



# CODICE ETICO

Approvato dal Consiglio di Amministrazione

di Save The Duck S.r.l. in data 20/12/2018



## INDICE

<b>1</b>	<b>Introduzione.</b> .....	<b>4</b>
<b>2</b>	<b>I Destinatari del Codice Etico.</b> .....	<b>5</b>
<b>3</b>	<b>I valori etici generali e fondamentali.</b> .....	<b>6</b>
<b>4</b>	<b>Standard di comportamento.</b> .....	<b>10</b>
<b>5</b>	<b>I principi etici di comportamento relativi alle singole fattispecie di reato....</b>	<b>12</b>
5.1	Reati commessi nei rapporti con la Pubblica Amministrazione.....	12
5.2	Delitti informatici e trattamento illecito di dati.....	13
5.3	Delitti di criminalità organizzata. ....	13
5.4	Falsità in monete, in carte di pubblico credito, in valori di bollo e in strumenti o segni di riconoscimento. ....	13
5.5	Delitti contro l'industria e il commercio. ....	14
5.6	Reati societari e Corruzione tra privati. ....	14
5.7	Delitti con finalità di terrorismo o di eversione dell'ordine democratico.....	15
5.8	Pratiche di mutilazione degli organi genitali femminili. ....	15
5.9	Delitti contro la personalità individuale. ....	15
5.10	Reati di abuso di mercato. ....	15
5.11	Reati commessi in violazione delle norme sulla tutela della salute e sicurezza sul lavoro. 15	
5.12	Reati di ricettazione, riciclaggio, auto-riciclaggio, e impiego di denaro, beni o altra utilità di provenienza illecita.....	16
5.13	Reati in violazione del diritto d'autore.....	16
5.14	Induzione a non rendere dichiarazioni o a rendere dichiarazioni mendaci all'autorità giudiziaria.....	16
5.15	Reati Ambientali.....	17



5.16	Impiego di cittadini di Paesi terzi il cui soggiorno è irregolare. ....	17
5.17	Razzismo e xenofobia.....	17
5.18	Reati transnazionali.....	17
<b>7</b>	<b>Segnalazioni.....</b>	<b>19</b>
<b>8</b>	<b>Il sistema disciplinare e sanzionatorio. ....</b>	<b>19</b>



## 1 Introduzione.

Il Codice Etico o di Comportamento (di seguito anche semplicemente “il Codice”), approvato dal Consiglio di Amministrazione di Save The Duck S.r.l. (di seguito, *breviter*, “Save The Duck” o “la Società”) ad integrazione e completamento del Modello di organizzazione, gestione e controllo adottato dalla stessa ai sensi del D.Lgs. 231/01, declina i valori generali di natura etica ed i principi di condotta negli affari ai quali la Società ha inteso ed intende ispirare costantemente la propria attività.

A Save The Duck fanno capo i marchi Ganesh e l’iconico Save The Duck. Il nome stesso del brand, Save The Duck, ne riflette la visione e i valori; è infatti conosciuto internazionalmente come brand animal free, pensato per un pubblico trasversale e non convenzionale. I consumatori ai quali il brand si rivolge hanno infatti una maggiore consapevolezza in tema di sostenibilità e scelgono prodotti belli, utili e a ridotto impatto ambientale.

La mission di Save The Duck è quella di creare prodotti che superino i confini della moda, a ridotta impronta ambientale; realizzati da una rete di fornitori monitorata lungo l’intero ciclo produttivo, da controlli volti a garantire la realizzazione di collezioni di valore che soddisfino e garantiscano le richieste dei clienti più esigenti.

Save The Duck si ispira ai seguenti valori:

- il benessere degli esseri umani;
- il rispetto degli animali;
- lo sviluppo della sostenibilità (ambientale e sociale);
- l’integrità e il rispetto delle leggi.

Il Codice Etico si propone di tratteggiare diritti, doveri e responsabilità dell’ente nei confronti dei c.d. “portatori di interesse” (dipendenti, fornitori, clienti, Pubblica Amministrazione, etc.) ed esprime un insieme di regole comportamentali che tutti coloro che operano in nome e per conto della Società (amministratori, dipendenti, dirigenti e non, consulenti e collaboratori) si impegnano a rispettare nella conduzione degli affari e delle attività aziendali.

Il Codice Etico fornisce gli *standard* etici e morali della Società ritenuti irrinunciabili sia al fine di garantire la correttezza ed efficienza delle relazioni interne dell’azienda (rapporti fra *management* e dipendenti), sia al fine di consolidare la positiva reputazione di cui l’azienda gode nel settore di riferimento.

Tutti coloro che, a qualunque titolo, lavorano, collaborano od intrattengono relazioni professionali con Save The Duck debbono, pertanto, perseguire sempre ed in ogni occasione



i più elevati *standard* etici nelle relazioni con colleghi, clienti, fornitori, concorrenti, *partner*, Pubbliche Amministrazioni e, in generale, con la comunità, dimostrando onestà e correttezza in tutte le attività svolte.

