



หลักสูตรบริหารธุรกิจมหาบัณฑิต
(หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2563)

สป.อว. รับทราบหลักสูตรผ่าน CHECO
เมื่อวันที่ 14 มกราคม 2564...

ส่ง สป.อว. ผ่านระบบ CHECO

ครั้งที่ 1 เมื่อ 1 สิงหาคม 2563

ครั้งที่ 2 เมื่อ 1 ธันวาคม 2563

ครั้งที่ 3 เมื่อ 3 มกราคม 2564

คณะกรรมการบริหารและรัฐประศาสนศาสตร์

มหาวิทยาลัยเวสเทิร์น



คณะกรรมการสภามหาวิทยาลัยเวสเทิร์น

อนุมัติหลักสูตร

ในการประชุมครั้งที่ 5/2563

เมื่อวันที่ 30 กรกฎาคม 2563

- สภามหาวิทยาลัยเวสเทิร์น ได้พิจารณาและมีมติอนุมัติในการประชุมสภามหาวิทยาลัย ครั้งที่ 5/2563 เมื่อวันที่ 30 กรกฎาคม พ.ศ. 2563

7. ความพร้อมในการเผยแพร่หลักสูตรที่มีคุณภาพและมาตรฐาน

คณะกรรมการธุรกิจและรัฐประศาสนศาสตร์ มหาวิทยาลัยเวสเทิร์น คาดว่า หลักสูตรจะได้รับการเผยแพร่ว่าเป็นหลักสูตรที่มีคุณภาพและมาตรฐานตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. 2552 ในปีการศึกษา 2564

8. อาชีพที่สามารถประกอบได้หลังสำเร็จการศึกษา

(1) บริหารงานในสถานประกอบการหรือหน่วยงานในองค์การธุรกิจ
 (2) ผู้ประกอบการธุรกิจหรือที่ปรึกษาด้านธุรกิจในสาขาการบริหารทรัพยากรมนุษย์ การบริหารการเงิน การบัญชีเพื่อการบริหาร การบริหารการตลาด อุตสาหกรรมบริการ การบริหารการตลาดแบบขายตรงและการบริหารการประกันภัย

(3) นักวิชาการ อาจารย์ประจำมหาวิทยาลัยและนักวิจัยในสาขานั้นๆ หรือประกอบอาชีพอิสระ

9. ชื่อ นามสกุล เลขประจำตัวประชาชน ตำแหน่ง และคุณวุฒิการศึกษาของอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร

10. สถานที่จัดการเรียนการสอน

ณ มหาวิทยาลัยเวสเทิร์น วิทยาเขตวัชรพล

11. สถานการณ์ภายนอกหรือการพัฒนาที่จำเป็นต้องนำมาพิจารณาในการวางแผนหลักสูตร

12. ผลกระทบจากสถานการณ์และการพัฒนาทางเศรษฐกิจ สังคมและวัฒนธรรมต่อการพัฒนาหลักสูตรและความเกี่ยวข้องกับพันธกิจของมหาวิทยาลัย

13. ความสัมพันธ์กับหลักสูตรอื่นที่เปิดสอนในคณะ/ภาควิชาอื่นของมหาวิทยาลัย ไม่มี

หมวดที่ 2 ข้อมูลเฉพาะของหลักสูตร

1. ความสำคัญ ปรัชญาและวัตถุประสงค์ของหลักสูตร

1.1 ความสำคัญของหลักสูตร

1.2 ปรัชญาและวัตถุประสงค์ของหลักสูตร

1.2.1 ปรัชญาของหลักสูตร

พัฒนานิสิตมหาบัณฑิตให้เป็นผู้มีความรู้ความสามารถเชิงวิชาการในระดับสูงและเชี่ยวชาญเฉพาะสาขาวิชา มีความคิดริเริ่มสร้างสรรค์องค์ความรู้ใหม่ที่มีคุณค่าทางวิชาการและมีประโยชน์ต่อการนำไปประยุกต์ใช้ในการพัฒนาเศรษฐกิจ สังคม และการเมืองของประเทศ เป็นผู้ที่มีคุณธรรม จริยธรรม และจรรยาบรรณแห่งวิชาชีพ มีวิสัยทัศน์ที่กว้างไกล และมีภาวะผู้นำ

- | | | |
|---|--------------------|---------------------------------|
| - | วิสัยทัศน์ | มองยาวและฟังไกล |
| - | ปรัชญาและอุดมการณ์ | ยึดมั่นหลักธรรมมาธิปไตย |
| - | ปณิธาน | นำภูมิปัญญาท้องถิ่นไทยสู่สากล |
| - | พันธกิจ | ผลิตบัณฑิตที่มีคุณภาพและคุณธรรม |

1.2.2 วัตถุประสงค์ของหลักสูตร

- (1) เพื่อสร้างองค์ความรู้และทักษะการบริหารจัดการด้านธุรกิจให้สอดคล้องกับสภาวะการของพัฒนาการทางสังคมยุคใหม่
- (2) เพื่อให้มหาบัณฑิตสามารถนำความรู้และการบริหารไปประยุกต์ให้กับหน่วยงานในองค์การธุรกิจและการทำงานในชีวิตประจำวันได้
- (3) เพื่อให้มหาบัณฑิตมีความรู้ความสามารถในการบริหารจัดการเป็นผู้มีวิสัยทัศน์และมีคุณธรรม จริยธรรมในวิชาชีพที่รับผิดชอบ เอื้อประโยชน์ต่อสังคมส่วนร่วม
- (4) เพื่อพัฒนาศักยภาพและความรู้ให้สอดคล้องกับสภาวะการณ์ ทิศทางและนโยบาย การพัฒนาประเทศ ก้าวทันต่อกระแสโลกาภิวัตน์
- (5) เพื่อสร้างศักยภาพการศึกษา ค้นคว้าและวิจัย เพื่อให้สามารถนำผลวิจัยไปประยุกต์ใช้พัฒนาแผนธุรกิจขององค์กรให้เกิดประโยชน์สูงสุด

1.2.3 คุณลักษณะบัณฑิตที่พึงประสงค์

บัณฑิตที่สำเร็จการศึกษาในหลักสูตรบริหารธุรกิจมหาบัณฑิต มหาวิทยาลัยเวสเทิร์น จะต้องเป็นผู้ที่มีความรู้ความสามารถและคุณลักษณะดังนี้

- (1) มีความรู้ความสามารถและทักษะเชิงวิชาการในระดับสูงและเชี่ยวชาญเฉพาะสาขาวิชา รวมทั้งสามารถนำผลการวิจัยมาประยุกต์ใช้ในการปฏิบัติงาน
- (2) มีความรู้ความสามารถในการศึกษาค้นคว้าด้วยกระบวนการวิจัยและประยุกต์ใช้ในสาขาวิชาเพื่อการพัฒนา ปรับปรุง และแก้ไขปัญหาได้อย่างมีประสิทธิภาพ
- (3) สามารถศึกษาค้นคว้าวิจัย และนำผลการวิจัยมาใช้เพื่อพัฒนางาน
- (4) สร้างสรรค์องค์ความรู้ใหม่ที่ก่อให้เกิดประโยชน์สูงสุดต่อการพัฒนาเศรษฐกิจ สังคม และประเทศชาติ
- (5) ติดต่อกับสื่อสารทั้งการพูดและการเขียน ด้วยภาษาไทยและภาษาอังกฤษอย่างมีประสิทธิภาพ
- (6) มีมนุษยสัมพันธ์ที่ดี และสามารถทำงานร่วมกับผู้อื่นได้
- (7) แสดงออกซึ่งภาวะผู้นำที่มีวิสัยทัศน์กว้างไกล และมีความคิดริเริ่มสร้างสรรค์ โดยเฉพาะในเชิงวิชาการ และสามารถสร้างสรรค์ผลงานที่ดีมีคุณภาพในระดับมาตรฐานสากล
- (8) มีความรู้ความสามารถและทักษะการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศที่ทันสมัยอย่างต่อเนื่อง
- (9) คิดวิเคราะห์อย่างเป็นระบบและสามารถแสดงออกอย่างสร้างสรรค์และเป็นอิสระในการจัดการและแก้ไขปัญหาทั้งที่คาดการณ์ได้และคาดการณ์ไม่ได้ด้วยดุลยพินิจที่เหมาะสม
- (10) มีความสนใจใฝ่เรียนรู้อย่างต่อเนื่อง ด้วยการศึกษา ค้นคว้า วิจัย และนำผลการวิจัยมาประยุกต์ใช้ ซึ่งจะนำไปสู่การพัฒนาตนเอง พัฒนาการเรียนรู้และการปฏิบัติงานอย่างต่อเนื่องตลอดชีวิต
- (11) มีคุณธรรม จริยธรรมในการดำเนินชีวิตและการปฏิบัติงาน รวมทั้งสนับสนุนให้ผู้อื่นรู้จักประยุกต์ใช้ดุลยพินิจเพื่อการจัดการปัญหาได้อย่างมีคุณธรรมและจริยธรรมที่เหมาะสม
- (12) ส่งเสริมและดำรงไว้ซึ่งขนบธรรมเนียมประเพณี ศิลปวัฒนธรรมที่ดีงาม และสนับสนุนการปกครองในระบอบประชาธิปไตย ตลอดจนจนเคารพในกติกาสังคมและรับผิดชอบต่อหน้าที่ในสังคม

2. แผนพัฒนาปรับปรุง

หมวดที่ 3 ระบบการจัดการศึกษา การดำเนินการ และโครงสร้างของหลักสูตร**1. ระบบการจัดการศึกษา****1.1 ระบบ**

ใช้ระบบการศึกษาแบบทวิภาค (Semester) โดยกำหนดให้หนึ่งปีการศึกษาแบ่งออกเป็น 2 ภาคการศึกษาปกติ และหนึ่งภาคการศึกษาปกติมีระยะเวลาในการศึกษาไม่น้อยกว่า 15 สัปดาห์

นอกจากนี้หลักสูตรอาจจัดการศึกษาในบางรายวิชาในลักษณะเป็นชุดวิชา (Module) หรือที่ละรายวิชา หรือใช้ระบบสารสนเทศผ่านระบบเครือข่ายของมหาวิทยาลัย โดยมีกำหนดระยะเวลาและจำนวนหน่วยกิตที่มีสัดส่วนที่เทียบเคียงได้เท่ากับการศึกษาภาคการศึกษาปกติในระบบทวิภาค

1.2 การจัดการศึกษาภาคฤดูร้อน ไม่มี**1.3 การเทียบเคียงหน่วยกิตในระบบทวิภาค ไม่มี****1.4 ระยะเวลาในการศึกษา**

ระยะเวลาการศึกษาตลอดหลักสูตร นิสิตต้องลงทะเบียนเรียนในมหาวิทยาลัยอย่างน้อย 2 ภาคการศึกษาปกติแต่ไม่เกิน 5 ปีการศึกษาปกตินับตั้งแต่วันลงทะเบียนครั้งแรกในหลักสูตร ตามข้อบังคับมหาวิทยาลัย เวสเทิร์นว่าด้วย ระบบการศึกษาสำหรับระดับบัณฑิตศึกษา พ.ศ. 2561

2. การดำเนินการหลักสูตร**2.1 วัน-เวลาในการดำเนินการเรียนการสอน****2.1.1 จัดการเรียนการสอนปีการศึกษาระยะ 2 ภาคการศึกษา โดย**

ภาคการศึกษาที่ 1 ตั้งแต่เดือนสิงหาคมถึงเดือนพฤศจิกายน

ภาคการศึกษาที่ 2 ตั้งแต่เดือนมกราคมถึงเดือนเมษายน

2.1.2 วัน-เวลาการจัดการเรียนการสอน เป็นไปตามประกาศของมหาวิทยาลัย**2.2 คุณสมบัติและการคัดเลือกนิสิต****2.2.1 คุณสมบัติของผู้เข้าศึกษา**

(1) สำเร็จการศึกษาไม่ต่ำกว่าระดับปริญญาตรีหรือเทียบเท่า จากสถาบันการศึกษาในประเทศหรือต่างประเทศที่สำนักงาน กพ. ให้การรับรอง หรือ

(2) เป็นผู้กำลังศึกษาอยู่ในภาคการศึกษาสุดท้ายของหลักสูตรระดับปริญญาตรี และคาดว่าจะสำเร็จการศึกษาก่อนเปิดภาคการศึกษาจากสถาบันการศึกษาในประเทศหรือต่างประเทศที่สำนักงาน กพ. ให้การรับรอง หรือ

(3) เป็นผู้ที่มีประสบการณ์การทำงานหลังจากที่ได้ศึกษาชั้นบัณฑิตหรือเทียบเท่ามาแล้ว ไม่น้อยกว่า 2 ปี

(4) ได้รับอนุมัติจากคณะกรรมการบริหารหลักสูตร หรือคณะกรรมการบริหาร คณะวิชาให้เข้าศึกษาต่อได้เป็นพิเศษเฉพาะราย และ

(5) มีคุณสมบัติอื่นๆ ตามที่มหาวิทยาลัยกำหนด

2.2.2 การคัดเลือกนิสิต

การคัดเลือกนิสิตให้เป็นไปตามประกาศของมหาวิทยาลัยเวสเทิร์น โดยพิจารณาจาก

- (1) คุณสมบัติตามหมวดที่ 3 ข้อ 2.2.1
- (2) คัดเลือกจากผู้ที่ผ่านการสอบข้อเขียน หรือ
- (3) คัดเลือกจากผู้ที่ผ่านการสอบสัมภาษณ์
- (4) พิจารณาจากปัจจัยอื่นๆ ประกอบ อาทิ ประสบการณ์ในการทำงาน ความสามารถที่จะ

ศึกษาในระดับบัณฑิตศึกษาให้สำเร็จ

2.3 ปัญหาของนิสิตแรกเข้า

2.4 กลยุทธ์ในการดำเนินการเพื่อแก้ไขปัญหา / ข้อจำกัดของนิสิต

2.5 แผนการรับนิสิตและผู้สำเร็จการศึกษาในระยะ 5 ปี

2.6 งบประมาณตามแผน

ค่าใช้จ่ายตลอดหลักสูตร ประมาณ 150,000 บาท หรือ 75,000 บาทต่อปีการศึกษา

2.7 ระบบการศึกษา

แบบชั้นเรียน

2.8 การเทียบโอนหน่วยกิต รายวิชา และการลงทะเบียนเรียนข้ามมหาวิทยาลัย

2.8.1 การเทียบโอนหน่วยกิตและรายวิชา

เป็นไปตามข้อบังคับมหาวิทยาลัยเวสเทิร์นว่าด้วย ระบบการศึกษาสำหรับระดับบัณฑิตศึกษา

พ.ศ. 2561

2.8.2 การลงทะเบียนเรียนข้ามมหาวิทยาลัย

เป็นไปตามข้อบังคับมหาวิทยาลัยเวสเทิร์นว่าด้วย ระบบการศึกษาสำหรับระดับบัณฑิตศึกษา

พ.ศ. 2561

3. หลักสูตรและอาจารย์ผู้สอน

3.1 หลักสูตร

3.1.1 จำนวนหน่วยกิตตลอดหลักสูตร

หลักสูตรบริหารธุรกิจมหาบัณฑิต กำหนดโครงสร้างของหลักสูตรประกอบด้วยจำนวนหน่วยกิตรวมตลอดหลักสูตรไม่น้อยกว่า 36 หน่วยกิต

3.1.2 โครงสร้างและองค์ประกอบของหลักสูตร

- (1) แผน ก แบบ ก 2 ศึกษารายวิชาและทำวิทยานิพนธ์

นิสิตต้องเข้าศึกษาตามรายวิชาที่กำหนดไว้ในหลักสูตร โดยมีผลคะแนนไม่ต่ำกว่า B และทำโครงร่างวิทยานิพนธ์และจัดทำวิทยานิพนธ์ ภายใต้การกำกับดูแลของคณะกรรมการที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์และมีการเสนอผลงานต่อที่ประชุมการสัมมนาทางวิชาการ ในการสอบป้องกันวิทยานิพนธ์คณะกรรมการสอบ

หมวดวิชาเสริมพื้นฐาน (ไม่นับหน่วยกิต)

หมวดวิชาเฉพาะ 24 หน่วยกิต

หมวดวิชาเลือก - หน่วยกิต

หมวดวิทยานิพนธ์ 12 หน่วยกิต

รวมหน่วยกิตตลอดหลักสูตร 36 หน่วยกิต

(2) แผน ข ศึกษารายวิชาและทำสารนิพนธ์		
หมวดวิชาเสริมพื้นฐาน (ไม่นับหน่วยกิต)		
หมวดวิชาเฉพาะ	24	หน่วยกิต
หมวดวิชาเลือก	6	หน่วยกิต
หมวดศึกษาค้นคว้าอิสระและสารนิพนธ์	6	หน่วยกิต
รวมหน่วยกิตตลอดหลักสูตร	36	หน่วยกิต

ผังโครงสร้างหลักสูตรบริหารธุรกิจมหาบัณฑิต



3.1.3 รายละเอียดในหลักสูตร

3.1.3.1 คำอธิบายรหัสวิชา

- (1) **รหัสวิชา** ประกอบด้วยรหัสตัวอักษร 2 ตัว และรหัสตัวเลข 4 ตัว ดังนี้
- รหัสตัวอักษร 2 ตัว เป็นภาษาอังกฤษ หมายถึงรายวิชาในกลุ่มวิชา/หมวดวิชา/สาขาวิชาของหลักสูตร ดังนี้
 - XX หมายถึง รายวิชาในกลุ่มวิชา/หมวดวิชา/สาขาวิชา
 - รหัสตัวเลข 4 ตัว มีความหมาย ดังนี้
 - รหัสตัวเลขหลักพัน แสดงชั้นปีที่เรียน โดยจะใช้ ดังนี้

7	หมายถึง	ชั้นปีก่อนเข้าศึกษาในรายวิชาของบัณฑิตศึกษา
8	หมายถึง	ชั้นปีที่ 1
9	หมายถึง	ชั้นปีที่ 2
	รหัสตัวเลขหลักร้อย	เป็นตัวเลขแสดงหมวดวิชา/กลุ่มวิชาดังนี้
0	หมายถึง	หมวดวิชาเสริมพื้นฐาน
1	หมายถึง	หมวดวิชาเฉพาะ
2	หมายถึง	หมวดวิชาเลือก
5	หมายถึง	หมวดวิชาวิทยานิพนธ์ หรือการศึกษาค้นคว้าอิสระ และสารนิพนธ์

รหัสตัวเลขหลักสิบและหลักหน่วย แสดงลำดับของรายวิชาใน

หมวดวิชาหรือกลุ่มวิชาเดียวกัน

(2) **รหัสแสดงหน่วยกิตประจำรายวิชา** กำหนดดังนี้

ตัวเลขหน้าวงเล็บ	หมายถึง	จำนวนหน่วยกิตของรายวิชานั้น
ตัวเลขในวงเล็บ ตัวแรก	หมายถึง	จำนวนชั่วโมงบรรยาย / อภิปรายต่อ

สัปดาห์

ตัวเลขในวงเล็บ ตัวที่สอง	หมายถึง	จำนวนชั่วโมงปฏิบัติในห้องปฏิบัติการ
--------------------------	---------	-------------------------------------

/ห้องทดลอง / คลินิก / ภาคสนามต่อสัปดาห์

ตัวเลขในวงเล็บ ตัวที่สาม	หมายถึง	จำนวนชั่วโมงการศึกษาค้นคว้าด้วย
--------------------------	---------	---------------------------------

