



Etický kodex



DOING THE RIGHT THING

Úvodní slovo Roda Littlea, výkonného ředitele Edgewellu



Společnost Edgewell Personal Care věří v naprosté dodržování všech platných zákonů a předpisů, které se týkají jejího podnikání. Očekáváme, že členové našeho týmu budou vždy dodržovat nejvyšší etické obchodní postupy. Tento dokument tento závazek potvrzuje. Pečlivě si jej přečtěte a použijte jej jako návod pro své chování.

Jako jednotliví členové týmu musíme nejen dodržovat příslušné normy, ale měli bychom podniknout nezbytné kroky k zajištění jejich dodržování ze strany společnosti. Nikdo nemůže ospravedlnit nezákonný nebo neetický čin. Jakákoli výmluva, že takové jednání bylo "pro dobro společnosti", nebude akceptována. Chceme, aby každý z vás jednal na základě zdravého úsudku a vždy byl příkladem vysoké úrovně obchodní etiky.

Vzhledem k tomu, že jsme globální společnost, je rozvoj a řízení takto rozmanité organizace zásadní pro dosažení našich obchodních záměrů a cílů. Proto považujeme naše spolupracovníky za nejcennější aktiva společnosti. Z tohoto důvodu jsou v tomto dokumentu popsány naše hlavní zásady, které zajišťují bezpečné pracovní prostředí bez diskriminace. Dále se v tomto dokumentu dočtete i o dalších tématech, jako je např. dodržování platných zákonů a správné obchodní praxe až po poskytování výrobků nejvyšší kvality našim zákazníkům.

Jestliže máte jakékoli dotazy, obraťte se na svého nadřízeného, právní oddělení nebo interní audit. V případě, že se dostanete do jakékoli situace, která u vás vyvolá pochyby ohledně účetnictví nebo auditů, obraťte se na linku důvěry – telefonní číslo je uvedeno níže v tomto dokumentu. Pokud se setkáte s jakoukoli jinou situací, o níž se domníváte, že je v rozporu s pravidly chování vymezenými v tomto dokumentu, neprodleně se obraťte na svého nadřízeného, jiného člena vedení, využijte linku důvěry nebo internetovou adresu, které jsou zmíněny v příslušné části tohoto etického kodexu. Pokud tak učiníte v dobré víře, ujistí vás, že za položení otázek nebo vznesení obav ohledně dodržování těchto standardů či nahlášení případného nevhodného chování nebudete nijak postihováni. Bezúhonnost je vaší odpovědností – a je v nejlepším zájmu společnosti.

Rod Little
Prezident a výkonný ředitel

Obsah

Proč máme kodex

- str. 5 Integrita: Základ programu Edgewell pro etiku a dodržování předpisů
- str. 6 Etické vzory: Odpovědnost vedoucích zaměstnanců a manažerů
- str. 6 Disciplína za porušení Kodexu chování

Ozvěte se:

Žádost o radu a vyjadřování obav

- str. 8 Každý z nás má povinnost klást otázky
- str. 8 Nahlášení pochybení – linka důvěry a webová adresa
- str. 9 Hlášení o kodexu chování: Jak podat hlášení
- str. 10 Politika nulové tolerance odvetných opatření
- str. 10 Co je odplata?
- str. 10 Vyšetřování oznámení o pochybení
- str. 10 Účast na vyšetřování

Správné jednání: Jak dodržujeme Etický kodex a naše firemní hodnoty (PVB)

- str. 12 Náš cíl, hodnoty a chování

Lidé na prvním místě

- str. 13 Rovné pracovní příležitosti
Práva týkající se plánů benefitů
Zásady pracovního prostředí
- str. 14 Požadavky na hlášení
- str. 14 Bezpečnost
- str. 14 Přístupnost
- str. 14 Postupy a oznámení o ochraně soukromí HIPAA (pouze v USA)

Bereme věci za své, spolupracujeme

- str. 15 Dodržování právních předpisů
- str. 15 Právní předpisy týkající se cenných papírů
- str. 16 Ochrana informací
- str. 16 Obchodní praktiky
 - 18 Integrita v podnikání
Integrita při zadávání veřejných zakázek
Přijímání darů nebo výhod
Obchodní dary
Jídlo, doprava a zábava
- str. 18 Antimonopolní opatření
 - 19 Evropské zákony o hospodářské soutěži
- str. 19 Střet zájmů
- str. 20 Okradení společnosti; osobní využívání zdrojů společnosti
- str. 21 Mezinárodní obchod
 - 22 Úplatkářství; platby úředníkům
Zákony USA proti bojkotu Obchodní sankce

Vyslyšet a být slyšen

- str. 23 Finanční výkaznictví a zákony
- str. 23 Správa záznamů
- str. 23 Dodržování obchodních norem a výjimky z nich

Míříme vpřed

- str. 25 Záležitosti týkající se životního prostředí
- str. 25 Lidská práva
- str. 26 Sociální sítě a další online aktivity
- str. 26 Kvalita produktů
- str. 27 Autorská práva, ochranné známky a patenty
- str. 27 Příspěvky politickým stranám a hnutím



Proč máme kodex

Integrita = Soudržnost: Podstata Edgewell programu pro etiku a dodržování předpisů

Firemní integrita Edgewellu je postavena především na vzájemné soudržnosti jednotlivců. Naše etické a právní normy chování jsou zakotveny v našem Etickém kodexu ("Kodex"). Kodex definuje, co od sebe navzájem můžeme očekávat, a stanovuje, jak oznamovat a řešit případná porušení těchto norem.

Každý z nás je osobně zodpovědný za podporu našich cílů, hodnot a chování (PVB) prostřednictvím našeho programu etiky a dodržování předpisů, který má co nejjasněji demonstrovat absolutní závazek společnosti k dodržování nejvyšších standardů etiky a právních předpisů. Program je určen k prevenci a odhalování pochybení ze strany členů týmu společnosti, jejích dceřiných a přidružených společností a k zajištění toho, aby firemní aktivity byly prováděny v souladu se všemi platnými trestními a občanskými zákony, pravidly a předpisy. Tento kodex představuje hlavní součást našeho programu etiky a dodržování předpisů, protože poskytuje vedoucím pracovníkům, ředitelům a členům týmu návod, který jim pomůže pochopit, jak se chovat eticky a jak jednat správně, když jednájí jménem společnosti.

Náš kodex stanoví základní principy a klíčové zásady a postupy, kterými se řídí naše podnikání. Nicméně se nejedná o kompletní souhrn všech pokynů a zásad společnosti. Očekává se od nás, že budeme znát a dodržovat všechny směrnice a zásady společnosti, ať už jsou v Kodexu uvedeny, nebo ne.

Náš kodex se vztahuje na všechny zaměstnance společnosti Edgewell a očekává se, že budeme vždy jednat naprosto čestně a poctivě. Musíme od sebe i od ostatních vyžadovat nejvyšší standardy jak v individuální, tak i ve firemní rovině. Každý z nás, včetně našeho generálního ředitele a dalších výkonných pracovníků, ředitelů a členů týmu společnosti Edgewell, spolu s našimi přidruženými a dceřinými společnostmi po celém světě (dále jen "Edgewell"), je povinen přísně dodržovat náš Kodex, naše zásady a platné zákony, které se vztahují na obchodní činnost jménem společnosti Edgewell.

Kromě toho máme [Etický kodex dodavatele](#), který popisuje standardy a očekávání od našich dodavatelů (včetně všech třetích stran, které pro společnost Edgewell vyrábějí zboží nebo jí poskytují zboží a služby), který lze nalézt na adrese [zde](#). Očekáváme, že naši obchodní partneři budou vykazovat vysoké standardy etického obchodního chování.

Jako nedílnou součást našeho trvalého úsilí o udržení velmi vysokých standardů chování a vzhledem k důležité roli, kterou každý člen týmu hraje v našem programu etiky a dodržování předpisů, mohou být občas členové týmu požádáni, aby se zúčastnili povinného školení o dodržování předpisů. Školení se může týkat klíčových součástí našeho Kodexu a dalších relevantních témat týkajících se dodržování předpisů společnosti Edgewell. Od vedoucích pracovníků se očekává, že budou pravidelně diskutovat o našem Kodexu a podporovat všechny, kteří jsou pod jejich dohledem, aby dodržovali náš Kodex, zásady společnosti Edgewell a povinná školení. Náš kodex je rovněž veřejně dostupný.

Právní oddělení a oddělení interního auditu pomáhají spravovat a monitorovat etický program a program dodržování předpisů společnosti. Pro výklad, pokyny a dotazy týkající se všeho, co je obsaženo v tomto dokumentu, se můžete obrátit na právní oddělení nebo oddělení interního auditu.



Vzory etického chování: Odpovědnost vedoucích zaměstnanců a manažerů

Zejména od vedoucích zaměstnanců a manažerů se očekává, že budou v oblasti dodržování etických zásad společností Edgewell vzorem a budou vždy nositeli cílů, hodnot a chování (PVB) stanovených společností Edgewell. Jste-li vedoucím zaměstnancem nebo manažerem společnosti Edgewell, je vaší odpovědností vést svůj tým čestně a tím tak inspirovali své spolupracovníky, aby se chovali stejně. Součástí této role je i aktivní podpora etického chování a propagace důležitosti Etického kodexu.

Vedoucí zaměstnanci a manažeři musí usilovat o vytvoření pozitivního pracovního prostředí, v němž nemá nikdo problém požádat o pomoc, nebo vyjádřit obavy související s dodržováním Etického kodexu přesně v duchu naší zásady Vyslyšet a být vyslyšen. Vedoucí zaměstnanci musí být rovněž ostražití vůči situacím nebo činům, které mohou porušovat literu nebo ducha Kodexu, porušovat zásady společnosti Edgewell nebo potenciálně poškozovat její pověst. V takových situacích je důležité jednat rychle. Pokud vedoucí zaměstnanci a manažeři obdrží zprávu o neetické, nezákonné nebo potenciálně pověst škodící události společnosti Edgewell, případně zda mají podezření, že taková situace již nastala, měli by o tom neprodleně informovat příslušné zaměstnance a snažit se problém vyřešit, jak je popsáno v tomto kodexu.