Chiunque non si attenga allo *standard* delineato nel presente documento, indipendentemente dalla sussistenza di specifiche sanzioni *ex lege* o *ex contractu* e dall'eventuale integrazione di fatti di penale rilevanza, incorre in una violazione dei principi che improntano e caratterizzano la politica aziendale di Save The Duck ed è pertanto passibile di sanzione sul piano disciplinare (*infra*, 8), in misura proporzionata alla gravità della condotta serbata e in esito ad un contraddittorio sul punto.

Pertanto, in virtù di una politica aziendale attenta ai temi della legalità, Save The Duck intende definire con chiarezza e univocità l'insieme dei valori che la società riconosce e adotta come criteri orientativi del proprio operare, nonché il complesso delle responsabilità che essa assume, sia verso l'interno sia verso l'esterno.

Save The Duck si impegna a promuovere la conoscenza del Codice da parte dei suoi destinatari e a predisporre ogni possibile strumento idoneo ad assicurare la piena ed effettiva applicazione dello stesso.

In conformità a quanto previsto dalle Linee Guida di Confindustria, la scelta adottata dalla Società è quella di affiancare a valori etici di portata più ampia e generale un insieme di principi di condotta che rispondono alle specifiche prescrizioni contenute nel D.Lgs. 231/01 finalizzati a prevenire, in particolare, la commissione dei reati contemplati da siffatta normativa.

## 2 I Destinatari del Codice Etico.

I valori etici ed i principi di condotta delineati nel Codice sono rivolti a:

- collaboratori di Save The Duck, ossia:
  - gli amministratori e i dirigenti e, più in generale, tutti coloro che svolgono, anche di fatto, funzioni di gestione, amministrazione, direzione o controllo della Società, indipendentemente dalla natura del rapporto che li lega alla stessa (soggetti *apicali*);
  - i dipendenti della Società (soggetti *sottoposti ad altrui direzione*).
  
- previa specifica accettazione o previsione in apposite clausole contrattuali, tutti coloro con i quali la Società intrattiene rapporti imprenditoriali, commerciali e non, ciascuno nell'ambito delle proprie funzioni e del ruolo ricoperto ("Soggetti Esterni"), tra i quali, a mero titolo esemplificativo e non esaustivo:



- gli agenti, i consulenti, i fornitori e, più in generale, tutti coloro che svolgano attività di collaborazione, anche occasionale, in nome o per conto della Società o sotto il controllo della stessa;
- i collaboratori, i fornitori, i clienti ed i *partner*.

Ogni riferimento ai “Destinatari” contenuto nel Codice è da intendersi indistintamente rivolto a tutti i soggetti sopra indicati.

Il Codice Etico trova applicazione in relazione a tutte le attività svolte in nome e per conto di Save The Duck, sia in Italia che all'estero, pur in considerazione della diversità culturale, sociale ed economica dei vari Paesi in cui la Società opera.

Il rispetto dei principi enunciati nel Codice è innanzitutto un dovere morale dei Destinatari, ai quali è richiesta la piena consapevolezza del fatto che esso è funzionale al perseguimento degli obiettivi aziendali secondo i valori fondamentali indicati in premessa.

L'osservanza delle norme del Codice Etico deve, inoltre, considerarsi parte essenziale delle obbligazioni contrattuali della Società ai sensi e per gli effetti dell'art. 2104 del Codice Civile e del vigente C.C.N.L.

### 3 I valori etici generali e fondamentali.

Da sempre Save The Duck considera, quali valori fondamentali sulla base dei quali organizzare e gestire la propria attività e perseguire il successo delle proprie iniziative imprenditoriali:

- il coraggio di guardare le cose da differenti prospettive;
- il rispetto della persona innanzitutto;
- l'eccellenza tesa al miglioramento continuo;
- uno spirito continuo di evoluzione.

Ai fini del presente Codice Etico, i principi generali di comportamento a cui ciascun Destinatario deve ispirare la propria condotta nello svolgimento dei propri compiti sono:

- **Legalità e onestà:** Save The Duck riconosce come principio fondamentale il rispetto delle leggi e dei regolamenti vigenti in tutti i Paesi in cui opera.

I Destinatari, nello svolgimento delle proprie funzioni e nell'esercizio delle rispettive attività, sono tenuti al rispetto di tutte le norme degli ordinamenti giuridici in cui operano.



A tale scopo, i comportamenti sono rigorosamente vincolati, nella fase di decisione e di attuazione, al pieno rispetto di tutte le norme vigenti, nazionali ed internazionali, della regolamentazione definita dalle Autorità di Vigilanza nonché delle procedure interne.

In nessun caso il perseguimento degli interessi della Società può giustificare una condotta contraria ai principi di correttezza, onestà e legalità.

- **Tutela e rispetto della persona e dei diritti umani:** Save The Duck rispetta i diritti fondamentali delle persone, tutela l'integrità fisica e morale e garantisce a tutti uguali opportunità.

Save The Duck rifiuta ogni forma di violenza e discriminazione, in particolare quelle basate su fattori quali genere, disabilità, orientamento sessuale, identità di genere, età, opinioni politiche, credo religioso, origine etnica e geografica, condizioni sociali e culturali. Respinge e contrasta ogni forma di comportamento molesto e lesivo della dignità personale nei luoghi di lavoro e favorisce un ambiente di lavoro sicuro, sereno e favorevole alle relazioni interpersonali su un piano di uguaglianza, reciproca correttezza e rispetto.

