用者様の責任で管理して下さい。万が一、盗難又は紛失された場合は、当スタジオは一切責任を負いません。
- ・館内の建造物・設備・備品等が破損又は紛失した場合、ご利用者様に損害を賠償していただく場合がございます。また、上記により当スタジオまたは店舗が利用出来なくなった場合は、上記損害賠償の他に利用できなくなった日数に応じて、ご利用料金表に基づく代金相当額をご負担いただきます。
- ・スタジオリース品の汚損、破損、設備・備品等の破損、紛失及び勝手な持ち出しは厳禁です。発覚した場合は、その費用を実費にて請求させていただきます。
- ・ご利用において調理やお持込に関する事件事故、食中毒などが発生した場合、一切の責任を負いません。
- ・当館管轄ではない近隣での騒音につきましては、一切責任を負いません。
- ・その他、ご利用中のトラブル、事故や怪我等については、一切責任を負いません。

## その他

- ・本利用規約に反する行為があった場合は、次回以降のご利用をお断りする場合がございます。
- ・本利用規約の内容は、変更される可能性がございます。その場合には、当スタジオWEBサイト上に告知した時をもって効力が生じるものとします。変更の効力発生後に仮予約のお申込み又は本予約をされた時は、変更後の本利用規約が適用されることとします。

以上

## 個人情報の取り扱いについて

株式会社タノシナル（以下、「当社」といいます。）は、提供するサービス（以下、「本サービス」といいます。）におけるプライバシー情報の取扱いについて、以下のとおりプライバシーポリシー（以下、「本ポリシー」といいます。）を定めます。

### 第1条（プライバシー情報）

1. 本ポリシーにおける「プライバシー情報」とは、生存する個人に関する情報をいい、個人情報の保護に関する法律（以下、「個人情報保護法」といいます。）にいう「個人情報」を含むがそれに限られないものとします。
2. プライバシー情報のうち「個人情報」とは、個人情報保護法にいう「個人情報」を指すものとし、生存する個人に関する情報であって、当該情報に含まれる氏名、生年月日その他の記述等により特定の個人を識別できるもの（他の情報と容易に商号することができ、それにより特定の個人を識別することができることとなるものを含みます）を指します。
3. プライバシー情報のうち「履歴情報および特性情報」とは、上記に定める「個人情報」以外のものをいい、ご利用いただいたサービスやご購入いただいた商品、ご覧になったページや広告の履歴、お客様が検索された検索キーワード、ご利用日時、ご利用の方法、ご利用環境、郵便番号や性別、職業、年齢、お客様の IP アドレス、クッキー情報、位置情報、端末の个体識別情報などを指します。

### 第2条（プライバシー情報の収集方法）

1. 当社は、お客様が本サービスの利用申請をする際に、氏名、生年月日、住所、電話番号、メールアドレス、銀行口座番号、クレジットカード番号、運転免許証番号などの個人情報をお尋ねすることがあります。また、お客様と当社の提携先（情報提供元、広告主、広告配信先などを含みます。以下、「提携先」といいます。）などとの間でなされたお客様の個人情報を含む取引記録や、決済に関する情報を提携先などから収集することがあります。
2. 当社は、お客様について、利用したサービスやソフトウェア、購入した商品、閲覧したページや広告の履歴、検索した検索キーワード、利用日時、利用方法、利用環境（携帯端末を通じてご利用の場合の当該端末の通信状態、利用に際しての各種設定情報なども含みます）、IP アドレス、クッキー情報、位置情報、端末の个体識別情報などの履歴情報および特性情報を、お客様が当社や提携先のサービスを利用またはページを閲覧する際に収集します。

### 第3条（プライバシー情報を収集・利用する目的）

#### 1. プライバシー情報の収集・利用目的

当社がプライバシー情報を収集・利用する目的は、以下のとおりです。

- (1) お客様にご自身の登録情報の閲覧や修正、利用状況の閲覧を行っていただくため
- (2) お客様にお知らせ、連絡又は商品送付を行うため
- (3) お客様の本人確認のため

- (4) お客様に代金を請求するため
- (5) お客様が簡単にデータを入力できるようにするために、当社に登録されている情報を入力画面に表示させ、又はお客様のご指示に基づいて他のサービスなど（提携先が提供するものも含まれます）に転送するため
- (6) 代金の支払を遅滞したり第三者に損害を発生させたりするなど、本サービスの利用規約に違反したお客様や、不正・不当な目的でサービスを利用しようとするお客様の行為の対応するため
- (7) お客様からのお問い合わせに対応するため
- (8) 上記の利用目的に付随する目的

## 2. 履歴情報及び特性情報の収集・利用目的

当社が履歴情報及び特性情報を収集・利用する目的は、以下のとおりです。

- (1) 本サービスに関連して、個人を識別できない形式に加工した統計データを生成するため
- (2) 当社又は第三者の広告の配信又は表示のため
- (3) 当社においてマーケティングに利用するため
- (4) 上記の利用目的に付随する目的

