



La solution de gestion de document électronique InterLaser 9

Informations complémentaires

Table des matières

La table des matières ci-dessous vous permet de trouver rapidement les informations recherchées.

Table des matières	2
Introduction.....	3
Comment fonctionne la Solution InterLaser 9 ?	7
Caractéristiques et Avantages en un clin d'œil	8
Caractéristiques et fonctions détaillées.....	10
Encre M.I.C.R.	16
Papier à chèque.....	17
Matériel	18
Responsabilités du client	20
Recommandations de Binatek	22
Questions fréquentes	23

Introduction

L'application

La Solution de gestion de document électronique InterLaser 9 vous permet de produire et de signer électroniquement des chèques sur papier à chèque en blanc, de couleur et perforé. Il vous permet également de produire différents documents tels que des factures et des états de compte sur de simples feuilles blanches. Il y a d'autres modules qui sont disponibles afin de vous offrir une solution de document complète.

Efficacité

La Solution InterLaser 9 standardise tout le processus de production de chèques en automatisant plusieurs étapes qui sont habituellement requises lors d'une impression de chèques avec une imprimante à impact. Des chèques d'aspect professionnel sont créés sur du papier à chèque en blanc, en une seule étape, par l'entremise d'une imprimante laser muni d'une cartouche M.I.C.R. La Solution InterLaser gère les signatures, les logos, le choix de polices, les caractères M.I.C.R., les informations générales et financières d'une compagnie, l'information devant apparaître sur les talons de chèques ainsi que la page de débordement d'information du talon de chèque, les copies et la redirection des copies.

Avec l'utilisation conjointe d'imprimantes laser haute-vitesse et de la Solution InterLaser, la production de chèques se fait plus rapidement et nécessite moins de personnes.

Flexibilité et Contrôle

La Solution InterLaser 9 offre la flexibilité permettant d'ajouter un nombre illimité de compagnies ou de modifier les informations relatives à ces compagnies, de programmer de nouveaux comptes de banque et de changer les informations relatives à ces nouveaux comptes. Par exemple, les adresses sont modifiées en quelques minutes, sans que les délais coûteux relatifs à l'attente des nouveaux chèques ne soient encourus. La Solution InterLaser permet à l'utilisateur principal d'assigner des mots de passe pour contrôler l'accès aux différentes caractéristiques de la Solution InterLaser. Les copies de chèque peuvent être triées et dirigées vers des imprimantes locales ou en réseau, ce qui apporte flexibilité et efficacité où et quand c'est nécessaire.

Différentes applications :

- Comptes payables
- Chèques bancaire
- Chèques de guichet
- Chèques de dépenses
- Chèques de pension
- Chèques de redevances
- Prestations
- Chèques de réclamations
- Chèques de dividendes
- Chèques de paie
- Gestion immobilière
- Chèques de prestations de retraite

- Factures
- Remises de taxes
- État de compte
- Applications additionnelles personnalisées

Sécurité

Des sources de l'industrie ont estimé les coûts encourus par les entreprises canadiennes suite à la fraude de chèque à 800 millions de dollars par année et ce chiffre ne cesse d'augmenter.

La fraude de chèque au Canada est un problème qui pourrait rapidement se chiffrer à plusieurs milliards de dollars. Plus de 55% des documents négociables fraudés sont des chèques ou des documents relatifs aux chèques. La fraude de documents comprend :

- Falsification : modification faite de façon à tromper. Par exemple, changer le montant du chèque.
- Contrefaçon : imitation ou reproduction à la main ou par presse d'imprimerie.
- Copie : reproduction mécanique. Par exemple, utiliser un copieur couleur afin de reproduire un chèque.

La Solution de gestion de document électronique InterLaser 9 constitue la meilleure façon pour combattre le problème grandissant de la fraude de chèque en mettant de l'avant les actions suivantes :

- Contrôle de limite de signature(s)
- Élimination des inventaires de chèques pré-imprimés
- Polices de caractères M.I.C.R. et/ou signatures cryptées
- Technologie de carte à puce
- Introduction de caractéristiques de sécurité haut niveau pour le papier à chèque en blanc
- Création automatique de paie positive pour la banque
- Contrôle multi-niveaux pour les mots de passe
- Production de rapports de vérification

Économie de frais

L'implantation de la Solution InterLaser génère des économies pouvant aller jusqu'à 75% et ce, par les actions suivantes :