Save The Duck riconosce la salute e sicurezza sul posto di lavoro come un diritto fondamentale dei suoi dipendenti.

Save The Duck rispetta i diritti umani e fondamentali della persona, contemplati nelle convenzioni fondamentali dell'Organizzazione Internazionale del Lavoro (ILO), quali il rispetto del diritto di libertà associativa, la libertà nella scelta dell'impiego, l'esclusione di ogni forma di lavoro minorile all'interno dei siti produttivi, l'esclusione di ogni forma di discriminazione, violenza o abuso sul posto di lavoro, la definizione degli standard minimi in tema di salute e sicurezza sul lavoro, la definizione del rapporto tra datore di lavoro e lavoratori dipendenti sulla base di contratti riconosciuti dai diversi ordinamenti nazionali.

- **Integrità:** le attività sono gestite con il massimo impegno professionale ed etico, prevenendo ed evitando ogni situazione in cui potrebbero manifestarsi eventuali conflitti d'interesse ed assicurando che i comportamenti siano sempre improntati ad integrità morale, trasparenza e ai valori di onestà, correttezza e buona fede. I rapporti tra Destinatari, a tutti i livelli, sono improntati a criteri di correttezza, lealtà e reciproco rispetto, evitando comportamenti tali da trarre indebito vantaggio da posizioni di svantaggio dei terzi e agendo secondo buona fede in ogni attività e decisione.

Nell'ambito dell'attività prestata alle dipendenze della Società o nelle relazioni intrattenute con la stessa non è tollerato alcun comportamento ingiurioso,



diffamatorio, denigratorio o minatorio nei confronti di alcuno, sia esso un collega od un terzo.

Il vertice aziendale e il management devono costituire un esempio e un modello di riferimento per tutti i dipendenti, manifestando una condotta ineccepibile nell'esercizio delle attività di competenza, promuovendo costantemente un forte senso di integrità, lo spirito di collaborazione, di fiducia, di rispetto reciproco, di coesione e di gruppo al fine di tutelare e migliorare sistematicamente il clima aziendale, l'immagine e il prestigio di Save The Duck.

È categoricamente vietato prestare la propria attività sotto l'effetto di sostanze alcoliche o stupefacenti.

I Destinatari sono tenuti ad osservare scrupolosamente le leggi ed i regolamenti vigenti in materia di *privacy*, adoperandosi per eliminare o comunque ridurre al minimo i rischi di dispersione, accesso non autorizzato o trattamento illecito dei dati dei quali Save The Duck sia titolare.

È tassativamente vietato ogni utilizzo, comunicazione o divulgazione di informazioni o notizie riservate delle quali i Destinatari siano venuti a conoscenza in ragione od in occasione del loro rapporto con la Società. Le conoscenze sviluppate da Save The Duck sono patrimonio esclusivo della stessa e, come tali, devono intendersi strettamente confidenziali e coperte da riservatezza. Con la sola eccezione di quanto in proposito previsto dalla normativa vigente e da eventuali, specifici accordi contrattuali, tutti i Destinatari sono, pertanto, tenuti a non rivelare a terzi aspetti tecnici, commerciali ed organizzativi propri della Società.

- **Imparzialità:** le decisioni ed i comportamenti sono, rispettivamente, adottate ed attuati nel pieno rispetto della personalità di ognuno, incentivando e premiando il merito, l'integrità ed il senso di responsabilità nel massimo rispetto delle diversità individuali ed evitando ogni discriminazione in base ad età, stato di salute, sesso, religione, razza, opinioni politiche e culturali, nonché condizioni personali o sociali. Il riconoscimento dei risultati raggiunti, delle potenzialità professionali e delle competenze espresse costituiscono i criteri essenziali per l'instaurazione ed il mantenimento dei rapporti professionali e commerciali nonché per gli avanzamenti di carriera e retributivi.

Fermo restando il legittimo perseguimento degli interessi imprenditoriali della Società e senza alcun pregiudizio per gli stessi, nelle trattative commerciali, professionali o di lavoro non è consentito approfittare indebitamente del proprio eventuale maggior potere contrattuale.





- **Trasparenza:** in tutti i rapporti (di lavoro, commerciali, istituzionali, etc.) intrattenuti con la Società o per conto della stessa sono garantite informazioni chiare, complete, tempestive e veritiere.

Fermo quanto specificamente previsto in relazione ai rapporti con la Pubblica Amministrazione, Save The Duck coopera attivamente e senza riserve con tutte le Autorità con le quali intrattenga rapporti di qualsivoglia natura e pretende altrettanto da ogni Destinatario.

I Destinatari si impegnano ad adempiere puntualmente gli impegni e gli obblighi assunti, tanto che gli stessi trovino la propria fonte in pattuizioni contrattuali quanto che si tratti di informazioni od offerte oggetto di comunicazioni commerciali o di *marketing*.

Tutti i Destinatari sono tenuti ad operare affinché i fatti di gestione destinati a confluire nella rappresentazione della situazione economica e patrimoniale della Società siano rilevati secondo correttezza, completezza e tempestività.

I rapporti con i *media* sono riservati esclusivamente alle funzioni di Save The Duck a ciò espressamente preposte o delegate.

