

Tämä tietosuojaseloste sisältää EU:n yleisen tietosuoja-asetuksen (Euroopan parlamentin ja neuvoston asetus (EU) 2016/679) vaatimusten mukaisesti tietoa siitä, mitä henkilötietoja sinusta keräämme ja miten käsittelemme tietojasi, sekä mitä oikeuksia ja vaikuttamismahdollisuuksia sinulla on tietojasi koskien.

Rekisterinpitäjä

Nimi	Huippusiivous kotipalvelut Oy
Osoite	Kirkkotie 4 A 6, 90830 Oulu
Y-tunnus	3196247-2

Tietosuojavastaava

Nimi	Mari Nurkkala
Puhelinnumero	045 318 3529
Sähköpostiosoite	asiakaspalvelu@huippusiivous.fi

Tietojen käsittelyn tarkoitus

Käsittelemme tietojasi

- yhteydenpitoon
- tiedottamiseen
- palvelun järjestämiseen, suunnitteluun ja kehittämiseen
- palveluidemme markkinointiin
- laskutukseen

Rekisterin tietosisältö ja oikeusperuste

Keräämme tarpeen mukaan seuraavat tiedot

- etu- ja sukunimi
- yritys
- y-tunnus
- osoite
- laskutusosoite
- sähköpostiosoite
- puhelinnumero

Tietojen käsittelyn perusteena on sopimus, jonka teemme kanssasi.

Mistä saamme tietosi?

Keräämme tietoja vain sinulta itseltäsi. Emme kerää tietojasi muista lähteistä.

Tietojen antamisen pakollisuus ja antamatta jättämisen seuraukset?

Jos et anna henkilötietoja tai salli niiden käsittelyä, emme pysty palvelemaan sinua ja täyttämään toimintamme tarkoitusta.

Henkilötietojen luovuttaminen

Käytämme toiminnassamme erilaisia järjestelmiä mm. laskutukseen, kirjanpitoon ja työajanseurantaan. Huolehdimme tällöin muun muassa sopimuksin siitä, että tietojasi käsitellään luottamuksellisesti ja lainmukaisesti.

Talenom Oy – taloushallintopalvelu: Tallennamme tietosi kotimaiseen Talenom Oyj:n sähköiseen järjestelmään, jonka avulla hoidamme taloushallinnon, laskituksen ja kirjanpidon. Kirjanpitoimme Talenomilla hoitaa Tiina Naamanka. Talenomien tietosuojakäytännöistä voit lukea [tästä](#). Yhteystiedot: [Talenom Oyj](#), Yrttipellontie 2, 90230 Oulu, puh. 0207525000

Digisten Oy – E-tunti, työvuorosuunnittelu- ja työajanseurantaohjelma:

Käytössämme on sähköinen E-tunti ohjelma, jolla hoidamme työvuorosuunnittelun ja työajanseurannan, sekä palkka-aineiston luomisen. Yhteystiedot: [Digisten Oy](#), Hämeentie 157 6. krs. H9 00560 Helsinki, puh. 040 761 4366, s-posti: info@etunti.fi

Poikkeustapauksessa tietosi voidaan luovuttaa: Mahdollisten perintätoimien yhteydessä perintätoimistolle (vain laskutustiedot). Saatamme myös luovuttaa tietojasi lain tai toimivaltaisen viranomaisen sitä edellyttäessä. Voimme myös luovuttaa tietojasi, mikäli olisimme osallisena yritys- tai liiketoimintakaupassa.

Henkilötietojen luovuttaminen EU-maiden ulkopuolelle

Henkilötietoja ei siirretä tai luovuteta EU-alueen ulkopuolelle.

Kuinka kauan säilytämme tietosi?

Säilytämme tietojasi seitsemän vuotta asiakassuhteen päättymisestä. Tämän jälkeen tiedot poistetaan ja tuhotaan tietoturvalisella tavalla.