- Élimination des inventaires de chèques pré-imprimés
- Utilisation de papier sécuritaire en blanc moins coûteux
- Élimination des rupteurs, des déliasseurs et des tampons de signature
- Réduction du temps requis par les employés pour la production de chèques
- Élimination du besoin d'aligner l'imprimante et des essais avant la production finale
- Réduction du temps alloué à la correction des copies et des numéros de chèques manquants
- Élimination des annulations à la suite d'un bourrage de papier de l'imprimante
- Modification des informations bancaires et impression des chèques en une seule étape, rapide et efficace

La Solution InterLaser 9, la Solution clé en main

Binatek répond à tous vos besoins en matière d'impression de chèques en offrant la Solution InterLaser, un choix varié de papier à chèque en blanc Binatek, l'encre M.I.C.R. Binatek, le matériel informatique tel que les imprimantes laser en réseau, équipements de post-traitement (« *post processing equipment* ») ainsi que l'assistance technique de nos techniciens et programmeurs hautement qualifiés.

Binatek offre un choix diversifié de produits pour le traitement de chèques : d'une seule imprimante adaptée à l'impression M.I.C.R., au système complet, clé en main, comprenant plusieurs imprimantes, un logiciel de production de chèques très sécuritaire, un logiciel de conception de documents et tout l'équipement s'y rattachant.

Binatek vous offre:

- Solution de gestion de document électronique InterLaser 9
- L'assistance technique pour la Solution InterLaser 9, incluant les Contrats de support
- Le matériel informatique, notamment les imprimantes ou les équipements de post-traitement, tel que plieuses, etc.
- L'assistance technique pour le matériel informatique, incluant les Contrats de service
- Le papier à chèque Binatek
- L'encre M.I.C.R. Binatek



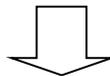
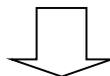
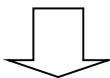
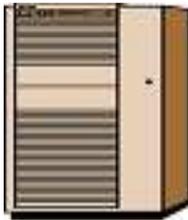
Expérience

Avec plusieurs années d'expérience parmi les Caisses Populaires Desjardins, une des plus grandes institutions de crédit au Canada produisant des millions de chèques annuellement, Binatek a acquis une réputation enviable dans le domaine.

Binatek est le fabricant officiel de l'encre M.I.C.R. pour Lexmark Canada.

Binatek distribue ses logiciels partout au pays par l'entremise de ses partenaires d'affaires autorisés.

Comment fonctionne la Solution InterLaser 9 ?



1. Le système financier existant du Client génère un fichier ASCII d'informations de chèque.

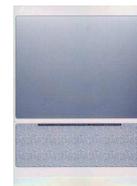
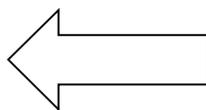
En général, aucun changement au(x) système(s) existant(s) du Client n'est requis.

2. Le fichier ASCII est alors transféré via le réseau à l'ordinateur sur lequel est installée la Solution InterLaser 9

3. La Solution InterLaser 9 lit le fichier, s'assure que toutes les exigences de sécurité sont respectées, - telle que l'insertion de la carte à puce dans le lecteur de carte à puce – et envoie les informations générées à l'imprimante.



4. La Solution InterLaser 9 envoie les informations générées via le réseau ou une connexion locale à l'imprimante à chèque.
5. L'imprimante est chargée de papier à chèque Binatek et une cartouche d'encre M.I.C.R. est installée.



6. L'imprimante commence l'impression des chèques à la capacité d'impression maximale de l'imprimante.

7. Le chèque est entièrement produit, avec texte, logos, graphiques, la ligne M.I.C.R. au bas du chèque et, selon les paramètres de sécurité de l'utilisateur, une, deux ou aucune signature.

Le tout est fait de façon rapide et sécuritaire!

Caractéristiques et Avantages en un clin d'œil

Flexibilité

- En général, aucun changement au(x) système(s) existant(s) du Client n'est requis.
- La Solution InterLaser 9 offre une grande flexibilité, permettant au client de l'adapter à son environnement.
- Dans certains cas, une personnalisation de la Solution InterLaser 9 est nécessaire afin de répondre aux besoins du Client. Demandez!

Économie de frais

- Un seul inventaire de papier à chèque peut être utilisé pour **tous** les chèques.
- Le deuxième plateau d'alimentation permet l'impression, sur du papier blanc ordinaire, de toute information non relative au chèque ainsi que de la page de débordement d'information du talon de chèque.
- Un chèque est entièrement produit, encodé de caractères M.I.C.R. et signé en une seule étape. Le processus de signature est écourté ou éliminé par l'entremise de la fonction de contrôle des signatures.
- La manipulation de papier à chèque pré-imprimé est éliminée. Il n'est plus nécessaire de déliasser, de séparer ou de trier manuellement les chèques. La nécessité d'alignement et les essais avant impression sont également éliminés.
- Le numéro de chèque généré par le système existant du Client qui est imprimé sur le chèque sera le même que le numéro encodé sur la ligne M.I.C.R., ce qui facilite la conciliation entre l'état de compte bancaire et le(s) système(s) existant(s) du Client.