Al fine di garantire l'accuratezza, genuinità, correttezza e trasparenza delle informazioni fornite ai *media*, i Destinatari devono astenersi dal divulgare fatti e/o notizie relativi alla Società senza previo concerto con le suddette funzioni.

È tassativamente vietata la divulgazione di notizie false.

- **Prudenza:** le attività sono gestite con piena consapevolezza dei rischi e con l'obiettivo di una sana gestione degli stessi; ciò si concretizza in comportamenti prudenti, soprattutto quando dalle proprie azioni e decisioni possa derivare un danno alle persone e alle cose.

È responsabilità di ciascun Destinatario custodire e conservare i beni e le risorse affidategli dalla Società per l'espletamento della propria attività. Nessun destinatario può utilizzare in modo improprio tali beni e risorse ed è altresì tenuto ad impedire ad altri di farlo.

I sistemi di posta elettronica e di accesso alla rete di Save The Duck appartengono esclusivamente alla stessa. L'utilizzo di tali strumenti deve, pertanto, avvenire nel più rigoroso rispetto della vigente normativa di riferimento e delle relative procedure e disposizioni operative interne.

- **Fiducia e condivisione:** la Società crede fermamente nella possibilità di stabilire efficaci relazioni d'affari soltanto se tra le parti si instaura una profonda fiducia,



anche attraverso la condivisione delle informazioni, dell'esperienza e delle capacità professionali sia all'interno della Società che, ove opportuno, all'esterno.

Save The Duck si impegna affinché al suo interno vi sia un ambiente di lavoro sereno in cui tutti possano lavorare nel pieno rispetto delle leggi, dei principi e dei valori etici condivisi.

La Società vigila affinché i propri dipendenti e collaboratori si comportino e siano trattati con dignità e rispetto nel quadro di quanto previsto dalle leggi del nostro ordinamento e delle relative modifiche.

- **Tutela dell'ambiente:** la Società è impegnata a pianificare le proprie attività garantendo il miglior equilibrio possibile tra iniziative economiche e tutela ambientale, in funzione dei diritti delle generazioni presenti e future, e in un'ottica di sviluppo sostenibile del business.

In nessun caso il perseguimento di un interesse della Società od il conseguimento di un vantaggio per la stessa può giustificare una condotta illecita o contraria ai valori e principi etici delineati nel presente Codice.

#### 4 Standard di comportamento.

Da sempre Save The Duck incentiva e supporta comportamenti atti alla diffusione ed implementazione dei valori fondamentali enunciati e condivisi, da applicarsi e richiesti a tutti i Destinatari. In dettaglio si fa riferimento a:

- **Collaboratori:** Save The Duck riconosce la centralità del contributo umano, professionale e creativo delle persone che vi operano. Spirito di squadra, trasparenza e mutuo rispetto sono considerati alla base delle relazioni con tutte le persone. La Società si aspetta che tutti i propri Collaboratori adottino una condotta corretta, trasparente e in linea con i principi del presente codice nello svolgimento della loro funzione. La Società si aspetta inoltre professionalità, affidabilità, determinazione, impegno, senso di responsabilità, dinamicità e un atteggiamento proteso al miglioramento continuo nello svolgimento di ogni attività. La società si impegna a offrire pari opportunità nel lavoro e nell'avanzamento professionale a tutti i suoi Collaboratori nel rispetto di competenze e performance. A ciascun Collaboratore pertanto sono proposte identiche opportunità di lavoro e/o di crescita professionale senza discriminazione alcuna. Pratiche di corruzione pubblica e privata, favori illegittimi, comportamenti collusivi sono inaccettabili e, quindi, proibiti. Save The Duck non tollera nessuna forma di favoritismo di carattere personale e/o familiare.



Non è tollerata alcuna forma di lavoro irregolare. La società fornisce retribuzioni e condizioni eque e ragionevoli; le retribuzioni e i benefit riconosciuti ai dipendenti di Save The Duck soddisfano almeno i requisiti di legge stabiliti in ciascun Paese.