ตนเองโดยมีวิธีการคำนวณดังนี้คือผลรวมของจำนวนชั่วโมงบรรยายต่อสัปดาห์คูณด้วยสอง และจำนวนชั่วโมงปฏิบัติต่อสัปดาห์คูณด้วย 0.5

3.1.3.2 รายวิชา

(1) **หมวดวิชาเสริมพื้นฐาน** Non-credit
 ให้นิสิตเรียนรายวิชาต่อไปนี้ตามความเห็นชอบของคณบดี

BA5001	พื้นฐานด้านการบริหารธุรกิจ Introduction to Business Administration	N/C
BA5002	ความสามารถในการใช้ภาษาอังกฤษ English Proficiency	N/C
	(2) หมวดวิชาเฉพาะ	24 หน่วยกิต
BA6101	ระเบียบวิธีวิจัย Research Methodology	3(2-4-6)
BA6102	ทฤษฎีองค์การและการจัดการ Organization Theory and Management	3(3-0-6)
BA6103	การบริหารทรัพยากรมนุษย์ Human Resource Management	3(3-0-6)
BA6104	ระบบสารสนเทศเพื่อการจัดการ Management Information System	3(3-0-6)

BA6105	การบริหารการตลาด Marketing Management	3(3-0-6)
BA6106	ธุรกิจระหว่างประเทศ International Business	3(3-0-6)
BA6107	การบริหารการเงินและการบัญชี Financial and Accounting Management	3(3-0-6)
BA6108	การบริหารเชิงกลยุทธ์ Strategic Management	3(3-0-6)

(3) หมวดวิชาเลือก**6 หน่วยกิต**

ให้นิสิตเลือกศึกษารายวิชาใดวิชาหนึ่งของกลุ่มวิชาใดกลุ่มวิชาหนึ่งเพียงกลุ่มวิชา

เดียวเท่านั้น ตามความเห็นชอบของคณบดีและ/หรืออาจารย์ที่ปรึกษา

BA6201	การตลาดระหว่างประเทศ International Marketing	3(3-0-6)
BA6202	พฤติกรรมผู้บริโภค Consumer Behavior	3(3-0-6)
BA6203	การพัฒนาองค์กร Organization Development	3(3-0-6)
BA6204	สัมมนาการตลาด Seminar in Marketing Issues	3(2-4-6)
BA6205	สัมมนาเชิงปฏิบัติการ 1 Seminar 1	3(2-4-6)
BA6206	สัมมนาเชิงปฏิบัติการ 2 Seminar 2	3(2-4-6)
BA6207	การบัญชีระหว่างประเทศและภาษีอากร International Accounting and Taxation	3(3-0-6)
BA6208	การตรวจสอบภายใน Internal Audit	3(3-0-6)
BA6209	การสอบบัญชี Auditing	3(3-0-6)
BA6210	สัมมนาระบบสารสนเทศการบัญชี Seminar in Accounting Information Systems	3(2-4-6)
BA6211	สัมมนาเชิงปฏิบัติการ 1 Seminar 1	3(2-4-6)
BA6212	สัมมนาเชิงปฏิบัติการ 2 Seminar 2	3(2-4-6)
BA6213	การจับกลุ่มทางเศรษฐกิจและอาเซียนศึกษา Economic Integration and ASEAN Studies	3(3-0-6)

BA6214 การเงินและการธนาคารระหว่างประเทศ 3(3-0-6)
International Finance and Banking

BA6215 ความเชื่อมโยงทางเศรษฐกิจ สังคม และการเมืองในกลุ่มอนุภาคลุ่มน้ำโขง (GMS) 3(3-0-6)
กับประชาคมเศรษฐกิจอาเซียน
The link of Economic, Social and political in Greater Mekong Subregion (GMS)
with Asian Economic Community

(4) วิทยานิพนธ์ (สำหรับผู้ที่เลือกเรียนแผน ก แบบ ก2 ทำวิทยานิพนธ์)

BA7501 วิทยานิพนธ์ 12 หน่วยกิต
Thesis

(5) การศึกษาค้นคว้าอิสระและสารนิพนธ์ (สำหรับผู้ที่เลือกเรียนแผน ข ไม่ทำ

วิทยานิพนธ์)

BA7502 การศึกษาค้นคว้าอิสระและสารนิพนธ์ 6 หน่วยกิต
Independent Study and Research Paper

3.1.4 แผนการศึกษาตลอดหลักสูตรบริหารธุรกิจมหาบัณฑิต (MPA)

แผน ก แบบ ก 2 ทำวิทยานิพนธ์			แผน ข ไม่ทำวิทยานิพนธ์		
หมวดวิชาเสริมพื้นฐาน					
BA5001	พื้นฐานด้านบริหารธุรกิจ	N/C	BA5001	พื้นฐานด้านบริหารธุรกิจ	N/C
BA5002	ความสามารถในการใช้ภาษาอังกฤษ	N/C	BA5002	ความสามารถในการใช้ภาษาอังกฤษ	N/C
	รวม	N/C		รวม	N/C
ปี 1 ภาค 1					
BA6101	ระเบียบวิธีวิจัย	3 (2-4-6)	BA6101	ระเบียบวิธีวิจัย	3 (2-4-6)
BA6102	ทฤษฎีองค์การและการจัดการ	3 (3-0-6)	BA6102	ทฤษฎีองค์การและการจัดการ	3 (3-0-6)
BA6103	การบริหารทรัพยากรมนุษย์	3 (3-0-6)	BA6103	การบริหารทรัพยากรมนุษย์	3 (3-0-6)
BA6104	ระบบสารสนเทศเพื่อการจัดการ	3 (3-0-6)	BA6104	ระบบสารสนเทศเพื่อการจัดการ	3 (3-0-6)
	รวม	12		รวม	12
ปี 1 ภาค 2					
BA6105	การบริหารการตลาด	3 (3-0-6)	BA6105	การบริหารการตลาด	3 (3-0-6)
BA6106	ธุรกิจระหว่างประเทศ	3 (3-0-6)	BA6106	ธุรกิจระหว่างประเทศ	3 (3-0-6)
BA6107	การบริหารการเงินและการบัญชี	3 (3-0-6)	BA6107	การบริหารการเงินและการบัญชี	3 (3-0-6)
BA6108	การบริหารเชิงกลยุทธ์	3 (3-0-6)	BA6108	การบริหารเชิงกลยุทธ์	3 (3-0-6)
	รวม	12		รวม	12
ปี 2 ภาค 1					
BA7501	วิทยานิพนธ์	6		วิชาเลือก.....	3
				วิชาเลือก.....	3
			BA7502	การศึกษาค้นคว้าอิสระและสารนิพนธ์	3
	รวม	6		รวม	9

แผน ก แบบ ก 2 ทำวิทยานิพนธ์			แผน ข ไม่ทำวิทยานิพนธ์		
ปี 2 ภาค 2					
BA7501	วิทยานิพนธ์	6	BA7502	การศึกษาค้นคว้าอิสระและสารนิพนธ์	3
	รวม	6		รวม	3
	รวมจำนวนหน่วยกิตตลอดหลักสูตร	36		รวมจำนวนหน่วยกิตตลอดหลักสูตร	36

3.1.5 คำอธิบายรายวิชา

(1) หมวดวิชาเสริมพื้นฐาน

(ไม่นับหน่วยกิต)

BA5001 พื้นฐานด้านการบริหารธุรกิจ

N/C

Introduction to Business Administration

ศึกษาปัจจัยพื้นฐานของการดำเนินงานทางธุรกิจ ศึกษาหลักการเบื้องต้นเกี่ยวกับระบบธุรกิจและสิ่งแวดล้อม ธุรกิจประเภทต่างๆ ศึกษาองค์การธุรกิจ การจัดองค์การและการบริหารงานด้านธุรกิจ ตลอดจนองค์ประกอบต่างๆ เพื่อการดำเนินการและการประกอบกิจการด้านธุรกิจ เช่น การบัญชี การเงิน การผลิต การตลาด และการจัดการทรัพยากรมนุษย์

BA5002 ความสามารถในการใช้ภาษาอังกฤษ

N/C

English Proficiency

ศึกษาสังเคราะห์องค์ประกอบของภาษาอังกฤษและหลักเกณฑ์ สำหรับแต่ละองค์ประกอบในตำราประกอบวิชาที่เรียนศึกษาภาษาอังกฤษ ด้วยการฝึกอ่าน ฝึกเขียน ฝึกฟัง และฝึกพูดและเพื่อการสืบค้นและการศึกษาค้นคว้าจากตำราต่างประเทศสามารถอ่านและเขียนบทคัดย่อวิทยานิพนธ์หรือสารนิพนธ์ภาษาอังกฤษได้

(2) หมวดวิชาเฉพาะ

24 หน่วยกิต

BA6101 ระเบียบวิธีวิจัย

3(2-4-6)

Research Methodology

ความรู้เบื้องต้นเกี่ยวกับการวิจัย ระเบียบวิธีการวิจัยเชิงปริมาณและเชิงคุณภาพ ประเด็นการวิจัย การเก็บรวบรวมข้อมูล การวิเคราะห์เชิงสถิติและการแปลความหมายข้อมูล การเสนอรายงานการวิจัย การกำหนดหัวข้อการวิจัย การแปลความหมายของผลการวิจัย การประเมินงานวิจัย และการนำผลการวิจัยไปประยุกต์ใช้ จริยธรรมในการวิจัย การเขียนโครงร่างการวิจัยและรายงานการวิจัย

BA6102 ทฤษฎีองค์การและการจัดการ

3(3-0-6)

Organization Theory and Management

ศึกษาแนวคิดพื้นฐานทางการจัดการและองค์การ รวมถึงสภาพแวดล้อมทางการจัดการ ประกอบด้วยลักษณะองค์การ ทฤษฎีผู้นำ ทฤษฎีการจูงใจ รูปแบบและกระบวนการ การบริหารในองค์การ รวมถึงการวางแผน การจัดองค์การ การจัดคนเข้าทำงาน การสั่งการ การควบคุมการทำงานให้เป็นไปตามแผนงาน โดยเน้นถึงการศึกษาระบบปฏิบัติและกรณีศึกษา

BA6103 การบริหารทรัพยากรมนุษย์

3(3-0-6)

Human Resource Management

ศึกษาทฤษฎีและหลักการในการบริหารทรัพยากรมนุษย์ความคล้ายคลึงและความแตกต่างของแนวความคิดการบริหารงานบุคคลและการจัดการทรัพยากรมนุษย์ ในส่วนที่เกี่ยวข้องกับการวางแผน การจัดหา ประเมิน พัฒนาองค์การและทรัพยากรมนุษย์ การเก็บรักษาและใช้ทรัพยากรบุคคลให้เกิดประโยชน์สูงสุดตาม

จุดมุ่งหมายของ แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติในปัจจุบัน รวมถึงการบริหารงานบุคคลด้านการสรรหา การจัดการพัฒนาบุคลากร การสร้างขวัญและกำลังใจของบุคลากรในองค์กร

BA6104 ระบบสารสนเทศเพื่อการจัดการ 3(3-0-6)

Management Information System

ศึกษาเทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อการบริหารจัดการ และเพื่อจัดการเรียนรู้โดยอาศัยหลักการจัดเก็บข้อมูลและประมวลผล ทั้งด้วยเครื่องหรือด้วยมือ การวิเคราะห์ระบบข้อมูลและการพัฒนาระบบข้อมูลที่มี ให้สามารถใช้งานได้อย่างรวดเร็ว ถูกต้อง การวิเคราะห์ข้อมูลเพื่อการวางแผนทางเทคนิค และการควบคุมจัดการรวมถึงการสนับสนุนการวางแผนกลยุทธ์และการกำหนดนโยบายของผู้บริหารระดับสูง รวมถึงการศึกษาเทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อการจัดการยุคใหม่ระบบผู้เชี่ยวชาญ ระบบปัญญาประดิษฐ์เบื้องต้น

BA6105 การบริหารการตลาด 3(3-0-6)

Marketing Management

ศึกษาการตลาดในศตวรรษที่ 21 การปรับตัวทางการตลาดสู่เศรษฐกิจใหม่ การสร้างความพอใจ การรักษาลูกค้า การวางแผนกลยุทธ์ การรวบรวมสารสนเทศ การวัดอุปสงค์ของการตลาด การวิเคราะห์สภาพแวดล้อมการตลาด ผู้บริโภค พฤติกรรมผู้ซื้อ ตลาดธุรกิจ พฤติกรรมการซื้อ การแข่งขัน การแบ่งส่วนตลาด การเลือกตลาดเป้าหมาย การวางตำแหน่งทางการตลาด การสร้างความแตกต่างข้อเสนอทางการตลาด โดยผ่านวงจรชีวิตผลิตภัณฑ์ การพัฒนาผลิตภัณฑ์ การพัฒนาผลิตภัณฑ์ใหม่ การตลาดระดับโลก การกำหนดกลยุทธ์ ผลิตภัณฑ์และตราสินค้า การออกแบบ การจัดการเครือข่ายคุณค่าช่องทางการตลาด การจัดการค้าปลีก ค้าส่ง การกระจายสินค้า การสื่อสารการตลาดแบบครบวงจร การจัดการโฆษณา การส่งเสริมการขาย การประชาสัมพันธ์ การจัดการทีมขาย ตลอดจนความพยายามทางการตลาดโดยรวม โดยเน้นการศึกษาเชิงปฏิบัติและกรณีศึกษา การศึกษา วิเคราะห์ ภารกิจขององค์กร สภาพแวดล้อมตลอดจนปัญหาต่างๆ และประยุกต์ใช้กับความรู้ในแขนงต่างๆ โดยนำมากำหนดกลยุทธ์ นโยบายและนำไปปฏิบัติเพื่อให้บรรลุวัตถุประสงค์ที่กำหนดไว้โดยเน้นถึงการศึกษาเชิงปฏิบัติและกรณีศึกษา

BA6106 ธุรกิจระหว่างประเทศ 3(3-0-6)

International Business

ศึกษาความหมาย ความสำคัญ บทบาทของการจัดการธุรกิจระหว่างประเทศ สภาพแวดล้อมทางกฎหมาย เศรษฐกิจ สังคมและวัฒนธรรมของนานาประเทศ การรวมกลุ่มทางเศรษฐกิจ ผลกระทบของสภาพแวดล้อมต่อการทำธุรกิจระหว่างประเทศ รูปแบบกลยุทธ์การเข้าสู่ธุรกิจระหว่างประเทศ กระบวนการจัดการในธุรกิจระหว่างประเทศในด้านการตลาดระหว่างประเทศ การผลิต การเงินระหว่างประเทศและการจัดการทรัพยากรมนุษย์ระหว่างประเทศ บทบาทของรัฐบาลต่อธุรกิจระหว่างประเทศ

BA6107 การบริหารการเงินและการบัญชี 3(3-0-6)

Financial and Accounting Management

ศึกษาวิธีการแลกเปลี่ยนความคิดเห็นและการนำข้อมูลทางบัญชีมาใช้ในการบริหารทางด้านต้นทุนการผลิต การจัดทำงบประมาณ เพื่อการวางแผน การควบคุม และการทำการตัดสินใจเกี่ยวกับการลงทุน รวมไปถึงการวิเคราะห์งบการเงิน ปัญหาทางการเงินขององค์กรธุรกิจ วิเคราะห์หลักการและวิธีวางแผนการบริหารการเงิน การจัดการด้านการเงินเชิงกลยุทธ์ การจัดหาและจัดสรรเงินทุน โครงสร้างระบบการเงิน เทคโนโลยีและนวัตกรรมทางการบัญชีและการเงิน การวิจัยทางการบัญชีและการเงิน

BA6108	การบริหารเชิงกลยุทธ์ Strategic Management ศึกษา วิเคราะห์ ภารกิจขององค์การ สภาพแวดล้อมตลอดจนปัญหาต่างๆ และประยุกต์ใช้กับความรู้ใน แขนงต่างๆ โดยนำมากำหนดกลยุทธ์ นโยบายและนำไปปฏิบัติเพื่อให้บรรลุวัตถุประสงค์ที่กำหนดไว้โดยเน้นถึง การศึกษาเชิงปฏิบัติและกรณีศึกษา (3) หมวดวิชาเลือก	3(3-0-6)
	6 หน่วยกิต	
	ให้นักศึกษาเลือกศึกษารายวิชาใดวิชาหนึ่งของกลุ่มวิชาใดกลุ่มวิชาหนึ่งเพียงกลุ่มวิชาเดียว เท่านั้น ตามความเห็นชอบของคณบดีและ/หรืออาจารย์ที่ปรึกษา	
BA6201	การตลาดระหว่างประเทศ International Marketing ศึกษากรณีโดยวิเคราะห์โอกาสการขยายตัว การแข่งขันและการดำเนินการทางการตลาดโลก วิเคราะห์ เปรียบเทียบการจัดการตลาดระหว่างประเทศ รวมถึงบทบาทและความสำคัญของตลาดระหว่างประเทศ กลยุทธ์การ บริหารงานการค้า การส่งออก การพัฒนาตลาด ระหว่างประเทศในยุคโลกาภิวัตน์	3(3-0-6)
BA6202	พฤติกรรมผู้บริโภค Consumer Behavior วิเคราะห์พฤติกรรมและสิ่งจูงใจผู้บริโภคในแง่มุมของการเรียนรู้ การรับรู้ของผู้บริโภคทางพฤติกรรม ศาสตร์ รวมถึงอิทธิพลต่างๆ ที่มีผลต่อกระบวนการตัดสินใจของผู้บริโภค การกำหนดกลยุทธ์และการประสมทาง การตลาด	3(3-0-6)
BA6203	การพัฒนาองค์กร Organization Development ศึกษาแนวคิดและทฤษฎีเกี่ยวกับการพัฒนาองค์กร การปรับปรุงและพัฒนาระบบภายในองค์กร การ วิเคราะห์ปัญหา การเปลี่ยนแปลงองค์กร	3(3-0-6)
BA6204	สัมมนาการตลาด Seminar in Marketing Issues ศึกษาวិเคราะห์ประเด็นสำคัญทางด้านการตลาด โดยผู้ทรงคุณวุฒิด้านการตลาดที่มีประสบการณ์สูง ร่วมการอภิปรายกรณีศึกษา เพื่อสร้างความเข้าใจในประเด็นปัญหาการตลาดในปัจจุบัน เพื่อเพิ่มพูนความรู้และทักษะ ในการบริหารธุรกิจ	3(2-4-6)
BA6205	สัมมนาเชิงปฏิบัติการ 1 Seminar 1 สัมมนาเกี่ยวกับการบริหารองค์กรและการจัดการ การประยุกต์ทฤษฎีองค์การมาใช้ปรับปรุงและ พัฒนาองค์กร ศึกษาวิเคราะห์ประเด็นสำคัญด้านการบริหารองค์กร รวมทั้งด้านการตลาด มีการจัดผู้ทรงคุณวุฒิ และมีประสบการณ์สูงมาเพิ่มพูนความรู้และทักษะด้านบริหารธุรกิจ	3(2-4-6)