Sécurité

- Du papier à chèque en blanc avec caractéristiques de sécurité intégrées est utilisé. Du papier à chèque, affichant la ligne M.I.C.R. et se prêtant à la falsification de signatures **n'est pas** utilisé.
- En plus de la technologie de la carte à puce, une prise de sécurité fixée à l'ordinateur est utilisée pour accéder aux signatures cryptées et aux caractères M.I.C.R.
- Une impression multiple en diagonale du nom du bénéficiaire et du montant sur le recto du chèque pour ainsi décourager toutes fraudes possibles.
- Des mots de passe multi-niveaux sont utilisés pour contrôler l'accès à la Solution InterLaser.

- La Solution InterLaser 9 supprime automatiquement, par défaut, le fichier ASCII d'informations de chèque à la fin de l'impression des chèques.
- Les paramètres choisis par le Client de la fonction de contrôle des signatures permettent de contrôler le nombre de signatures imprimées sur chaque chèque selon le montant du chèque.
- Des rapports de vérification fournissent les informations relatives à l'impression des chèques.

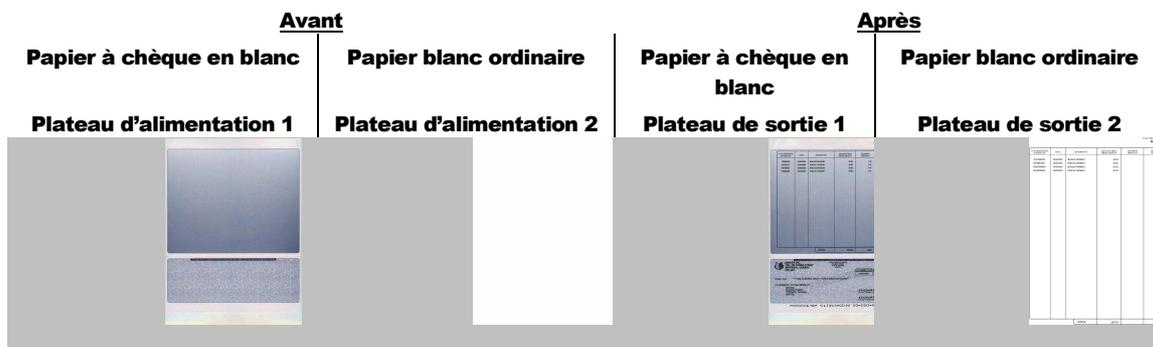
Caractéristiques et fonctions détaillées

Papier à chèque en blanc

La Solution InterLaser 9 utilise du papier à chèque en blanc – à ne pas confondre avec du papier blanc ordinaire. Le papier à chèque en blanc contient des caractéristiques de sécurité.

Le papier à chèque en blanc élimine le risque d'avoir en inventaire des chèques non signés, encodés d'une ligne M.I.C.R. et la nécessité de garder du papier à chèque pré-imprimé distinct pour chaque compagnie et compte bancaire respectif.

Exemple de chèque avec page de débordement :



Prenez note que pour cet exemple, un deuxième plateau d'alimentation est utilisé pour la page de débordement d'information.

Deux plateaux de sorties sont utilisés, toutefois, un seul plateau de sortie suffit. Les copies internes ainsi que les rapports peuvent être acheminés vers un autre plateau de sortie ou même une autre imprimante.

Mots de passe multi-niveaux

Il existe deux niveaux de mots de passe :

Niveau	Description
Utilisateur	Permet d'accéder à la Solution InterLaser 9
Maître	Donne plein accès à la Solution InterLaser 9. L'utilisateur maître assigne les droits et les accès aux différentes fonctions de la Solution InterLaser 9.

Vérification avant impression

Dans le but de garantir une impression de chèques sans problème, la Solution InterLaser 9 demande à l'utilisateur de se conformer aux actions requises du système par trois questions :

- Quel type de document ?
- La cartouche d'encre M.I.C.R. est-elle installée dans l'imprimante?
- Le papier à chèque est-il en place dans le plateau d'alimentation?

Contrôle des signatures

La Solution InterLaser permet de contrôler le nombre ou le type de signatures selon le montant du chèque. Les personnes autorisées peuvent facilement programmer ces paramètres de la Solution InterLaser.