- **Gestione del personale:** La gestione dei rapporti di lavoro e di collaborazione è volta a sviluppare le capacità e le competenze di ciascuno, secondo una politica di meriti orientata alle pari opportunità. Ogni dipendente ha il dovere di scambiare e diffondere le informazioni essenziali all'interno della propria unità lavorativa o del progetto in cui è inserito. Mettere le conoscenze a disposizione di chi ne ha bisogno porta a risultati migliori, ad una maggiore efficienza e consente ai colleghi di sviluppare il pieno utilizzo delle proprie capacità in tempi più veloci. Save The Duck promuove lo spirito di squadra e la collaborazione e si aspetta che i dipendenti, a tutti i livelli, collaborino al fine di mantenere un clima di reciproco rispetto.
- **Tutela della salute e sicurezza sul lavoro:** la Società si impegna a diffondere e consolidare una cultura della salute e sicurezza sul lavoro sviluppando la consapevolezza dei rischi e promuovendo comportamenti responsabili. Organizza piani di formazione e svolge azioni preventive e verifiche periodiche al fine di preservare la salute e la sicurezza dei lavoratori. Ciascun Collaboratore deve adottare le misure preventive stabilite da Save The Duck per la tutela della propria salute e sicurezza, comunicate mediante specifiche linee guida, istruzioni, formazione e informazione. Ciascun Collaboratore non deve esporre sé stesso o altri lavoratori a pericoli che possano causare lesioni e recare danno a se stesso o ad altri.
- **Riservatezza e privacy:** le informazioni che hanno carattere di riservatezza, i dati, le conoscenze acquisite, elaborate e gestite dai dipendenti nell'esercizio della propria attività lavorativa devono rimanere strettamente riservate e non devono essere acquisite, utilizzate, comunicate o divulgate, sia all'interno che all'esterno della società, se non dalle persone autorizzate e nel rispetto delle procedure aziendali. È richiesto di prestare la massima attenzione e riservatezza per tutelare le informazioni generate o acquisite onde evitarne ogni uso improprio e non autorizzato.
- **Clienti:** È obiettivo primario di Save The Duck la piena soddisfazione dei propri Clienti. La Società è protesa alla creatività e all'innovazione mantenendo elevati livelli di qualità e di servizio. Per Save The Duck è fondamentale che la relazione con i Clienti sia improntata ai principi di correttezza, onestà, professionalità e trasparenza. La Società fornisce accurate ed esaurienti informazioni circa i prodotti e i servizi offerti, in modo che i Clienti possano assumere decisioni consapevoli. Inoltre, assicura opportune modalità di dialogo e di ascolto, impegnandosi a dare sempre un riscontro ai suggerimenti e ai reclami, al fine di consolidare il rapporto nel lungo periodo. La Società assicura che i prodotti incontrino le aspettative e i requisiti del mercato, anche in termini di sicurezza dei materiali e delle sostanze chimiche utilizzate per il trattamento dei tessuti, perseguendo la qualità e il miglioramento continuo nell'ambito delle attività svolte, contribuendo in tal modo al successo dell'impresa ed alla soddisfazione degli stakeholder.
- **Fornitori:** i fornitori hanno un ruolo fondamentale per la realizzazione degli obiettivi di Save The Duck. Nei rapporti con i propri Fornitori la Società promuove



comportamenti onesti, diligenti, trasparenti e cooperativi. La comunicazione della società circa i prodotti e i servizi richiesti è accurata ed esauriente, in modo che i Fornitori siano in grado di approntare offerte informate e consapevoli. Save The Duck si impegna a sensibilizzare i propri Fornitori sui temi del presente Codice Etico, al fine di promuovere la consapevolezza e il rispetto delle regole di condotta coerenti con quelle espresse nel presente documento, soprattutto con riferimento al rispetto dei diritti umani e dei lavoratori e alla gestione sostenibile e responsabile degli impatti ambientali e sociali. I Fornitori sono selezionati e qualificati secondo criteri adeguati e oggettivi, sulla base della loro capacità di offerta e secondo principi di imparzialità, correttezza e qualità. Save The Duck bilancia l'esigenza di ottenere condizioni economiche convenienti con la necessità di non derogare ai parametri di qualità nelle forniture di beni e servizi. L'esito delle attività di controllo sui beni e servizi ricevuti e sulle performance complessive dei Fornitori formano oggetto di condivisione con gli stessi, con l'obiettivo di agevolare il loro progressivo miglioramento nell'interesse sia degli stessi fornitori che della Società.

- **Utilizzo dei beni aziendali e del tempo:** Ogni Collaboratore della società deve utilizzare con diligenza e rispetto i beni aziendali messi a disposizione come strumenti di lavoro al fine di svolgere al meglio le proprie mansioni, specialmente quando tali beni vengono utilizzati per uso personale anche se preventivamente autorizzati. Ogni Collaboratore si impegna a rispettare le leggi e le normative vigenti in ciascun Paese in cui Save The Duck opera a tutela dei diritti d'autore e della proprietà intellettuale. I software e le banche dati protette da copyright e utilizzate dal personale nello svolgimento delle proprie attività non possono essere riprodotti o duplicati, né per fini aziendali né per uso personale. E' vietato installare e/o utilizzare sui computer della società software o banche dati non autorizzati. Il tempo lavorativo deve essere utilizzato in modo responsabile e nell'interesse della società: il dipendente non può svolgere, durante il proprio orario lavorativo, altre attività che non siano strettamente collegate con le proprie mansioni d'ufficio.

## 5 I principi etici di comportamento relativi alle singole fattispecie di reato.

Nel raggiungimento dei propri obiettivi, la Società riconosce come vincolanti per i Destinatari i seguenti principi etici di comportamento relativi alle singole fattispecie di reato rilevanti ai sensi del D. Lgs. 231/01.

