



PINJONGI SLIPADE BLAD

GIGANT

Reijo Niemi

9724167

9726509

EXPERTEN PÅ INDUSTRIARBETSPLATSEN

5S

www.gigant.se

GIGANT[®]
MAKING BETTER WORKPLACES

KUNSKAPEN SOM GER EN BÄTTRE ARBETSPLATS

Med 20 års erfarenhet vet vi på Gigant vad som gör en bra arbetsplats ännu bättre. Vi har kunskapen och utrustningen som gör arbetsmiljön säkrare, jobbet effektivare och dig som arbetsgivare mer attraktiv – för både medarbetare och kunder.

DU OCH DIN ARBETSPLATS ÄR UNIK – PRECIS SOM VÅRA LÖSNINGAR

Idag är vi Nordens ledande leverantör av arbetsplatsutrustning till industrin. Med vår erfarenhet, kompetens och vårt breda sortiment skapar vi attraktiva, effektiva och säkra arbetsplatser. Vi vet att alla arbetsplatser har sina krav och med egen konstruktion och tillverkning tar vi fram helt kundanpassade lösningar.

5S ÄR BARA EN DEL

I den här broschyren får du mer information om hur vi kan hjälpa dig att skapa en 5S-arbetsplats. 5S står för de fem nyckelbegreppen sortera, systematisera, städa, standardisera och skapa vana. Det Gigant framförallt hjälper till med är de två första S:en; sortera och systematisera.

FRÅN IDÉ TILL RESULTAT

Oavsett om du bygger nytt, bygger ut eller behöver uppdatera en befintlig arbetsplats, hjälper vi dig hela vägen från planering och skisser till montering och driftsättning. Börja med att kontakta oss så hjälper våra specialister dig vidare. Första steget till morgondagens industriarbetsplats.





1. SORTERA

5. SKAPA VANA

5S

2. SYSTEMATISERA

4. STANDARDISERA

3. STÄDA

De fem stegen i 5S.

SKAPA EN 5S-STRUKTUR

För att skapa en 5S-struktur på arbetsplatsen krävs det att man lyckas med sin 5S-kultur och får med alla på arbetsplatsen i arbetet med 5S. Det blir enklare att lyckas om man från början ser till att avsätta tid och skapa en plan för framtiden. För att skapa ordning och reda på arbetsplatsen krävs det att man förstår vilka verktyg som behövs för att nå de mål man har satt upp. Det viktigaste av allt för att bibehålla strukturen på arbetsplatsen är att kunna fullfölja målen.

”ORDNING OCH REDA”

Ordning och reda kan låta självklart för många, men det behöver inte betyda att alla agerar i enlighet med begreppet. 5S är mer än bara ordning och reda, eftersom det handlar om att skapa stabilitet och struktur anpassat efter företagets egna behov. För att lyckas krävs att man kommer överens om vilken nivå av ”ordning” man vill uppnå. Sedan gäller det att öva in det man kommit överens om så att det blir en vana. När det har blivit en vana går det sedan över till ett självklart agerande, vilket är målet.

LEDNINGENS ENGAGEMANG

En engagerad ledningsgrupp är a och o för att ett 5S-arbete ska fungera. Ledningen behöver visa sitt engagemang genom att avsätta tid för att skapa en 5S-plan, och genom att absolut inte skjuta på 5S-mötena. På så sätt skickar man rätt signaler utåt och arbetet framstår som viktigt. Ett engagemang smittar dessutom av sig på medarbetarna, vilket gör att fler eldsjälur vågar visa att de brinner för något som är viktigt för företaget.

RIMLIGA MÅL

För att bygga upp en 5S-struktur krävs ständiga förbättringar. För att lyckas är det viktigt att sätta upp rimliga mål, då man annars riskerar att hamna i fallgropar. Det är ledningen som kontinuerligt ska skapa utrymme för medarbetarna att tala om nästa förbättringssteg, så att 5S-arbetet inte rinner ut i sanden. För att lära dig mer om vanliga fallgropar och om hur du bygger upp en 5S-kultur, läs Gigants whitepaper ”Så skapas en 5S-kultur”.

5S-TEAM

För ett lyckat 5S-arbete finns flera steg att genomgå. Framförallt är det viktigt att se till att alla som arbetar inom 5S har tillräckligt med kunskap. Man brukar utse en 5S-expert som man kan utbyta idéer med och få kunskap ifrån. Att skapa ordning och reda kan låta enkelt, men 5S är mycket mer än så, eftersom det handlar om att ta fram en standard som alla upprätthåller. Det är därför viktigt att se till att man har en 5S-expert som man kan utbyta idéer med och få kunskap ifrån. En 5S-gruppledare ska också finnas tillgänglig som ser till att arbetsgruppen verkligen inför 5S-arbetet i verksamheten. Tillsammans utgör man ett 5S-team som successivt jobbar mot ett gemensamt mål.