La fonction de contrôle de signature offre la possibilité d'inclure plus de deux signatures sur un chèque. Il revient au Client d'aviser Binatek quels sont les paramètres de la fonction de contrôle des signatures si plus de deux signatures apparaissent sur un chèque.

Exemple : chèque incluant deux signatures

Montant du chèque	Signatures
0,00 \$ à 500,00 \$	Impression automatique de deux (2) signatures
500,01 \$ à 1000,00 \$	Impression automatique de une signature et une signature manuelle requise
1000,01 \$ et plus	Aucune signature automatique et deux (2) signatures manuelles requises

Le Client choisit les paramètres selon ses besoins.

Tri

La Solution InterLaser 9 trie, par défaut, les chèques par numéro de chèque. Si, au départ, les informations de chèque du fichier ASCII sont triées dans un ordre autre que par le numéro de chèque, la Solution InterLaser 9 refera le tri par numéro de chèque lors de l'impression des chèques.

La Solution InterLaser 9 offre d'autres options de tri :

Exemples :

- Ordre de tri par le nombre de signatures suivi par le numéro de chèque
- Ordre de tri original du fichier ASCII d'informations de chèque

Il revient au Client d'aviser Binatek s'il désire garder l'ordre de tri original du fichier ASCII d'informations de chèque.

Devises multiples

La Solution InterLaser 9 peut émettre des chèques libellés dans diverses monnaies. Par exemple, il est possible de libeller un chèque en dollars canadiens de n'importe quelle institution financière canadienne et de libeller un chèque en dollars américains de n'importe quelle institution financière américaine, en utilisant une des mises en page graphiques incluses dans la Solution InterLaser 9.

Deuxième plateau d'alimentation

Le Client a l'option, lors de la commande d'impression de chèques, de choisir le papier blanc ordinaire dans le deuxième plateau d'alimentation de l'imprimante.

Cette fonction réduit l'utilisation du papier à chèque plus coûteux à l'achat dans le premier plateau d'alimentation pour l'impression des pages de débordement, rapports et tout document autre que des chèques.

Il est possible d'utiliser une deuxième imprimante en guise de plateau d'alimentation additionnel en se servant de la fonction de redirection des données.

Binatek recommande la fonction du deuxième plateau d'alimentation afin de réduire les coûts relatifs à l'achat de papier.

Un plateau d'alimentation additionnel sur l'imprimante est requis si le Client choisit la fonction du deuxième plateau d'alimentation pour imprimer, sur du papier blanc ordinaire, les rapports, les pages de débordement d'information ou copies internes.

Page de débordement d'information du talon de chèque

La Solution InterLaser 9 offre la fonction de la page de débordement d'information du talon de chèque. Si l'information du talon de chèque excède l'espace alloué, une page de débordement est alors nécessaire. Selon les paramètres choisis, la Solution InterLaser 6 peut imprimer les informations manquantes sur une page de débordement sélectionnée dans le deuxième plateau d'alimentation de l'imprimante.

Si l'impression d'une telle page de débordement est requise, alors la mise en page graphique de cette page de débordement sera celle du talon de chèque original. Les champs, les colonnes, etc. s'impriment sur toute la page de débordement. Cette page est une page complète d'information du talon de chèque et pourra contenir plus de données, réduisant ainsi la quantité de papier utilisée et les coûts. Un deuxième plateau d'alimentation sur votre imprimante est toutefois requis.

Si l'impression d'une telle page de débordement n'est pas requise, alors la mise en page graphique du débordement d'information est identique à celle du chèque et du talon de chèque original.

Exemple de page de débordement d'information du talon de chèque

Papier blanc ordinaire



Binatek recommande d'utiliser la fonction de la page de débordement d'information du talon de chèque afin de réduire les coûts relatifs à l'achat de papier. Un deuxième plateau d'alimentation sur l'imprimante est requis si le Client désire utiliser la fonction du deuxième plateau d'alimentation pour l'impression de rapports, pages de débordement d'information du talon de chèque ou copies internes sur du papier blanc ordinaire au lieu du papier à chèque qui est plus coûteux.

Copies internes

Il est possible d'imprimer automatiquement jusqu'à quatre (4) copies internes si le Client le spécifie lors de la commande d'impression. La copie interne est similaire au chèque original mais pour des raisons de sécurité, les signatures et les caractères M.I.C.R. n'y apparaissent pas. La ligne M.I.C.R. est imprimée en une police de caractères régulière à des fins d'identification, et non en caractères M.I.C.R. Le mot « COPIE » est imprimé à la place des signatures.