Vedoucí zaměstnanci a manažeři, kteří vědí nebo snad věděli o nekorektním chování a nejednají neprodleně, aby situaci oznámili a napravili, budou vystaveni disciplinárnímu řízení. Vedoucí zaměstnanci a manažeři, kteří mají podezření nebo obdrží hlášení o možném nedodržování našeho kodexu, by neměli sami provádět žádná šetření ani podnikat jiná opatření. Vedoucí zaměstnanci a manažeři, kteří se dozvědí o podezření na nevhodné chování, by neměli kontaktovat osobu podezřelou z nevhodného chování a měli by okamžitě postupovat podle pokynů společnosti Edgewell pro podávání zpráv, aby bylo zajištěno, že neprodleně proběhne úplné a řádné vyšetřování. Vedoucí zaměstnanci a manažeři se sami nesmějí mstít ani tolerovat odvetná opatření vůči členům týmu společnosti Edgewell nebo obchodním partnerům, kteří v dobré víře nahlásí společnosti Edgewell nebo státním orgánům údajné porušení našeho Kodexu, zásad společnosti Edgewell nebo zákona, a od vedoucích zaměstnanců a manažerů se očekává, že budou ostatním jasně sdělovat naše "Zásady nulové tolerance" vůči odvetným opatřením, jak je uvedeno v tomto Kodexu.



Disciplinární opatření za porušení Etického kodexu

V souladu s platnými zákony podléhají osoby, které poruší náš Kodex nebo zásady společnosti Edgewell, příslušným kárným opatřením. Disciplinární opatření se liší v závislosti na závažnosti porušení a individuálních okolnostech. Možné disciplinární sankce zahrnují mimo jiné písemné napomenutí, pozastavení činnosti a výpověď. Pokud je to vhodné, společnost Edgewell zváží podniknutí právních kroků nebo předání záležitostí orgánům činným v trestním řízení k případnému trestnímu stíhání.

Ozvěte se,
požádejte o radu,
vyjádřete obavu

Každý z nás má povinnost klást otázky

Máme odpovědnost vůči sobě a svým kolegům v týmu podnikat legálně a eticky. Měli bychom si všimnout aktivit, které se odehrávají kolem nás, a ozvat se, pokud máme podezření na nezákonné nebo neetické chování jakéhokoli člena týmu, dodavatele, prodejce, ředitele, zákazníka nebo jiné osoby pracující pro společnost Edgewell nebo jejím jménem.

Někdy se může zdát jednodušší "dívat se jinam", ale nicneděláním je samo o sobě činem, který může mít vážné důsledky pro nás jako jednotlivce i pro společnost Edgewell. Účast a závazek dodržovat integritu našeho obchodního chování jsou zásadní pro udržení naší etické kultury. Pokud se v případě podezření na neetické chování neozveme, Edgewell nemůže problém řešit.

Žádný Etický kodex nemůže pokrýt všechny obchodní situace, které mohou vyžadovat etické nebo právní rozhodnutí. Pokud tedy máme podezření, že se někdo chová nezákonně nebo neeticky, je každý z nás zodpovědný za to, že v případě potřeby vyhledá v našem Kodexu radu a pokyny, jak dále postupovat, vše v souladu se zásadami společnosti Edgewell a platnými zákony. Ozvat se a vyhledat radu není zodpovědnost, kterou by bylo možné přenést na jiné. Pokud máme otázky ohledně zákona, našeho Kodexu nebo našich zásad nebo pokud se setkáme se situacemi, které nejsou v našem Kodexu výslovně uvedeny, měli bychom se před jakýmkoli jednáním obrátit na svého vedoucího nebo místního nadřízeného, personální oddělení, právní oddělení nebo interní audit, který nám poskytne potřebnou radu.

Kromě toho se může kdokoli obrátit na horkou linku Edgewell Compliance Hotline s dotazy týkajícími se obchodního chování nebo nahlásit problémy.

Nahlášení pochybení – linka důvěry a webová adresa

Bylo zřízeno telefonní linka a internetová adresa, na které můžete důvěrně a anonymně nahlásit jakékoli porušení Kodexu, pochybné účetní nebo auditorské postupy nebo jakoukoli jinou situaci, která by mohla ovlivnit vaše pracovní prostředí nebo o které se domníváte, že by mohla pro společnost představovat finanční nebo právní riziko.

Své obavy týkající se záležitostí, na které se vztahuje tento dokument, můžete důvěrně a anonymně¹ nahlásit na bezplatném telefonním čísle 800 144 074 společnosti EthicsPoint, našeho externího poskytovatele služeb, nebo na důvěrné webové adrese: www.edgewell.ethicspoint.com.

Pokud nemluvíte anglicky, společnost EthicsPoint vám poskytne překladatele.

Všechny informace budou brány vážně a budou náležitě prošetřeny. Všechny zprávy týkající se finančních záležitostí budou předávány předsedovi výboru pro audit představenstva společnosti. Předseda představenstva zajistí, aby tyto záležitosti byly prošetřeny. V důsledku toho, že v dobré víře nahlásíte možné porušení zákona nebo těchto norem chování, nebudete propuštěni, degradováni, suspendováni, nebude vám vyhrožováno, nebudete obtěžováni ani nebudete vystaveni jiným odvetným opatřením nebo odplatě.

Pokud potřebujete kontaktovat právní oddělení, obraťte se na vedoucího právního oddělení nebo pošlete e-mail na adresu LegalEPC@edgewell.com. Ať už voláte, nebo se se svým podezřením obrátíte na webové stránky, uveďte a popište co nejpřesněji situaci kterou nahlášíte.



Vyslyšet a být slyšen

¹ Možnost anonymního nahlášení obav může být omezena zákony některých zemí.

Hlášení porušení Etického kodexu

Oznámení o možném pochybení můžete podat přímo svému nadřízenému, na personálním oddělení, kterémukoli právníkovi právního oddělení nebo anonymně na lince pomoci

JAK PODAT OZNÁMENÍ?


ON-LINE

www.edgewell.ethicspoint.com


PRÁVNÍ ODDĚLENÍ

LegalEPC@Edgewell.com


TEL.

Telefonní čísla:
Spojené státy a Kanada: 1-855-405-6557

Místní čísla přímé volby na linku pomoci jsou dostupná v následujících zemích:

Čína	4008801412
ČR	800-144-074
Francie	0800-90-6951
Izrael	180-931-7156
Mexiko	001-855-903-8164
Spojené Království	0808-234-6250

Pro tyto země se používá dvoufázové bezplatné volání:

Austrálie – Optus	Krok 1: 1-800-551-155 Krok 2: 855-405-6557
Austrálie – Telstra	Krok 1: 1-800-881-011 Krok 2: 855-405-6557
Chile	Krok 1: 800-225-288 Krok 2: 855-405-6557
Kolumbie	Krok 1: 01-800-911-0011 Krok 2: 855-405-6557
Německo	Krok 1: 0-800-225-5288 Krok 2: 855-405-6557
Hongkong	Krok 1: 800-93-2266 Krok 2: 855-405-6557
Itálie	Krok 1: 800-172-444 Krok 2: 855-405-6557
Japonsko	Krok 1: 0034-811-001 Krok 2: 855-405-6557
Peru	Krok 1: 0-800-50-000 Krok 2: 855-405-6557
Polsko	Krok 1: 0-0-800-111-1111 Krok 2: 855-405-6557
Rusko	Krok 1: 8^10-800-110-1011 Krok 2: 855-405-6557
Španělsko	Krok 1: 900-99-0011 Krok 2: 855-405-6557
Venezuela	Krok 1: 0-800-552-6288 Krok 2: 855-405-6557
Nový Zéland	Krok 1: 000-911 Krok 2: 855-405-6557

Členové týmu, kteří volají ze všech ostatních zemí, mohou získat informace a pokyny ohledně volání na webu www.edgewell.ethicspoint.com.

Politika nulové tolerance odvetných opatření

Jako společnost netolerujeme trestání vůči tomu, kdo v dobré víře upozorní na problém nebo obavu nebo se účastní vyšetřování, a to ani v případě, že nebyly nalezeny žádné důkazy o pochybení. Stížnosti na jakákoliv odvetná opatření bereme vážně – každý, kdo se dopustí takového jednání, bude disciplinárně potrestán, včetně možnosti ukončení pracovního poměru. Pokud jste se vy nebo někdo, koho znáte, stali obětí odplaty, neprodleně to nahlaste na některý z uvedených komunikačních kanálů společnosti Edgewell (komunikační kanály uvedeny na předchozí straně).

Co je to odvetné opatření?

Odvetným opatřením se rozumí přijetí negativního opatření proti osobě za to, že v dobré víře ohlásila společnosti Edgewell nebo státním orgánům skutečné, nebo podezřelé pochybení, nebo se účastnila vyšetřování společnosti Edgewell nebo státních orgánů, nebo při něm spolupracovala. Může se jednat např. (a) o vyhrožování fyzickou újmu, (b) vyhrožování ukončením pracovního poměru nebo skutečné ukončení pracovního poměru, (c) méně atraktivní pracovní úkoly, (d) zneužívání ze strany nadřízených nebo spolupracovníků, (e) vyloučení z pracovních aktivit nebo (f) negativní dopad na mzdu nebo benefity. To však neznamená, že vedoucí pracovníci nemohou v rámci svých běžných povinností a na základě platných faktorů souvisejících s výkonem práce přijímat vhodná opatření související s pracovním poměrem, včetně disciplinárních opatření.

