



## **POLITICA DELLA RESPONSABILITA' SOCIALE ED ETICA**

L'Italvi srl, è un'azienda dedita alla Torrefazione e confezionamento di caffè, con sede legale e sito produttivo in via Trebbia n. 21-Latina.

Presso il sito avviene l'intero processo: dal ricevimento materie prime, torrefazione, confezionamento e stoccaggio dei prodotti finiti prima della vendita al cliente.

I prodotti sono ottenuti per trasformazione diretta di materie prime, acquistate da fornitori selezionati e qualificati; il caffè confezionato in grani o macinato è destinato ad esercizi pubblici per la somministrazione o al consumo familiare.

La Italvi srl pone particolare attenzione agli aspetti connessi alla responsabilità sociale ed etica: ha, infatti, da lungo tempo maturato la consapevolezza che un ambiente di lavoro sereno, gratificante e consolidato ha un effetto rilevante sul benessere di tutti coloro che svolgono attività lavorative. Per tale motivazione ha scelto di rispettare tutti i requisiti per un comportamento eticamente corretto delle imprese e della filiera di produzione verso i lavoratori.

Obiettivi che la Italvi srl intende perseguire sono:

- impegno a rispettare le leggi locali, nazionali e le altre leggi applicabili (incluse le convenzioni ILO, Dichiarazione Universale dei Diritti Umani, i patti e le convenzioni internazionali sui diritti dell'uomo), le norme prevalenti di settore, gli altri requisiti ai quali l'organizzazione aderisce;
- cercare di consolidare un ambiente nel quale i dipendenti siano messi nelle migliori condizioni per svolgere il proprio lavoro favorendo un clima aziendale sereno, accogliente e stimolante, nel quale tutti possano dare il loro contributo per il miglioramento dell'azienda;
- ottenere l'approvazione di progetti impegnati nella formazione continua dei lavoratori;
- migliorare la comunicazione interna, per cercare di abbattere eventuali condizioni di paura e soggezione che portano a nascondere situazioni di disagio sociale e far emergere problematiche che altrimenti non potrebbero essere né affrontate, né risolte;
- migliorare la comunicazione alle parti interessate attraverso strumenti comunicazionali alternativi;
- implementare e Mantenere un Sistema di Gestione della Sicurezza;
- intensificare le comunicazioni e gli incontri con i Rappresentanti dei lavoratori e con i rappresentanti sindacali;
- garantire la tracciabilità della propria filiera secondo quanto previsto dai Reg. UE 178/02;
- migliorare le condizioni dei lavoratori su tutta la filiera produttiva coinvolgendo i propri fornitori al rispetto dei requisiti di Responsabilità Sociale ed etica;
- perseguire attività di conservazione ambientale attraverso l'individuazione di tutti gli aspetti ed impatti ambientali correlati alle proprie attività, il conseguente controllo operativo e la ricerca di tecnologie sempre più innovative al fine di minimizzare le fonti di inquinamento;
- sviluppare la cultura del miglioramento continuo teso alla riduzione delle incidenze ambientali;
- rispettare le leggi e le norme applicabili e le altre prescrizioni sottoscritte in materia di ambiente
- evitare gli sprechi di acqua e di energia, impegnandosi a prevedere l'utilizzo di fonti rinnovabili



## POLITICA DELLA RESPONSABILITA' SOCIALE ED ETICA

Il sistema di responsabilità sociale è caratterizzato dal rispetto dei seguenti requisiti:

**Lavoro infantile:** nell'organizzazione aziendale sono impiegati solo lavoratori di età superiore a 18 anni e non soggetti all'obbligo scolastico. L'Azienda non utilizza e non ammette l'impiego di giovani lavoratori e di lavoro infantile.

**Lavoro forzato o obbligato:** tutte le persone che l'azienda impiega prestano il loro lavoro volontariamente.

**Salute e sicurezza:** la sicurezza riveste un ruolo centrale nell'ambito dell'attività aziendale; deve essere garantito un luogo di lavoro sicuro e salubre ai lavoratori o a chiunque altro possa essere coinvolto nelle attività aziendali. Sono state allocate tutte le risorse necessarie affinché sia scongiurato qualsiasi incidente tramite la rimozione delle cause di pericolo.

**Libertà di associazione e diritto alla contrattazione collettiva:** sono rispettate la libertà di ciascun lavoratore di formare, aderire e organizzarsi con sindacati di sua scelta e il diritto alla contrattazione collettiva. L'Azienda informa il personale in modo efficace di tale diritto e garantisce che i rappresentanti dei lavoratori non vengano discriminati.

**Discriminazione:** sono garantite pari opportunità alle persone che lavorano in Azienda ed esclusa ogni forma di discriminazione.

**Parità di genere:** è garantita la parità di genere e l'emancipazione delle donne.

**Procedure disciplinari:** le pratiche disciplinari esistenti sono esclusivamente quelle previste dal CCNL applicato e si propongono, nel rispetto dell'integrità personale, di favorire il rispetto e lo spirito di collaborazione fra i lavoratori, salvaguardando e proteggendo l'integrità morale e i diritti di ognuno.

**Orario di lavoro:** la settimana lavorativa ordinaria è in linea con quanto previsto nel CCNL. Il lavoro straordinario è volontario ed è remunerato secondo quanto stabilito dal CCNL.

**Retribuzione:** ciascun lavoratore riceve una retribuzione proporzionata alla quantità e alla qualità del proprio lavoro ed è in ogni caso sufficiente ad assicurare a sé e alla propria famiglia un'esistenza dignitosa. Le composizioni dei salari sono dettagliate per iscritto per ogni periodo retribuito ed il compenso erogato nella forma più favorevole al lavoratore.

**Predisposizione di un piano di controllo fornitori:** sono state definite e implementate procedure per la selezione dei fornitori sulla base della loro capacità di soddisfare i requisiti richiesti.

**Definizione delle modalità di realizzazione del riesame interno,** quale strumento della direzione per verificare periodicamente l'efficacia del sistema implementato ai requisiti della norma, valutarne l'adeguatezza e l'appropriatezza.

**Adozione di un piano di comunicazione interno** per rendere noto alle parti interessate i dati relativi alla performance aziendale riguardanti i requisiti della norma.

Comunicazione ai lavoratori della possibilità, da parte di ciascuno di loro, di presentare reclamo all'azienda attraverso la possibilità di inserire comunicazioni anonime all'interno delle CASSETTE DELLE SEGNALAZIONI AZIENDALI.

**Adozione di un piano di comunicazione eterna** per rendere noto alle parti interessate i dati relativi alla performance aziendale riguardanti i requisiti della norma.

Comunicazione agli stakeholder della possibilità, da parte di ciascuno di loro, di presentare un reclamo all'azienda attraverso l'invio di posta elettronica all'indirizzo mail a. o in forma anonima nella buca delle lettere utilizzando il modulo di segnalazione scaricabile dal sito.



## **POLITICA DELLA RESPONSABILITA' SOCIALE ED ETICA**

La Italvi srl si impegna a riesaminare con regolarità la propria politica di responsabilità sociale, le altre politiche e procedure adottate per applicare lo Standard ed i risultati di performance, nell'ottica del miglioramento continuo.

Si dà pieno mandato all'Amministratore Unico di diffondere le linee guida ed i principi ispiratori di questa politica, stabilire gli obiettivi, definirne chiaramente i relativi programmi di attuazione e verificare costantemente i progressi compiuti.

L'Amministratore Unico

---

Latina, 30 dicembre 2021