Afin de réduire les coûts, la Solution InterLaser 9 peut être configurée de façon à utiliser le deuxième plateau d'alimentation. Un deuxième plateau d'alimentation sur l'imprimante est requis si le Client désire utiliser la fonction du deuxième plateau d'alimentation pour l'impression de rapports, pages de débordement d'information du talon de chèque ou copies internes sur du papier blanc ordinaire au lieu du papier à chèque qui est plus coûteux.

Redirection des données

La Solution InterLaser de base permet la redirection des données. Par cette fonction, il est possible de transmettre les documents de la Solution InterLaser tels que rapports ou copies internes vers différentes imprimantes. Les imprimantes doivent être installées sous Windows sur l'ordinateur qui supporte la Solution InterLaser, permettant ainsi d'imprimer sur une imprimante située dans une autre ville ou pays à condition que Windows puisse « reconnaître » l'imprimante visée. La redirection des données s'effectue à la fin de l'exécution du programme.

Par exemple, les quatre copies internes ainsi que le chèque et talon de chèque original peuvent être acheminés vers cinq imprimantes différentes.

Formulaires électroniques

La Solution InterLaser 9 permet de créer des formulaires, notamment des factures, des états de compte, des bons de commande ou tout autre formulaire, de la même manière que les formulaires de chèques qui sont créés et formatés à partir du fichier ASCII d'informations de chèque du Client. Les mêmes règles s'appliquent : les formulaires électroniques sont imprimés sur du papier moins coûteux et non sur du papier distinct pour chaque formulaire. La Solution InterLaser 9 imprime les polices de caractères, lignes, champs, ombrages, logos et graphiques pour une présentation des plus professionnelles

Support

Le support logiciel offert par Binatek pour la Solution InterLaser 9 comprend le support par courriel et par téléphone durant les heures de service, les mises à jour du logiciel, le support d'accès à distance ainsi que le soutien technique pour les cartes à puces, le lecteur de carte à puce et la prise de sécurité dans le cas de défauts de fabrication.

Le support logiciel permet d'analyser toute situation par courriel et d'offrir des solutions rapides et efficaces par courriel ou internet

La programmation spéciale tel que des changements de signature(s), modification ou changement dans les formulaires et/ou NE SONT PAS couvert par ce contrat.

Il est de la responsabilité du client de fournir un accès à distance à l'ordinateur ou le programme est installé pour pouvoir faire le support logiciel, si nécessaire.

Si le client choisi de ne pas être couvert par le contrat de support, voici les frais qui seront applicables afin d'obtenir du support informatique. Un tarif de base sera chargé pour l'ouverture de dossier ainsi qu'une facturation au taux horaire (minimum 1 heure).

Binatek vous recommande de vous procurer un contrat de support pour la Solution InterLaser 9 afin de vous permettre des impressions de document sans inquiétude.

Installation

Lorsque Binatek aura complété votre logiciel InterLaser 9 , un courriel sera envoyé à votre Directeur de projet ou autre contact spécifié afin de vous indiquer le lien pour le téléchargement de la personnalisation de votre logiciel. Les procédures d'installation ainsi que la formation sont disponibles sur notre site internet. Nous vous invitons à visiter le site à l'avance pour vous permettre de vous familiariser avec le produit et les procédures d'installation. Voici l'adresse de notre site web : www.binatek.com

Si la structure du fichier ASCII utilisée pour l'impression n'est pas la même utilisée que lors de l'installation, Binatek ne pourra être tenu responsable et des heures supplémentaires seront facturées.

Essai parallèle

Binattek recommande fortement au Client d'effectuer un essai parallèle de la Solution InterLaser 9. L'essai parallèle consiste à lancer simultanément l'ancien programme de production de chèque du Client et la Solution InterLaser 9 nouvellement installée et à comparer toutes les données, y compris chaque chèque, afin de s'assurer de leur exactitude.

Le Client a la responsabilité d'effectuer un essai parallèle entre la Solution InterLaser 9 et son programme de production de chèque existant et ce, avant d'intégrer la Solution InterLaser 6 dans le cours normal de ses affaires.

Encre M.I.C.R.

L'importance de l'encre M.I.C.R.

L'encre M.I.C.R. (*Magnetic Ink Character Recognition – Reconnaissance de caractères magnétiques*) est certainement l'aspect le plus délicat dans l'impression de chèque au laser. Les chèques classiques sont pré-imprimés avec de l'encre magnétique par des imprimeurs avec les informations exigées par les institutions bancaires, soit les numéros de compte et de transit.

Il revient au Client de choisir et d'utiliser une encre M.I.C.R. de qualité supérieure.