Když v dobré víře požádáme o radu, vyjádříme obavu nebo nahlásíme skutečné nebo podezřelé pochybení, řídíme se duchem našeho Kodexu a děláme správnou věc. Všichni bychom se měli cítit v bezpečí, když nahlásíme skutečné nebo podezřelé pochybení, aniž bychom se museli obávat ztráty zaměstnání nebo jiných újm.

Vyšetřování oznámení o pochybení

Všechna hlášení o možném porušení platných právních předpisů, tohoto kodexu nebo zásad společnosti Edgewell jsou neprodleně vyhodnocena a prošetřena. V závislosti na okolnostech mohou šetření provádět vedoucí pracovníci nebo místní nadřízení, členové právního oddělení, oddělení lidských zdrojů, interního auditu nebo případně nezávislá třetí strana. Všechna oznámení o možném pochybení budou řešena s náležitou citlivostí a diskrétností. To znamená, že informace týkající se vyšetřování budou sdíleny pouze s těmi, jejichž přítomnost je nutná pro efektivní vyšetřování a následné kroky – to vše v souladu s příslušnými právními předpisy. Pokud je to možné, bude osoba podávající hlášení informována o ukončení vyšetřování.

Představenstvo bude jako celek nebo prostřednictvím některého ze svých výborů informováno o hlášeních na lince důvěry a dalších relevantních hlášeních o podezření na nesprávné obchodní jednání a o výsledcích šetření těchto hlášení. Představenstvo jako celek nebo prostřednictvím některého ze svých výborů může požádat vedoucí pracovníky, místní dozorcí orgány nebo vedoucího právního oddělení o prošetření nebo si může podle svého uvážení najmout vlastní poradce, aby poskytli poradenství nebo prošetřili nahlášené události.

Účast na vyšetřování

Společnost Edgewell se zavazuje zajistit, aby se s členy týmu, kteří nahlásí porušení předpisů nebo se účastní vyšetřování, zacházelo spravedlivě. Jakákoli stížnost na odvetná opatření bude neprodleně prošetřena podle našich zásad nulové tolerance odvetných opatření.





ward



Listen up speak up



Own it together



People first



Move forward



Own it together



People first



Move forward



Listen up speak up



Own it to



ward



Listen up speak up



Own it together



People first



Move forward

Správné jednání: Jak dodržujeme etický kodex a náš PVB*

*PVB – Purpose, Values, Behaviors, překl. Účel podnikání, hodnoty a chování

Náš účel podnikání, hodnoty a chování (PVB)



Dodržováním našeho kodexu, jakož i našeho účelu podnikání, hodnot a principů chování, které je inspirují, můžeme v naší společnosti vytvořit a udržovat etickou kulturu, v níž integrita a respekt k ostatním vedou veškeré naše jednání.

Náš PVB je nedílnou součástí toho, kým jsme jako společnost i jako jednotlivci. Jsou závazkem, který dáváme sobě navzájem a našim akcionářům, obchodním partnerům, spotřebitelům, zákazníkům, dodavatelům a komunitám, že budeme vždy jednat čestně a poctivě usilovat o dosažení dokonalosti.



Lidé na prvním místě

Lidé na prvním místě

Tajemství našeho úspěchu jsou naši lidé. Ať už v našem týmu nebo v širších komunitách, každé setkání je pro nás příležitostí k empatii, projevení autenticity a prohloubení vztahů. Naše úspěchy vycházejí z našich lidí, a proto máme radost z toho, že můžeme navzájem oslavovat naše úspěchy, kdykoli to jde. Záleží nám na našich lidech a komunitách, a právě proto do nich investujeme.



Bereme věci za své spolupracujeme

Bereme věci za své, spolupracujeme

Velké myšlenky uvádíme v život tím, že vyvažujeme individuální odpovědnost s týmovou prací a spoluprací. Na všech úrovních přebíráme iniciativu, aniž by nás musel kdokoli pobízet. Máme radost ze spolupráce, protože víme, že týmová práce vede k velkým věcem, ale vždy jsme za ni osobně zodpovědní. Pověřujeme naše týmy vedením a dáváme jim prostor k uskutečňování našich inovativních nápadů.



Vyslyšet a být slyšen

Vyslyšet a být slyšen

Vytváříme prostředí, ve kterém se daří dobrým nápadům, a tak se daří i našemu podnikání. Sdílíme upřímnou a ohleduplnou zpětnou vazbu a užitečné postřehy, abychom se posunuli vpřed. I když se nám něco nezdá, nebojíme se naslouchat lidem kolem sebe a zůstáváme otevření změnám. Vítáme nové hlasy a aktivně vyhledáváme odlišné názory. Pozorně nasloucháme, mluvíme přímo a vytváříme prostředí, které je otevřené odlišnostem.



Míříme vpřed

Míříme vpřed

Myslíme proaktivně a neustále si stanovujeme odvážné a agresivní cíle, a to jak individuálně, tak jako tým. Protože se nebojíme chytře riskovat a rychle postupovat vpřed, je někdy neúspěch nevyhnutelný, což nevadí – z chyb se učíme a odvážně pak pokračujeme v realizaci inovativních nápadů. Uvědomujeme si své minulé úspěchy i neúspěchy a jsme hrdí na svou odolnost.

Rovné pracovní příležitosti

Zásady rovnosti

V našich spolupracovnících nacházíme širokou škálu talentů, které významně přispívají k našemu úspěchu. Společnost se zavázala vytvořit pracovní prostředí, ve kterém je se všemi zacházeno čestně, důstojně a s respektem. Naší zásadou je poskytovat rovné příležitosti všem členům týmu a uchazečům na základě zásluh. Účast na programech sponzorovaných společností není omezoována žádným způsobem, který je zakázán zákonem.

Ve své praxi dodržujeme všechny federální, státní a místní zákony USA a zahraniční zákony zakazující diskriminaci na základě:

- rasy, barvy pleti nebo původu
- vyznání nebo náboženství
- pohlaví
- věku
- tělesného nebo duševního postižení
- národnostního původu
- sexuální orientace
- statutu veterána
- genderové identity
- etnického původu
- jakékoli jiné vlastnosti chráněné zákonem

Nikdo nesmí diskriminovat žádnou osobu z důvodu výše zmíněných charakteristik, pokud jde o nabídku nebo podmínky zaměstnání. Naším cílem je, aby členové týmu plnili své úkoly a povinnosti co nejlépe; v případě potřeby provedeme přiměřené úpravy s ohledem na známá fyzická a duševní omezení kvalifikovaných osob se zdravotním postižením, aby bylo možné tohoto cíle dosáhnout. V odůvodněných případech společnost poskytuje také placené a neplacené volno z práce.

Zásady společnosti zakazují odvetná opatření z důvodu dovolené vůči osobě, která je nebo byla na schválené dovolené.

Společnost Edgwell se zavazuje jednat se svými zaměstnanci spravedlivě, důstojně a s respektem a poskytuje všem členům týmu rovné příležitosti.

Práva ve vztahu k programům benefitů

Každý člen týmu společnosti může uplatnit svá práva v rámci benefitních programů společnosti nebo se pokusit do nich zapojit. Žádný člen týmu nesmí být diskriminován za to, že uplatnil nebo získal nebo v budoucnu získá práva vyplývající z benefitních programů, a za takové jednání nesmí být proti členovi týmu přijato žádné nepříznivé opatření v zaměstnání.

Zásady pro pracovní prostředí

Každý zaměstnanec společnosti má právo pracovat aniž by byl obtěžován. Jsme globální společnost a nebudeme tolerovat obtěžování kvůli odlišným vlastnostem nebo kulturnímu původu členů našeho týmu. Zásady společnosti zakazují chování, které vytváří zastrašující, nepřátelské nebo urážlivé pracovní prostředí. Všichni členové týmu by si měli být vědomi toho, že zastrašující, nepřátelské nebo urážlivé pracovní prostředí může vzniknout v důsledku znevažujících nebo necitlivých komentářů, jednání, gest, vtipů nebo epitet nebo vystavování hanlivých, obscénních, ponižujících nebo nevhodných nápisů, plakátů, karikatur, fotografií nebo kreseb. Společnost rovněž nebude tolerovat sexuální obtěžování, které zahrnuje nevíтанé sexuální návrhy, žádosti o sexuální služby nebo jiné nevíтанé slovní či fyzické chování sexuální povahy.

Každý člen týmu, který se dopustí zakázaného obtěžujícího nebo diskriminačního chování, včetně ponižujících nebo pokořujících vtipů, urážek, zastrašování nebo jiného nevhodného chování, které porušuje zásady společnosti, bude vystaven příslušnému disciplinárnímu opatření, které může zahrnovat okamžité ukončení pracovního poměru.

Společnost zakazuje odvetná opatření vůči všem členům týmu, kteří se účastní vyšetřování nebo v dobré víře podají stížnost na údajné obtěžování nebo diskriminaci.

Zaměstnanecké postupy, na které se vztahují tyto zásady, zahrnují:

- najímání a nábor zaměstnanců
- školení
- povýšení a přestupy
- ukončení pracovního poměru
- kompenzace a výhody pro členy týmu.

Jako globální společnost se snažíme rozvíjet a řídit silnou a různorodou organizaci. Ve Spojených státech bude společnost jako federální dodavatel rovněž přijímat pozitivní opatření v oblasti zaměstnávání a bude monitorovat a vyhodnocovat programy pozitivních opatření s cílem identifikovat problematické oblasti a dosáhnout cílů a úkolů pozitivních opatření. Od vedoucích pracovníků, na jejichž oblasti se tyto programy vztahují, se očekává, že budou spolupracovat s firmou v oblasti pozitivních opatření.

Požadavky na hlášení

Pokud se domníváte, že jste se stali obětí nezákonného obtěžování nebo diskriminace nebo jste se o nich dozvěděli, měli byste to oznámit buď členovi vedení nebo zástupci personálního oddělení, nebo můžete využít některý z důvěrných způsobů komunikace uvedených v tomto kodexu.