AGERA INNAN SKADAN ÄR SKEDD

Med vår metod säkerställer du att investeringen hamnar rätt. Vi utgår från användaren, arbetet och ambitionen. Vi arbetar systematiskt och hela vägen från analys till driftsättning.

ANALYSEN: RISKBEDÖMNING OCH FÖRUTSÄTTNINGAR

Vi börjar med att kartlägga arbetsplatsen och arbetsuppgifterna i en grundlig behovsanalys. Detta gör vi för att få en helhetsbild och hitta riskmomenten så att vi kan föreslå rätt åtgärder.

I analysen går vi igenom hur 5S-arbetet ser ut idag. Vi undersöker produktionsområdet utifrån ett 5S-perspektiv och tittar på hur vi kan förbättra arbetet. Vilka är problemområdena och vilka behov finns idag? Det är några huvudfrågor vi alltid bär med oss för att kunna nå den bästa lösningen.

LÖSNINGEN: ENLIGT STANDARD OCH KUNDANPASSAT

Alla lösningar börjar och slutar med användaren och vår behovsanalys. Vem är det som jobbar här, vilka krav ställs, hur ser miljön ut och vad säger lagen?

Med analysen som grund kan vi rita upp en 5S-lösning i Gigant 3D för att visa hur flödet bör se ut i produktionslokalen. Vi skapar en 5S-anpassad miljö för varje arbetsstation med exempelvis bord, tydligt uppmärkt verktygspanel, plocklådor i de färger som behövs, smart förvaring och transporthjälpmiddel. Arbetsuppgifterna är avgörande för hur en arbetsstation ska se ut. För lösningen använder vi produkter ur vårt breda och kvalitetssäkrade sortiment. Om det behövs kan vi också konstruera och tillverka kundunika lösningar med samma höga kvalitet.

DRIFTSÄTTNING: INKÖRNING OCH UPPFÖLJNING

Lösningen är bara en början – arbetet med 5S pågår hela tiden. En riktig installation och introduktion är en förutsättning för att lösningen ska göra jobbet enklare och en självklar del i vårt erbjudande. För att skapa kontinuitet krävs kunskap, rutiner och kontinuerliga uppföljningar. Vi hjälper er med lösningar som gör att 5S-arbetet blir en självklar del i arbetet.

EN 5S-ARBETSPLATS

Vad är det som skiljer en 5S-arbetsplats från en vanlig arbetsplats? Det finns tydliga hjälpmedel för att lyckas skapa 5S-struktur i arbetet. Framförallt kan Gigant hjälpa till med att sortera och systematisera, vilka är de två första S:en i 5S.

SORTERA

I sorteringssteget handlar det framförallt om att ställa frågor som: "Är aktuellt område väl definierat?", "Finns det tydlig information på väggar som speglar 5S-processen?", "Förvaras personliga tillhörigheter på ett bra sätt?" Dessa frågeställningar är särskilt utvalda av Gigant, eftersom de anses som några av de viktigaste frågorna. De är framtagna för att kunna leda fram till rätt lösningar och skapa en 5S-arbetsplats som gör arbetet enklare. Personlig förvaring, whiteboards och golvmarkeringstejp är bara några exempel på hjälpmedel som Gigant erbjuder för att skapa en 5S-arbetsplats inom sortering.

SYSTEMATISERA

I systematiseringssteget handlar det om att ställa frågor som: "Är utrustning och de verktyg som används ofta också de mest tillgängliga?", "Finns det bra förvaring även för föremål som inte behöver vara runt arbetsytan?", "Används effektiv förvaring vid produktionsplatsen?". Dessa frågeställningar handlar framförallt om att hitta rätt typ av förvaringslösning för kundens behov.

Vi sätter användaren i fokus och utgår därför alltid först efter kundens användningsområde – dvs vilka hjälpmedel som kunden behöver. Utöver detta tar vi också hänsyn till faktorer så som hur stort utrymme kunden har, vilka verktyg som används, när de används och vilka som används mest. Alla dessa faktorer avgör sedan tillsammans vilken typ av hurts, vilket typ av skåp eller vilket typ av golvställ som passar kunden bäst. Till dessa finns olika inrednings- och tillbehörsalternativ såsom plastbackar i olika storlekar och färger, uppmärkning på lådor, verktygspaneler, verktygshållare och dekalsatser för verktyg, alla viktiga hjälpmedel inom 5S. Många lösningar kan vara gemensamma, medan en del lösningar är unika för bara en kund. För de flesta kunder är det t.ex. lönsamt att ha verktygspanel med uppmärkning för verktyg, medan det för vissa kunder är lättare att ha verktygen i en särskild låda. Oavsett vilket alternativ vi rekommenderar ser vi också alltid till det ergonomiska perspektivet, t.ex. att de saker som används ofta också finns nära till hands.