### 5.1 Reati commessi nei rapporti con la Pubblica Amministrazione.

I Destinatari, ciascuno in ragione del proprio ruolo e responsabilità, devono:

- rispettare, in ogni rapporto intrattenuto con Funzionari pubblici, la regolarità dei procedimenti amministrativi e il buon funzionamento delle attività della Pubblica Amministrazione, con formale e sostanziale rispetto degli interessi patrimoniali della stessa;



- assicurare e promuovere, attraverso i propri comportamenti, l'imparzialità di valutazione, di procedimento e di giudizio della Pubblica Amministrazione;
- astenersi dall'influenzare impropriamente le decisioni della controparte in occasione di trattative di affari, richieste o rapporti con la Pubblica Amministrazione, comprese le decisioni dei funzionari che trattano o prendono decisioni per conto della Pubblica Amministrazione;
- fornire sempre, nelle dichiarazioni e/o documenti e/o comunicazioni di qualsivoglia natura, anche per via telematica, rivolte alla Pubblica Amministrazione, informazioni e dati corretti, completi e veritieri;
- astenersi nel modo più assoluto dall'offrire o corrispondere, direttamente od indirettamente, somme di denaro od altre utilità, indipendentemente dalla natura e dal valore delle stesse, a pubblici ufficiali, incaricati di pubblico servizio o qualsiasi altro soggetto (persona fisica, società od ente) connessa o collegata con i medesimi;
- comunicare al proprio responsabile i rapporti di affari o le attività economiche intraprese a titolo personale con pubblici ufficiali.

## 5.2 Delitti informatici e trattamento illecito di dati.

I Destinatari, ciascuno in ragione del proprio ruolo e responsabilità, devono:

- assicurare e promuovere l'integrità e la salvaguardia dei dati e delle informazioni, garantendo privilegi individuali di accesso ai dati ed alle informazioni coerenti al ruolo e alle responsabilità di ciascuno;
- utilizzare il sistema informatico aziendale ed i relativi beni strumentali esclusivamente per le finalità ed entro i limiti definiti dalla Società in relazione alla specifica attività di ciascuno.

## 5.3 Delitti di criminalità organizzata.

I Destinatari, ciascuno in ragione del proprio ruolo e responsabilità, devono:

- assicurare adeguata prevenzione del rischio di infiltrazione criminale e promuovere l'adozione di modalità di valutazione dell'affidabilità dei diversi soggetti (persone fisiche od enti) che hanno rapporti con la Società;
- garantire che ogni processo decisionale nel quale sia direttamente od indirettamente coinvolta la Società debba necessariamente svilupparsi e perfezionarsi con il coinvolgimento di più soggetti diversi, con separazione dei relativi ruoli, e secondo modalità che consentano la tracciabilità e la verificabilità, anche nel tempo, dei contributi apportati da ogni funzione coinvolta.

## 5.4 Falsità in monete, in carte di pubblico credito, in valori di bollo e in strumenti o segni di riconoscimento.

I Destinatari, ciascuno in ragione del proprio ruolo e responsabilità, devono:



- promuovere la corretta informazione del valore della proprietà industriale, funzionale alla salvaguardia dei propri diritti ad essa connessi ed alla tutela dei diritti di terze parti;
- assicurare adeguata collaborazione alle autorità competenti nella prevenzione, contrasto e repressione dei fenomeni concernenti la contraffazione e la falsificazione di banconote, monete e qualsiasi altro mezzo di pagamento;
- astenersi nel modo più assoluto dall'accettare o utilizzare banconote contraffatte, anche se ricevute in buona fede.

### 5.5 Delitti contro l'industria e il commercio.

I Destinatari, ciascuno in ragione del proprio ruolo e responsabilità, devono:

- promuovere il ricorso a pratiche commerciali improntate esclusivamente a principi di buona fede, correttezza e lealtà e assicurare adeguata informazione e corretta pubblicità ai prodotti, al fine di tutelare la fiducia riposta dai clienti nella Società;
- rispettare la normativa vigente in materia di concorrenza, astenendosi dal porre in essere comportamenti o pratiche commerciali tali da sfociare in condotte di concorrenza sleale e, più in generale, in contrasto con le disposizioni normative e regolamentari in questione.

### 5.6 Reati societari e Corruzione tra privati.

I Destinatari, ciascuno in ragione del proprio ruolo e responsabilità, devono:

- fornire dati a rilevanza amministrativa, contabile e finanziaria veri, precisi, completi e verificabili;
- assicurare l'adeguatezza e l'efficacia del sistema amministrativo-contabile, indispensabili per predisporre e comunicare dati economici, patrimoniali e finanziari accurati e completi;
- promuovere l'istituzione e l'utilizzo di idonei strumenti per identificare, prevenire e gestire i rischi relativi all'informativa finanziaria, nonché le frodi e i comportamenti scorretti;
- promuovere ed assicurare la legalità degli atti nella pianificazione, decisione ed attuazione delle operazioni societarie, siano esse di carattere ordinario ovvero straordinario;
- rispettare puntualmente gli obblighi relativi ai rapporti con le Autorità di Vigilanza, collaborando con le stesse ed in ogni caso non ostacolandone le funzioni;
- astenersi dall'offrire o corrispondere, direttamente od indirettamente, a soggetti terzi diversi dai pubblici ufficiali e dagli incaricati di pubblico servizio, somme di denaro od altre utilità, con la sola eccezione di oggetti di modico valore e nel rispetto delle normali pratiche commerciali o di cortesia.



### 5.7 Delitti con finalità di terrorismo o di eversione dell'ordine democratico.

I Destinatari, ciascuno in ragione del proprio ruolo e responsabilità, devono:

- rifiutare e impegnarsi a contrastare la diffusione di idee e il compimento di azioni volte allo spargimento del terrore o al sovvertimento dell'ordine democratico costituzionale;
- assicurare e promuovere la tutela dei valori democratici ed il rispetto dello Stato, della Costituzione e delle Istituzioni Pubbliche come valori fondamentali del nostro ordinamento.