Bezpečnost

Naší firemní zásadou je poskytovat bezpečné, čisté, zdravé a hygienické pracovní prostředí na všech pracovištích a dodržovat všechny platné zákony a předpisy o bezpečnosti a ochraně zdraví při práci. Chceme, abyste pracovali v bezpečném prostředí.

Pokud jste si vědomi jakýchkoli nebezpečných nebo rizikových podmínek nebo postupů, měli byste je nahlásit svému nadřízenému, právnímu oddělení nebo oddělení interního auditu, aby bylo možné co nejrychleji reagovat. Můžete také použít některý ze způsobů komunikace uvedených v tomto kodexu.

Přístupnost

Společnost se zavazuje dodržovat platné federální, státní a zahraniční zákony týkající se přístupnosti zařízení společnosti osobám se zdravotním postižením. Společnost bude usilovat o to, aby nová pracoviště byla přístupná všem osobám a ta stávající byla co nejpřístupnější.

Měli byste zajistit, abyste programy sponzorované společností prováděli na přístupných místech a v případě potřeby s vhodnými úpravami. Pokud máte dotazy k této otázce, měli byste ji projednat se zástupcem personálního oddělení nebo s právníkem z právního oddělení.

Postupy a oznámení o ochraně soukromí HIPAA (pouze v USA)

V souladu se standardy stanovenými zákonem o přenositelnosti a odpovědnosti zdravotního pojištění z roku 1996 (HIPAA) a zásadami společnosti je program zdravotní péče společnosti Edgewell, který zahrnuje zdravotní plán společnosti Edgewell, plán společnosti Edgewell pro péči o zuby a plán společnosti Edgewell pro péči o zrak, povinen chránit soukromí individuálně identifikovatelných zdravotních informací členů týmu, které program zdravotní péče Edgewell obdržel, vytvořil nebo předal.

Všichni členové týmu společnosti Edgewell obdrží Oznámení o postupech ochrany osobních údajů týkající se ochrany soukromí a nakládání s chráněnými zdravotními informacemi (PHI). S PHI bude nakládáno v souladu s podmínkami nařízení a zásadami HIPAA zdravotního programu společnosti Edgewell. Zneužití PHI členy týmu, členy výboru pro správu benefitů společnosti Edgewell, dodavateli nebo obchodními partnery může mít za následek disciplinární opatření nebo sankce a v určitých situacích i občanskoprávní nebo trestní postih.

Pro obecné informace o zásadách a postupech společnosti Edgewell v oblasti ochrany osobních údajů kontaktujte společnost Edgewell na telefonním čísle (203) 944 5500 a požádejte o přeměrování na oddělení firemních benefitů. Stížnosti týkající se možného porušení zásad ochrany osobních údajů zasílejte na adresu: Edgewell Personal Care, Benefits Department – HIPAA – Privacy Officer, 6 Research Drive, Shelton, CT 06484. Pokud nejste spokojeni s odpovědí společnosti Edgewell nebo se domníváte, že byla porušena vaše práva na ochranu osobních údajů, máte rovněž právo podat stížnost na adresu Secretary of the Department of Health and Human Services, Hubert H. Humphrey Building, 200 Independence Avenue SW, Washington, DC 20201. Společnost se nebude mstít žádnému členovi týmu ani jednotlivci za uplatnění některého z práv uvedených v Oznámení o ochraně osobních údajů, za podání stížnosti na možné porušení nebo za účast na vyšetřování.



Dodržování právních předpisů

Očekáváme, že všichni členové týmu budou dodržovat všechny platné zákony, a to jak ve Spojených státech, tak mimo ně. Použití finančních prostředků nebo majetku společnosti v souvislosti s jakýmkoli nezákonným jednáním nebo nevhodným účelem, včetně nezákonných plateb státním úředníkům nebo zástupcům, a vytváření nezveřejněných nebo neevidovaných finančních prostředků je přísně a bezpodmínečně zakázáno.

Společnost vypracovala program etiky a dodržování předpisů, který pomáhá zajistit dodržování tohoto standardu. V rámci našeho programu provádíme pravidelné audity různých obchodních jednotek a činností, jakož i dalších programů společnosti. Máte povinnost pravdivě odpovídat v rámci vyšetřování společnosti, průzkumů dodržování předpisů a na přímé dotazy nadřízených nebo právního zástupce týkající se obchodního chování. Pokud navíc obdržíte dotazník společnosti týkající se Etického kodexu, očekáváme, že jej neprodleně vyplníte.

Pro dotazy související výše uvedeným se můžete obrátit na nadřízeného, interní audit nebo právníka právního oddělení.

Právní předpisy týkající se cenných papírů

V průběhu svého zaměstnání se můžete dozvědět neveřejné informace o společnosti, které jsou podstatné pro rozhodnutí investora o koupi nebo prodeji kmenových akcií společnosti. Podstatné neveřejné informace mohou zahrnovat informace o finančních výsledcích, plánech akvizic, odprodejích, fúze nebo společné podniky, informace o nových produktech nebo marketingových strategiích nebo jiné významné podnikové transakce.

Zákony o cenných papírech a zásady společnosti vám zakazují obchodovat s kmenovými akciemi společnosti nebo ovlivňovat ostatní, aby s nimi obchodovali na základě neveřejných informací. Tento zákaz zahrnuje převody do a z fondů kmenových akcií společnosti v rámci plánů benefitů společnosti. Rovněž nesmíte sdělovat podstatné neveřejné informace o společnosti rodinným příslušníkům nebo jiným osobám, které mohou na základě těchto informací obchodovat s kmenovými akciemi společnosti.

Očekáváme, že všichni členové týmu budou dodržovat všechny federální, státní a zahraniční zákony o cenných papírech a pravidla newyorské burzy.

Máme také následující firemní zásady:

- Členům týmu je zakázáno spekulovat s cennými papíry společnosti nebo tržními opcemi na cenné papíry společnosti (běžně známými jako "put" a "call") jejich nákupem a prodejem na základě relativně krátkodobých cenových pohybů.
- Členům týmu je zakázáno se zapojovat do tzv. "prodejů nakrátko" cenných papírů společnosti. Prodej nakrátko je prodej cenných papírů, které ve skutečnosti nevlastní člen týmu.

Než začnete obchodovat s kmenovými akciemi společnosti, měli byste se seznámit s informacemi o společnosti [Zásady obchodování zasvěcených osob, které vám poskytnou vodítko](#). Pokud máte dotaz ohledně neobvyklé situace, obraťte se na právníka právního oddělení.

otázka

Vztahují se naše zásady obchodování s důvěrnými informacemi na všechny členy týmu Edgewell?

Q&A obchodování zasvěcených osob

odpověď

Ano. Žádný člen týmu nesmí obchodovat s cennými papíry společnosti Edgewell, pokud má podstatné neveřejné informace o společnosti Edgewell. Tyto zásady se vztahují na všechny členy týmu, včetně těch, kteří nejsou zaměstnanci, kteří mohou mít k dispozici podstatné neveřejné informace o společnosti Edgewell.

Ochrana informací

Důvěrné informace o strategiích a operacích společnosti jsou cenným aktivem. V souvislosti s vaší pozicí ve společnosti můžete mít přístup k důvěrným, neveřejným informacím nebo vám mohou být tyto informace poskytnuty. Důvěrné informace zahrnují personální údaje vedené společností, seznamy zákazníků a dodavatelů, údaje o cenách a nákladech, informace týkající se akvizic, prodejů, společných podniků a fúzí, informace týkající se vývoje výrobků a rozhodnutí o patentování a úsilí o získání patentů v USA a v zahraničí, finanční údaje, údaje o výzkumu, strategické plány, marketingové strategie, techniky a vlastní počítačový software.

otázka

Jak mám vést rozhovory o pracovních záležitostech, když jdu se svými kolegy na oběd?

Q&A

Důvěrné
informace

odpověď

Rozhovory o záležitostech společnosti na veřejných místech by neměly zahrnovat důvěrné informace společnosti Edgewell, ledaže by obchodní potřeba vyžadovala, abyste je sdělili oprávněné osobě. Obecně se vyhýbejte rozhovorům, diskuzím nebo telefonování o pracovních záležitostech na veřejných místech (ano, dokonce i ve výtahu!) Pokud si nejste jisti, zda jsou informace důvěrné, nesdílejte je!

Přestože můžete při výkonu své práce používat důvěrné informace, nesmíte je sdělovat nikomu mimo společnost bez zvláštního pověření a zpravidla bez souhlasu externí strany se zachováním důvěrnosti informací.

V rámci společnosti byste o těchto informacích měli hovořit pouze s ostatními členy týmu, kteří tyto informace potřebují k výkonu své práce, a to pouze v případě, že je potřebují znát.

Obchodní praktiky

Dodržování etických zásad v podnikání

Se zákazníky, distributory a zprostředkovateli společnosti a s konkurencí musíte vždy jednat korektně. Přestože společnost očekává, že budete pracovat ve prospěch jejich zájmů, měli byste tak činit způsobem, který je v souladu s nejvyššími standardy integrity a etického jednání. Nikdy byste se neměli dopouštět neetických obchodních praktik, jako jsou například:

- krádež obchodního tajemství
- nekalé nebo nepoctivé získávání informací o konkurenci
- znevažování nebo lhaní o výrobcích, obchodních postupech nebo službách konkurenta
- navádění k porušení právně závazné smlouvy
- uplácení nebo podplácení za účelem získání prodeje a
- zkraslování informací o produktech společnosti nebo jejich výkonnosti, prodejních podmínkách nebo zásadách nebo jakýchkoli jiných podstatných informací, které by mohly ovlivnit prodej.