BA6206	สัมมนาเชิงปฏิบัติการ 2	3(2-4-6)
	Seminar 2	
	สัมมนาเกี่ยวกับด้านการเงินของธุรกิจ นโยบายทางการเงิน ระบบการเงิน ปัญหาเกี่ยวกับการเงิน วิเคราะห์ และการตัดสินใจแก้ไขปัญหา ศึกษาวิเคราะห์และอภิปรายปัญหาเกี่ยวกับสารสนเทศทางการบัญชี กรณีศึกษาที่เกี่ยวกับด้านการเงินและการบัญชี	
BA6207	การบัญชีระหว่างประเทศและภาษีอากร	3(3-0-6)
	International Accounting and Taxation	
	ศึกษาทฤษฎีบัญชีเกี่ยวกับการดำเนินธุรกิจระหว่างประเทศระเบียบกฎเกณฑ์ วิธีการทางบัญชี และการแสดงรายงานทางการเงินของธุรกิจที่ดำเนินกิจการระหว่างประเทศอันจะมีผลเนื่องจากระบบอัตราแลกเปลี่ยนและอัตราเงินเฟ้อที่ผันแปรไปตามสภาวะทางเศรษฐกิจของแต่ละประเทศ ศึกษาาระบบภาษีอากรที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินธุรกิจระหว่างประเทศ ทฤษฎีและนโยบายการจัดเก็บภาษี ข้อตกลงระหว่างประเทศและภาพพื้นที่ซึ่งเกี่ยวข้องกับการจัดเก็บภาษีการค้าและนโยบายการแก้ปัญหาการเก็บภาษีซ้ำซ้อน ซึ่งมักจะเกิดขึ้นกับธุรกิจระหว่างประเทศ	
BA6208	การตรวจสอบภายใน	3(3-0-6)
	Internal Audit	
	ศึกษาถึงวัตถุประสงค์และขอบเขตของการตรวจสอบภายในหน้าที่และความรับผิดชอบของผู้ตรวจสอบภายในในแนวทางการตรวจสอบภายในการตรวจสอบการปฏิบัติงานด้านต่างๆ และการบริหารหน่วยงานตรวจสอบภายในหลักการและความสำคัญของการควบคุมภายในเพื่อช่วยในการบริหารงานของการตรวจสอบภายในการสรุปผลรายงานและติดตามผล	
BA6209	การสอบบัญชี	3(3-0-6)
	Auditing	
	ศึกษาขอบเขตและวิวัฒนาการของการสอบบัญชี สถาบันของวิชาชีพสอบบัญชี มารยาทของผู้สอบบัญชี หลักฐานและเทคนิคการสอบบัญชี การวางแผนและควบคุมการตรวจสอบ ลักษณะและชนิดของกระดานทำการของผู้สอบบัญชี	
BA6210	สัมมนาระบบสารสนเทศการบัญชี	3(2-4-6)
	Seminar in Accounting Information Systems	
	สัมมนา อภิปราย ศึกษาและวิเคราะห์ ระบบบัญชีและระบบสารสนเทศทางการบัญชีของธุรกิจประเภทต่างๆ กระบวนการควบคุมภายใน การรักษาความปลอดภัยของระบบสารสนเทศ การวางแผนกลยุทธ์ของระบบสารสนเทศทางการบัญชี	
BA6211	สัมมนาเชิงปฏิบัติการ 1	3(2-4-6)
	Seminar 1	
	สัมมนาเกี่ยวกับการบริหารองค์การและการจัดการ การประยุกต์ทฤษฎีองค์การมาใช้ปรับปรุงและพัฒนาองค์การ ศึกษาวิเคราะห์ประเด็นสำคัญด้านการบริหารองค์การ รวมทั้งด้านการตลาด มีการจัดผู้ทรงคุณวุฒิและมีประสบการณ์สูงมาเพิ่มพูนความรู้และทักษะด้านบริหารธุรกิจ	

BA6212	สัมมนาเชิงปฏิบัติการ 2 Seminar 2 สัมมนาเกี่ยวกับด้านการเงินของธุรกิจ นโยบายทางการเงิน ระบบการเงิน ปัญหาเกี่ยวกับการเงิน วิเคราะห์ และการตัดสินใจแก้ไขปัญหา ศึกษาวิเคราะห์และอภิปรายปัญหาเกี่ยวกับสารสนเทศทางการบัญชี กรณีศึกษาที่เกี่ยวกับด้านการเงินและการบัญชี	3(2-4-6)
BA6213	การจับกลุ่มทางเศรษฐกิจและอาเซียนศึกษา Economic Integration and ASEAN Studies ทฤษฎีของการรวมกลุ่มทางเศรษฐกิจ และประโยชน์ของการรวมกลุ่มทางเศรษฐกิจในระดับภูมิภาค โดยเฉพาะกลุ่มตลาดร่วมยุโรป รวมถึงการศึกษาเรื่องเศรษฐกิจของประเทศและกลุ่มประเทศที่มีความสำคัญต่ออาเซียน และเอเชีย	3(3-0-6)
BA6214	การเงินและการธนาคารระหว่างประเทศ International Finance and Banking ทฤษฎีการเงินธุรกิจระหว่างประเทศ ระบบการเงินระหว่างประเทศ ดุลการชำระเงิน ตลาดปริวรรตเงินตราต่างประเทศ เงื่อนไขเสมอภาคระหว่างประเทศ บริหารความเสี่ยงทางการเงิน สัญญาล่วงหน้าเงินตราและตราสารสิทธิเงินตรา ความเสี่ยงจากอัตราแลกเปลี่ยนประเทศธุรกรรมการค้า การระดมเงินจากตลาดหนี้ระหว่างประเทศ การลงทุนระหว่างประเทศ	3(3-0-6)
BA6215	ความเชื่อมโยงทางเศรษฐกิจ สังคม และการเมืองในกลุ่มอนุภาคลุ่มน้ำโขง (GMS) กับประชาคมเศรษฐกิจอาเซียน The link of Economic, Social and political in Greater Mekong Subregion (GMS) with Asian Economic Community การอยู่ร่วมกันบนพื้นฐานของความเหมือนและความแตกต่างของประชาคมอาเซียนที่สามารถเชื่อมโยงด้วยระบบการศึกษาการให้ความรู้ความเข้าใจเพื่อบรรลุวัตถุประสงค์ทางการบริหารธุรกิจ ภายใต้กรอบนโยบาย สาธารณะและการเมือง การบริหาร วัฒนธรรมประเพณี และความมั่นคง	3(3-0-6)
(4) หมวดวิทยานิพนธ์ (สำหรับผู้ที่เลือกเรียนแผน ก แบบ ก2 ทำวิทยานิพนธ์)		
BA7501	วิทยานิพนธ์ Thesis ศึกษาวิจัยและเสนอผลการวิจัยตามความสนใจของแต่ละบุคคล โดยได้รับอนุมัติ กำกับ ดูแล และคำแนะนำคณะกรรมการที่ปรึกษาและดำเนินการตามขั้นตอนและรูปแบบของการนำเสนอวิทยานิพนธ์ตามที่มหาวิทยาลัยกำหนด	12 หน่วยกิต
(5) หมวดวิชาการศึกษาค้นคว้าอิสระและสารนิพนธ์ (สำหรับผู้ที่เลือกเรียนแผน ข ไม่ทำวิทยานิพนธ์)		
BA7502	การศึกษาค้นคว้าอิสระและสารนิพนธ์ Independent Study ศึกษาค้นคว้าด้วยตนเองในปัญหาหรือเรื่องที่น่าสนใจ โดยได้รับอนุมัติ กำกับ ดูแล และแนะนำจากคณะกรรมการที่ปรึกษาและเขียนรายงานทางวิชาการตามรูปแบบที่มหาวิทยาลัยกำหนด	6 หน่วยกิต

- 3.2 ชื่อ นามสกุล เลขประจำตัวประชาชน ตำแหน่ง และคุณวุฒิการศึกษาของอาจารย์ประจำหลักสูตร
4. องค์ประกอบเกี่ยวกับประสบการณ์ภาคสนาม (การฝึกงานหรือสหกิจศึกษา) ไม่มี

5. ข้อกำหนดเกี่ยวกับการทำโครงการหรืองานวิจัย

ในหลักสูตรบริหารธุรกิจมหาบัณฑิต ของมหาวิทยาลัยเวสเทิร์น ได้มีการกำหนดให้นิสิตทำวิทยานิพนธ์หรือ การศึกษาค้นคว้าอิสระและสารนิพนธ์ โดยมีสาระสำคัญดังนี้

5.1 คำอธิบายโดยย่อ

ศึกษาวิจัยและเสนอผลการวิจัยตามความสนใจของแต่ละบุคคล โดยได้รับอนุมัติ กำกับดูแล และ คำแนะนำจากคณะกรรมการที่ปรึกษา และดำเนินการตามขั้นตอนและรูปแบบของการนำเสนอวิทยานิพนธ์ตามที่ มหาวิทยาลัยได้กำหนด

5.2 มาตรฐานผลการเรียนรู้

5.3 ช่วงเวลา

หลักสูตรบริหารธุรกิจมหาบัณฑิตของคณะกรรมการธุรกิจและรัฐประศาสนศาสตร์ มหาวิทยาลัย เวสเทิร์น จะจัดให้นิสิตได้ทำโครงวิจัยซึ่งเป็นส่วนหนึ่งของการศึกษาในรายวิชาวิทยานิพนธ์หรือการศึกษาค้นคว้าอิสระ และสารนิพนธ์ ในช่วงภาคการศึกษาที่ 1 และ 2 ของชั้นปีที่ 2 ของการศึกษา โดยนิสิตที่เลือกศึกษาในแผน ข นั้น จะต้องผ่านการสอบประมวลความรู้ (Comprehensive Examination) ด้วยข้อเขียนและ/หรือปากเปล่าก่อนจึงจะ สามารถทำการศึกษาค้นคว้าอิสระและสารนิพนธ์ได้

5.4 จำนวนหน่วยกิต

แผน ก แบบ ก 2 ทำวิทยานิพนธ์ จำนวน 12 หน่วยกิต แผน ข ทำสารนิพนธ์ จำนวน 6 หน่วยกิต

5.5 การเตรียมการ

- (1) มอบหมายอาจารย์ที่ปรึกษาให้นิสิตเป็นรายบุคคล
- (2) อาจารย์ที่ปรึกษาให้คำปรึกษาในการเลือกหัวข้อ และกระบวนการศึกษาค้นคว้าและประเมินผล เป็นรายบุคคล
- (3) นิสิตนำเสนอโครงร่างต่อคณะกรรมการ คณาจารย์ที่ปรึกษา เพื่อรับข้อเสนอแนะและ ประเมินผลเป็นรายบุคคล
- (4) นิสิตนำเสนอผลการวิจัยปากเปล่าต่อคณะกรรมการ คณาจารย์ที่ปรึกษาเพื่อรับข้อเสนอแนะ และประเมินผล

5.6 กระบวนการประเมินผล

- (1) การกำหนดเกณฑ์มาตรฐานการประเมินผล เป็นไปตามข้อบังคับมหาวิทยาลัยเวสเทิร์น
- (2) นิสิตนำเสนอผลการวิจัยและรับการประเมินโดยอาจารย์ที่ปรึกษา และคณะกรรมการสอบปาก เปล่า ซึ่งเข้าร่วมฟังการนำเสนอผลการวิจัย
- (3) ผู้ประสานงานรายวิชานำคะแนนทุกส่วนเสนอขอความเห็นชอบจากอาจารย์ที่ปรึกษาผ่าน คณะกรรมการหลักสูตรและคณะกรรมการบริหารวิชา

หมวดที่ 4 ผลการเรียนรู้ กลยุทธ์การสอน และการประเมินผล

1. การพัฒนาคุณลักษณะพิเศษของนิสิต

หลักสูตรบริหารธุรกิจมหาบัณฑิต ของมหาวิทยาลัยเวสเทิร์น มีวัตถุประสงค์ที่จะเสริมสร้างให้นิสิตเป็นบัณฑิตที่มีคุณลักษณะเด่น ดังนี้

ที่	คุณลักษณะพิเศษ	กลยุทธ์หรือกิจกรรมของนิสิต
(1)	ความสามารถในการใช้ภาษาอังกฤษ	- จัดให้มีอาจารย์ผู้สอนรายวิชาภาษาอังกฤษเป็นชาวต่างชาติ - จัดกิจกรรมการเรียนการสอนเป็นภาษาอังกฤษ ในบางชั่วโมง
(2)	ความสามารถในการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ	- สอดแทรกการสืบค้นผ่านเทคโนโลยีสารสนเทศ ในกิจกรรมการเรียนการสอนในรายวิชาต่างๆ ตามความเหมาะสม

2. การพัฒนาผลการเรียนรู้ในแต่ละด้าน

3. ความคาดหวังของผลลัพธ์การเรียนรู้เมื่อสิ้นปีการศึกษา

ชั้นปีที่	ความคาดหวังของผลลัพธ์การเรียนรู้เมื่อสิ้นปีการศึกษา
1	<p>1.1 มีความรู้ความเข้าใจในสถานการณ์การเปลี่ยนแปลงต่างๆ ที่ต้องนำความรู้ในการจัดการสมัยใหม่ ที่เน้นทั้งประสิทธิภาพและประสิทธิผล ไปใช้ในการบริหารธุรกิจ</p> <p>1.2 เป็นผู้ที่มีความเชื่อมั่นในตนเอง มีคุณธรรมจริยธรรม มีทักษะในการสื่อสาร มีมนุษยสัมพันธ์ที่ดี มีทักษะในการทำงานเป็นทีม</p> <p>1.3 มีความรู้ความสามารถในการที่บูรณาการความรู้จากการศึกษาการบริหารจัดการในองค์การเอกชน หรือรัฐวิสาหกิจ นำไปสู่การดำเนินการจัดทำโครงการงานวิจัยและนำไปสู่การวิจัยได้อย่างเป็นระบบถูกต้อง</p> <p>1.4 มีองค์ความรู้ในกระบวนการทำวิจัยทั้งเชิงปริมาณและเชิงคุณภาพ ตั้งแต่การเลือกใช้ระเบียบวิธีวิจัย การออกแบบการวิจัย การเขียนโครงร่าง การดำเนินการวิจัย การตรวจสอบคุณภาพเครื่องมือ การวิเคราะห์ข้อมูล จนถึงการรายงานวิจัย</p>
2	<p>มีการศึกษาวิจัย รวมทั้งประยุกต์ใช้ผลงานวิจัยเพื่อการพัฒนาตนเองและวิชาชีพ มีความสามารถในการวางแผน และบริหารจัดการด้านต่างๆ ในองค์กร เพื่อมุ่งสู่การเป็นองค์กรที่มีคุณภาพและยั่งยืน และมีความเชี่ยวชาญเฉพาะสาขาวิชา สามารถนำความรู้ไปประยุกต์ใช้ในการประกอบวิชาชีพให้เกิดประโยชน์สูงสุดแก่สังคมและประเทศชาติเป็นผู้มีคุณธรรม จริยธรรม เป็นพลเมืองดีของสังคม และประเทศชาติ</p>

4. แผนการกระจายความรับผิดชอบมาตรฐานผลการเรียนรู้จากหลักสูตรสู่รายวิชา (Curriculum Mapping)

หมวดที่ 5 หลักเกณฑ์ในการประเมินผลนิสิต**1. กฎระเบียบหรือหลักเกณฑ์ในการให้ระดับคะแนน (เกรด)**

เป็นไปตามข้อบังคับมหาวิทยาลัยเวสเทิร์นว่าด้วย ระบบการศึกษาสำหรับระดับบัณฑิตศึกษา พ.ศ. 2561

2. กระบวนการทวนสอบมาตรฐานผลสัมฤทธิ์ของนิสิต**3. การสำเร็จการศึกษา**

(1) เป็นไปตามข้อบังคับมหาวิทยาลัยเวสเทิร์นว่าด้วย ระบบการศึกษาสำหรับระดับบัณฑิตศึกษา พ.ศ. 2561

(2) ได้ศึกษาและสอบผ่านรายวิชาครบตามจำนวนหน่วยกิตที่กำหนดไว้ในหลักสูตรและได้ปฏิบัติตามเงื่อนไขที่มหาวิทยาลัยหรือคณะนิติศาสตร์กำหนด

(3) สอบได้ระดับคะแนนเฉลี่ยไม่ต่ำกว่า 3.00 จากระบบ 4 ระดับคะแนนหรือเทียบเท่า

(4) นำเสนอเล่มสมบูรณ์ของวิทยานิพนธ์หรือการศึกษาค้นคว้าอิสระและสารนิพนธ์ตามระเบียบที่คณะนิติศาสตร์กำหนด

(5) นิสิตจะได้รับการเสนอชื่อให้รับปริญญาจะต้องอยู่ภายใต้เงื่อนไขดังต่อไปนี้

กรณีแผน ก2

- เสนอวิทยานิพนธ์และสอบผ่านการสอบป้องกันวิทยานิพนธ์ (การสอบปากเปล่า) ชั้นสุดท้าย โดยคณะกรรมการประกอบด้วยผู้ทรงคุณวุฒิจากภายในและภายนอกมหาวิทยาลัย และเป็นการสอบที่เปิดโอกาสให้ผู้สนใจเข้าร่วมรับฟังได้

- ผลงานวิทยานิพนธ์หรือส่วนหนึ่งส่วนใดของวิทยานิพนธ์ได้รับการตีพิมพ์ หรืออย่างน้อยได้รับการยอมรับให้ตีพิมพ์ในวารสารระดับชาติหรือนานาชาติที่มีคุณภาพตามประกาศคณะกรรมการการอุดมศึกษา เรื่อง หลักเกณฑ์การพิจารณาวารสารสำหรับการเผยแพร่ผลงานทางวิชาการ หรือนำเสนอต่อที่ประชุมวิชาการโดยบทความที่นำเสนอฉบับสมบูรณ์ (Full Paper) ที่มีการตีพิมพ์ในรายงานสืบเนื่องจากการประชุมวิชาการ (Proceedings) ดังกล่าว

กรณีแผน ข

- สอบผ่านการสอบประมวลความรู้ (Comprehensive Examination) ด้วยข้อเขียนและ/หรือปากเปล่า

- เสนอรายงานการศึกษาค้นคว้าอิสระและสารนิพนธ์ และสอบผ่านการสอบป้องกันการศึกษา ค้นคว้าอิสระและสารนิพนธ์ (การสอบปากเปล่า) ชั้นสุดท้าย โดยคณะกรรมการประกอบด้วยผู้ทรงคุณวุฒิจากภายในและภายนอกมหาวิทยาลัย และเป็นการสอบที่เปิดโอกาสให้ผู้สนใจเข้าร่วมรับฟังได้

- รายงานการศึกษาค้นคว้าอิสระและสารนิพนธ์ หรือส่วนหนึ่งของรายงานการศึกษาค้นคว้าอิสระและสารนิพนธ์ ต้องได้รับการตีพิมพ์เผยแพร่ในลักษณะหนึ่งลักษณะใดที่สามารถสืบค้นได้

หมวดที่ 6 การพัฒนาคณาจารย์

1. การเตรียมการสำหรับอาจารย์ใหม่
2. การพัฒนาความรู้และทักษะให้แก่คณาจารย์

หมวดที่ 7 การประกันคุณภาพหลักสูตร

หลักสูตรมีระบบและวิธีการประกันคุณภาพหลักสูตรในแต่ละประเด็น ดังนี้

1. การกำกับมาตรฐาน
2. บัณฑิต
3. นิสิต
4. อาจารย์
5. หลักสูตร การเรียนการสอน การประเมินผู้เรียน
6. สิ่งสนับสนุนการเรียนรู้
7. ตัวบ่งชี้ของผลการดำเนินงาน