L'encre M.I.C.R. Binatek

Binatek fabrique ses propres cartouches d'encre magnétique et est le fabricant autorisé de l'encre M.I.C.R. pour Lexmark Canada. Avant d'être livrée, chaque cartouche est minutieusement testée afin de déterminer son niveau magnétique et de s'assurer que chaque caractère imprimé est conforme aux exigences de l'Association canadienne des paiements (ACP) et du *American National Standard for Financial Services (X9.27-1995)*.

L'encre M.I.C.R. des cartouches fabriquées par Binatek est reconnue comme étant une encre de qualité supérieure. Les cartouches d'encre sont évaluées selon le nombre de pages de 8,5" X 11" avec une consommation d'encre de 5 % qu'elles peuvent imprimer.

Garantie

Les cartouches d'encre M.I.C.R. de Binatek sont garanties contre toute défectuosité, en autant que ceux-ci sont entreposées dans un endroit adéquat, pour une période d'un (1) an à compter de la date d'achat. Dans l'éventualité d'une défectuosité au cours de la période de garantie, le Client doit retourner à Binatek la cartouche défectueuse dans son emballage original. La cartouche sera envoyé et sous réception de la dite cartouche défectueuse, elle sera vérifié et un crédit sera émis s'il y a lieu. Dans certains cas il se peut que la cartouche soit vide, ceci peut entrainer des taches ou coulisses sur le papier.

Papier à chèque

La sécurité du papier à chèque en blanc

Étant une feuille vierge avec une trame de fond couleur, le papier à chèque est très sécuritaire. Aucun numéro de compte ou de transit, ni aucune information relative à l'institution bancaire n'y apparaît. Si toutefois, le Client désire une sécurité accrue pour le papier à chèque choisi, un numéro de série peut être ajouté pour des fins de contrôle interne par le Client.

Il revient au Client d'utiliser un papier à chèque de qualité supérieure.

Le papier à chèque de Binatek

Le papier à chèque en blanc de Binatek contient différentes caractéristiques de sécurité afin d'éviter toute perte due à la fraude. Par exemple, le chèque peut être imprimé soit avec une micro ligne, une bande d'avertissement, ou un mot caché (« void »).

Le papier à chèque de Binatek contient trois des caractéristiques principales de sécurité :

- Bande d'avertissement
- Micro ligne
- Filigrane sec

Binatek peut ajouter d'autres caractéristiques de sécurité, sur demande.

Le papier à chèque Binatek est un papier de qualité supérieure et sécuritaire, fabriqué selon les normes pour que l'encre M.I.C.R. puisse bien y adhérer et pour éviter tout problème d'impression. Le prix du papier à chèque diminue proportionnellement, sur une unité de mille, lorsque la quantité commandée augmente.

Afin qu'elle puisse offrir les meilleurs prix au Client et pour une sécurité maximale, Binatek recommande au Client d'utiliser un papier à chèque dépourvu de toute information au lieu d'utiliser du papier à chèque en blanc affichant le logo du Client par exemple; la Solution InterLaser peut imprimer le logo du Client.

Matériel

La Solution InterLaser 9 s'utilise en environnement Windows, conjointement avec des imprimantes laser compatibles.

Le Client doit s'assurer que tout le matériel informatique utilisé respecte les exigences minimales de la Solution InterLaser 9.

Imprimantes

Binatek offre des imprimantes laser compatibles avec la Solution InterLaser 9.

Le Client se doit de choisir une imprimante offrant une vitesse d'impression qui répond à ses besoins et que celle-ci supporte l'encre MICR. La vitesse s'établit selon le nombre de pages imprimées à la minute.

Plateaux d'alimentation additionnels

Binatek offre des plateaux d'alimentation additionnels pour imprimantes; la fonction du plateau d'alimentation additionnel est disponible en option avec la Solution InterLaser. Si le Client désire la fonction du plateau d'alimentation additionnel pour des fins d'impression de rapports, pages de débordement d'information ou copies internes sur du papier blanc ordinaire au lieu du papier à chèque plus coûteux, un second plateau d'alimentation sur l'imprimante est requis.

Contrat de service

Une assistance technique pour l'imprimante garantit au Client des impressions de qualité, particulièrement lorsqu'il s'agit d'impression de chèques avec une encre M.I.C.R.

Un Contrat de service annuel pour l'imprimante est disponible en option pour le Client qui se situe dans la zone de service de Binatek ou encore, dans la zone de service d'un des partenaires d'affaires autorisés de Binatek. Le Contrat de service inclut les pièces (mais exclut les consommables c.-à-d. les pièces qui doivent être remplacés périodiquement après usage), la main d'œuvre ainsi qu'un (1) entretien préventif annuel.