Nezapomeňte, že při všech obchodních jednáních musíte být pravdomluvní a vyvarovat se klamání. Neměli byste nikoho nekalé využívat manipulací, zatajováním, zneužíváním důvěrných informací, zkraslováním skutečností nebo jinými neetickými obchodními praktikami.





Integrita při zadávání veřejných zakázek

Společnost od vás očekává, že budete pracovat v souladu s nejvyššími standardy integrity a etického jednání v souvislosti s obchodováním společnosti se státními institucemi. Stejně jako při všech ostatních obchodních jednáních musíte být pravdomluvní a vyvarovat se klamání. Nikdy byste se neměli dopouštět neetických obchodních praktik, jako jsou například:

- Předkládání falešných žádostí nebo jiná podvodná činnost.
- Podnikání kroků, které představují střet zájmů.
- Platba úplatků nebo výpalného.
- Porušování vládních předpisů týkajících se odměn; a
- Neoznámení přeplatků od státu společnosti.

Přijímání darů nebo výhod

Vy ani nikdo z vašich nejbližších rodinných příslušníků byste neměli žádat současné ani potenciální zákazníky společnosti, dodavatele, smluvní partnery, externí agentury nebo jiné obchodní partnery o peníze, dary, bezplatné služby nebo zvláštní laskavosti.

Nesmíte přijímat nevyžádané dary nebo pohoštění, pokud by mohly ovlivnit vaše obchodní rozhodnutí jménem společnosti nebo by mohly vyvolávat dojem, že je ovlivňují, nebo by mohly narušit vaši schopnost být nestranný při výkonu vašich povinností. Nikdy byste neměli přijímat hotovost, dárkové poukazy nebo jiné ekvivalenty hotovosti bez ohledu na jejich výši. Společenské výhody obvykle spojené s legitimními obchodními vztahy, včetně nominálních darů a večeří na obchodních schůzkách a vstupenek na sportovní nebo jiné kulturní akce, kde se s poskytovatelem vstupenek projednává obchodní záležitost, jsou však přijatelné, pokud se neočekává, že by mohly ovlivnit váš nestranný obchodní úsudek.

Společnost může přijmout konkrétnější pravidla omezující hodnotu darů, které lze přijmout, a může vyžadovat, abyste o všech darech, které vám byly nabídnuty, informovali svého nadřízeného nebo jiné pracovníky. V případech dotazů týkajících se platných zásad se obraťte na svého nadřízeného nebo na pracovníka právního oddělení nebo oddělení interního auditu.

Obchodní dar

Obchodní dary v nominální hodnotě můžete poskytovat pouze tehdy, pokud:

- poskytnutí takového daru je v souladu s obecně uznávanou místní obchodní etikou.
- není v rozporu s platnými právními předpisy a
- nemáte důvod se domnívat, že by přijetí vašeho daru porušilo zásady zaměstnavatele obdarovaného.

Nesmíme přijímat nevyžádané dary nebo pohoštění, pokud by mohly ovlivnit obchodní rozhodnutí nebo by mohly vyvolávat dojem, že je ovlivňují.

Jídlo, doprava a zábava

Musíte dbát na to, abyste jednali v souladu s nejvyššími etickými standardy, když v souvislosti s činností společnosti přijímáte nebo poskytujete jídlo, dopravu nebo zábavu. Musíte se také ujistit, že tyto výdaje neporušují platné federální, státní nebo zahraniční zákony. V případě jakýchkoli otázek ohledně jejich zákonnosti se obraťte na právníka právního oddělení.

Veškerá obchodní zábava nebo poskytování darů souvisejících s podnikáním musí být řádně zdokumentováno v souladu se [zásadami](#) společnosti.

otázka

Vedu rozhovory s třetími stranami, které by mi pomohly s potenciálním projektem. Jedna ze společností mi nabídla vstupenky na sportovní událost s tím, že mi zaplatí veškeré náklady. Mohu nabídku přijmout?

Q&A

dárky, jídlo a zábava

odpověď

Společenské výhody, které jsou obvykle spojeny s legitimními obchodními vztahy, včetně darů s nízkou hodnotou a večeří na obchodních schůzkách a vstupenek na některé akce, na nichž se projednávají obchodní záležitosti, mohou být přijatelné, pokud se neočekává, že by mohly ovlivnit váš nestranný obchodní úsudek. Chcete-li zjistit, jaké typy darů mohou být přijatelné, obraťte se na svého nadřízeného a právní oddělení.

Antimonopolní opatření

Při své obchodní činnosti musíte plně dodržovat federální, státní a zahraniční antimonopolní zákony. Podle antimonopolních zákonů USA i jiných zemí není nikdy přípustné uzavírat dohody s konkurenty ohledně cen, zákazníků nebo podmínek prodeje a jakékoli jednání s konkurenty o těchto záležitostech může vést ke značným sankcím vůči vám či společnosti.

Vzhledem k tomuto nebezpečí byste se měli obecně vyhýbat diskusím s konkurenty a nikdy byste neměli vést žádné diskuse ani jednat s konkurenty společnosti o jakékoli z následujících záležitostí:

- ceny nebo slevy.
- cenové nebo nabídkové vzorce nebo manipulace s nabídkami
- slevové sazby, úvěrové podmínky, maximální ceny
- podmínky prodeje nebo nákupu.
- rozdělení trhů, území, zákazníků nebo dodavatelů a
- odmítnutí obchodovat s jakýmkoli zákazníkem nebo dodavatelem nebo jeho bojkot.

Pokud se domníváte, že je třeba jednat s konkurencí o cenách, slevách nebo podmínkách prodeje, musíte nejprve ve všech případech získat souhlas právního ředitele společnosti.

Na setkáních obchodních nebo technických sdružení si dávejte pozor na možné situace, kdy by nebylo vhodné, abyste se účastnili diskusí s našimi konkurenty. Pokud soutěžící nadhodí zakázané téma, okamžitě ukončete rozhovor a informujte o incidentu právní oddělení.

V ostatních případech, kdy vás kontaktuje konkurent, byste měli rozhovor okamžitě ukončit a informovat o incidentu právní oddělení.

Nesmíte se zapojit do žádného jednání, které porušuje nebo by mohlo porušit jakýkoli antimonopolní zákon. Pokud pracujete na pozici v oblasti prodeje, marketingu nebo reklamy, měli byste se seznámit se směrnicemi a zásadami společnosti, které upravují obchodní praktiky přijatelné pro společnost v těchto oblastech, včetně standardů týkajících se cenových praktik a propagačních zásad společnosti.

Jakékoli pochybné jednání, které by mohlo být považováno za porušení antimonopolního zákona, by mělo být neprodleně nahlášeno právnímu oddělení.



Evropské zákony o hospodářské soutěži

V zemích Evropské unie zakazují zákony o hospodářské soutěži dohody s konkurenty, které:

- zakazují vývoz na jiná území EU
- omezují záruky na zemi nákupu
- brání zákazníkům v používání výrobků mimo zemi nákupu
- omezují prodej nebo dodávky podle země nebo území
- brání paralelnímu obchodu – dovozu originálních, ale levnějších výrobků z jiných částí EU
- postihují prodejce, kteří prodávají mimo své území.

Pokud má prodávající dominantní nebo významné postavení na trhu, mohou navíc zakazovat zákony EU o hospodářské soutěži:

- vyžadovat, aby zákazníci nakupovali výrobky výhradně od tohoto prodejce
- odmítnutí dodávky stávajícímu zákazníkovi bez přiměřeného důvodu
- omezování distributorů v prodeji konkurenčních výrobků
- diskriminační ceny nebo jiné podmínky prodeje nebo stanovení slev na jiném než právně přijatelném základě
- stanovení cen výrobků pod průměrnými náklady s cílem vyřadit konkurenta z trhu
- vázání prodeje dominantního produktu na nákup jiného produktu.

Veškeré návrhy, které by mohly zahrnovat některou z výše uvedených záležitostí, by měly být předem pečlivě projednány s právním oddělením.

Jakékoli pochybné jednání, které by mohlo být považováno za porušení antimonopolního zákona nebo zákona o hospodářské soutěži, ať už ve Spojených státech nebo jinde, by mělo být neprodleně oznámeno právnímu oddělení.

Střet zájmů

Jako člen týmu máte vůči společnosti povinnost loajality. Ke střetu zájmů může dojít, pokud vaše externí aktivity nebo osobní zájmy ovlivňují nebo by mohly vyvolávat dojem, že ovlivňují vaši schopnost činit objektivní rozhodnutí v rámci vašich pracovních povinností. Svě postavení ve společnosti byste neměli využívat k získání osobních výhod nebo k využívání zdrojů společnosti pro jiné než firemní účely. Nikdy byste neměli jednat tak, abyste poškodili společnost.

Je vaší povinností zajistit, abyste při plnění svých povinností vůči společnosti nebyli ve střetu zájmů. Pokud se vás nebo některého z vašich nejbližších příbuzných týkají následující situace, může se stát, že dojde ke skutečnému nebo domnělému střetu zájmů:

- spojení jako ředitel, zaměstnanec nebo konzultant s jakýmkoli podnikem, který v současné době konkuruje společnosti nebo je jejím zákazníkem, dodavatelem nebo smluvním partnerem.
- držení kontrolního nebo podstatného podílu nebo vlastnictví významné akciové pozice v konkurenční společnosti, zákazníkovi, dodavateli nebo smluvním partnerovi Společnosti, s výjimkou podílů ve veřejně obchodované společnosti, kde je vlastněná částka nevýznamná ve vztahu k celkovému množství veřejně držaných cenných papírů této společnosti; nebo
- formální nebo neformální dohody či ujednání, nebo ujednání, na jejichž základě získá vedoucí pracovník, člen týmu nebo ředitel Společnosti nebo člen jeho rodiny osobní výhodu v důsledku činnosti, kterou podnikne při plnění svých povinností jménem Společnosti.