Det finns olika hjälpmedel för att skapa närhet till rätt saker, samt smarta förvaringsplatser för de saker som används mindre ofta. Man kan exempelvis använda ledbara armar för att komma åt det som ska användas ofta och hyllplan, verktygspaneler eller bordshurtsar för att komma åt det som används mindre ofta. En genomtänkt förvaring är det bästa sättet för att skapa effektivitet i arbetet.



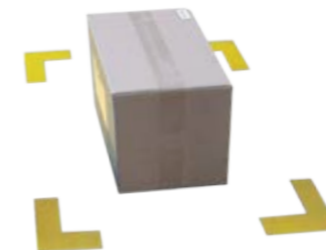
Hurts med inredningsmöjligheter.



Whiteboard.



Personlig förvaring.



Golvmarkeringstejp.



Verktygsskåp med inredningsmöjligheter.

VÄGEN TILL 5S-STRUKTUR

I vårt breda sortiment hittar du ett stort urval av produkter från ledande varumärken som går att kombinera till en 5S-lösning. Gigant skapar säkra arbetsplatser som gör arbetet enklare, samtidigt som vi vill skapa trygghet hos våra kunder.

UPPFYLLER KRAVEN

Beroende på vilka krav som ställs av företaget kan arbetsplatserna se olika ut. Företagets mål baseras

ofta på kunskap och på hur mycket tid som är avsatt för att införa ett 5S-arbete. De flesta vill naturligtvis att det ska gå snabbt, vilket det ofta inte gör. Med rätt hjälpmedel kan processen dock skyndas på en del.

EGEN UTVECKLING. STÖRRE MÖJLIGHETER

För de som vill skapa 5S-struktur på arbetsplatsen är anpassning ett nyckelord. Det gäller också våra lösningar – era behov styr.

FRÅN BEHOV TILL RESULTAT

Utvecklingen av kundanpassade lösningar följer vår metodik med analys, lösning och driftsättning. Vi har kompetensen och resurserna att skapa lösningar efter våra kunders behov.

Innan vi implementerar den färdiga lösningen hos er gör vi en analys för att se hur långt ni kommit i 5S-arbetet. Utifrån ert befintliga arbete ritar vi sedan upp ett förslag för att visa vilka hjälpmedel som behövs för att skapa en 5S-arbetsplats. Efter det går vi vidare till offert och konstruktionsgenomgång. I konstruktionsgenomgången presenteras våra kundanpassade lösningar för höj- och sänkbara arbetsbord eller avskärmningar som ska göra arbetet enklare. Efter feedback nås förhoppningsvis ett godkännande, som innebär att båda parter är överens om lösningen.



Från behov till konstruerad och tillverkad kundunik lösning, moment för moment.

ANALYS

Tjänster &
utbildning

LÖSNING

Uppföljning

Leverans

DRIFT-
SÄTTNING

UTBILDNING I VERKLIG MILJÖ

Rätt utrustning och produktionsplanering är grunden, men det är också användaren i vardagen som avgör resultatet. Vi erbjuder utbildningar såväl till våra återförsäljare som till våra kunder ute på industrin. Under våra utbildningar får deltagarna arbeta med såväl teoretiska som praktiska uppgifter, för att testa och träna tills att de nya kunskaperna sitter. Om du vill anordna utbildningar för dina anställda ställer vi gärna vår expertis till förfogande.

ATT SKAPA EN 5S-ARBETSPLATS

Många företag behöver en knuff i rätt riktning med sitt 5S-arbete, för att sedan själva driva processen. Gigant hjälper både återförsäljare, säljare och slutkunder med att skapa 5S-struktur på arbetsplatsen. För återförsäljare och säljare gäller det att veta vilka produkter och hjälpmedel som ingår i sorterings- och systematiseringsstegen. I en produktionslokal är det till exempel effektivt att ha smarta förvaringsmöjligheter och verktyg upphängda på ett synligt sätt för att minska tidsspill.

I utbildningen med slutkund går vi igenom samma steg, men lägger även till de tre sista S:en; städa, standardisera och skapa vana, för att ge kunden grundkunskap i vad man kan göra för att skapa rutin i 5S-införandet. Även här arbetar vi med exempel knutna till verkligheten, för att ge kunden en ökad förståelse i hur 5S-arbetet fungerar i praktiken.

KONTAKTA OSS GÄRNA!

www.gigant.se
gigant@gigant.se
Telefon: 0322-60 68 50
blog.gigant.se

