



PARQUE NACIONAL CORCOVADO

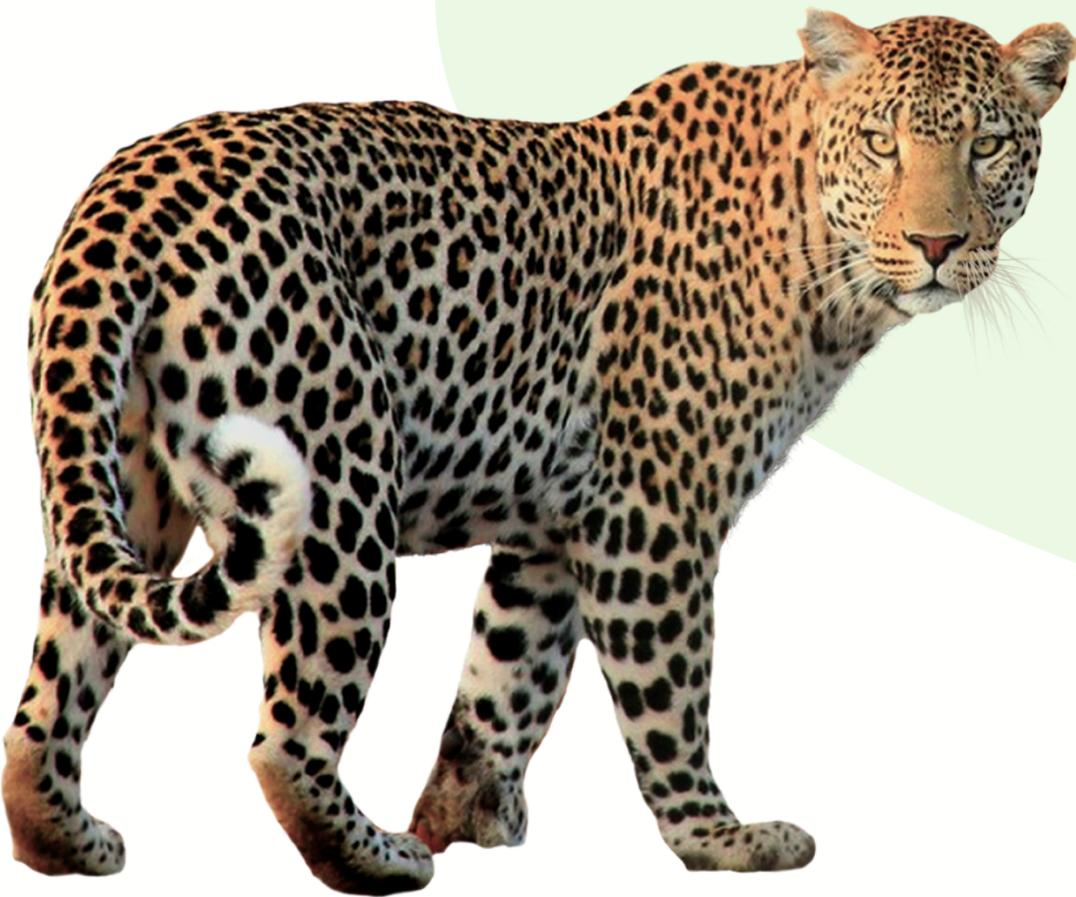
GUÍA RÁPIDA PARA REALIZAR UNA
RESERVACIÓN



BIENVENIDOS

Las siguientes instrucciones son con el propósito de orientarle mejor en su reserva y evitar contratiempos.

Favor leer bien las instrucciones para evitar perder su dinero y/o reserva.



DATOS IMPORTANTES

- 1 Únicamente se solicitan y gestionan reservas vía correo electrónico: reservaciones.pnc@sinac.go.cr
- 2 A partir de que se emite la reserva en estado PENDIENTE tiene **24 horas** para realizar y enviar al correo de electrónico los respectivos comprobantes de pagos (SINAC- permisionario ADI).
- 3 Leer los términos y condiciones tanto, de las reservas PENDIENTES como las reservas PAGADAS.
- 4 Solamente se permite el ingreso a los sectores del PN Corcovado con la reservacion en estado PAGADA.