Aby se předešlo zdání konfliktu, společnost navíc zakazuje, aby byli v přímém podřízeném vztahu zaměstnání členové týmu, kteří jsou v příbuzenském, manželském, partnerském nebo mileneckém vztahu. Situace, které by mohly představovat střet zájmů, je třeba nahlásit personálnímu oddělení, právnímu oddělení nebo internímu auditu do deseti (10) dnů poté, co se o střetu zájmů dozvíte.



Okradení společnosti; osobní využívání zdrojů společnosti

Okrádání společnosti nebude tolerováno – ať už v podobě přímých krádeží zásob nebo jiného majetku společnosti, nebo v podobě nepřímých podvodů. Jakákoli z následujících činností bude předmětem disciplinárního řízení, včetně ukončení pracovního poměru, a navíc může společnost zahájit trestní stíhání podle platných trestních zákonů:

- použití prostředků společnosti na osobní nákupy
- manipulace se zprávami o výdajích nebo zapojení do podvodů týkajících se proplácení výdajů
- schvalování šeků vystavených na zdánlivé poskytovatele služeb nebo jiné osobní účty
- prodej majetku společnosti za účelem osobního zisku nebo zisk z předražených služeb společnosti a
- přijímání úplatek nebo podplácení v souvislosti s vašimi povinnostmi vůči společnosti

Každý člen týmu společnosti je odpovědný za ochranu majetku společnosti, včetně času, materiálu, zásob, vybavení a informací.

Prostředky společnosti je třeba udržovat pro účely související s podnikáním. Obecně platí, že osobní používání jakéhokoli majetku společnosti je bez předchozího souhlasu vašeho nadřízeného zakázáno.

Neměli byste využívat majetek, informace nebo postavení společnosti k osobnímu prospěchu ani konkurovat společnosti obecně nebo v souvislosti s konkrétními transakcemi nebo příležitostmi. Pokud se v průběhu svého zaměstnaneckého poměru a plnění pracovních povinností dozvíte o obchodních nebo finančních příležitostech v některé z oblastí podnikání společnosti, neměli byste těchto příležitostí osobně využívat nebo umožnit využití těchto příležitostí jiné osobě nebo organizaci, pokud se společnost výslovně nerozhodla, že nebude v této věci jednat. Neměli byste používat ochranné známky nebo loga společnosti, pokud se nejedná o použití pro obchodní účely společnosti. Příležitostné používání předmětů, jako jsou kopírovací zařízení nebo telefony, pokud jsou náklady pro společnost zanedbatelné, je přípustné. Jakékoli využívání zdrojů společnosti k osobnímu finančnímu prospěchu, který nesouvisí s činností společnosti, je zakázáno.

Veškeré komunikační systémy, počítače a jejich obsah, elektronická pošta (e-mail), intranet (SharePoint), přístup k internetu nebo hlasová pošta jsou majetkem společnosti a mají být používány především pro pracovní účely. Je povoleno omezené přiměřené osobní používání komunikačních systémů společnosti, avšak s ohledem na ustanovení zákonů o ochraně osobních údajů v místních zemích byste měli předpokládat, že tato komunikace není soukromá. Společnost si vyhrazuje právo pravidelně přistupovat k obsahu služeb SharePoint, OneDrive, e-mailů a hlasových zpráv, monitorovat je a zveřejňovat. Přístup k jednotlivým údajům a jejich zpřístupnění souborů, účtů či zpráv členů týmu lze získat pouze z přiměřených pracovních důvodů po posouzení právním oddělením.

Členové týmu nesmějí používat interní komunikační kanály nebo přístup k internetu v práci k publikování, ukládání, přenášení, stahování nebo distribuci jakýchkoli materiálů, které jsou výhrušné, vědomě, z nedbalosti nebo ze zlého úmyslu nepravdivé nebo pomlouvačné nebo obscenní, které porušují zásady společnosti, včetně těch, které jsou popsány v části "Rovné pracovní příležitosti" v tomto dokumentu, nebo které představují nebo podporují trestný čin, zakládají občanskoprávní odpovědnost nebo jinak porušují jakékoli zákony. Kromě toho se tyto komunikační kanály nesmějí používat k zasílání řetězových dopisů, hromadných zpráv, osobních zpráv, zpráv s obsahem, který porušuje zásady společnosti, nebo dokumentů chráněných autorskými právy, které nejsou povoleny k reprodukci, ani se nesmějí používat k přístupu k účtům nebo souborům jiných osob bez schválení nebo k otevírání nesprávně adresované pošty.

Spolupracovníci, kteří zneužívají komunikační systémy společnosti nebo je nadměrně používají k nepracovním účelům, mohou být vystaveni disciplinárnímu řízení, které může zahrnovat ukončení pracovního poměru nebo ukončení dalšího přístupu k těmto systémům. Členové týmu se mohou odvolávat na zásady společnosti týkající se bezpečnosti informačních systémů a zásady bezpečnosti internetu.



Mezinárodní obchod

V dnešní globální ekonomice je důležité plně porozumět zákonům a předpisům, kterými se řídí naše spolupráce s jinými zeměmi. Od všech členů týmu, zástupců a reprezentantů společnosti se očekává, že budou dodržovat zákony Spojených států a zákony všech ostatních zemí, ve kterých společnost podniká.

Úplatkářství; platby úředníkům

Podplácení státních úředníků vlastní země je vždy nezákonné a v rozporu se zásadami společnosti. Kromě toho je podle amerického zákona o zahraničních korupčních praktikách a předpisů Organizace pro hospodářskou spolupráci a rozvoj ("OECD") rovněž nezákonné přímo či nepřímo platit nebo nabízet platbu v hotovosti nebo poskytovat výhody jakémukoli zahraničnímu nebo domácímu vládnímu úředníkovi za účelem získání nebo udržení obchodu nebo za účelem získání jakékoli nepatřičné výhody při výkonu vaší činnosti, jako je například příznivé daňové zacházení, udělení licence atd. Pro účely těchto zákonů se vládním úředníkem rozumí jakýkoli úředník nebo člen týmu dané vlády nebo kterékoli její agentury, ministerstva, soudy atd. a také úředníci nebo zástupci veřejných mezinárodních organizací, jako je Světová obchodní organizace. (V určitých situacích může být přijatelné provést usnadňující platby k urychlení rutinního úředního jednání. Tyto situace je třeba pečlivě analyzovat, aby nedošlo k porušení platných zákonů – pokud se domníváte, že je taková platba oprávněná, musíte se před jakýmkoli krokem nejprve poradit s právním oddělením.)

Porušením je také provedení platby třetí straně, například obchodnímu zástupci, s odůvodněným vědomím nebo očekáváním, že platba bude předána státnímu úředníkovi. Následující situace silně naznačují nezákonné jednání vašeho zástupce a měly by vás varovat před možným porušením:

- zprostředkovatel má mimořádně úzký vztah s vládním úředníkem nebo agenturou
- zprostředkovatel zachovává nepatřičnou mlčenlivost nebo vás varuje: "Neptejte se"
- obdržíte nadhodnocené faktury nebo jste požádáni o zaplacení neobvyklých slev
- zprostředkovatel předkládá nevysvětlené nebo neobvyklé požadavky na prémie nebo výkazy výdajů, nebo
- zprostředkovatel požaduje, abyste provedli platby nespřízněným osobám nebo v jiné zemi.

Pokud máte dotazy týkající se neobvyklého chování vašeho zástupce, měli byste se neprodleně obrátit na právní oddělení.

Platby zahraničním politickým stranám a kandidátům jménem společnosti mohou být v rozporu se zákonem o zahraničních korupčních praktikách a volebními zákony příslušné cizí země. Takové platby nesmíte provádět bez souhlasu generálního ředitele a právního ředitele společnosti.

otázka

Potřebuji co nejrychleji získat souhlas s projektem. Státní zaměstnanec, kterého jsem kontaktoval, mi nabídl, že proces urychlí, pokud mu zaplatím "malý poplatek". Mohu státnímu zaměstnanci zaplatit malou částku, abych urychlil schvalovací proces?

Q&A korupce a úplatkářství

odpověď

Ne. Tento typ platby je znám jako "usnadňující platba" a je společností Edgwell zakázán. Nesmíte nabízet ani platit žádné částky státním úředníkům, abyste usnadnili schvalování ze strany vlády, a to ani v případě, že to projekt urychlí. O této žádosti byste měli informovat svého nadřízeného a právní oddělení. V některých případech mohou být oficiální platby za zrychlené služby vyplácené přímo vládním agenturám (nikoliv vládním úředníkům) přípustné, ale nejprve se poradte s právním oddělením.

Zákony USA v boji proti bojkotu

Zákony Spojených států zakazují společnosti a obecně jejím dceřiným společností a jejich členům týmů a zástupcům účast na nezákonných aktivitách bojkotu cizích zemí a vyžadují, aby požadavky nebo žádosti o účast byly neprodleně oznámeny americkým obchodním úředníkům. Zákon zakazuje žádosti o bojkot:

- odmítnout obchodovat s bojkotovanou firmou nebo v bojkotované zemi
- přijímat diskriminační opatření vůči jakékoli osobě na základě rasy, náboženství, pohlaví nebo národnosti
- poskytovat informace o rase, náboženství, pohlaví nebo národnosti nebo o obchodních vztazích se zeměmi nebo firmami, které jsou bojkotovány
- poskytovat informace o členství nebo příspěvcích charitativním nebo bratrským organizacím, které podporují bojkotované země, nebo
- realizovat akreditivy, které obsahují zakázané podmínky a požadavky, včetně sjednání nebo vystavení akreditivu, jeho akceptace nebo placení směnek na základě akreditivu.