ตัวบ่งชี้ของผลการดำเนินงาน	ปีการศึกษา				
	2563	2564	2565	2566	2567
1 อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรอย่างน้อยร้อยละ 80 มีส่วนร่วมในการประชุมเพื่อวางแผนติดตามและทบทวนการดำเนินงานหลักสูตร	✓	✓	✓	✓	✓
2 มีรายละเอียดของหลักสูตรตามแบบ มคอ.2 ที่สอดคล้องกับกรอบมาตรฐานคุณวุฒิแห่งชาติ	✓	✓	✓	✓	✓
3 มีรายละเอียดของรายวิชาและรายละเอียดของประสบการณ์ภาคสนาม (ถ้ามี) ตามแบบ มคอ.3 และ มคอ.4 อย่างน้อยก่อนการเปิดสอนในแต่ละภาคการศึกษาให้ครบทุกรายวิชา	✓	✓	✓	✓	✓
4 จัดทำรายงานผลการดำเนินการของรายวิชาและรายงานผลการดำเนินการของประสบการณ์ภาคสนาม (ถ้ามี) ตามแบบ มคอ.5 และ มคอ.6 ภายใน 30 วัน หลังสิ้นสุดภาคการศึกษาที่เปิดสอนให้ครบทุกรายวิชา	✓	✓	✓	✓	✓
5 จัดทำรายงานผลการดำเนินการของหลักสูตร ตามแบบ มคอ.7 ภายใน 60 วันหลังสิ้นสุดปีการศึกษา	✓	✓	✓	✓	✓
6 มีการทวนสอบผลสัมฤทธิ์ของนิสิตตามมาตรฐานผลการเรียนรู้ที่กำหนดใน มคอ.3 และ มคอ.4 (ถ้ามี) อย่างน้อยร้อยละ 25 ของรายวิชาที่เปิดสอนในแต่ละปีการศึกษา	✓	✓	✓	✓	✓

ตัวบ่งชี้ของผลการดำเนินงาน	ปีการศึกษา				
	2563	2564	2565	2566	2567
7 มีการพัฒนา/ปรับปรุงการจัดการเรียนการสอน กลยุทธ์การสอนหรือการประเมินผลการเรียนรู้ จากผลการประเมินการดำเนินงานที่รายงานในมคอ.7 ปีที่แล้ว		✓	✓	✓	✓
8 อาจารย์ใหม่ (ถ้ามี) ทุกคน ได้รับการปฐมนิเทศหรือคำแนะนำด้านการจัดการเรียนการสอน	✓	✓	✓	✓	✓
9 อาจารย์ประจำทุกคนได้รับการพัฒนาทางวิชาการ และ/หรือวิชาชีพอย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง	✓	✓	✓	✓	✓
10 จำนวนบุคลากรสนับสนุนการเรียนการสอน (ถ้ามี) ได้รับการพัฒนาวิชาการ และ/หรือวิชาชีพ ไม่น้อยกว่าร้อยละ 50 ต่อปี	✓	✓	✓	✓	✓
11 ระดับความพึงพอใจของนิสิตปีสุดท้าย/บัณฑิตใหม่ที่มีต่อคุณภาพหลักสูตร เฉลี่ยไม่น้อยกว่า 3.5 คะแนนจากคะแนนเต็ม 5.0		✓	✓	✓	✓
12 ระดับความพึงพอใจของผู้ใช้บัณฑิตที่มีต่อบัณฑิตใหม่ เฉลี่ยไม่น้อยกว่า 3.5คะแนน จากคะแนนเต็ม 5.0			✓	✓	✓

หมวดที่ 8 การประเมินและปรับปรุงการดำเนินการของหลักสูตร

1. การประเมินประสิทธิผลของการสอน
2. การประเมินหลักสูตรโดยภาพรวม
3. การประเมินผลการดำเนินงานตามรายละเอียดหลักสูตร
4. การทบทวนผลการประเมินและวางแผนปรับปรุง

ข้อบังคับมหาวิทยาลัยเวสเทิร์น
ว่าด้วย ระบบการศึกษาสำหรับระดับบัณฑิตศึกษา
พ.ศ. 2561



ข้อบังคับมหาวิทยาลัยเวสเทิร์น
ว่าด้วย ระบบการศึกษาสำหรับระดับบัณฑิตศึกษา
พ.ศ. 2561

เพื่อให้การจัดการศึกษาสำหรับระดับบัณฑิตศึกษาเป็นไปด้วยความเรียบร้อยและมีประสิทธิภาพ อาศัยอำนาจตามความในมาตรา 35(2) แห่งพระราชบัญญัติสถาบันอุดมศึกษาเอกชน พ.ศ. 2546 แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2550 สภามหาวิทยาลัยเวสเทิร์นในการประชุมครั้งที่ 3/2561 เมื่อวันที่ 2 พฤษภาคม พ.ศ. 2561 จึงมีมติให้ตราข้อบังคับไว้ ดังต่อไปนี้

หมวด 1

บททั่วไป

ข้อ 1 ข้อบังคับนี้เรียกว่า "ข้อบังคับมหาวิทยาลัยเวสเทิร์น ว่าด้วย ระบบการศึกษาสำหรับระดับบัณฑิตศึกษา พ.ศ. 2561"

ข้อ 2 ข้อบังคับนี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่ภาคการศึกษาที่ 1 ปีการศึกษา 2561 เป็นต้นไป

ข้อ 3 ภายใต้ข้อบังคับนี้ บรรดาระเบียบ ข้อบังคับ ประกาศ และคำสั่งต่างๆ ที่ว่าด้วย ระบบการศึกษาสำหรับระดับบัณฑิตศึกษา ในส่วนที่มีบัญญัติไว้แล้วในข้อบังคับนี้หรือซึ่งขัดแย้งกับข้อบังคับนี้ ให้ใช้ข้อบังคับนี้แทน

ข้อ 4 ในข้อบังคับนี้

"สภามหาวิทยาลัย" หมายถึง สภามหาวิทยาลัยเวสเทิร์น

"มหาวิทยาลัย" หมายถึง มหาวิทยาลัยเวสเทิร์น

"อธิการบดี" หมายถึง อธิการบดีมหาวิทยาลัยเวสเทิร์น

"คณบดี" หมายถึง คณบดีบัณฑิตวิทยาลัย มหาวิทยาลัยเวสเทิร์น

"บัณฑิตวิทยาลัย" หมายถึง หน่วยงานหนึ่งของมหาวิทยาลัยเวสเทิร์นเทียบเท่าคณะวิชาที่

ดำเนินการจัดการศึกษาในระดับบัณฑิตศึกษา

"คณะกรรมการวิชาการ มหาวิทยาลัย" หมายถึง คณะกรรมการวิชาการ มหาวิทยาลัยเวสเทิร์น

"ผู้อำนวยการหลักสูตร" หมายถึง ประธานคณะกรรมการบริหารหลักสูตรระดับบัณฑิตศึกษา

"สาขาวิชา" หมายถึง สาขาวิชาของหลักสูตรระดับบัณฑิตศึกษา

"คณะกรรมการบริหารหลักสูตร" หมายถึง คณะกรรมการที่ทำหน้าที่บริหารจัดการหลักสูตรระดับบัณฑิตศึกษาในความรับผิดชอบให้เป็นไปตามมาตรฐานหลักสูตรและเกณฑ์การประกันคุณภาพการศึกษา

"นิสิต" หมายถึง นิสิตมหาวิทยาลัยเวสเทิร์นระดับบัณฑิตศึกษาและให้หมายรวมถึงนิสิตนักศึกษาจากสถาบันอื่นที่ลงทะเบียนเรียนรายวิชาของมหาวิทยาลัยเวสเทิร์น

"อาจารย์ประจำ" หมายถึง ผู้ที่ดำรงตำแหน่งอาจารย์ ผู้ช่วยศาสตราจารย์ รองศาสตราจารย์ และศาสตราจารย์ ที่มีหน้าที่รับผิดชอบตามพันธกิจของมหาวิทยาลัย และปฏิบัติงานเต็มเวลา

"อาจารย์ประจำหลักสูตร" หมายถึง อาจารย์ประจำที่มีคุณสมบัติตรงหรือสัมพันธ์กับสาขาวิชาของหลักสูตรที่เปิดสอน ซึ่งมีหน้าที่สอนและค้นคว้าวิจัยในสาขาวิชาดังกล่าวของมหาวิทยาลัย

"อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร" หมายถึง อาจารย์ประจำหลักสูตรของมหาวิทยาลัยที่มีภาระหน้าที่ในการบริหารและพัฒนาหลักสูตรและการเรียนการสอน ตั้งแต่วางแผน การควบคุมคุณภาพ การติดตามประเมินผล และการพัฒนาหลักสูตร

"อาจารย์พิเศษ" หมายถึง ผู้สอนที่ไม่ใช่อาจารย์ประจำของมหาวิทยาลัย

"อาจารย์ที่ปรึกษา" หมายถึง อาจารย์ที่ได้รับการแต่งตั้งให้เป็นที่ปรึกษาแก่นักศึกษา

ข้อ 5 ให้อธิการบดีเป็นผู้รักษาการตามข้อบังคับนี้ และให้มีอำนาจออกระเบียบ คำสั่ง หรือประกาศ เพื่อปฏิบัติการให้เป็นไปตามข้อบังคับนี้ ในกรณีที่จะต้องมีการดำเนินการใดๆ ที่มีได้กำหนดไว้ในข้อบังคับนี้ หรือในกรณีที่มีความจำเป็นอย่างอื่น ต้องผ่อนผันข้อกำหนดตามข้อบังคับนี้เป็นกรณีพิเศษ เพื่อให้การจัดการศึกษาเป็นไปด้วยความเรียบร้อย ให้อธิการบดีมีอำนาจตีความ วินิจฉัย สั่งการและปฏิบัติตามที่เห็นสมควร และให้ถือเป็นที่สุด

หมวด 2

ระบบการศึกษา

ข้อ 6 ระบบการศึกษาของมหาวิทยาลัยมี 2 รูปแบบ คือ

6.1 แบบในชั้นเรียน

6.2 แบบทางไกลทางอิเล็กทรอนิกส์เป็นสื่อ ซึ่งเป็นการจัดการศึกษา โดยใช้การสอนทางไกลผ่านระบบการสื่อสาร หรือเครือข่ายสารสนเทศต่างๆ หรือเป็นไปตามเงื่อนไขที่กำหนด

ข้อ 7 ระบบการจัดการศึกษาและระบบหน่วยกิต

7.1 มหาวิทยาลัย จัดระบบการจัดการศึกษาแบบระบบทวิภาค โดยกำหนดให้หนึ่งปีการศึกษา แบ่งออกเป็น 2 ภาคการศึกษาปกติ และหนึ่งภาคการศึกษาปกติ มีระยะเวลาศึกษาไม่น้อยกว่า 15 สัปดาห์ กรณีที่มีการจัดการศึกษาในภาคฤดูร้อน กำหนดให้ระยะเวลาและจำนวนหน่วยกิตมีสัดส่วนเทียบเคียงได้กับภาคการศึกษาปกติ

7.2 ระบบหน่วยกิตและการคิดหน่วยกิต

หน่วยกิต หมายถึง หน่วยที่ใช้แสดงปริมาณการศึกษา ซึ่งมีหลักเกณฑ์ดังนี้

7.2.1 รายวิชาทฤษฎี ที่ใช้การบรรยายหรือการอภิปรายปัญหาไม่น้อยกว่า 15 ชั่วโมงต่อภาคการศึกษาปกติ หรือไม่น้อยกว่า 1 ชั่วโมงต่อสัปดาห์ ให้มีค่าเท่ากับ 1 หน่วยกิตระบบทวิภาค

7.2.2 รายวิชาภาคปฏิบัติ ที่ใช้การฝึกหรือทดลองในห้องปฏิบัติการหรือห้องทดลอง ไม่น้อยกว่า 30 ชั่วโมงต่อภาคการศึกษาปกติ หรือไม่น้อยกว่า 2 ชั่วโมงต่อสัปดาห์ ให้มีค่าเท่ากับ 1 หน่วยกิต ระบบทวิภาค

7.2.3 รายวิชาฝึกงาน ฝึกภาคสนาม ฝึกปฏิบัติในแหล่งฝึกปฏิบัติ ฝึกงานอาชีพ หรือสหกิจศึกษาไม่น้อยกว่า 45 ชั่วโมงต่อภาคการศึกษาปกติ หรือไม่น้อยกว่า 3 ชั่วโมงต่อสัปดาห์ ให้มีค่าเท่ากับ 1 หน่วยกิตระบบทวิภาค

7.2.4 รายวิชาที่ใช้การทำโครงการ หรือกิจกรรมการเรียนรู้อื่นใดตามที่ได้รับมอบหมายนั้นๆ ไม่น้อยกว่า 45 ชั่วโมงต่อภาคการศึกษาปกติ หรือไม่น้อยกว่า 3 ชั่วโมงต่อสัปดาห์ ให้มีค่าเท่ากับ 1 หน่วยกิตระบบทวิภาค

7.2.5 รายวิชาสารนิพนธ์ หรือการศึกษาค้นคว้าอิสระ ไม่น้อยกว่า 45 ชั่วโมงต่อภาคการศึกษาปกติ หรือไม่น้อยกว่า 3 ชั่วโมงต่อสัปดาห์ ให้มีค่าเท่ากับ 1 หน่วยกิตระบบทวิภาค

7.2.6 รายวิชาวิทยานิพนธ์ และรายวิชาดุษฎีนิพนธ์ไม่น้อยกว่า 45 ชั่วโมงต่อภาคการศึกษาปกติ หรือไม่น้อยกว่า 3 ชั่วโมงต่อสัปดาห์ ให้มีค่าเท่ากับ 1 หน่วยกิตระบบทวิภาค

7.3 กรณีที่มีการจัดการศึกษาในลักษณะเป็นชุดวิชา (Module) หรือทีละรายวิชา หรือในลักษณะอื่น กำหนดให้มีระยะเวลาการศึกษามีสัดส่วนเทียบเคียงได้กับการศึกษาภาคการศึกษาปกติในระบบทวิภาค

- 7.4 หน่วยกิตเรียน หมายถึง จำนวนหน่วยกิตที่นิสิตลงทะเบียนเรียน
- 7.5 หน่วยกิตคำนวณรายภาค หมายถึง จำนวนหน่วยกิตทั้งหมดของทุกรายวิชาที่นิสิตได้รับเกรด A, A-, B+, B, B-, C+, C, C-, D+, D หรือ F ในภาคการศึกษานั้น
- 7.6 หน่วยกิตคำนวณสะสม หมายถึง จำนวนหน่วยกิตทั้งหมดของทุกรายวิชาทุกภาคการศึกษาที่นิสิตได้รับเกรด A, A-, B+, B, B-, C+, C, C-, D+, D หรือ F
- 7.7 หน่วยกิตที่สอบได้ หมายถึง จำนวนหน่วยกิตรายวิชาที่นิสิตสอบได้เกรด A, A-, B+, B, B-, C+, C, F S, E หรือ G ในกรณีที่นิสิตสอบได้รายวิชาใดมากกว่าหนึ่งครั้ง หรือสอบได้รายวิชาใดที่ระบุไว้ว่าเทียบเท่ารายวิชาที่สอบได้มาแล้วให้นับจำนวนหน่วยกิตสอบได้เพียงครั้งเดียว
- 7.8 กรณีที่ลงทะเบียนซ้ำหรือเรียนเน้นในรายวิชาใด เมื่อได้รับเกรดหรือค่าระดับคะแนนใหม่ให้นำเกรดหรือค่าระดับคะแนนใหม่มาคำนวณในรายวิชานั้น โดยไม่นำเกรดหรือค่าระดับคะแนนเดิมมาคำนวณในค่าระดับคะแนนเฉลี่ยสะสม (Cumulative Grade-Point Average : CGPA)

ข้อ 8 จำนวนหน่วยกิตรวมตลอดหลักสูตรและระยะเวลาในการศึกษา

8.1 ระดับประกาศนียบัตรบัณฑิตและประกาศนียบัตรบัณฑิตชั้นสูง ให้มีจำนวนหน่วยกิตรวมตลอดหลักสูตรไม่น้อยกว่า 24 หน่วยกิต และนิสิตต้องลงทะเบียนเรียนในมหาวิทยาลัยไม่น้อยกว่า 2 ภาคการศึกษาปกติ หรือหนึ่งปีการศึกษา แต่ใช้เวลาศึกษาไม่เกิน 6 ภาคการศึกษาปกติหรือ 3 ปีการศึกษา นับตั้งแต่วันลงทะเบียนครั้งแรกในหลักสูตรนี้

8.2 ระดับปริญญาโท ให้มีจำนวนหน่วยกิตรวมตลอดหลักสูตรไม่น้อยกว่า 36 หน่วยกิต และนิสิตต้องลงทะเบียนเรียนในมหาวิทยาลัยไม่น้อยกว่า 2 ภาคการศึกษาปกติ หรือหนึ่งปีการศึกษา แต่ใช้เวลาศึกษาไม่เกิน 10 ภาคการศึกษาปกติหรือ 5 ปีการศึกษา นับตั้งแต่วันลงทะเบียนครั้งแรกในหลักสูตรนี้

8.3 ระดับปริญญาเอก แบ่งเป็น

แบบ 1.1 และแบบ 2.1 สำหรับผู้เข้าศึกษาที่สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาโท ให้มีจำนวนหน่วยกิตรวมตลอดหลักสูตรไม่น้อยกว่า 48 หน่วยกิต โดยนิสิตต้องลงทะเบียนเรียนในมหาวิทยาลัยไม่น้อยกว่า 2 ภาคการศึกษาปกติ หรือหนึ่งปีการศึกษา แต่ใช้เวลาศึกษาไม่เกิน 12 ภาคการศึกษาปกติหรือ 6 ปีการศึกษา นับตั้งแต่วันลงทะเบียนครั้งแรกในหลักสูตรนี้

แบบ 1.2 และ 2.2 สำหรับผู้เข้าศึกษาที่สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาตรี ให้มีจำนวนหน่วยกิตรวมตลอดหลักสูตรไม่น้อยกว่า 72 หน่วยกิต โดยนิสิตต้องลงทะเบียนเรียนในมหาวิทยาลัยไม่น้อยกว่า 2 ภาคการศึกษาปกติ หรือหนึ่งปีการศึกษา แต่ใช้เวลาศึกษาไม่เกิน 16 ภาคการศึกษาปกติหรือ 8 ปีการศึกษา นับตั้งแต่วันลงทะเบียนครั้งแรกในหลักสูตรนี้

หมวด 3

หลักสูตรการศึกษา

ข้อ 9 หลักสูตรระดับบัณฑิตศึกษา มีดังนี้

9.1 หลักสูตรประกาศนียบัตรบัณฑิต เป็นหลักสูตรการศึกษาที่เน้นพัฒนานักวิชาการและนักวิชาชีพ ให้มีความชำนาญในสาขาวิชาเฉพาะ เพื่อให้มีความรู้ความเชี่ยวชาญ สามารถปฏิบัติงานได้ดียิ่งขึ้น โดยเป็นหลักสูตรที่มีลักษณะสิ้นสุดในตัวเองสำหรับผู้สำเร็จการศึกษาในระดับปริญญาตรีหรือเทียบเท่า

9.2 หลักสูตรปริญญาโท เป็นหลักสูตรการศึกษาที่เน้นพัฒนานักวิชาการและนักวิชาชีพที่มีความรู้ความสามารถระดับสูงในสาขาวิชาต่างๆ โดยกระบวนการวิจัยเพื่อให้สามารถแสวงหาความรู้ใหม่ได้อย่างอิสระ มีความสามารถในการสร้างสรรค์และจรรโลงความก้าวหน้าทางวิชาการ เชื่อมโยงและบูรณาการศาสตร์ของตนกับ