### 5.8 Pratiche di mutilazione degli organi genitali femminili.

I Destinatari, ciascuno in ragione del proprio ruolo e responsabilità, devono:

- assicurare e promuovere la tutela della salute e dell'integrità fisica delle persone, in quanto beni fondamentali dell'individuo.

### 5.9 Delitti contro la personalità individuale.

I Destinatari, ciascuno in ragione del proprio ruolo e responsabilità, devono:

- assicurare e promuovere la tutela della libertà individuale, come bene fondamentale attraverso il quale si estrinseca la personalità umana;
- rifiutare e impegnarsi a contrastare il lavoro e lo sfruttamento minorile e lo sfruttamento del lavoro in generale, anche attraverso il rifiuto di contrarre con soggetti terzi che se ne avvalgano.

### 5.10 Reati di abuso di mercato.

I Destinatari, ciascuno in ragione del proprio ruolo e responsabilità, devono:

- assicurare e promuovere la necessaria confidenzialità delle informazioni regolamentate relative ad emittenti quotati cui si è eventualmente avuto legittimo accesso, nonché l'utilizzo delle stesse per le sole finalità per le quali si è avuto legittimo accesso.

### 5.11 Reati commessi in violazione delle norme sulla tutela della salute e sicurezza sul lavoro.

I Destinatari, ciascuno in ragione del proprio ruolo e responsabilità, devono:

- rispettare scrupolosamente la vigente normativa in materia di tutela della salute e della sicurezza del lavoro, assicurando il puntuale adempimento degli obblighi dalla stessa posti a carico delle diverse funzioni aziendali;



- impegnarsi a fornire un posto di lavoro salutare e sicuro ai propri dipendenti, clienti, fornitori, collaboratori e, più in generale, alla comunità ed a chiunque sia presente negli uffici e negli stabilimenti produttivi, con particolare cura nella prevenzione degli incidenti e delle malattie professionali e nella eliminazione o, ove impossibile, minimizzazione dei rischi;
- ricercare il miglioramento continuo delle prestazioni di sicurezza e salute, stabilendo obiettivi e traguardi periodicamente riesaminati, mirati in particolare alla prevenzione degli infortuni e delle malattie professionali;
- impegnarsi a rispettare la legislazione ed i regolamenti vigenti, le prescrizioni e gli accordi volontari sottoscritti, cooperando con le istituzioni, gli enti territoriali e le organizzazioni industriali;
- promuovere la comunicazione interna ed esterna, coinvolgendo, consultando e responsabilizzando i lavoratori a tutti i livelli e chiunque operi nelle attività aziendali, attraverso programmi di sensibilizzazione, informazione e formazione.

#### 5.12 Reati di ricettazione, riciclaggio, auto-riciclaggio, e impiego di denaro, beni o altra utilità di provenienza illecita.

I Destinatari, ciascuno in ragione del proprio ruolo e responsabilità, devono:

- rispettare scrupolosamente gli obblighi previsti dalla normativa pro tempore vigente, anche in materia di adeguata verifica e di limitazioni all'utilizzo del denaro contante ed assicurare la tempestiva e puntuale cura degli adempimenti prescritti in materia e la tracciabilità dei flussi finanziari;
- astenersi dall'acquistare e/o rivendere beni dei quali si possa anche solo sospettare una provenienza illecita ovvero dal compiere sui medesimi qualsivoglia operazione di trasformazione.

#### 5.13 Reati in violazione del diritto d'autore.

I Destinatari, ciascuno in ragione del proprio ruolo e responsabilità, devono:

- promuovere il corretto utilizzo delle opere dell'ingegno di carattere creativo, nonché dei programmi per elaboratore e le banche di dati;
- utilizzare nella propria attività esclusivamente *software* per i quali si disponga di valida licenza;
- assicurare il pieno rispetto della normativa *pro tempore* vigente anche in relazione ai contenuti direttamente od indirettamente accessibili tramite il sito *internet* della Società.

#### 5.14 Induzione a non rendere dichiarazioni o a rendere dichiarazioni mendaci all'autorità giudiziaria.

I Destinatari, ciascuno in ragione del proprio ruolo e responsabilità, devono:





- assicurare e promuovere comportamenti corretti, trasparenti e collaborativi nei rapporti con gli organi di polizia giudiziaria e con l’Autorità Giudiziaria.

#### 5.15 Reati Ambientali.

I Destinatari, ciascuno in ragione del proprio ruolo e responsabilità, devono:

- assicurare e promuovere la tutela dell’ambiente, come bene fondamentale per la collettività, attraverso il puntuale rispetto della normativa *pro tempore* vigente, il continuo miglioramento e la costante ricerca di modalità operative ecosostenibili.

#### 5.16 Impiego di cittadini di Paesi terzi il cui soggiorno è irregolare.

I Destinatari, ciascuno in ragione del proprio ruolo e responsabilità, devono:

- contrastare i fenomeni del lavoro sommerso e dell’immigrazione irregolare, favorendo l’integrazione e la formazione dei lavoratori stranieri in possesso di regolare permesso di soggiorno.