DATOS IMPORTANTES

5

Una vez realizada la reserva no se modifican los datos de los visitantes. Solamente sector y fecha dependiendo de la disponibilidad de espacios, siempre y cuando se encuentre en estado **PENDIENTE**.

6

En caso de realizar caminatas largas (Leona-Sirena / Patos-Sirena o viceversa) se requiere de un guía. Puede solicitar la lista de guías autorizados al correo reservaciones.pnc@sinac.go.cr

7

La cantidad máxima de visitantes permitida por reservación será de diez visitantes más un guía, tanto para personas físicas como jurídicas.

8

Si reserva a la Estación Biológica Sirena, debe solicitar y cancelar los servicios de alimentación/hospedaje al permisionario ADI al correo: reservaciones@adicornovado.org, esto una vez recibida la reserva **PENDIENTE**, cuenta con 24 horas para realizar el pago y enviar factura/folio brindado.



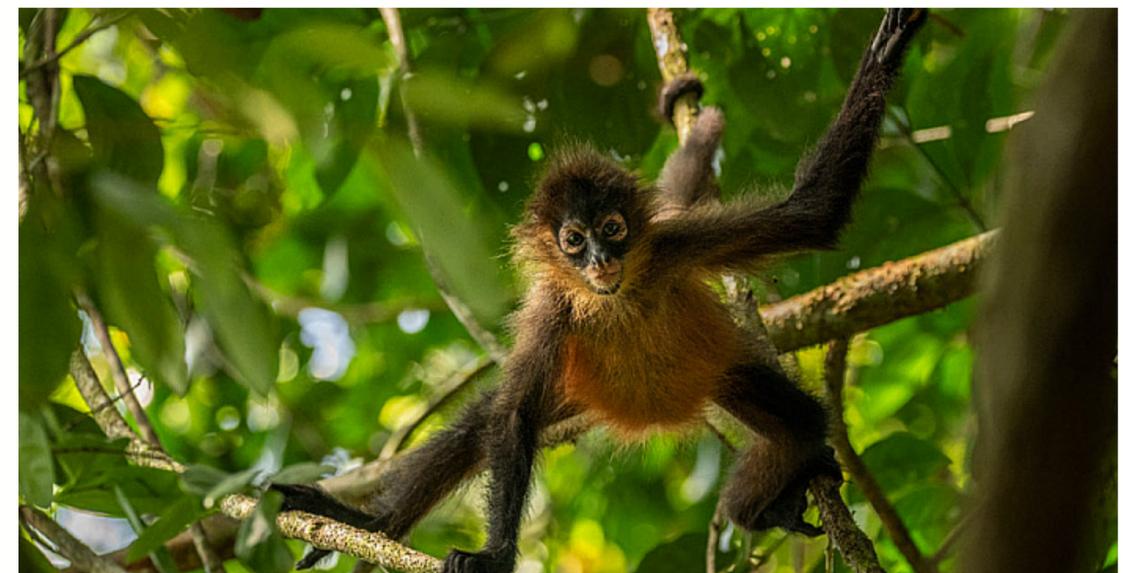
COMENCEMOS....

1 Si realiza una reservación por primera vez debe enviar de la persona titular lo siguiente:

- Nombre completo
- Número de identificación
- Número de teléfono
- Correo electrónico

2 Adicionalmente, los datos de la reservación y anotar la siguiente información de cada uno de los turistas que van a visitar el PN Corcovado:

- Nombre completo
- Número de identificación/pasaporte
- Nacionalidad
- Indicar si son adultos o niños menores de 12 años
- Sector a visitar
- Fecha de ingreso y salida