ศาสตร์อื่นได้อย่างต่อเนื่อง ในระดับสูงกว่าระดับปริญญาตรีหรือประกาศนียบัตรบัณฑิต มีคุณธรรมจรรยาบรรณทางวิชาการและวิชาชีพ เพื่อให้มีความรู้ความเข้าใจในกระบวนการสร้างและประยุกต์ใช้ความรู้ใหม่เพื่อการพัฒนางานและสังคม

9.3 หลักสูตรประกาศนียบัตรบัณฑิตชั้นสูง เป็นหลักสูตรการศึกษาที่เน้นพัฒนานักวิชาการและนักวิชาชีพให้มีความชำนาญในสาขาวิชาเฉพาะ เพื่อให้มีความรู้ความเชี่ยวชาญ สามารถปฏิบัติงานได้ดียิ่งขึ้น โดยเป็นหลักสูตรที่มีลักษณะสิ้นสุดในตัวเองสำหรับผู้สำเร็จการศึกษาในระดับปริญญาโทหรือเทียบเท่า

9.4 หลักสูตรปริญญาเอก เป็นหลักสูตรการศึกษาที่เน้นพัฒนานักวิชาการและนักวิชาชีพ ที่มีความรู้ความสามารถระดับสูงในสาขาวิชาต่างๆ โดยกระบวนการวิจัยเพื่อให้สามารถแสวงหาความรู้ใหม่ได้อย่างอิสระ มีความสามารถในการสร้างสรรค์และจรรโลงความก้าวหน้าทางวิชาการ เชื่อมโยงและบูรณาการศาสตร์ของตนกับศาสตร์อื่นได้อย่างต่อเนื่อง ในระดับสูงกว่าระดับปริญญาโทหรือประกาศนียบัตรบัณฑิตชั้นสูง มีคุณธรรมจรรยาบรรณทางวิชาการและวิชาชีพ เพื่อให้มีความสามารถในการค้นคว้าวิจัยเพื่อสร้างสรรค์องค์ความรู้ใหม่หรือนวัตกรรมที่เป็นประโยชน์ต่อการพัฒนางาน สังคม และประเทศ

ข้อ 10 โครงสร้างหลักสูตร

10.1 ระดับประกาศนียบัตรบัณฑิตและประกาศนียบัตรบัณฑิตชั้นสูงให้มีจำนวนหน่วยกิตรวมตลอดหลักสูตรไม่น้อยกว่า 24 หน่วยกิต

10.2 ระดับปริญญาโท ให้มีจำนวนหน่วยกิตรวมตลอดหลักสูตรไม่น้อยกว่า 36 หน่วยกิต โดยแบ่งการศึกษาเป็น 2 แผน คือ

แผน ก เป็นแผนการศึกษาที่เน้นการวิจัยโดยมีการทำวิทยานิพนธ์ ดังนี้

แบบ ก 1 ทำเฉพาะวิทยานิพนธ์ซึ่งมีค่าเทียบได้ไม่น้อยกว่า 36 หน่วยกิต ทั้งนี้ คณะกรรมการบริหารหลักสูตรอาจกำหนดให้เรียนรายวิชาเพิ่มเติมหรือทำกิจกรรมทางวิชาการอื่นเพิ่มเติมโดยไม่นับหน่วยกิตแต่จะต้องมีผลสัมฤทธิ์ตามที่มหาวิทยาลัยกำหนด

แบบ ก 2 ทำวิทยานิพนธ์ซึ่งมีค่าเทียบได้ไม่น้อยกว่า 12 หน่วยกิต และศึกษางานรายวิชาอีกไม่น้อยกว่า 24 หน่วยกิต

แผน ข เป็นแผนการศึกษาที่เน้นการศึกษางานรายวิชา โดยไม่ต้องทำวิทยานิพนธ์ แต่ต้องมีการทำสารนิพนธ์หรือการศึกษาค้นคว้าอิสระไม่น้อยกว่า 3 หน่วยกิตและไม่เกิน 6 หน่วยกิต

10.3 ระดับปริญญาเอก แบ่งการศึกษาเป็น 2 แบบ โดยเน้นการวิจัยเพื่อพัฒนานักวิชาการและนักวิชาชีพชั้นสูง คือ

แบบ 1 เป็นแผนการศึกษาที่เน้นการวิจัยโดยการทำดุษฎีนิพนธ์ที่ก่อให้เกิดความรู้ใหม่ ทั้งนี้ คณะกรรมการบริหารหลักสูตรอาจกำหนดให้เรียนรายวิชาเพิ่มเติมหรือทำกิจกรรมทางวิชาการอื่นเพิ่มเติมโดยไม่นับหน่วยกิตแต่จะต้องมีผลสัมฤทธิ์ตามที่มหาวิทยาลัยกำหนด ดังนี้

แบบ 1.1 ผู้เข้าศึกษาที่สำเร็จปริญญาโทจะต้องทำดุษฎีนิพนธ์ไม่น้อยกว่า 48 หน่วยกิต

แบบ 1.2 ผู้เข้าศึกษาที่สำเร็จปริญญาตรีจะต้องทำดุษฎีนิพนธ์ไม่น้อยกว่า 72 หน่วยกิต

ทั้งนี้ ดุษฎีนิพนธ์ตามแบบ 1.1 และแบบ 1.2 จะต้องมีมาตรฐานและคุณภาพเดียวกัน

แบบ 2 เป็นแผนการศึกษาที่เน้นการวิจัยโดยมีการทำดุษฎีนิพนธ์ที่มีคุณภาพสูงและก่อให้เกิดความก้าวหน้าทางวิชาการและวิชาชีพ และศึกษางานรายวิชาเพิ่มเติม ดังนี้

แบบ 2.1 ผู้เข้าศึกษาที่สำเร็จปริญญาโทจะต้องทำคุษฎีนิพนธ์ไม่น้อยกว่า 36 หน่วยกิตและศึกษางานรายวิชาอีกไม่น้อยกว่า 12 หน่วยกิต

แบบ 2.2 ผู้เข้าศึกษาที่สำเร็จปริญญาตรีจะต้องทำคุษฎีนิพนธ์ไม่น้อยกว่า 48 หน่วยกิตและศึกษางานรายวิชาอีกไม่น้อยกว่า 24 หน่วยกิต

ทั้งนี้ คุษฎีนิพนธ์ตามแบบ 2.1 และแบบ 2.2 จะต้องมีมาตรฐานและคุณภาพเดียวกัน

หมวด 4

อาจารย์

ข้อ 11 จำนวน คุณวุฒิ และคุณสมบัติของอาจารย์

11.1 ประกาศนียบัตรบัณฑิต

11.1.1 อาจารย์ประจำหลักสูตร มีคุณวุฒิไม่ต่ำกว่าปริญญาโทหรือเทียบเท่า และมีผลงานทางวิชาการที่ไม่ใช่ส่วนหนึ่งของการศึกษาเพื่อรับปริญญา ซึ่งได้รับการเผยแพร่ตามหลักเกณฑ์ที่กำหนดในการพิจารณาแต่งตั้งให้บุคคลดำรงตำแหน่งทางวิชาการอย่างน้อย 3 เรื่องในรอบ 5 ปีย้อนหลัง โดยอย่างน้อย 1 รายการต้องเป็นผลงานวิจัย

สำหรับหลักสูตรประกาศนียบัตรบัณฑิตทางวิชาชีพ อาจารย์ประจำหลักสูตรต้องมีคุณสมบัติเป็นไปตามมาตรฐานวิชาชีพนั้นๆ

11.1.2 อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร มีจำนวนไม่น้อยกว่า 5 คน โดยมีคุณวุฒิปริญญาเอกหรือเทียบเท่า หรือคุณวุฒิปริญญาโทหรือเทียบเท่าที่มีตำแหน่งทางวิชาการไม่ต่ำกว่ารองศาสตราจารย์ และมีผลงานทางวิชาการที่ไม่ใช่ส่วนหนึ่งของการศึกษาเพื่อรับปริญญา ซึ่งได้รับการเผยแพร่ตามหลักเกณฑ์ที่กำหนดในการพิจารณาแต่งตั้งให้บุคคลดำรงตำแหน่งทางวิชาการอย่างน้อย 3 เรื่องในรอบ 5 ปีย้อนหลัง โดยอย่างน้อย 1 รายการต้องเป็นผลงานวิจัย

สำหรับหลักสูตรประกาศนียบัตรบัณฑิตทางวิชาชีพ อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรต้องมีคุณสมบัติเป็นไปตามมาตรฐานวิชาชีพนั้นๆ

11.1.3 อาจารย์ผู้สอน อาจเป็นอาจารย์ประจำหรืออาจารย์พิเศษ โดยมีคุณวุฒิไม่ต่ำกว่าปริญญาโทหรือเทียบเท่า ในสาขาวิชานั้นหรือสาขาวิชาที่สัมพันธ์กัน หรือในสาขาวิชาของรายวิชาที่สอน และต้องมีประสบการณ์ด้านการสอน และมีผลงานทางวิชาการที่ไม่ใช่ส่วนหนึ่งของการศึกษาเพื่อรับปริญญา ซึ่งได้รับการเผยแพร่ตามหลักเกณฑ์ที่กำหนดในการพิจารณาแต่งตั้งให้บุคคลดำรงตำแหน่งทางวิชาการอย่างน้อย 1 เรื่องในรอบ 5 ปีย้อนหลัง

กรณีที่เป็นอาจารย์พิเศษต้องมีคุณวุฒิไม่ต่ำกว่าปริญญาตรีหรือเทียบเท่า มีประสบการณ์การทำงานที่เกี่ยวข้องกับวิชาที่สอนมาแล้วไม่น้อยกว่า 6 ปี และมีชั่วโมงสอนได้ไม่เกินร้อยละ 50 ของจำนวนชั่วโมงสอนในรายวิชานั้นๆ

สำหรับหลักสูตรประกาศนียบัตรบัณฑิตทางวิชาชีพ อาจารย์ผู้สอนต้องมีคุณสมบัติเป็นไปตามมาตรฐานวิชาชีพนั้นๆ

11.2 ปริญญาโท

11.2.1 อาจารย์ประจำหลักสูตร มีคุณวุฒิไม่ต่ำกว่าปริญญาโทหรือเทียบเท่า และมีผลงานทางวิชาการที่ไม่ใช่ส่วนหนึ่งของการศึกษาเพื่อรับปริญญา ซึ่งได้รับการเผยแพร่ตามหลักเกณฑ์ที่กำหนดในการพิจารณาแต่งตั้งให้บุคคลดำรงตำแหน่งทางวิชาการอย่างน้อย 3 เรื่องในรอบ 5 ปีย้อนหลัง โดยอย่างน้อย 1 รายการต้องเป็นผลงานวิจัย

สำหรับหลักสูตรปริญญาโททางวิชาชีพ อาจารย์ประจำหลักสูตรต้องมีคุณสมบัติเป็นไปตามมาตรฐานวิชาชีพนั้นๆ

11.2.2 อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร มีจำนวนไม่น้อยกว่า 3 คน โดยมีคุณวุฒิปริญญาเอกหรือเทียบเท่า หรือคุณวุฒิปริญญาโทหรือเทียบเท่าที่มีตำแหน่งทางวิชาการไม่ต่ำกว่ารองศาสตราจารย์ และมีผลงานทางวิชาการที่ไม่ใช่ส่วนหนึ่งของการศึกษาเพื่อรับปริญญา ซึ่งได้รับการเผยแพร่ตามหลักเกณฑ์ที่กำหนดในการพิจารณาแต่งตั้งให้บุคคลดำรงตำแหน่งทางวิชาการอย่างน้อย 3 เรื่องในรอบ 5 ปีซ้อนหลัง โดยอย่างน้อย 1 รายการต้องเป็นผลงานวิจัย

สำหรับหลักสูตรปริญญาโททางวิชาชีพ อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรต้องมีคุณสมบัติเป็นไปตามมาตรฐานวิชาชีพนั้นๆ

11.2.3 อาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์ และสารนิพนธ์หรือการค้นคว้าอิสระ

(1) อาจารย์ที่ปรึกษาหลัก ต้องเป็นอาจารย์ประจำหลักสูตรที่มีคุณวุฒิปริญญาเอกหรือเทียบเท่า หรือคุณวุฒิปริญญาโทหรือเทียบเท่าที่มีตำแหน่งทางวิชาการไม่ต่ำกว่ารองศาสตราจารย์ในสาขาวิชาที่เป็นอาจารย์ที่ปรึกษาหรือสาขาวิชาที่เกี่ยวข้อง และมีผลงานทางวิชาการที่ไม่ใช่ส่วนหนึ่งของการศึกษาเพื่อรับปริญญา ซึ่งได้รับการเผยแพร่ตามหลักเกณฑ์ที่กำหนดในการพิจารณาแต่งตั้งให้บุคคลดำรงตำแหน่งทางวิชาการอย่างน้อย 3 เรื่องในรอบ 5 ปีซ้อนหลัง โดยอย่างน้อย 1 รายการต้องเป็นผลงานวิจัย

(2) อาจารย์ที่ปรึกษาร่วม ต้องเป็นอาจารย์ประจำที่มีคุณวุฒิปริญญาเอกหรือเทียบเท่า หรือคุณวุฒิปริญญาโทหรือเทียบเท่าที่มีตำแหน่งทางวิชาการไม่ต่ำกว่ารองศาสตราจารย์ในสาขาวิชาที่เป็นอาจารย์ที่ปรึกษาร่วมหรือสาขาวิชาที่เกี่ยวข้อง และมีผลงานทางวิชาการที่ไม่ใช่ส่วนหนึ่งของการศึกษาเพื่อรับปริญญา ซึ่งได้รับการเผยแพร่ตามหลักเกณฑ์ที่กำหนดในการพิจารณาแต่งตั้งให้บุคคลดำรงตำแหน่งทางวิชาการอย่างน้อย 3 เรื่องในรอบ 5 ปีซ้อนหลัง โดยอย่างน้อย 1 รายการต้องเป็นผลงานวิจัย

กรณีที่เป็นผู้ทรงคุณวุฒิภายนอก ต้องมีคุณวุฒิปริญญาเอกหรือเทียบเท่า และมีผลงานทางวิชาการที่ไม่ใช่ส่วนหนึ่งของการศึกษาเพื่อรับปริญญา ซึ่งได้รับการเผยแพร่ในวารสารที่มีชื่ออยู่ในฐานข้อมูลที่เป็นที่ยอมรับในระดับชาติ ซึ่งตรงหรือสัมพันธ์กันกับหัวข้อวิทยานิพนธ์ และสารนิพนธ์หรือการศึกษาค้นคว้าอิสระ ไม่น้อยกว่า 10 เรื่อง

กรณีที่เป็นผู้ทรงคุณวุฒิภายนอกไม่มีคุณวุฒิหรือผลงานทางวิชาการตามที่กำหนด ผู้ทรงคุณวุฒิต้องเป็นผู้มีความรู้ความเชี่ยวชาญและประสบการณ์สูงเป็นที่ยอมรับ ซึ่งตรงหรือสัมพันธ์กันกับหัวข้อวิทยานิพนธ์ และสารนิพนธ์หรือการศึกษาค้นคว้าอิสระ โดยได้รับความเห็นชอบจากสภามหาวิทยาลัย และเสนอให้คณะกรรมการการอุดมศึกษาเพื่อรับทราบต่อไป

11.2.4 อาจารย์ผู้สอบวิทยานิพนธ์ และสารนิพนธ์หรือการศึกษาค้นคว้าอิสระปากเปล่า ชั้นสุดท้าย จะต้องประกอบด้วยอาจารย์ประจำหลักสูตรและผู้ทรงคุณวุฒิภายนอก รวมไม่น้อยกว่า 3 คน ทั้งนี้ ประธานกรรมการสอบต้องไม่เป็นอาจารย์ที่ปรึกษาหรืออาจารย์ที่ปรึกษาร่วมวิทยานิพนธ์ และสารนิพนธ์หรือการศึกษาค้นคว้าอิสระหลัก โดยอาจารย์ผู้สอบวิทยานิพนธ์ และสารนิพนธ์หรือการศึกษาค้นคว้าอิสระต้องมีคุณสมบัติดังต่อไปนี้

(1) กรณีที่เป็นอาจารย์ประจำหลักสูตร ต้องมีวุฒิการศึกษาระดับปริญญาเอกหรือเทียบเท่า หรือชั้นต่ำกว่าปริญญาโทหรือเทียบเท่าที่ดำรงตำแหน่งทางวิชาการไม่ต่ำกว่ารองศาสตราจารย์ และมีผลงานทางวิชาการที่ไม่ใช่เป็นส่วนหนึ่งของการศึกษาเพื่อรับปริญญา และผลงานทางวิชาการนี้ต้องได้รับการเผยแพร่

ตามหลักเกณฑ์ที่กำหนดในการพิจารณาแต่งตั้งให้บุคคลดำรงตำแหน่งทางวิชาการอย่างน้อย 3 รายการ ในรอบ 5 ปี
ย้อนหลัง โดยอย่างน้อย 1 รายการต้องเป็นผลงานวิจัย

(2) กรณีที่เป็นผู้ทรงคุณวุฒิภายนอกสถาบันที่มีวุฒิการศึกษาระดับปริญญาเอกหรือเทียบเท่า และมีผลงานทางวิชาการที่ได้รับการตีพิมพ์เผยแพร่ในวารสารที่มีชื่ออยู่ในฐานข้อมูลที่เป็นที่ยอมรับในระดับชาติ ซึ่งตรงหรือสัมพันธ์กับหัวข้อวิทยานิพนธ์ และสารนิพนธ์หรือการศึกษาค้นคว้าอิสระ ไม่น้อยกว่า 10 เรื่อง

กรณีที่ผู้ทรงคุณวุฒิภายนอกไม่มีวุฒิการศึกษาและผลงานทางวิชาการตามที่กำหนด ผู้ทรงคุณวุฒิภายนอกต้องเป็นผู้มีความรู้ความเชี่ยวชาญและประสบการณ์สูงเป็นที่ยอมรับ ซึ่งตรงหรือสัมพันธ์กับหัวข้อวิทยานิพนธ์ และสารนิพนธ์หรือการศึกษาค้นคว้าอิสระ โดยได้รับความเห็นชอบจากสภามหาวิทยาลัย และเสนอให้คณะกรรมการการอุดมศึกษาเพื่อรับทราบต่อไป

11.2.5 อาจารย์ผู้สอน เป็นอาจารย์ประจำหรืออาจารย์พิเศษ โดยมีคุณวุฒิไม่ต่ำกว่าระดับปริญญาโทหรือเทียบเท่าในสาขาวิชานั้นหรือสาขาวิชาที่สัมพันธ์กัน หรือในสาขาวิชาของรายวิชาที่สอน มีประสบการณ์ด้านการสอน มีผลงานทางวิชาการที่ไม่ใช่เป็นส่วนหนึ่งของการศึกษาเพื่อรับปริญญา และผลงานทางวิชาการที่ต้องได้รับการเผยแพร่ตามหลักเกณฑ์ที่กำหนดในการพิจารณาแต่งตั้งให้บุคคลดำรงตำแหน่งทางวิชาการอย่างน้อย 3 รายการ ในรอบ 5 ปีย้อนหลัง

ทั้งนี้ อาจารย์พิเศษต้องใช้เวลาสอนไม่เกินร้อยละ 50 ของรายวิชาโดยมีอาจารย์ประจำเป็นผู้รับผิดชอบรายวิชานั้น

สำหรับหลักสูตรปริญญาโททางวิชาชีพ อาจารย์ผู้สอนต้องมีคุณสมบัติเป็นไปตามมาตรฐานวิชาชีพนั้นๆ