Rekisteröidyn oikeudet

Oikeus saada pääsy henkilötietoihin: Sinulla on oikeus tarkastaa, mitä henkilötietoja sinusta on tallennettu. Voit halutessasi pyytää jäljennöksen sinua koskevista henkilötiedoista. Kirjallinen tarkastuspyyntö tulee lähettää allekirjoitettuna Tietosuojavastaava Mari Nurkkalalle. Jäljennös on maksuton kerran vuodessa toteutettuna.

Oikeus tietojen oikaisemiseen tai poistamiseen: Sinulla on oikeus vaatia virheellisten tai vanhentuneiden tietojesi oikaisua tai poistamista. Poistamme tietosi, mikäli säilyttämiselle ei ole lainmukaista velvoitetta.

Oikeus saada tieto, jos henkilötietojasi oikaistaan tai rajoitetaan: Sinulla on esimerkiksi oikeus saada tieto, jos henkilötietoja oikaistaan, poistetaan tai rajoitetaan.

Oikeus olla johtumatta automaattisen päätöksenteon kohteeksi ilman lainmukaista perustetta: Automaattinen päätöksenteko tarkoittaa sitä, että jokin päätös tehdään koneellisesti henkilötietojesi perusteella. Emme tee automatisoituja päätöksiä automatisoidusti.

Sinulla on oikeus vaatia tietojen siirtoa järjestelmästä toiseen: Sinulla on oikeus saada meille sähköisesti toimittamasi tiedot koneellisesti luettavassa, yleisesti käytetyssä muodossa, jotta tiedot voitaisiin siirtää toiselle palveluntarjoajalle, jos se on teknisesti mahdollista.

Oikeus vastustaa automaattista käsittelyä ja profilointia: Emme suorita tämän tietosuojaselosteen puitteissa rekisteröityjen henkilökohtaisiin ominaisuuksiin perustuvaa profilointia tai automaattiseen päätöksentekoon johtavaa tietojen käsittelyä, ellet sitä erikseen salli evästevalinnoillasi.

Sinulla on myös oikeus rajoittaa tai vastustaa henkilötietojesi käsittelyä EU:n tietosuoja-asetuksen artiklojen 18 ja 21 mukaisesti.

Miten käytät oikeuksiasi?

Voit toteuttaa suuren osan edellä kuvatuista oikeuksistasi ottamalla yhteyttä Tietosuojavastaava Mari Nurkkalaan. Varauduthan todistamaan henkilöllisyytesi.

Voit halutessasi pyytää jäljennöksen sinua koskevista henkilötiedoista. Kirjallinen tarkastuspyyntö tulee lähettää allekirjoitettuna Tietosuojavastaava Mari Nurkkalalle. Jäljennös on maksuton kerran vuodessa toteutettuna.

Mikäli katsot, että henkilötietojesi käsittely ei ole lainmukaista, sinulla on oikeus tehdä valitus toimivaltaiselle valvontaviranomaiselle (Tietosuojavaltuutettu). Pyydämme informoimaan tällaisessa tapauksessa myös meitä, jotta voimme korjata mahdollisen virheemme ja tarjota jatkossa entistä parempaa palvelua.

Tietosuojavaltuutetun toimisto

Ohjeet ilmoittamiseen: <https://tietosuoja.fi/ilmoitustietosuojavaltuutetulle>

Sähköpostiosoite: tietosuoja@om.fi, puhelinneuvonta: 029 566 6777

Henkilötietorekisterin suojaus

Henkilötiedot suojataan useilla teknisillä ja hallinnollisilla toimenpiteillä. Toimenpiteissä otetaan huomioon tietojen käsittelyn riskit, sekä käsiteltävien tietojen luonne.

Yrityksen lukuun toimivien yritysten kanssa tehdään asianmukaiset sopimukset henkilötietojen lainmukaisesta turvallisesta käsittelystä.

Yrityksen lukuun toimivat yritykset käsittelevät tietoja vain siinä laajuudessa, kuin heidän työtehtävänsä ja vastuunsa edellyttävät.

Tämä tietosuojaseloste on päivitetty 1.11.2023