Můžete dodržovat místní zákazy dovozu z bojkotované země nebo používání dopravců z této země; požadavky na dovozní a přepravní doklady týkající se země původu, názvu dopravce, přepravních tras atd.; jednostranný výběr dopravců, pojistitelů, dodavatelů atd. ze strany bojkotujících zemí.; požadavky na vývoz týkající se zásilek nebo překládek vývozu do bojkotované země; a požadavky na imigraci, pasy, víza nebo zaměstnání, s tím, že nesmíte poskytovat informace o členech týmu společnosti, pokud pouze neusnadňujete přenos informací poskytnutých členem týmu.

Jak je uvedeno výše, pokud obdržíte žádost o bojkot, je třeba podat zprávu americkým obchodním úředníkům, a to i v případě, že v reakci na žádost nebudou přijata žádná opatření. Pokud takovou žádost obdržíte, musíte neprodleně kontaktovat právní oddělení, aby mohla být vypracována příslušná zpráva. Následující žádosti však nejsou předmětem hlášení, protože se běžně používají pro jiné účely než bojkot:

- žádosti o nepoužívání dopravce z určité země
- požadavky na přepravní trasy
- žádosti o předložení potvrzujícího osvědčení o původu
- žádosti o předložení potvrzení o jménu dodavatele nebo výrobce zboží
- žádosti o dodržování zákonů bojkotující země (jiné než výslovné žádosti související s bojkotem)
- žádosti o vízové informace pro fyzické osoby

- žádosti o potvrzující osvědčení, která uvádějí místo určení vývozu nebo potvrzují, že náklad bude vyložen nebo vyložen v určitém místě určení
- žádosti o certifikáty "způsobilé pro plavidla"
- žádosti o osvědčení týkající se místních zástupců pojistitelů

Obchodní sankce

Jste povinni zajistit, aby společnost dodržovala všechny obchodní sankce vůči jakékoli cizí zemi, které vláda Spojených států amerických uvalila na americké společnosti, a také sankce týkající se obchodování se subjekty nebo jednotlivci spojenými s těmito vládami nebo spojenými s teroristickými aktivitami nebo obchodováním s narkotiky. Společnost se nebude vědomě podílet na žádné činnosti, která by porušovala federální a zahraniční zákony a předpisy upravující dovoz a vývoz. Pokud máte z důvodu jména, příslušnosti, umístění nebo z jakéhokoli jiného důvodu důvodné podezření, že transakce s novým nebo stávajícím zákazníkem nebo dodavatelem mohou být v rozporu s těmito sankcemi, měli byste neprodleně kontaktovat právní oddělení a zjistit, zda jsou transakce povoleny.

Pokud máte jakékoli dotazy týkající se platných obchodních sankcí nebo konfliktů mezi zákony zemí, ve kterých společnost podniká, obraťte se na právníka právního oddělení.



Finanční výkaznictví a záznamy

Společnost vede účetní a vnitřní kontrolní systémy, které zajišťují ochranu majetku společnosti před ztrátou. Jsme povinni zachovávat vysoký standard přesnosti a důkladnosti při uchovávání dokumentace a vykazování všech finančních záznamů. Tyto záznamy slouží jako základ pro řízení našeho podnikání a jsou důležité pro plnění našich závazků vůči zákazníkům, dodavatelům, spolupracovníkům a akcionářům. Jsou také nezbytné pro splnění daňových požadavků a požadavků na finanční výkaznictví.

Veškeré finanční informace musí odrážet skutečné transakce a musí být v souladu s obecně uznávanými účetními zásadami a stanovenou finanční politikou společnosti. Nesmí být vytvořeny žádné nezveřejněné nebo neevidované fondy nebo aktiva. Všechny transakce a výdaje musí být vykazovány přesně, úplně a přiměřeně podrobně, aby byla zajištěna plná odpovědnost za veškerý majetek a činnosti společnosti a aby byly poskytnuty údaje potřebné pro sestavení účetní závěrky. Nikdo by neměl z jakéhokoli důvodu provádět podvodné nebo falešné zápisy do účetních knih, záznamů nebo účtů společnosti, ani by neměl jménem společnosti vynakládat výdaje za jakýmkoli neoprávněným účelem.

Zveřejňované informace, včetně informací ve zprávách podávaných nebo předkládaných Komisi pro cenné papíry a burzu USA a dalším vládním agenturám a ve zprávách o příjmech a dalších veřejných sděleních, by měly být úplné, pravdivé, přesné, včasné a srozumitelné. Členové týmu, vedoucí pracovníci a ředitelé by měli jednat v dobré víře, zodpovědně, s náležitou péčí, kompetencí a pečlivostí, aniž by zkreslovali podstatné skutečnosti nebo podřizovali nezávislý úsudek osobním zájmům. Nikdo by neměl uvádět nebo žádat někoho jiného, aby uváděl nepravdivá, zavádějící nebo neúplná prohlášení ve veřejných prohlášeních nebo dokumentech společnosti nebo v odpovědích na dotazníky používané při přípravě těchto prohlášení nebo v reakci na jakýkoli audit finančních výkazů společnosti.

Finanční a účetní pracovníci a manažeři musí vykazovat a podporovat nejvyšší standardy čestného a etického chování a musí podporovat profesionální integritu ve všech aspektech finanční organizace společnosti. Měli by sdílet znalosti a udržovat si dovednosti důležité a důležité pro plnění svých povinností. Členové týmu odpovědní za finance a účetnictví by měli být vybízeni k tomu, aby informovali vyšší vedení o odchylkách od zavedených finančních zásad společnosti a byli informováni, že za poskytnutí takových informací nebudou žádné represe. Informace týkající se finančních nesrovnalostí lze rovněž důvěrně oznámit způsobem popsáným výše v tomto dokumentu.

Správa záznamů

Různé zákony a správné obchodní postupy vyžadují, aby společnost Edgwell uchovávala určité obchodní záznamy, včetně elektronických záznamů, po určitou dobu. Kromě toho nesmíme vyřadit některé relevantní záznamy, pokud probíhají nebo se očekávají soudní spory, předvolání, audity nebo vyšetřování. Ukládání obchodních záznamů déle, než je nutné, však způsobuje zbytečné náklady, potenciální rizika pro společnost Edgwell a brání účinnému vyhledávání a dostupnosti příslušných záznamů.

Všichni musíme striktně dodržovat zásady společnosti Edgwell týkající se správy našich záznamů. Konkrétní informace o tom, jak dlouho uchovávat a jak likvidovat obchodní záznamy, naleznete ve všech platných zásadách a plánech, včetně zásad uchovávání záznamů a plánu uchovávání záznamů.

otázka

Můj nadřízený mě požádal, abych skartoval dokumenty nebo vymazal e-maily týkající se projektu, který řeší mé oddělení. Mohu to udělat?

odpověď

Pokud neprobíhá nebo není pravděpodobné, že proběhne soudní řízení, vyšetřování, audit nebo zkoumání, ke kterému by se dokumenty mohly vztahovat, je zničení dokumentů a e-mailů v rámci běžné činnosti přípustné, pokud se provádí v souladu s našimi zásadami uchovávání záznamů a harmonogramem uchovávání záznamů.

Q&A Řízení záznamů

Dodržování obchodních norem a výjimky z nich

Za dodržování těchto norem chování nesete zodpovědnost. Jejich nedodržení může mít za následek disciplinární opatření až po ukončení pracovního poměru. Porušení těchto norem může rovněž představovat porušení zákona a může mít za následek občanskoprávní a trestněprávní postihy pro vás, vaše nadřízené a/nebo společnost. Pokud máte důkazy o podvodu nebo jiném porušení těchto norem chování, doporučujeme vám a zároveň očekáváme, že je nahlásíte způsobem popsáným v tomto dokumentu. Pokud máte důvod se domnívat, že některé účetní knihy a záznamy společnosti nejsou vedeny přesně nebo úplně, pokud máte pocit, že je na vás vyvíjen nátlak, abyste připravili nebo zničili dokumenty v

rozporu se Zásadami společnosti, nebo pokud zjistíte, že bylo účetnímu, auditorovi, právníkovi nebo státnímu úředníkovi v souvislosti s auditem, prověrkou nebo podáním žádosti státnímu orgánu učiněno zavádějící, neúplné nebo nepravdivé prohlášení, očekává se, že tyto záležitosti neprodleně oznámíte, jak je popsáno v tomto dokumentu.

Neoznámení některých porušení těchto norem, zejména porušení týkajících se státních zakázek, může mít pro společnost za následek občanskoprávní a/nebo trestněprávní postih. Proto je nutné podávat rychlé zprávy.

Neoznámení porušení může vést k disciplinárnímu řízení, které může být stejně přísné jako disciplinární řízení proti osobě, která se porušení dopustila.

Porušení můžete nahlásit svému nadřízenému nebo nadřízenému člena týmu, který se porušení dopustil, ale také internímu auditu nebo právnímu řediteli společnosti, případně důvěrně prostřednictvím telefonních čísel linky důvěry a webové adresy uvedených na začátku tohoto dokumentu. V důsledku toho, že v dobré víře nahlásíte možné porušení zákona nebo těchto norem chování, nebudete propuštěni, degradováni, suspendováni, nebude vám vyhrožováno, nebudete obtěžováni ani nebudete vystaveni jiným odvetným opatřením.

Jakékoli výjimky z těchto norem chování podléhají schválení,

- v případě výkonného ředitele Společnosti představenstvo; a
- s ohledem na kteréhokoli člena týmu, který není výkonným pracovníkem společnosti, generálním ředitelem nebo osobou určenou generálním ředitelem.



Žádné zřeknutí se těchto standardů chování ve vztahu k výkonnému pracovníkovi nebude účinné, dokud toto zřeknutí se nebude oznámeno osobě odpovědné za přípravu a podávání zpráv společnosti na formuláři 8-K, a to dostatečně podrobně, aby tato osoba mohla připravit zprávu obsahující všechny požadované informace týkající se zřeknutí se. Společnost neprodleně zveřejní, jak to vyžadují federální zákony o cenných papírech, podrobnosti týkající se zproštění těchto standardů chování v souvislosti s výkonným ředitelem.