11.3 ระดับประกาศนียบัตรบัณฑิตชั้นสูง

11.3.1 อาจารย์ประจำหลักสูตร ต้องมีวุฒิการศึกษาระดับปริญญาเอกหรือเทียบเท่า หรือขั้นต่ำระดับปริญญาโทหรือเทียบเท่าที่มีตำแหน่งทางวิชาการไม่ต่ำกว่ารองศาสตราจารย์ และมีผลงานทางวิชาการที่ไม่ใช่เป็นส่วนหนึ่งของการศึกษาเพื่อรับปริญญา และผลงานทางวิชาการที่ต้องได้รับการเผยแพร่ตามหลักเกณฑ์ที่กำหนดในการพิจารณาแต่งตั้งให้บุคคลดำรงตำแหน่งทางวิชาการอย่างน้อย 3 รายการ ในรอบ 5 ปีย้อนหลัง โดยอย่างน้อย 1 รายการต้องเป็นผลงานวิจัย

สำหรับหลักสูตรประกาศนียบัตรบัณฑิตชั้นสูงทางวิชาชีพ อาจารย์ประจำหลักสูตรต้องมีคุณสมบัติเป็นไปตามมาตรฐานวิชาชีพนั้นๆ

11.3.2 อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร มีจำนวนไม่น้อยกว่า 5 คน โดยมีคุณวุฒิปริญญาเอกหรือเทียบเท่า หรือคุณวุฒิปริญญาโทหรือเทียบเท่าที่มีตำแหน่งทางวิชาการศาสตราจารย์ และมีผลงานทางวิชาการที่ไม่ใช่เป็นส่วนหนึ่งของการศึกษาเพื่อรับปริญญา ซึ่งได้รับการ

การเผยแพร่ตามหลักเกณฑ์ที่กำหนดในการพิจารณาแต่งตั้งให้บุคคลดำรงตำแหน่งทางวิชาการอย่างน้อย 3 เรื่องในรอบ 5 ปีย้อนหลัง โดยอย่างน้อย 1 รายการต้องเป็นผลงานวิจัย

สำหรับหลักสูตรประกาศนียบัตรบัณฑิตชั้นสูงทางวิชาชีพ อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรต้องมีคุณสมบัติเป็นไปตามมาตรฐานวิชาชีพนั้นๆ

11.3.3 อาจารย์ผู้สอน เป็นอาจารย์ประจำหรืออาจารย์พิเศษ โดยมีคุณวุฒิปริญญาเอกหรือเทียบเท่า หรือคุณวุฒิปริญญาโทหรือเทียบเท่าที่มีตำแหน่งทางวิชาการรองศาสตราจารย์ในสาขาวิชานั้นหรือสาขาวิชาที่สัมพันธ์กัน หรือในสาขาวิชาของรายวิชาที่สอน มีประสบการณ์ด้านการสอน มีผลงานทางวิชาการที่ไม่ใช่เป็นส่วน

หนึ่งของการศึกษาเพื่อรับปริญญา และผลงานทางวิชาการนี้ต้องได้รับการเผยแพร่ตามหลักเกณฑ์ที่กำหนดในการพิจารณาแต่งตั้งให้บุคคลดำรงตำแหน่งทางวิชาการอย่างน้อย 1 รายการ ในรอบ 5 ปีย้อนหลัง

กรณีอาจารย์พิเศษที่มีคุณวุฒิปริญญาโทหรือเทียบเท่า มีประสบการณ์การทำงานที่เกี่ยวข้องกับวิชาที่สอนมาแล้วไม่น้อยกว่า 4 ปี ทั้งนี้ อาจารย์พิเศษต้องมีชั่วโมงสอนไม่เกินร้อยละ 50 ของรายวิชาโดยมีอาจารย์ประจำเป็นผู้รับผิดชอบรายวิชานั้น

สำหรับหลักสูตรประกาศนียบัตรบัณฑิตชั้นสูงทางวิชาชีพ อาจารย์ผู้สอนต้องมีคุณสมบัติเป็นไปตามมาตรฐานวิชาชีพนั้นๆ

11.4 ปริญญาเอก

11.4.1 อาจารย์ประจำหลักสูตร มีคุณวุฒิปริญญาเอกหรือเทียบเท่า หรือคุณวุฒิปริญญาโทหรือเทียบเท่าที่มีตำแหน่งทางวิชาการไม่ต่ำกว่ารองศาสตราจารย์ และมีผลงานทางวิชาการที่ไม่ใช้ส่วนหนึ่งของการศึกษาเพื่อรับปริญญา ซึ่งได้รับการเผยแพร่ตามหลักเกณฑ์ที่กำหนดในการพิจารณาแต่งตั้งให้บุคคลดำรงตำแหน่งทางวิชาการอย่างน้อย 3 เรื่องในรอบ 5 ปีย้อนหลัง โดยอย่างน้อย 1 รายการต้องเป็นผลงานวิจัย

สำหรับหลักสูตรปริญญาเอกทางวิชาชีพ อาจารย์ประจำหลักสูตรต้องมีคุณสมบัติเป็นไปตามมาตรฐานวิชาชีพนั้นๆ

11.4.2 อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร มีจำนวนไม่น้อยกว่า 3 คน โดยมีคุณวุฒิปริญญาเอกหรือเทียบเท่า หรือคุณวุฒิปริญญาโทหรือเทียบเท่าที่มีตำแหน่งทางวิชาการศาสตราจารย์ และมีผลงานทางวิชาการที่ไม่ใช้ส่วนหนึ่งของการศึกษาเพื่อรับปริญญา ซึ่งได้รับการเผยแพร่ตามหลักเกณฑ์ที่กำหนดในการพิจารณาแต่งตั้งให้บุคคลดำรงตำแหน่งทางวิชาการอย่างน้อย 3 เรื่องในรอบ 5 ปีย้อนหลัง โดยอย่างน้อย 1 รายการต้องเป็นผลงานวิจัย

สำหรับหลักสูตรปริญญาเอกทางวิชาชีพ อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรต้องมีคุณสมบัติเป็นไปตามมาตรฐานวิชาชีพนั้นๆ

11.4.3 อาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์

(1) อาจารย์ที่ปรึกษาหลัก ต้องเป็นอาจารย์ประจำหลักสูตรที่มีคุณวุฒิปริญญาเอกหรือเทียบเท่า หรือคุณวุฒิปริญญาโทหรือเทียบเท่าที่มีตำแหน่งทางวิชาการไม่ต่ำกว่ารองศาสตราจารย์ในสาขาวิชาที่เป็นอาจารย์ที่ปรึกษาหรือสาขาวิชาที่เกี่ยวข้อง และมีผลงานทางวิชาการที่ไม่ใช้ส่วนหนึ่งของการศึกษาเพื่อรับปริญญา ซึ่งได้รับการเผยแพร่ตามหลักเกณฑ์ที่กำหนดในการพิจารณาแต่งตั้งให้บุคคลดำรงตำแหน่งทางวิชาการอย่างน้อย 3 เรื่องในรอบ 5 ปีย้อนหลัง โดยอย่างน้อย 1 รายการต้องเป็นผลงานวิจัย

(2) อาจารย์ที่ปรึกษาร่วม ต้องเป็นอาจารย์ประจำที่มีคุณวุฒิปริญญาเอกหรือเทียบเท่า หรือคุณวุฒิปริญญาโทหรือเทียบเท่าที่มีตำแหน่งทางวิชาการไม่ต่ำกว่ารองศาสตราจารย์ในสาขาวิชาที่เป็นอาจารย์ที่ปรึกษาหรือสาขาวิชาที่เกี่ยวข้อง และมีผลงานทางวิชาการที่ไม่ใช้ส่วนหนึ่งของการศึกษาเพื่อรับปริญญา ซึ่งได้รับการเผยแพร่ตามหลักเกณฑ์ที่กำหนดในการพิจารณาแต่งตั้งให้บุคคลดำรงตำแหน่งทางวิชาการอย่างน้อย 3 เรื่องในรอบ 5 ปีย้อนหลัง โดยอย่างน้อย 1 รายการต้องเป็นผลงานวิจัย

กรณีที่เป็นผู้ทรงคุณวุฒิภายนอก ต้องมีคุณวุฒิปริญญาเอกหรือเทียบเท่า และมีผลงานทางวิชาการที่ไม่ใช้ส่วนหนึ่งของการศึกษาเพื่อรับปริญญา ซึ่งได้รับการเผยแพร่ในวารสารที่มีชื่ออยู่ในฐานข้อมูลที่เป็นที่ยอมรับในระดับนานาชาติ ซึ่งตรงหรือสัมพันธ์กันกับหัวข้อวิทยานิพนธ์ และสารนิพนธ์หรือการศึกษาค้นคว้าอิสระ ไม่น้อยกว่า 5 เรื่อง

กรณีผู้ทรงคุณวุฒิภายนอกไม่มีคุณวุฒิหรือผลงานทางวิชาการตามที่กำหนด ผู้ทรงคุณวุฒิต้องเป็นผู้มีความรู้ความเชี่ยวชาญและประสบการณ์สูงมากเป็นที่ยอมรับ ซึ่งตรงหรือสัมพันธ์กันกับหัวข้อ

วิทยานิพนธ์ และสารนิพนธ์หรือการศึกษาค้นคว้าอิสระ โดยสภามหาวิทยาลัยให้ความเห็นชอบ และเสนอให้คณะกรรมการการอุดมศึกษาเพื่อรับทราบต่อไป

11.4.4 อาจารย์สอบคุชฎีนิพนธ์ปากเปล่าขั้นสุดท้าย จะต้องประกอบด้วยอาจารย์ประจำหลักสูตรและผู้ทรงคุณวุฒิภายนอกมหาวิทยาลัย รวมไม่น้อยกว่า 5 คน ทั้งนี้ ประธานกรรมการสอบต้องเป็นผู้ทรงคุณวุฒิภายนอก โดยอาจารย์สอบคุชฎีนิพนธ์ ต้องมีคุณสมบัติดังต่อไปนี้

(1) กรณีที่เป็นอาจารย์ประจำหลักสูตร ต้องมีวุฒิการศึกษาระดับปริญญาเอกหรือเทียบเท่า หรือคุณวุฒิปริญญาโทหรือเทียบเท่าที่ดำรงตำแหน่งทางวิชาการไม่ต่ำกว่ารองศาสตราจารย์ และมีผลงานทางวิชาการที่ไม่ใช่เป็นส่วนหนึ่งของการศึกษาเพื่อรับปริญญา และผลงานทางวิชาการนี้ต้องได้รับการเผยแพร่ตามหลักเกณฑ์ที่กำหนดในการพิจารณาแต่งตั้งให้บุคคลดำรงตำแหน่งทางวิชาการอย่างน้อย 3 รายการ ในรอบ 5 ปี ย้อนหลัง โดยอย่างน้อย 1 รายการต้องเป็นผลงานวิจัย

(2) กรณีที่เป็นผู้ทรงคุณวุฒิภายนอกสถาบันที่มีวุฒิการศึกษาระดับปริญญาเอกหรือเทียบเท่า และมีผลงานทางวิชาการที่ได้รับการตีพิมพ์เผยแพร่ในวารสารที่มีชื่ออยู่ในฐานข้อมูลที่เป็นที่ยอมรับในระดับนานาชาติ ซึ่งตรงหรือสัมพันธ์กับหัวข้อคุชฎีนิพนธ์ ไม่น้อยกว่า 5 เรื่อง

กรณีที่ผู้ทรงคุณวุฒิภายนอกไม่มีวุฒิการศึกษาและผลงานทางวิชาการตามที่กำหนด ผู้ทรงคุณวุฒิภายนอกต้องเป็นผู้มีความรู้ความเชี่ยวชาญและประสบการณ์สูงเป็นที่ยอมรับ ซึ่งตรงหรือสัมพันธ์กับหัวข้อวิทยานิพนธ์ และสารนิพนธ์หรือการศึกษาค้นคว้าอิสระ โดยสภามหาวิทยาลัยให้ความเห็นชอบ และเสนอให้คณะกรรมการการอุดมศึกษาเพื่อรับทราบต่อไป

11.4.5 อาจารย์ผู้สอน เป็นอาจารย์ประจำหรืออาจารย์พิเศษ โดยมีคุณวุฒิปริญญาเอกหรือเทียบเท่า หรือคุณวุฒิปริญญาโทหรือเทียบเท่าที่ดำรงตำแหน่งทางวิชาการไม่ต่ำกว่ารองศาสตราจารย์ในสาขาวิชานั้น หรือสาขาวิชาที่สัมพันธ์กัน หรือในสาขาวิชาของรายวิชาที่สอน มีประสบการณ์ด้านการสอน มีผลงานทางวิชาการที่ไม่ใช่เป็นส่วนหนึ่งของการศึกษาเพื่อรับปริญญา และผลงานทางวิชาการนี้ต้องได้รับการเผยแพร่ตามหลักเกณฑ์ที่กำหนดในการพิจารณาแต่งตั้งให้บุคคลดำรงตำแหน่งทางวิชาการอย่างน้อย 1 รายการ ในรอบ 5 ปีย้อนหลัง

กรณีที่รายวิชาสอนไม่ใช่รายวิชาในสาขาวิชาของหลักสูตร อนุมัติให้อาจารย์ผู้สอนที่มีคุณวุฒิปริญญาโทหรือเทียบเท่าที่มีตำแหน่งทางวิชาการต่ำกว่ารองศาสตราจารย์ได้

ทั้งนี้ อาจารย์พิเศษต้องมีชั่วโมงสอนไม่เกินร้อยละ 50 ของรายวิชาโดยมีอาจารย์ประจำเป็นผู้รับผิดชอบรายวิชานั้น

ข้อ 12 หน้าที่และความรับผิดชอบของอาจารย์ที่ปรึกษาคุชฎีนิพนธ์ วิทยานิพนธ์ สารนิพนธ์ หรือการศึกษาค้นคว้าอิสระ

12.1 อาจารย์ที่ปรึกษาหลัก

12.1.1 รับผิดชอบและควบคุมการทำคุชฎีนิพนธ์ วิทยานิพนธ์ สารนิพนธ์ หรือการศึกษาค้นคว้าอิสระของนิสิตให้สอดคล้องกับโครงร่างคุชฎีนิพนธ์ วิทยานิพนธ์ สารนิพนธ์ หรือการศึกษาค้นคว้าอิสระที่ได้รับการอนุมัติ

12.1.2 เสนอชื่ออาจารย์ที่ปรึกษาร่วม

12.1.3 ให้คำปรึกษาและชี้แนะเกี่ยวกับเนื้อหาทางทฤษฎี แนวคิด วิธีการวิจัยหรือการศึกษา การเขียน การใช้ภาษา และรวมถึงการแก้ไขปัญหาที่เกิดขึ้นในการทำคุชฎีนิพนธ์ วิทยานิพนธ์ สารนิพนธ์ หรือการศึกษาค้นคว้าอิสระของนิสิต

12.1.4 ติดตามการดำเนินงานให้เป็นไปตามแผนงานและรับผิดชอบประเมินผลการทำ
 คุชฎีนิพนธ์ วิทยานิพนธ์ สารนิพนธ์ หรือการศึกษาค้นคว้าอิสระของนิสิตจนเสร็จสมบูรณ์

12.1.5 ให้ความเห็นชอบในการขอสอบคุชฎีนิพนธ์ วิทยานิพนธ์ สารนิพนธ์ หรือการศึกษาค้นคว้าอิสระของนิสิต

12.1.6 ร่วมเป็นกรรมการสอบคุชฎีนิพนธ์ วิทยานิพนธ์ สารนิพนธ์ หรือการศึกษาค้นคว้าอิสระของนิสิต

12.1.7 หลังการสอบคุชฎีนิพนธ์ วิทยานิพนธ์ สารนิพนธ์ หรือการศึกษาค้นคว้าอิสระ อาจารย์ที่ปรึกษาหลักต้องดำเนินการให้นิสิตแก้ไขรายงานตามข้อเสนอแนะของคณะกรรมการสอบคุชฎีนิพนธ์ วิทยานิพนธ์ สารนิพนธ์ หรือการศึกษาค้นคว้าอิสระ พร้อมทั้งกำกับดูแลให้นิสิตจัดส่งรายงานและเอกสารอื่นๆ ตามที่มหาวิทยาลัยกำหนด ภายในระยะเวลาที่กำหนด และกำกับดูแลให้นิสิตจัดทำบทความทางวิชาการเพื่อการเผยแพร่ผลงานหรือส่วนหนึ่งของผลงานคุชฎีนิพนธ์ วิทยานิพนธ์ สารนิพนธ์ หรือการศึกษาค้นคว้าอิสระของนิสิต ตามประกาศมหาวิทยาลัย เรื่อง หลักเกณฑ์การเผยแพร่ผลงานเพื่อขอสำเร็จการศึกษา

12.2 อาจารย์ที่ปรึกษาร่วม

12.2.1 ร่วมรับผิดชอบและควบคุมการทำคุชฎีนิพนธ์ วิทยานิพนธ์ สารนิพนธ์ หรือการศึกษาค้นคว้าอิสระของนิสิตให้สอดคล้องกับโครงสร้างคุชฎีนิพนธ์ วิทยานิพนธ์ สารนิพนธ์ หรือการศึกษาค้นคว้าอิสระที่ได้รับการอนุมัติ

12.2.2 ร่วมให้คำปรึกษาและชี้แนะเกี่ยวกับเนื้อหาทางทฤษฎี แนวคิด วิธีการวิจัยหรือการศึกษา การเขียน การใช้ภาษา และรวมถึงการแก้ไขปัญหาที่เกิดขึ้นในการทำคุชฎีนิพนธ์ วิทยานิพนธ์ สารนิพนธ์ หรือการศึกษาค้นคว้าอิสระของนิสิต

12.2.3 ร่วมติดตามการดำเนินงานให้เป็นไปตามแผนงานและรับผิดชอบประเมินผลการทำ
 คุชฎีนิพนธ์ วิทยานิพนธ์ สารนิพนธ์ หรือการศึกษาค้นคว้าอิสระของนิสิตจนเสร็จสมบูรณ์

12.2.4 อาจร่วมเป็นกรรมการสอบคุชฎีนิพนธ์ วิทยานิพนธ์ สารนิพนธ์ หรือการศึกษาค้นคว้าอิสระของนิสิต

ข้อ 13 ภาระงานที่ปรึกษาคุชฎีนิพนธ์ วิทยานิพนธ์ สารนิพนธ์ หรือการศึกษาค้นคว้าอิสระ

13.1 อาจารย์ประจำหลักสูตรที่มีคุณสมบัติตามหลักเกณฑ์การเป็นอาจารย์ที่ปรึกษาคุชฎีนิพนธ์หรือวิทยานิพนธ์หลัก 1 คนให้เป็นอาจารย์ที่ปรึกษาคุชฎีนิพนธ์หรือวิทยานิพนธ์ของนิสิตระดับบัณฑิตศึกษา ตามหลักเกณฑ์ดังต่อไปนี้

วุฒิการศึกษา	ตำแหน่งทางวิชาการ	จำนวนนิสิตที่เป็นอาจารย์ที่ปรึกษาหลัก
(1) ปริญญาเอก	อาจารย์	5 คน
(2) ปริญญาเอก	ผู้ช่วยศาสตราจารย์	10 คน
(3) ปริญญาเอก	รองศาสตราจารย์	10 คน
(4) ปริญญาเอก	ศาสตราจารย์	10 คน
(5) ปริญญาโท	รองศาสตราจารย์	10 คน
(6) ปริญญาเอก	ศาสตราจารย์	10 คน