#### 5.17 Razzismo e xenofobia.

I Destinatari, ciascuno in ragione del proprio ruolo e responsabilità, devono:

- astenersi da qualsivoglia comportamento volto o comunque idoneo a discriminare o far discriminare chiunque per motivi di razza, etnia, nazionalità o religione;
- astenersi dal diffondere, con qualsiasi mezzo, idee fondate sulla superiorità o sull’odio razziale o etnico;
- assicurare e promuovere l’integrazione e la parità di tutti i dipendenti e collaboratori.

#### 5.18 Reati transnazionali.

I Destinatari, ciascuno in ragione del proprio ruolo e responsabilità, devono:

- assicurare e promuovere comportamenti corretti, trasparenti e collaborativi nei rapporti con gli organi di polizia giudiziaria e con l’Autorità Giudiziaria.



## 6 Modalità di attuazione, diffusione e controllo circa l'applicazione del Codice Etico.

Save The Duck si impegna a far rispettare le norme del Codice Etico, effettuando attività di vigilanza e controllo sull'attuazione del Codice stesso.

A tal fine la Società:

- istituirà – ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 6 del D.lgs. 231/2001 – un Organismo di Vigilanza deputato ad operare, *inter alia*, un controllo sui contenuti e l'applicazione del Codice Etico;
- assicurerà la massima diffusione e conoscibilità del Codice Etico, organizzando appositi corsi di formazione in materia 231 con focus specifico sui contenuti del Codice;
- garantirà l'interpretazione e l'attuazione uniforme del presente Codice;
- curerà lo svolgimento di verifiche mirate, nel caso dovessero essere segnalate violazioni del presente Codice;
- promuoverà, di concerto con le competenti funzioni aziendali, l'applicazione di adeguate sanzioni in caso di accertamento delle predette violazioni (*infra*, 8);
- assicurerà la prevenzione e repressione di qualsiasi forma di ritorsione nei confronti di coloro che contribuiscano all'attuazione del presente Codice;
- curerà l'aggiornamento periodico del presente Codice, sulla base delle esigenze che di volta in volta si dovessero manifestare anche alla luce delle attività sopra indicate.

Ferme restando le attribuzioni degli organi sociali ai sensi di legge, nonché quelle dell'Organismo di Vigilanza ex D.lgs. 231/01, tutti i Destinatari sono tenuti a collaborare all'attuazione del Codice, nei limiti delle proprie competenze e funzioni.

Save The Duck incoraggia i dipendenti a chiedere chiarimenti ai propri superiori gerarchici o direttamente all'Organismo di Vigilanza qualora dovessero insorgere dubbi circa l'interpretazione o l'applicazione del Codice o la correttezza di comportamenti serbati o da serbare in situazioni specifiche. A tali richieste sarà fornito immediato riscontro. È assicurata l'assenza di qualsivoglia ritorsione o ricaduta negativa sul dipendente per effetto di tale segnalazione e/o richiesta di chiarimento. Le informazioni così ottenute saranno mantenute strettamente riservate.



## 7 Segnalazioni.

Save The Duck promuove la prevenzione e la verifica di ogni condotta illecita o, comunque, contraria al Codice Etico e di comportamento e incoraggia i Destinatari a riferire tempestivamente all'Organismo di Vigilanza ogni condotta illecita o, comunque, contraria al Codice Etico e di comportamento, della quale vengano a conoscenza in ragione dei propri rapporti con Save The Duck.

Fuori dei casi di responsabilità a titolo di calunnia o diffamazione, ovvero per lo stesso titolo ai sensi dell'articolo 2043 del Codice civile, il Destinatario che segnali in buona fede all'Organismo di Vigilanza condotte illecite o, comunque, contrarie al Codice Etico e di comportamento, di cui sia venuto a conoscenza in ragione dei propri rapporti con Save The Duck, non può essere sanzionato.

Le segnalazioni vanno inoltrate utilizzando il seguente indirizzo e-mail: [odv@savetheduck.com](mailto:odv@savetheduck.com)

In alternativa, è possibile indirizzare la segnalazione al seguente indirizzo: Save The Duck S.r.l., alla c.a. dell'Organismo di Vigilanza, via Arcivescovo Calabiana n. 6, Milano.

## 8 Il sistema disciplinare e sanzionatorio.

Come detto, l'inosservanza delle disposizioni contenute nel presente Codice rappresenta, per i Destinatari soggetti alla potestà disciplinare di Save The Duck, comportamento suscettibile di essere sanzionato secondo le previsioni del C.C.N.L. di riferimento in concreto applicato al singolo Destinatario, così come dettagliate anche nella Parte Generale del Modello di organizzazione, gestione e controllo adottato dalla Società ai sensi del D.Lgs. 231/01.

Le violazioni delle disposizioni di cui al presente Codice eventualmente commesse da Destinatari che, per converso, non siano direttamente soggetti alla potestà disciplinare di Save The Duck saranno sanzionate, secondo criteri di predeterminazione, proporzionalità e ragionevolezza, sul piano delle relazioni contrattuali disciplinanti i rapporti tra la Società ed il Destinatario resosi responsabile della violazione.