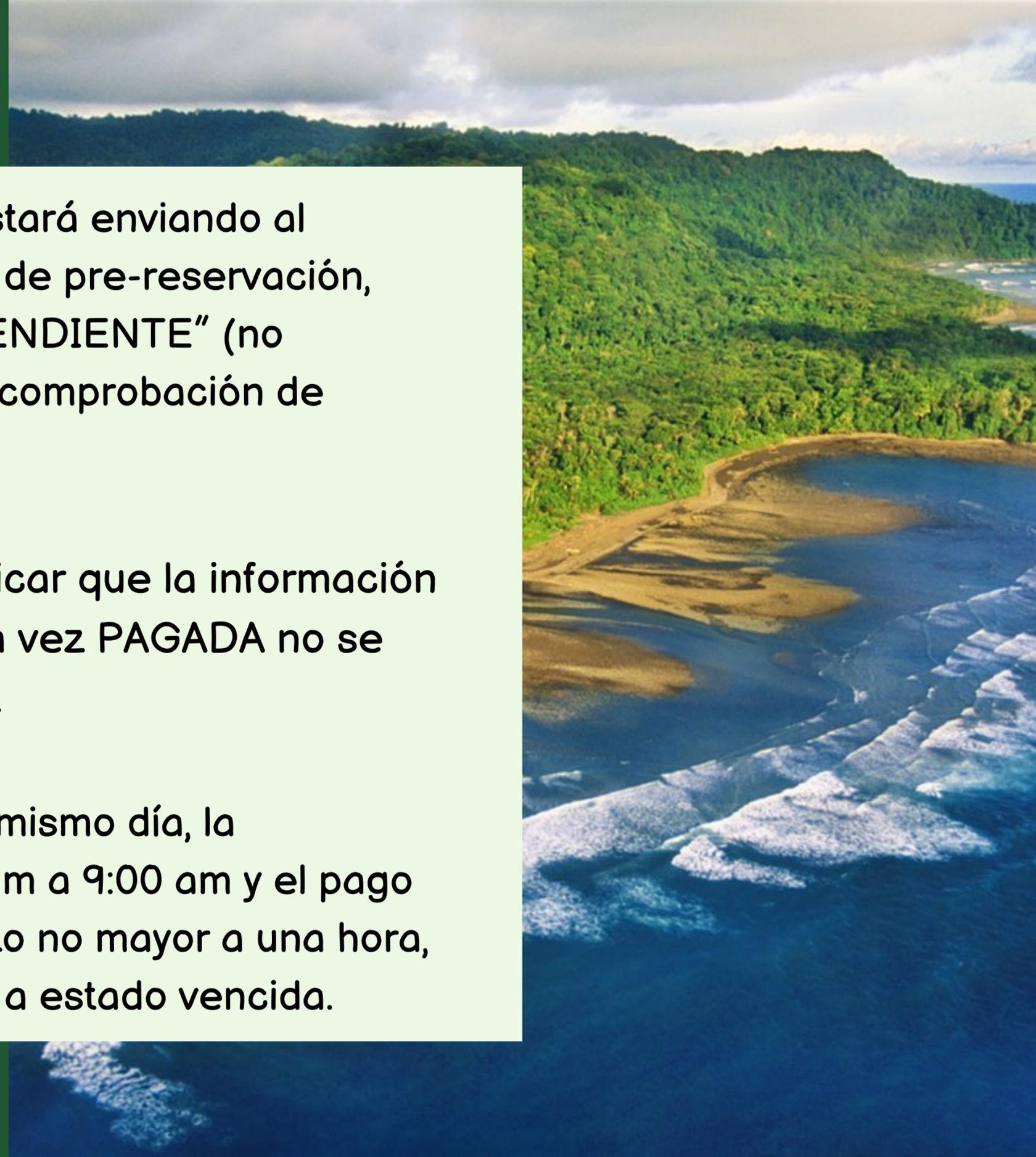
Una vez realizada la solicitud, se le estará enviando al correo brindado, su respectiva boleta de pre-reservación, misma que quedará en estado de "PENDIENTE" (no equivale a una reservación) hasta su comprobación de pago por parte de la administración.



Es responsabilidad del usuario, verificar que la información coincida con lo solicitado ya que una vez PAGADA no se realizarán cambios, sin excepciones.



En caso de reservar para ingresar el mismo día, la reservación debe realizarse de 7:00 am a 9:00 am y el pago de la reservación debe ser en un plazo no mayor a una hora, de lo contrario la reservación pasaría a estado vencida.



CANCELACIÓN DE LA RESERVA:



Se realiza únicamente a través de depósito bancario a la cuenta oficial SINAC / Fondo de Parques Nacionales, indicadas en la boleta de reservación en estado PENDIENTE.



¿QUÉ DATOS DEBE TENER EL COMPROBANTE?