อนึ่ง หากอาจารย์ประจำที่มีวุฒิการศึกษาระดับปริญญาเอกหรือเทียบเท่า และดำรงตำแหน่งทางวิชาการศาสตราจารย์มีความจำเป็นต้องเป็นอาจารย์ที่ปรึกษาคุชฎีนิพนธ์หรือวิทยานิพนธ์หลักเกินกว่าจำนวนที่

กำหนด ให้เสนอต่อสภามหาวิทยาลัยพิจารณาเพื่ออนุมัติ แต่ทั้งนี้ต้องไม่เกิน 15 คนต่อภาคการศึกษา และหากจำเป็นต้องอาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์หรือวิทยานิพนธ์หลักเกินกว่า 15 คนเสนอต่อสภามหาวิทยาลัยพิจารณาให้ความเห็นชอบ และเสนอต่อคณะกรรมการการอุดมศึกษาพิจารณาต่อไป

13.2 อาจารย์ประจำหลักสูตรที่มีคุณสมบัติตามหลักเกณฑ์การเป็นอาจารย์ที่ปรึกษาสารนิพนธ์ หรือ การศึกษาค้นคว้าอิสระหลัก 1 คนให้เป็นอาจารย์ที่ปรึกษาสารนิพนธ์ หรือการศึกษาค้นคว้าอิสระของนิสิตระดับบัณฑิตศึกษา ได้ไม่เกิน 15 คน

อนึ่ง หากอาจารย์ที่ปรึกษาเป็นอาจารย์ที่ปรึกษาหลักทั้งวิทยานิพนธ์หรือวิทยานิพนธ์และสารนิพนธ์หรือการศึกษาค้นคว้าอิสระ ให้คิดสัดส่วนจำนวนนิสิตที่ทำวิทยานิพนธ์หรือวิทยานิพนธ์ 1 คน เทียบเท่าได้กับจำนวนนิสิตที่ทำสารนิพนธ์หรือการศึกษาค้นคว้าอิสระ 3 คน แต่ทั้งนี้รวมกันแล้วต้องไม่เกิน 15 คนต่อภาคการศึกษา

หมวด 5

การรับเข้าศึกษาและการลงทะเบียนเรียน

ข้อ 14 การรับสมัครเข้าเป็นนิสิต

14.1 คุณสมบัติของผู้สมัครเข้าเป็นนิสิต

14.1.1 หลักสูตรประกาศนียบัตรบัณฑิต และหลักสูตรปริญญาโท

- (1) ต้องสำเร็จการศึกษาไม่ต่ำกว่าระดับปริญญาตรีหรือเทียบเท่า
- (2) คุณสมบัติอื่นตามที่มหาวิทยาลัยกำหนดในหลักสูตร
- (3) เป็นผู้ที่ไม่เคยขึ้นทะเบียนนิสิตในหลักสูตรที่จะศึกษา เว้นแต่บัณฑิตวิทยาลัยจะพิจารณาอนุมัติเป็นเฉพาะราย

14.1.2 หลักสูตรประกาศนียบัตรบัณฑิตชั้นสูง

- (1) ต้องสำเร็จการศึกษาไม่ต่ำกว่าระดับปริญญาโทหรือเทียบเท่า
- (2) คุณสมบัติอื่นตามที่มหาวิทยาลัยกำหนดในหลักสูตร
- (3) เป็นผู้ที่ไม่เคยขึ้นทะเบียนนิสิตในหลักสูตรที่จะศึกษา เว้นแต่บัณฑิตวิทยาลัยจะพิจารณาอนุมัติเป็นเฉพาะราย

14.1.3 หลักสูตรปริญญาเอก

- (1) กรณีเข้าศึกษาในข้อ 10.3 แบบ 1.1 หรือแบบ 2.1 ต้องสำเร็จการศึกษา ไม่ต่ำกว่าระดับปริญญาโทหรือเทียบเท่า หรือ
- (2) กรณีเข้าศึกษาในข้อ 10.3 แบบ 1.2 หรือแบบ 2.2 ต้องสำเร็จการศึกษา ไม่ต่ำกว่าระดับปริญญาตรีหรือเทียบเท่าที่มีผลการเรียนดีมาก
- (3) มีผลการสอบภาษาอังกฤษตามเกณฑ์ที่มหาวิทยาลัยกำหนด หรือ
- (4) คุณสมบัติอื่นตามที่มหาวิทยาลัยกำหนดในหลักสูตร
- (5) เป็นผู้ที่ไม่เคยขึ้นทะเบียนนิสิตในหลักสูตรที่จะศึกษา เว้นแต่บัณฑิตวิทยาลัยจะพิจารณาอนุมัติเป็นเฉพาะราย

14.2 การคัดเลือกผู้สมัครเข้าศึกษาเป็นนิสิตให้เป็นตามที่มหาวิทยาลัยกำหนด

14.3 มหาวิทยาลัยอาจพิจารณาอนุมัติให้รับนิสิตหรือนักศึกษาจากสาขาวิชาอื่นในมหาวิทยาลัยหรือจากสถาบันอุดมศึกษาอื่นๆ ลงทะเบียนศึกษารายวิชาที่มหาวิทยาลัย เพื่อนำหน่วยกิตไปคิดรวมกับหลักสูตรของสถาบันการศึกษาที่ตนสังกัดได้โดยต้องชำระเงินตามที่มหาวิทยาลัยกำหนด

14.4 มหาวิทยาลัยอาจพิจารณาอนุมัติให้บุคคลภายนอกที่ไม่ใช่นิสิตนักศึกษาสถาบันอื่นใด ลงทะเบียนรายวิชาโดยไม่นับหน่วยกิตได้ แต่บุคคลนั้นต้องมีคุณสมบัติของผู้สมัครเข้าเป็นนิสิตระดับบัณฑิตศึกษาตาม ข้อ 14.1 และต้องปฏิบัติตามข้อบังคับและระเบียบตลอดจนต้องชำระค่าหน่วยกิตตามที่มหาวิทยาลัยกำหนด

ข้อ 15 การขึ้นทะเบียนเป็นนิสิต

15.1 ผู้สมัครเข้าเป็นนิสิตที่ผ่านการคัดเลือกแล้วจะมีสภาพเป็นนิสิตก็ต่อเมื่อได้ขึ้นทะเบียนเป็นนิสิต แล้ว

15.2 ผู้สมัครเข้าเป็นนิสิตที่ผ่านการคัดเลือกแล้วจะต้องขึ้นทะเบียนเป็นนิสิต พร้อมทั้งชำระเงินตาม ระเบียบหรือประกาศของมหาวิทยาลัย

15.3 ผู้สมัครเข้าเป็นนิสิตที่ผ่านการคัดเลือกให้เข้าเป็นนิสิตในหลักสูตรสาขาวิชาใด ต้องขึ้นทะเบียน เป็นนิสิตสาขาวิชานั้น ทั้งนี้หากนิสิตจะโอนย้ายสาขาวิชาหรือเปลี่ยนวิชาเอกในภายหลังจะต้องได้รับการอนุมัติจาก มหาวิทยาลัย

ข้อ 16 การเทียบโอนรายวิชาหรือโอนหน่วยกิต

16.1 การเทียบโอนรายวิชาหรือโอนหน่วยกิตภายในมหาวิทยาลัย

16.1.1 คุณสมบัติของนิสิตที่ขอเทียบโอนภายในมหาวิทยาลัยได้ คือ นิสิตที่ต้องการย้าย สาขาวิชา นิสิตที่ได้รับอนุมัติให้ยื่นขอเปลี่ยน และนิสิตที่เป็นผู้สำเร็จการศึกษาในสาขาวิชาอื่นของมหาวิทยาลัย

16.1.2 หลักเกณฑ์การขอเทียบโอนภายในมหาวิทยาลัย คือ

(1) เป็นรายวิชาหรือกลุ่มรายวิชาในหลักสูตรที่เคยศึกษาในมหาวิทยาลัย
(2) เป็นรายวิชาหรือกลุ่มรายวิชาที่บรรจุในหลักสูตรหรือสาขาวิชาที่ขอเทียบโอน
(3) เป็นรายวิชาหรือกลุ่มรายวิชาที่มีเนื้อหาสาระครอบคลุมไม่น้อยกว่าสามในสี่ของ รายวิชาหรือกลุ่มรายวิชาที่ขอเทียบโอน

(4) เป็นรายวิชาหรือกลุ่มรายวิชาที่สอบได้ไม่ต่ำกว่าเกรด B หรือค่าระดับคะแนน 3.00 จากระบบ 4 ระดับคะแนน หรือเทียบเท่า หรือได้เกรด S

(5) จำนวนหน่วยกิตของรายวิชาหรือกลุ่มรายวิชาที่ขอเทียบโอนจะต้องรวมกันแล้ว ไม่เกินหนึ่งในสามของจำนวนหน่วยกิตรวมตลอดหลักสูตรที่รับโอน

(6) นิสิตที่ได้รับการเทียบโอนรายวิชาหรือโอนหน่วยกิตต้องลงทะเบียนเรียนรายวิชา วิทยานิพนธ์ไม่น้อยกว่า 12 หน่วยกิต หรือรายวิชาสารนิพนธ์หรือการศึกษาค้นคว้าอิสระไม่น้อยกว่า 6 หน่วยกิต หรือ รายวิชาคุณวุฒิพนธ์ไม่น้อยกว่า 48 หน่วยกิต

(7) ให้นิสิตยื่นคำร้องขอเทียบโอนรายวิชาและหรือหน่วยกิตต่อสำนักวิชาการให้เสร็จสิ้นภายใน 1 ภาคการศึกษานับจากการลงทะเบียนเรียนครั้งแรก

16.2 การเทียบโอนรายวิชาหรือโอนหน่วยกิตจากสถาบันอื่น

16.2.1 คุณสมบัติของผู้ที่ขอเทียบโอนจากสถาบันอื่น คือ

(1) ต้องมีคุณสมบัติของผู้สมัครเข้าศึกษาตามประกาศของมหาวิทยาลัย
(2) ต้องผ่านหลักเกณฑ์การคัดเลือกอย่างใดอย่างหนึ่ง ตามประกาศของ มหาวิทยาลัย

(3) ต้องเป็นหรือเคยเป็นนิสิตของสถาบันการศึกษาระดับ อุดมศึกษาหรือเทียบเท่าใน หลักสูตรที่กระทรวงศึกษาธิการ หรือหน่วยงานของรัฐที่มีอำนาจตามกฎหมายรับรอง

(4) ไม่เป็นผู้ถูกตัดชื่อออกหรือถูกไล่ออกหรือให้พ้นสภาพนิสิต ด้วยเหตุถูกลงโทษทางวินัยจากสถาบันอุดมศึกษาใดมาก่อน

16.2.2 หลักเกณฑ์การขอเทียบโอนจากสถาบันอื่น คือ

(1) รายวิชาหรือกลุ่มวิชาที่สามารถเทียบโอนได้ต้องเป็นรายวิชาหรือกลุ่มรายวิชาในหลักสูตรระดับประกาศนียบัตรบัณฑิต และหลักสูตรระดับบัณฑิตศึกษา หรือเทียบเท่าที่เคยศึกษาอยู่ในสถาบันอุดมศึกษาที่สำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา หรือหน่วยงานของรัฐที่มีอำนาจตามกฎหมายรับรองให้การรับรอง

(2) เป็นรายวิชาหรือกลุ่มรายวิชาที่บรรจุในหลักสูตรของคณะวิชาหรือสาขาวิชาที่ขอเทียบโอน

(3) เป็นรายวิชาหรือกลุ่มรายวิชาที่มีเนื้อหาสาระครอบคลุมไม่น้อยกว่าสาม ในสี่ของรายวิชาหรือกลุ่มรายวิชาที่ขอเทียบโอน

(4) เป็นรายวิชาหรือกลุ่มรายวิชาที่สอบได้ไม่ต่ำกว่าเกรด 8 หรือค่าระดับคะแนน 3.00 จากระบบ 4 ระดับคะแนน หรือเทียบเท่า หรือได้เกรด S หรือเป็นไปตามประกาศของมหาวิทยาลัย

(5) จำนวนหน่วยกิตของรายวิชาหรือกลุ่มรายวิชาที่ขอเทียบโอนจะต้องรวมกันแล้วไม่เกินหนึ่งในสามของจำนวนหน่วยกิตรวมตลอดหลักสูตรที่รับโอน

(6) นิสิตจะต้องลงทะเบียนเรียนและมีผลการศึกษาไม่น้อยกว่าสองในสามของจำนวนหน่วยกิตรวมทั้งหมดของหลักสูตร จึงจะมีสิทธิ์สำเร็จการศึกษา

(7) การเทียบโอนในหลักสูตรใดหลักสูตรหนึ่ง จะต้องไม่เกินชั้นปีและภาคการศึกษาที่มีนิสิตศึกษาอยู่หรือได้รับความเห็นชอบจากสภามหาวิทยาลัย

(8) นิสิตที่ได้รับการเทียบโอนรายวิชาหรือโอนหน่วยกิตจากสถาบันอื่น จะต้องใช้เวลาศึกษาอยู่ในมหาวิทยาลัยอย่างน้อยหนึ่งปีการศึกษา หรือ 2 ภาคการศึกษาปกติ และลงทะเบียนเรียนรายวิชาวิทยานิพนธ์ไม่น้อยกว่า 12 หน่วยกิต หรือรายวิชาสารนิพนธ์หรือการศึกษาด้านควาอิสระไม่น้อยกว่า 6 หน่วยกิต หรือรายวิชาคุณิพนธ์ไม่น้อยกว่า 48 หน่วยกิต

(9) ให้นิสิตยื่นคำร้องขอเทียบโอนรายวิชาและหรือหน่วยกิตต่อสำนักวิชาการให้เสร็จสิ้นภายใน 1 ภาคการศึกษานับจากการลงทะเบียนเรียนครั้งแรก ทั้งนี้ต้องเป็นผลการศึกษาที่ได้รับก่อนการขึ้นทะเบียนเป็นนิสิตมหาวิทยาลัย

16.3 การเทียบโอนความรู้และการให้หน่วยกิตจากการศึกษานอกระบบและหรือการศึกษาตามอัธยาศัยเข้าสูการศึกษาในระบบ

16.3.1 คุณสมบัติของผู้ที่ขอเทียบโอนความรู้และการให้หน่วยกิต ให้เป็นไปตามระเบียบและประกาศของมหาวิทยาลัย

16.3.2 หลักเกณฑ์การขอเทียบโอนความรู้และการให้หน่วยกิต คือ

(1) การเทียบโอนประสบการณ์และความรู้จะเทียบเป็นรายวิชาหรือกลุ่มรายวิชาตามหลักสูตรและระดับการศึกษาที่เปิดสอนในมหาวิทยาลัยที่ผู้ขอเทียบโอนต้องการ

(2) วิธีการประเมินเพื่อการเทียบโอนประสบการณ์และความรู้ในแต่ละรายวิชาหรือกลุ่มรายวิชา และเกณฑ์การตัดสินของการประเมินให้เป็นไปตามระเบียบและประกาศของมหาวิทยาลัย โดยความเห็นชอบของสภามหาวิทยาลัย

(3) ผลการประเมินของรายวิชาหรือกลุ่มวิชาที่จะเทียบโอนประสบการณ์และความรู้ ได้ต้องได้ผลการประเมินไม่ต่ำกว่าเกรด B หรือค่าระดับคะแนน 3.00 จากระบบ 4 ระดับคะแนนหรือเทียบเท่า หรือ เกรด S จึงจะให้จำนวนหน่วยกิตของรายวิชาหรือกลุ่มวิชานั้น ทั้งนี้จะไม่มีการนำผลการประเมินมาคำนวณเป็นค่า ระดับคะแนนเฉลี่ย (Grade-Point Average : GPA) และค่าระดับคะแนนเฉลี่ยสะสม (Cumulative Grade-Point Average : CGPA)

(4) การบันทึกผลการเรียนให้บันทึกตามวิธีการประเมินซึ่งเป็นไปตามประกาศของ มหาวิทยาลัย

(5) การเทียบรายวิชาหรือกลุ่มรายวิชาจากการศึกษานอกระบบและหรือการศึกษา ตามอัธยาศัยให้เทียบโอนหน่วยกิตได้รวมกันไม่เกินหนึ่งในสามของจำนวนหน่วยกิตรวมตลอดของหลักสูตรที่ขอ เทียบโอน ทั้งนี้ให้เป็นไปตามระเบียบ ข้อกำหนด ข้อบังคับ และประกาศของสภามหาวิทยาลัย

(6) นิสิตที่ได้รับการเทียบโอนประสบการณ์และความรู้ จะต้องใช้เวลาศึกษาอยู่ใน มหาวิทยาลัยอย่างน้อยหนึ่งปีการศึกษา หรือ 2 ภาคการศึกษาปกติ หรือลงทะเบียนเรียนรายวิชาวิทยานิพนธ์ ไม่น้อย กว่า 12 หน่วยกิต หรือรายวิชาสารนิพนธ์หรือการศึกษาค้นคว้าอิสระไม่น้อยกว่า 6 หน่วยกิต หรือรายวิชาคุณวุฒินิพนธ์ ไม่น้อยกว่า 48 หน่วยกิต

(7) ให้นิสิตยื่นคำร้องขอเทียบโอนประสบการณ์และความรู้ต่อสำนักวิชาการให้เสร็จสิ้นภายใน 1 ภาคการศึกษานับจากการลงทะเบียนเรียนครั้งแรก ทั้งนี้ต้องเป็นผลการศึกษาที่ได้รับก่อนการขึ้นทะเบียน เป็นนิสิตมหาวิทยาลัย

16.4 กรณีที่ผู้สำเร็จการศึกษาระดับประกาศนียบัตรบัณฑิตซึ่งมีคุณสมบัติของผู้สมัครเข้าเป็นนิสิต ระดับบัณฑิตศึกษาตามข้อ 16.1 เข้าศึกษาระดับปริญญาโท ในสาขาวิชาเดียวกันหรือในสาขาวิชาที่สัมพันธ์กัน มหาวิทยาลัยอาจพิจารณาให้เทียบโอนรายวิชาที่ศึกษาในระดับประกาศนียบัตรบัณฑิตได้ ทั้งนี้ จะต้องไม่เกิน ร้อยละ 40 ของจำนวนหน่วยกิตตลอดหลักสูตรที่จะเข้าศึกษา

ข้อ 17 ประเภทของสภาพนิสิต มี 2 ประเภท คือ

17.1 สภาพนิสิตตามลักษณะของผู้สมัคร

17.1.1 นิสิตสามัญ ได้แก่ ผู้สมัครเข้าเป็นนิสิตที่ผ่านการคัดเลือกและขึ้นทะเบียนเป็นนิสิตของ มหาวิทยาลัยเข้าศึกษาหลักสูตรใดหลักสูตรหนึ่ง

17.1.2 นิสิตวิสามัญ ได้แก่ ผู้สมัครเข้าเป็นนิสิตที่ได้รับการพิจารณาให้เข้าศึกษาในมหาวิทยาลัย โดยมีเงื่อนไขแบบให้ทดลองศึกษา ทั้งนี้ เมื่อสิ้นภาคการศึกษาแรกจะต้องสอบได้หน่วยกิตไม่น้อยกว่า 6 หน่วยกิตและ ได้ค่าระดับคะแนนเฉลี่ยสะสม (Cumulative Grade-Point Average : CGPA) ไม่ต่ำกว่า 3.00 จากระบบ 4 ระดับ คะแนน ก็จะได้รับเปลี่ยนแปลงประเภทเป็นนิสิตสามัญ