Záležitosti týkající se životního prostředí

Zásadou naší společnosti je dodržovat všechny platné federální, státní a mezinárodní zákony a předpisy týkající se životního prostředí. Očekáváme, že členové týmu budou podnikat v souladu s životním prostředím. Své povinnosti byste měli plnit tak, abyste:

- zabránili nepřiměřenému nepříznivému vlivu na životní prostředí,
- dodržovali všechny zásady společnosti týkající se životního prostředí,
- spolupracovali s inspektory orgánů pro životní prostředí a
- pomáhali při řešení mimořádných událostí, pokud nastanou.

Kromě toho byste měli neprodleně upozornit svého nadřízeného, právní oddělení nebo oddělení interního auditu na jakoukoli situaci týkající se úniku nebezpečné látky, nesprávné likvidace odpadních materiálů nebo na jakoukoli situaci, která může potenciálně poškodit životní prostředí. Společnost nebude tolerovat odplatu vůči žádnému členovi týmu, který oznámí vedení nebo vládnímu orgánu jakékoli porušení zákonů o životním prostředí nebo se zúčastní vyšetřování společnosti. Členové týmu, kteří schvalují nebo umožňují porušování zákonů o životním prostředí, budou disciplinárně potrestáni.

Každá provozovna společnosti by měla neprodleně informovat právní oddělení nebo oddělení společnosti pro ochranu zdraví a bezpečnost životního prostředí o jakýchkoli citacích, stížnostech nebo právních krocích zahájených jakýmkoli vládním orgánem nebo jakoukoli externí stranou, které se týkají záležitostí životního prostředí. V případě jakýchkoli dotazů týkajících se postupů v oblasti životního prostředí a platných právních předpisů se obraťte na právníka právního oddělení.

Lidská práva

Zakazujeme využívání nucené nebo jinak nelegální práce a obchodování s lidmi. Nesouhlasíme s vykořisťováním, fyzickými tresty, zneužíváním, obchodováním s lidmi nebo nedobrovolným zotročováním dětí či jiných osob. Od našich obchodních partnerů vyžadujeme, aby při obchodování s námi projevovali úctu k základním lidským právům a lidské důstojnosti a respektovali rovná práva mužů a žen. Naše standardy a očekávání od našich dodavatelů (včetně všech třetích stran, které pro společnost Edgewell vyrábějí zboží nebo jí zboží dodávají) jsou výslovně uvedeny v našem dokumentu [Etický kodex dodavatele](#). Od našich obchodních partnerů očekáváme, že budou vykazovat vysoké standardy etického obchodního chování.

Na naše dodavatele klademe stejné nároky na etické chování jako na sebe.



Sociální sítě a další online aktivity

Ti z nás, kteří používají online komunikační nástroje, jako jsou blogy, sociální sítě a další digitální platformy – ať už ve svém osobním volnu nebo v oficiální funkci jménem společnosti Edgewell – přebírají odpovědnost za to, že naše aktivity neporušují zásady společnosti Edgewell nebo nezpůsobují porušení zákonů nebo předpisů společnosti Edgewell.

Kdykoli podporujeme nebo propagujeme společnost Edgewell nebo některý z našich produktů na fóru, kde naše spojení se společností Edgewell není zřejmé, ať už osobně nebo online, musíme své spojení se společností Edgewell zveřejnit. Toto zveřejnění musí být jasné a zřetelné, snadno viditelné v rámci našeho sdělení a srozumitelné a zřejmé průměrnému čtenáři již na začátku sdělení. Tyto požadavky se vztahují i na komentáře, které zveřejňujeme na svém osobním blogu nebo na stránkách sociálních sítí či na webových stránkách třetích stran, a také na akce, které provádíme na webových stránkách přidružených ke společnosti Edgewell, jako jsou hodnocení a recenze produktů a stránky našich značek na sociálních sítích. Pokud používáme sociální sítě nebo jiná fóra k vyjádření našich osobních názorů týkajících se společnosti Edgewell, našich produktů nebo našich konkurentů, neměli bychom uvádět nebo naznačovat, že naše komentáře představují postoje, strategie nebo názory společnosti Edgewell. Pokud angažujeme nebo poskytneme cokoli hodnotného konzultantovi, agentuře, celebritě, spotřebiteli, bloggerovi nebo jiné straně, abychom je nalákali nebo povzbudili k recenzi, propagaci nebo podpoře společnosti Edgewell nebo našich produktů, nebo ke kritice produktů našich konkurentů, musíme zajistit, aby tyto strany také zveřejnily své spojení se společností Edgewell. Kromě toho bychom se nikdy neměli pokoušet nevhodně prohlížet osobní účty našich kolegů a uchazečů o zaměstnání na sociálních sítích nebo k nim přistupovat.



otázka

Procházel jsem stránky sociálních médií a zaznamenal jsem kritiku výrobku společnosti Edgewell. Jsem s výrobkem velmi dobře obeznámen a chci na kritiku reagovat pozitivními komentáři k výrobku. Musím uvést, že pracuji pro společnost Edgewell?

Q&A

sociální
médiá

odpověď

Ano. Kdykoli podporujeme nebo propagujeme společnost Edgewell nebo naše produkty online, musíme jasně a zřetelně uvést, že jsme členem týmu, ředitelem nebo konzultantem společnosti Edgewell, pokud tato skutečnost není již zřejmá.

Kvalita produktů

Záměrem společnosti je vyrábět pro své zákazníky a spotřebitelskou veřejnost výrobky nejvyšší kvality. Naše standardy kvality mají být v souladu s platnými zákony a předpisy a mají odpovídat uznávané správné výrobní praxi nebo ji překračovat.

Každý z nás je odpovědný za to, že svou práci bude vykonávat tak, aby byla zachována integrita a kvalita výrobků společnosti. Pokud jste si vědomi jakéhokoli jednání nebo podmínek, které by mohly tyto standardy ohrozit, měli byste je nahlásit svému nadřízenému, právnímu oddělení nebo internímu auditu.

Kdykoli podpoříme nebo propagujeme společnost Edgewell... musíme jasně a zřetelně uvést svou vazbu na společnost

Autorská práva, ochranné známky a patenty

Společnost je pevně odhodlána hájit svá vlastní autorská práva, práva k ochranným známkám a patentům a respektovat platná a vymahatelná práva duševního vlastnictví jiných osob, ať už v USA nebo v jiných zemích. Zavazuje se dodržovat nejvyšší standardy etického chování v souvislosti s právy duševního vlastnictví jiných osob.

Spolupracovníci společnosti by neměli kopírovat, nahrávat, stahovat ani jinak vytvářet tištěné nebo elektronické kopie materiálů, pokud tyto materiály nejsou nezbytné pro další obchodní potřeby a pokud nebyla zajištěna příslušná povolení k pořízení takových kopií od vlastníka autorských práv. Jakákoli jiná reprodukce materiálů chráněných autorskými právy USA je zakázána. V případě pochybností byste se měli před kopírováním materiálů obrátit na právníka právního oddělení.

Jakákoli jiná reprodukce materiálů chráněných autorskými právy USA je zakázána. Pokud jde o materiály chráněné autorským právem, které nejsou výslovně uvedeny na seznamu schválených titulů CCC, měli byste se před kopírováním takových materiálů obrátit na právníka právního oddělení.

Společnost vlastní řadu ochranných známek pro své výrobky a služby po celém světě, včetně některých z našich nejvýznamnějších značek, jako jsou SCHICK, WILKINSON SWORD, EDGE, SKINTIMATE, PLAYTEX, STAYFREE, CAREFREE, O.B., BANANA BOAT, HAWAIIAN TROPIC, WET ONES, BULLDOG, JACK BLACK a CREMO. Společnost uděluje licence a povolení k používání a/nebo zobrazování těchto značek pouze na základě přísných licenčních ustanovení a po příslušných interních kontrolách a schváleních. Osobní používání ochranné známky společnosti členy týmu je zakázáno. Všechny žádosti o vystavení nebo jakékoliv použití ochranných známek společnosti by měly být neprodleně předány k vyřízení právnímu oddělení.

Nevyžádaná sdělení nebo nápady, které obdrží členové týmu společnosti a které se zdají nabízet návrhy týkající se produktů nebo činností společnosti, by měly být okamžitě předány k vyřízení právnímu oddělení. Tyto návrhy byste neměli sdělovat nikomu jinému ve společnosti bez souhlasu právního oddělení.

Příspěvky politickým stranám a hnutím

Podle federálních zákonů mají společnosti a její dceřiné společnosti zakázáno přispívat penězi nebo jinými prostředky kandidátům na federální úřady. Mezi další zdroje patří nefinanční dary, jako je využití pracovní doby a telefonů k získání podpory pro kandidáta nebo zapůjčení majetku společnosti k využití v kampani.

Kromě toho některé státy zakazují nebo omezují příspěvky společnostmi kandidátům na státní nebo místní úřady a zásadou společnosti je tyto zákony plně dodržovat. Aby bylo zajištěno dodržování zákonů týkajících se příspěvků politickým stranám a uskupením, nesmí být žádné příspěvky společnosti poskytovány politickým kandidátům bez předchozího souhlasu generálního ředitele společnosti nebo kteréhokoli prezidenta společnosti a bez oznámení právnímu řediteli.

Platby zahraničním politickým stranám a kandidátům jménem společnosti mohou být v rozporu se zákonem o zahraničních korupčních praktikách a volebními zákony příslušné cizí země. Tyto platby nesmíte provádět bez souhlasu generálního ředitele nebo prezidenta společnosti a právního ředitele.



Společnost Edgewell dodržuje všechna nařízení vztahující se na příspěvky politickým stranám a hnutím.