Dans le cas où le Client désire adhérer à un Contrat de service pour l'imprimante mais est situé à l'extérieur de la zone de service de Binatek ou encore, à l'extérieur de la zone de service des partenaires d'affaires autorisés de Binatek, Binatek accepte, sur présentation d'une preuve, le contrat de service d'une autre entreprise qui est reconnue officiellement par le fabricant de l'imprimante comme étant un centre de service.

Binatek recommande le Contrat de service pour l'imprimante pour une impression de chèques sans inquiétude.

Le Client se doit de retenir les services d'un professionnel certifié pour l'imprimante.



Fournitures

L'encre M.I.C.R. Binatek

Les cartouches d'encre M.I.C.R. Binatek contiennent de l'encre de haute qualité reconnue. Les cartouches d'encre sont classées par le nombre de copies qu'une cartouche produit avec une couverture de 5% sur du papier 8½" par 11". Voir la section « L'importance de l'encre M.I.C.R. » de ce document.

Le papier à chèque de Binatek

Le papier à chèque Binatek est un papier de haute qualité et entièrement sécuritaire. Il a été conçu de façon à ce que l'encre M.I.C.R adhère parfaitement et pour réduire les problèmes lors des impressions. Fait à noter, plus la commande de papier est élevée, moins le coût du papier est élevé. Voir la section Papier à chèque de ce document.

Prix disponible sur demande

Responsabilités du client

Pour s'assurer d'obtenir d'excellent résultats, Binatek travaille de prêt avec ses clients afin que la Solution InterLaser 9 soit implémenté avec succès.

La Solution InterLaser 9

Fichier ASCII

Il est de la responsabilité du client, en ce qui concerne le fichier ASCII comprenant l'information des chèques du système existant de :

- Fournir un exemple
- S'assurer que le format sera constant d'une impression à l'autre.
- Le transférer dans un répertoire que la solution InterLaser 9 pourra accéder.

Contrôle de limite de signature

Le contrôle de limite de signature supporte plus que deux signatures. Il en va de la responsabilité du client d'informer Binatek quant à la logique à utiliser pour la limite du montant de signature quand il y a plus de deux signatures.

Police M.I.C.R.

Certains clients sont assignés un numéro de compte qui ne rencontre pas les normes et spécification de la position de la ligne M.I.C.R. Il est de la responsabilité du client de contacter son institution financière afin d'obtenir ces spécifications et d'en faire part à Binatek.

Épreuves

Avant la date prévue d'installation, le client doit avoir approuvé et signé les épreuves reçues de Binatek.

Matériel

Il est de la responsabilité du client de s'assurer que le matériel informatique est en accordance avec le minimum d'équipement requis pour faire fonctionner adéquatement le Solution InterLaser 9.

Imprimante

Il est de la responsabilité du client d'avoir une imprimante qui saura suffire à la tâche d'impression de documents

Fournitures

Encre M.I.C.R.

Il est de la responsabilité du client d'utiliser de l'encre M.I.C.R. de haute qualité. Voir la section *L'importance de l'encre M.I.C.R.* de ce document.

Garantie cartouche M.I.C.R.

Dans l'éventualité d'un problème avec la cartouche d'encre avant la fin de la période de garantie, le client est responsable de retourner à Binatek la cartouche d'encre proprement emballée dans sa boîte d'origine.

Papier à chèque en blanc

Il est de la responsabilité du client d'utiliser du papier à chèque de haute-qualité. Voir la section *La Sécurité du papier à chèque vierge* de ce document.

Recommandations de B

Binatek recommande :

- fortement un contrat de support pour la Solution InterLaser 9 pour une impression de chèque sans inquiétude. (Voir page 14 paragraphe 5.)
- un contrat de service pour l'imprimante pour une impression de chèque sans inquiétude.
- la fonction du deuxième plateau d'alimentation afin de réduire les coûts relatifs à l'achat de papier à chèque. Cette fonction nécessite toutefois un plateau d'alimentation additionnel sur l'imprimante.
- d'utiliser la fonction de la page de débordement d'information du talon de chèque afin de réduire les coûts relatifs à l'achat de papier à chèque. Un deuxième plateau d'alimentation sur l'imprimante est alors requis.
- d'utiliser un papier à chèque dépourvu de toute information, au lieu d'utiliser du papier à chèque en blanc affichant le logo, pour une sécurité maximale et afin qu'elle puisse offrir les meilleurs prix; la Solution InterLaser 9 peut imprimer le logo du Client.
- d'utiliser des fichiers ASCII d'informations de chèque formatés d'une longueur déterminée.
- les chèques manuels sans signatures, étant le paramètre par défaut de la Solution InterLaser 9.
- qu'un ordinateur soit affecté uniquement à la Solution InterLaser si le mode automatique est utilisé. Le mode automatique demande beaucoup de ressource de l'ordinateur.
- fortement d'effectuer un essai parallèle de la Solution InterLaser.
- d'utiliser, si possible, du papier ordinaire pour tous les formulaires électroniques afin de réduire les coûts relatifs au papier.