- *FECHA Y HORA
- *NOMBRE DEL DEPOSITANTE
- *NUMERO DE COMPROBANTE
- *MONTO EXACTO
- *DETALLE: EL NÚMERO DE RESERVA



El usuario cuenta con 24 horas para realizar y enviar el pago de la reservación y los servicios de alimentación y hospedaje una vez emitida la boleta en estado PENDIENTE.

Los pagos deben de gestionarse de forma individual y por el monto de cada boleta de reservación emitida. No se permite el pago de múltiples reservaciones en una sola transacción bancaria.



NO se aceptan TRANSFERENCIAS INTERNACIONALES.

ESTACIÓN BIOLÓGICA SIRENA

- PARA RESERVAR EN ESTA ESTACIÓN SE DEBE SOLICITAR ANTE EL PERMISIONARIO LOS SERVICIOS DE ALIMENTACIÓN Y EN EL CASO DE LAS RESERVAS PARA OVERNIGHT DEBE ADICIONAR EL HOSPEDAJE, ESTE PAGO DEBE REALIZARSE Y ENVIARSE EN UN PLAZO DE 24 HORAS UNA VEZ EMITIDA LA BOLETA EN ESTADO PENDIENTE.
- PARA LAS RESERVACIONES SIRENA DAILY APORTAN UNA FACTURA Y LAS RESERVACIONES OVERNIGHT UN FOLIO DE CONFIRMACIÓN, ESTOS DOCUMENTOS MÁS EL PAGO SINAC SON REQUISITOS PARA EMITIR LA RESERVA EN ESTADO PAGADA.

EJEMPLO FOLIO

 **Estación Sirena**
Parque Nacional Corcovado
60702
Costa Rica
(+506) 2735-5525

Confirmation

Name: _____
Address: _____
Country: _____
Phone: _____
Email: _____

Accnt. Rep.: _____
Folio: _____
Check-in: _____
Check-out: _____
Payment Type: _____

N. of Rooms: _____
N. of Adults: _____
N. of Children: _____

#	Item	Details	Rate	Nights/Units	Price
1	29 Hospedaje	26/04/2023	30.00	1	30.00
2	30 Hospedaje	26/04/2023	30.00	1	30.00
3	Cena	26/04/2023	25.00	2	50.00
4	Desayuno	26/04/2023	20.00	2	40.00

DAILY

OVERNIGHT

EJEMPLO FACTURA

 **ADI CORCOVADO**
Ced. Jur. 3-002-667596 Telefono 2735-5525
Puerto Jiménez, Golfito, Puntarenas
www.parquecorcovado.org
Email: reservaciones@parquecorcovado.org

FACTURA DE CONTADO
ORIGINAL N° _____
Página 1 de 1
Fecha: _____

FACTURA ELECTRÓNICA #:
CLAVE NUMÉRICA: _____
Cliente: _____
Nombre Comercial: _____
Dirección: _____
Teléfonos: _____
Moneda: Colón costarricense
Notas: _____ boleto

Cédula Jurídica: _____
Forma de pago: _____
Email: _____
Orden Compra: _____
Vende: _____

CANT.	CODIGO	PRODUCTO	I.V.A.	DESC.	PRECIO UNIT.	PRECIO TOTAL
187		MERIENDA DAILY	13%	0,00%		
188		MERIENDA GUIA DAILY	13%	0,00%		

----- Última Línea -----

De no contar con ambos documentos se anulará la boleta posterior al plazo de 24 horas, recordando que esta anulación no aplica para la solicitud de devolución de dinero por el pago de la reservación.



Una vez recibido al correo: reservaciones.pnc@sinac.go.cr el comprobante bancario SINAC (formato PDF), y en caso de que lo requiera el documento ADI, la oficina de reservaciones realizará la revisión respectiva para tramitar la boleta de reservación en estado “pagado”.

INFORMACIÓN DE CONTACTO

OFICINA DE RESERVACIONES

reservaciones.pnc@sinac.go.cr
2775-2110 extensiones 101-121-120 /
8817 9544.



ASOCIACIÓN DE DESARROLLO INTEGRAL CORCOVADO-CARATE

ADI

reservaciones@adicorcovado.org
Teléfonos: 2735-5525 / 2735-5191 /
8597-8686.





GRACIAS POR SU VISITA...