## 第4条（個人情報の第三者提供）

1. 当社は、次に掲げる場合を除いて、あらかじめお客様の同意を得ることなく、第三者に個人情報を提供することはありません。

- (1) 個人情報保護法その他の法令に基づく場合
- (2) 人の生命、身体または財産の保護のために必要がある場合であって、本人の同意を得ることが困難であるとき
- (3) 公衆衛生の向上または児童の健全な育成の推進のために特に必要がある場合であって、本人の同意を得ることが困難であるとき
- (4) 国の機関もしくは地方公共団体またはその委託を受けた者が法令の定める事務を遂行することに対して協力する必要がある場合であって、本人の同意を得ることにより当該事務の遂行に支障を及ぼすおそれがあるとき

2. 前項の定めにかかわらず、次に掲げる場合は第三者には該当しないものとします。

- (1) 当社が利用目的の達成に必要な範囲内において個人情報の取扱いの全部または一部を委託することに伴って当該個人情報が提供される場合
- (2) 合併その他の事由による事業の承継に伴って個人情報が提供される場合
- (3) 特定の者との間で共同して利用される個人データが当該特定の者に提供される場合であって、その旨並びに共同して利用される個人データの項目、共同して利用する者の範囲、利用する者の利用目的及び当該個人データの管理について責任を有する者の氏名又は名称について、あらかじめ、本人に通知し、又は本人が容易に知り得る状態に置いているとき

## 第5条（個人情報の開示）

1. 当社は、お客様ご本人から個人情報の開示を求められたときは、ご本人に対し、遅滞なくこれを開示します。ただし、開示することにより次のいずれかに該当する場合は、その全部または一部を開示しないこともあり、開示しない決定をした場合には、その旨を遅滞なく通知します。なお、個人情報の開示に際しては、1件あたり1,000円の手数料を申し受けます。

- (1) ご本人または第三者の生命、身体、財産その他の権利利益を害するおそれがある場合
- (2) 当社の業務の適正な実施に著しい支障を及ぼすおそれがある場合
- (3) その他法令に違反することとなる場合
- (4) お客様ご本人からの請求であることが確認できない場合

2. 前項の定めにかかわらず、履歴情報および特性情報については、原則として開示いたしません。

## 第6条（個人情報の訂正、追加または削除）

1. お客様は、当社の保有する自己の個人情報が真実でない場合には、当社が定める手続きにより、当社に対して個人情報の訂正、追加または削除（以下、「訂正等」といいます。）を請求することができます。
2. 当社は、お客様から前項の請求を受けてその請求に応じる必要があると判断した場合には、遅滞なく、当該個人情報の訂正等を行い、訂正等の内容とともにお客様に通知します。訂正等を行わない旨を決定したときは、その旨をお客様に通知します。

## 第7条（個人情報の利用停止等）

当社は、お客様ご本人から、個人情報が、利用目的の範囲を超えて取り扱われているという理由、または不正の手段により取得されたものであるという理由により、その利用の停止または消去（以下、「利用停止等」といいます。）を求められた場合には、遅滞なく必要な調査を行い、調査の結果請求に理由があると判明したときは、個人情報の利用停止等を行い、その旨本人に通知します。ただし、個人情報の利用停止等に多額の費用を有する場合その他利用停止等を行うことが困難な場合であって、本人の権利利益を保護するために必要なこれに代わるべき措置をとれる場合は、この代替策を講じます。

## 第8条（プライバシーポリシーの変更）

1. 本ポリシーの内容は、お客様に通知することなく、変更することがございます。その場合は、当社ホームページ上に掲載してお知らせ致します。ただし、個人情報保護法その他の法令上、お客様の同意が必要となる変更の場合は、当社所定の方法でお客様の同意を得るものとします。
2. 当社が別途定める場合を除いて、変更後のプライバシーポリシーは、当社ウェブサイトに掲載したときから効力を生じるものとします。



## 第9条（安全管理措置）

当社は、個人情報保護に関する社内の管理体制及び規程の整備、従業員の教育及び啓発、個人情報取扱場所への入退室管理、個人情報へのアクセス管理・制御、ウイルス対策ソフトの導入等、個人情報保護ガイドラインが定める組織的、人的、物理的、技術的安全管理措置を施すことによって情報セキュリティ対策を講じ、個人情報の漏えい防止に努めます。また、不要となった個人情報は、適時適切に廃棄又は消去します。

## 第10条（お問い合わせ窓口）

本ポリシーに関するお問い合わせは、下記の窓口までお願いいたします。

住所：〒136-0082 東京都江東区新木場1丁目4番6号 CASICA 2階

社名：株式会社タノシナル

代表者：福島 佐知子

Eメールアドレス：info@tanoshinal.com