Questions fréquentes

Que signifie M.I.C.R.?

La reconnaissance de caractères magnétiques est une technique de reconnaissance de caractères qui utilise une encre spéciale et des caractères particuliers pouvant être magnétisés et lus automatiquement.

La reconnaissance de caractères magnétiques est utilisée principalement dans le domaine bancaire pour imprimer les détails sur les chèques, ce qui permet le traitement automatique de ceux-ci.

Comment le chèque est-il compensé?

Le système canadien de compensation est hautement efficace. Lorsque vous déposez un chèque tiré d'une institution financière autre que la vôtre chez votre institution financière, le chèque est groupé avec d'autres chèques et envoyé, dans la plupart des cas, la journée même, à un centre de traitement dirigé par un des membres adhérents de l'Association canadienne des paiements (ACP), qui compense immédiatement ses institutions financières membres. Les membres adhérents effectuent la compensation de leurs chèques et selon les ententes intervenues, vont compenser des effets pour et au nom d'autres institutions financières.

Le centre de traitement procède, à l'aide d'une trieuse/lecteur M.I.C.R. informatisée haute-vitesse, au tri des chèques selon le *numéro de l'institution* contenu dans la ligne de numéros imprimée au bas de chaque chèque. Après le tri, les chèques sont livrés aux centres de traitement desservant d'autres membres adhérents dans un même secteur. Votre chèque est envoyé au centre de traitement de l'institution financière détentrice du compte du signataire du chèque. Ce centre de traitement trie à nouveau les chèques (par exemple, selon le numéro de succursale). La journée ouvrable suivante, les chèques sont envoyés soit aux succursales locales, soit à un autre centre de traitement dans le cas où les succursales ne sont pas situées dans ce même secteur. La plupart des chèques, sans égard à la distance parcouru, sont reçus par la succursale détentrice du compte, au plus tard deux jours après leur dépôt.

Ce système est tellement efficace et sûr que votre institution financière peut vous accorder un dépôt au compte immédiat pour les chèques que vous déposez.

Comment fonctionne la carte à puce ?

La Solution InterLaser utilise la technologie des cartes à puce pour une sécurité accrue. La carte à puce permet de vous offrir un système comportant un niveau de sécurité très élevé. La carte à puce contient les clés pour accéder aux signatures et aux polices de caractères M.I.C.R. Pourquoi les données de chèque sont-elles formatées à chaque fois? N'y existe-t-il pas des importations standards provenant de logiciels reconnus?

D'importants logiciels, notamment SAP et JD Edwards, peuvent exporter les données de chèque dans plus d'un format. Binatek préfère toutefois analyser chaque fichier ASCII d'informations de chèque afin de s'assurer que le tout se fait sans problème et ce, à partir du début du traitement des données.

Bien sûr, la Solution InterLaser est également compatible avec des logiciels créés localement.

Deux cartes à puce peuvent-elles respectivement accéder à une signature distincte?

Il est possible de programmer une carte à puce pour accéder à une première signature et de programmer une autre pour accéder à une deuxième signature. Lorsque deux signatures sont requises sur des chèques, il faut glisser les deux cartes à puce dans le lecteur de carte à puce pour être en mesure d'imprimer les deux signatures sur les chèques.

La personnalisation permet l'option de deux cartes à puce.

Quoi faire si j'ai plus de deux signatures?

La Solution InterLaser permet en option l'impression de plus de deux signatures par chèque, dans toutes les combinaisons possibles.

Qu'arrive-t-il si la carte à puce est perdue ou endommagée?

La Solution InterLaser de base comprend deux (2) cartes à puce qui ne fonctionnent qu'avec la Solution InterLaser spécifique désignée. Si une carte à puce est perdue, le Client peut continuer à utiliser la deuxième carte à puce en attendant de recevoir une nouvelle carte à puce. Une modification sera apportée à la Solution InterLaser afin que la nouvelle carte à puce soit reconnue et que la carte à puce perdue soit rejetée.

Des cartes à puce additionnelles sont disponibles en option.