ในกรณีที่นิสิตวิสามัญยังมีอาจเปลี่ยนแปลงประเภทตามวรรคแรก บัณฑิตวิทยาลัยอาจจะ พิจารณานุญาตให้ศึกษาต่ออีก 1 ภาคการศึกษา โดยต้องมีจำนวนหน่วยกิตสะสมไม่น้อยกว่า 12 หน่วยกิต และได้ค่า ระดับคะแนนเฉลี่ยสะสม (Cumulative Grade-Point Average : CGPA) ไม่ต่ำกว่า 3.00 จากระบบ 4 ระดับคะแนน

17.2 สภาพนิสิตตามค่าระดับคะแนนเฉลี่ยสะสม (Cumulative Grade-Point Average : CGPA)

17.2.1 นิสิตสภาพปกติ ได้แก่

(1) นิสิตที่ลงทะเบียนเรียนทุกภาคการศึกษาตามที่กำหนดไว้ในหลักสูตร

(2) นิสิตที่สอบได้ค่าระดับคะแนนเฉลี่ยสะสม (Cumulative Grade-Point Average :

CGPA) ไม่ต่ำกว่า 3.00 จากระบบ 4 ระดับคะแนน

(3) นิสิตจากสถาบันอื่นที่ลงทะเบียนเรียนบางรายวิชาที่มหาวิทยาลัยเปิดสอน

17.2.2 นิสิตสภาพิทยาทัศน์ ได้แก่ นิสิตที่สอบได้ค่าระดับคะแนนเฉลี่ยสะสม (Cumulative Grade-Point Average : CGPA) ต่ำกว่า 3.00 จากระบบ 4 ระดับคะแนน

ข้อ 18 การลงทะเบียนเรียน

18.1 การกำหนดวันและวิธีการลงทะเบียนเรียนในแต่ละภาคการศึกษาให้เป็นไปตามประกาศของมหาวิทยาลัย ทั้งนี้ การลงทะเบียนเรียนรายวิชาจะสมบูรณ์ก็ต่อเมื่อนิสิตได้ชำระเงินตามที่มหาวิทยาลัยกำหนดเรียบร้อยแล้ว

18.2 นิสิตสามัญหรือสภาพปกติ ให้ลงทะเบียนเรียนได้ไม่น้อยกว่า 6 หน่วยกิตและไม่เกิน 15 หน่วยกิตในแต่ละภาคการศึกษาปกติ ยกเว้นนิสิตที่จะสำเร็จการศึกษาตามหลักสูตรในภาคการศึกษานั้นๆ ซึ่งได้รับความเห็นชอบจากคณบดีให้ลงทะเบียนเรียนได้และเสนออธิการบดีเพื่อทราบต่อไป

18.3 นิสิตวิสามัญหรือสภาพิทยาทัศน์ ให้ลงทะเบียนเรียนได้ไม่น้อยกว่า 6 หน่วยกิต และไม่เกิน 12 หน่วยกิตในแต่ละภาคการศึกษาปกติ เว้นแต่จะได้รับความเห็นชอบจากคณบดีและเสนออธิการบดีเพื่อทราบต่อไป

18.4 นิสิตสามารถลงทะเบียนเรียนที่สถาบันอื่น และนิสิตต่างสถาบันสามารถลงทะเบียนเรียนในมหาวิทยาลัยเวสเทิร์นได้ ทั้งนี้ให้ปฏิบัติตามประกาศมหาวิทยาลัยเวสเทิร์นเรื่องการศึกษาข้ามสถาบัน และเป็นไปตามหลักเกณฑ์การเทียบโอนรายวิชาหรือโอนหน่วยกิต ข้อ 16

18.5 การลงทะเบียนเรียนรายวิชาใดเป็นพิเศษโดยไม่นับหน่วยกิตในลักษณะเป็นผู้ร่วมฟังการบรรยาย นิสิตอาจกระทำได้ แต่ทั้งนี้จำนวนหน่วยกิตที่ลงทะเบียนเรียนทั้งหมดของภาคการศึกษานั้นๆ จะต้องไม่เกิน 15 หน่วยกิตสำหรับนิสิตสามัญหรือสภาพปกติ และไม่เกิน 12 หน่วยกิตสำหรับนิสิตวิสามัญหรือสภาพิทยาทัศน์ ตามที่ระบุไว้ในข้อ 18.2 หรือ 18.3

18.6 การลงทะเบียนเรียนจะต้องได้รับความเห็นชอบจากอาจารย์ที่ปรึกษาและเป็นไปตามประกาศของมหาวิทยาลัย

18.7 การลงทะเบียนเรียนจะสมบูรณ์ต่อเมื่อได้ชำระค่าลงทะเบียน ค่าบำรุงและค่าธรรมเนียมต่างๆ ของมหาวิทยาลัยเรียบร้อยแล้ว นิสิตผู้ใดชำระค่าลงทะเบียน ค่าบำรุงและค่าธรรมเนียมต่างๆ ภายหลังวันที่มหาวิทยาลัยกำหนด จะต้องชำระค่าปรับตามประกาศมหาวิทยาลัย

กรณีที่นิสิตลงทะเบียนเรียนไม่สมบูรณ์ในภาคการศึกษาใดภายในกำหนดตามประกาศของมหาวิทยาลัยจะไม่มีสิทธิ์เรียนในภาคการศึกษานั้น เว้นแต่จะได้รับอนุมัติจากอธิการบดีเป็นกรณีไป

18.8 นิสิตที่จะสำเร็จการศึกษาตามหลักสูตรและเหลือรายวิชาเรียนตามหลักสูตรมีจำนวนหน่วยกิตน้อยกว่า 6 หน่วยกิต ตามที่กำหนดไว้ในข้อ 18.2 หรือข้อ 18.3 ให้ลงทะเบียนเรียนเท่าจำนวนหน่วยกิตที่เหลือได้

ข้อ 19 การขอเพิ่ม ขอลด หรือถอนรายวิชา (ติด W)

19.1 การขอเพิ่มรายวิชา กระทำได้ภายใน 2 สัปดาห์แรกของภาคการศึกษาปกติ หรือภายในสัปดาห์แรกของภาคการศึกษาฤดูร้อน

19.2 การขอลดรายวิชา กระทำได้ภายใน 2 สัปดาห์แรกของภาคการศึกษาปกติ หรือภายในสัปดาห์แรกของภาคการศึกษาฤดูร้อน และรายวิชาที่ขอลดนี้จะไม่บันทึกในใบรายงานผลการศึกษา

19.3 การขอถอนรายวิชา (ติด W) กระทำได้หลังจาก 2 สัปดาห์แรกของภาคการศึกษาปกติ และไม่เกิน 12 สัปดาห์แรกของภาคการศึกษาปกติ หรือหลังจากสัปดาห์แรกของภาคการศึกษาฤดูร้อน แต่ไม่เกิน 4 สัปดาห์นับจากวันเริ่มการเรียนของภาคการศึกษาฤดูร้อน และรายวิชาที่เพิกถอนจะบันทึก W ในใบรายงานผลการศึกษา

19.4 การขอเพิ่ม ขอลด หรือขอลอนรายวิชา (ติด W) นั้น จำนวนหน่วยกิตรวมหลังจากการเพิ่ม ลด หรือลอนรายวิชา (ติด W) แล้วจะต้องไม่น้อยกว่า 6 หน่วยกิตแต่ไม่เกิน 15 หน่วยกิตสำหรับนิสิตสามัญหรือสภาพปกติ และไม่เกิน 12 หน่วยกิตสำหรับนิสิตวิสามัญหรือสภาพพิพาทตามเกณฑ์ที่ระบุไว้ในข้อ 18.2 หรือ 18.3

19.5 การขอเพิ่ม ขอลดรายวิชา จะกระทำได้ เมื่อได้รับความเห็นชอบจากอาจารย์ที่ปรึกษา ส่วนการ ขอลอนรายวิชาจะกระทำได้ เมื่อได้รับอนุมัติจากคณบดี โดยมีความเห็นของอาจารย์ที่ปรึกษาและอาจารย์ผู้สอน รายวิชานั้นประกอบการพิจารณา

19.6 ในกรณีที่จำเป็นนิสิตอาจขอลอนุมัติจากมหาวิทยาลัยเพื่อลงทะเบียนเรียนรายวิชาที่จัดสอนใน สถาบันการศึกษาอื่นที่มีฐานะเทียบเท่ามหาวิทยาลัย และสำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษารับรองหลักสูตรนั้น รายวิชาและหลักสูตรที่ลงทะเบียนเรียนในสถาบันการศึกษาอื่นต้องสอดคล้องกับของมหาวิทยาลัย ทั้งนี้เพื่อนำผล การศึกษาที่ได้รับมาเทียบโอนหน่วยกิตได้ตามหลักเกณฑ์และเงื่อนไขที่มหาวิทยาลัยกำหนด

ข้อ 20 การลาพักการเรียน

20.1 นิสิตอาจยื่นคำร้องขอลอนุมัติลาพักการเรียนต่อมหาวิทยาลัยได้ในกรณีต่อไปนี้

20.1.1 ได้รับทุนแลกเปลี่ยนนิสิตระหว่างประเทศหรือได้รับทุนอื่นใด ซึ่งมหาวิทยาลัยเห็นสมควร สัมับสนุน

20.1.2 เจ็บป่วยจนต้องพักรักษาตัวตามความเห็นของแพทย์ที่มีใบอนุญาตประกอบวิชาชีพเวชกรรมชั้น 1 ที่รักษาเป็นเวลานานเกินกว่าร้อยละ 20 ของเวลาเรียนทั้งหมดในภาคการศึกษานั้น

20.1.3 มีเหตุจำเป็นส่วนตัวอื่นๆ ที่อธิการบดีเห็นสมควร

20.1.4 การลาพักการเรียน นิสิตต้องยื่นคำร้องต่อมหาวิทยาลัยโดยเร็วที่สุด เมื่อได้รับอนุมัติ แล้วต้องแจ้งให้สำนักวิชาการทราบ

20.1.5 การลาพักการเรียนให้นุมัติได้ครั้งละไม่เกิน 1 ภาคการศึกษา ถ้านิสิตยังมีความ จำเป็นต้องขอลาพักการเรียนต่อไปอีก ให้ยื่นคำร้องขอลาพักการเรียนใหม่

20.1.6 ในกรณีที่นิสิตได้รับอนุมัติให้ลาพักการเรียนให้นับระยะเวลาที่ลาพักรวมอยู่ในระยะเวลา การศึกษาด้วย

20.1.7 ในระหว่างที่ได้รับอนุมัติให้ลาพักการเรียนนิสิตต้องชำระค่าบำรุง และค่าธรรมเนียมอื่นๆ ตามประกาศมหาวิทยาลัยทุกภาคการศึกษา เพื่อรักษาสภาพนิสิต หากนิสิตไม่ได้ลงทะเบียนเพื่อรักษาสภาพนิสิต ต่อเนื่องกัน 2 ภาคการศึกษาปกติตามกำหนด จะพ้นสภาพนิสิตตามเกณฑ์ที่ระบุไว้ในข้อ 23.1

หมวด 6

ค่าบำรุงและค่าธรรมเนียมการศึกษา

ข้อ 21 นิสิตต้องชำระค่าบำรุงการศึกษา และค่าธรรมเนียมการศึกษาตามระยะเวลาที่มหาวิทยาลัยที่กำหนด ตามประกาศมหาวิทยาลัย

ข้อ 22 การขอคืนค่าลงทะเบียนเรียนรายวิชา

22.1 รายวิชาใดที่มหาวิทยาลัยประกาศงดการเรียนการสอนทั้งภาคการศึกษา นิสิตผู้ลงทะเบียนเรียน รายวิชานั้นมีสิทธิ์ขอเงินค่าลงทะเบียนรายวิชาดังกล่าวคืนได้เต็มจำนวน

22.2 มหาวิทยาลัยขอสงวนสิทธิ์ไม่คืนเงินค่าลงทะเบียนรายวิชาไม่ว่ากรณีใดๆ

22.3 กรณีที่นิสิตขอลดรายวิชา (ไม่ติด W) นิสิตสามารถลงทะเบียนเรียนรายวิชาใหม่ได้โดยไม่ต้องชำระค่าลงทะเบียนเรียนใหม่ ทั้งนี้ นิสิตต้องชำระค่าธรรมเนียมตามประกาศของมหาวิทยาลัย

22.4 กรณีที่นิสิตขอถอนรายวิชา (ติด W) นิสิตที่จะลงทะเบียนเรียนรายวิชาใหม่จะต้องชำระค่าลงทะเบียนเรียนใหม่และต้องชำระค่าธรรมเนียมตามประกาศของมหาวิทยาลัย

ข้อ 23 การลงทะเบียนเพื่อรักษาสภาพนิสิต

23.1 ในกรณีที่นิสิตไม่ได้ลงทะเบียนเรียนในภาคการศึกษาปกติไม่ว่ากรณีใด ยกเว้นภาคการศึกษาฤดูร้อน นิสิตต้องลงทะเบียนชำระค่าบำรุง และค่าธรรมเนียมอื่นๆ ตามประกาศของมหาวิทยาลัยทุกภาคการศึกษาเพื่อรักษาสภาพนิสิต หากนิสิตไม่ได้ลงทะเบียนเพื่อรักษาสภาพนิสิตต่อเนื่องกัน 2 ภาคการศึกษาปกติตามกำหนดมหาวิทยาลัยจะให้พ้นสภาพนิสิต

23.2 การลงทะเบียนเพื่อรักษาสภาพนิสิตให้ดำเนินการให้แล้วเสร็จภายในสัปดาห์ที่ 4 นับจากวันเปิดภาคการศึกษา

หมวด 7

การวัดและการประเมินผลการศึกษา

ข้อ 24 เวลาเรียน นิสิตที่มีสิทธิ์จะได้รับการวัดและการประเมินผลการศึกษาในรายวิชาใดๆ จะต้องมีเวลาเรียนในรายวิชานั้นๆ ไม่ต่ำกว่าร้อยละ 80 ของเวลาเรียนทั้งหมดของรายวิชานั้น ในกรณีที่นิสิตมีเวลาเรียนต่ำกว่าที่กำหนดมหาวิทยาลัยอาจพิจารณาอนุญาตหรือไม่อนุญาตให้ได้รับการวัดและการประเมินผลการศึกษาก็ได้ ทั้งนี้ อาจารย์ผู้สอนในรายวิชานั้นต้องเสนอความเห็นเพื่อประกอบการพิจารณา

ข้อ 25 ระบบการประเมินผลการศึกษา

25.1 การประเมินผลการศึกษาของแต่ละรายวิชา ให้ใช้ระบบ 4 ระดับคะแนน โดยแบ่งค่าระดับคะแนนเป็น 11 ช่วงคะแนน ดังนี้

ค่าระดับคะแนน	เกรด	ความหมาย
4.00	A	ดีเลิศ (Exceptional)
3.75	A-	ดีเยี่ยม (Excellent)
3.50	B+	ดีมาก (Very good)
3.00	B	ดี (Good)
2.75	B-	ดีพอใช้ (Fairly good)
2.50	C+	ค่อนข้างดี (Fair)
2.00	C	พอใช้ (Satisfactory)
1.75	C-	ค่อนข้าง (Poor)
1.50	D+	ค่อนข้างอ่อน (Quite poor)
1.00	D	อ่อนมาก (Very poor)
0	F	ตก (Fail)

โดยจะกระทำได้ในกรณีดังต่อไปนี้

25.1.1 ในรายวิชาที่นิสิตเข้าสอบและหรือมีผลงานที่ประเมินได้เป็นระดับขั้น

25.1.2 เปลี่ยนจาก I ก่อนเสร็จสิ้นภายในภาคการศึกษาถัดไปที่นิสิตลงทะเบียน

25.1.3 เปลี่ยนจาก IP ยกเว้นรายวิชาวิทยานิพนธ์ หรือรายวิชาสารนิพนธ์หรือการศึกษาค้นคว้า

อิสระ หรือรายวิชาวิทยานิพนธ์

25.2 นอกจากค่าระดับคะแนนระบบ 4 ระดับคะแนนตามข้อ 25.1 แล้ว ยังอาจประเมินผลการศึกษารายวิชาใดโดยไม่มีค่าระดับคะแนนได้ดังนี้

เกรด	ความหมาย
I	ยังไม่สมบูรณ์ (Incomplete)
S	พอใจ (Satisfactory)
O	พอใจมาก (Outstanding)
U	ยังไม่พอใจ (Unsatisfactory)
E	ดีเยี่ยม (Excellent)
G	ดี (Good)
P	ผ่าน (Pass)
W	ถอนรายวิชา (Withdrawal)
WA	รายวิชาที่ได้รับการยกเว้นไม่ต้องลงทะเบียน (Waive)
IP	การศึกษายังไม่สิ้นสุด (In Progress)
RF	รายวิชาที่ได้ลงทะเบียนเรียนซ้ำในรายวิชาที่ได้ F
RU	รายวิชาที่ให้ลงทะเบียนเรียนเน้นในรายวิชาที่ได้ D
RD+	รายวิชาที่ได้ลงทะเบียนเรียนเน้นในรายวิชาที่ได้ D+
RC-	รายวิชาที่ได้ลงทะเบียนเรียนเน้นในรายวิชาที่ได้ C-
RC	รายวิชาที่ได้ลงทะเบียนเรียนเน้นในรายวิชาที่ได้ C
RC+	รายวิชาที่ได้ลงทะเบียนเรียนเน้นในรายวิชาที่ได้ C+
TR	รายวิชาที่ได้รับการเทียบโอน
CS	รายวิชาที่ได้รับการเทียบโอนโดยการทดสอบมาตรฐาน
CE	รายวิชาที่ได้รับการเทียบโอนโดยการทดสอบที่ไม่ใช่การทดสอบมาตรฐาน
CT	รายวิชาที่ได้รับการเทียบโอนโดยการประเมินการศึกษาหรือการอบรม
CP	รายวิชาที่ได้รับการเทียบโอนโดยการจัดทำแฟ้มสะสมงาน

25.3 การให้เกรดที่ไม่มีค่าระดับคะแนน

25.3.1 การให้เกรด I จะกระทำได้ในกรณีที่นิสิตยังทำงานที่เป็นส่วนประกอบของการศึกษาในรายวิชานั้นยังไม่สมบูรณ์ หรือขาดสอบโดยเหตุสุดวิสัยซึ่งได้รับการอนุมัติให้สอบภายหลังได้ และอาจารย์ผู้สอนเห็นสมควรให้รอผลการศึกษาโดยความเห็นชอบของคณบดี แต่ทั้งนี้จะต้องดำเนินการเพื่อขอเปลี่ยนเกรด I ให้เสร็จสิ้นภายในภาคการศึกษาถัดไปที่มีผลลงทะเบียนเรียน มิฉะนั้นเกรด I จะเปลี่ยนเป็นเกรด F หรือ U แล้วแต่กรณีโดยอัตโนมัติ

25.3.2 การให้เกรด S จะกระทำได้เมื่อผลการประเมินเป็นที่พอใจในรายวิชาที่หลักสูตรกำหนดไว้ว่ามีการประเมินผลอย่างไม่มีค่าระดับคะแนน หรือรายวิชาที่นิสิตขอลงทะเบียนเป็นพิเศษโดยไม่นับหน่วยกิต

25.3.3 การให้เกรด O จะกระทำได้เมื่อผลการประเมินเป็นที่พอใจมากในรายวิชาที่หลักสูตรกำหนดไว้ว่ามีการประเมินผลอย่างไม่มีค่าระดับคะแนน หรือรายวิชาที่นิสิตขอลงทะเบียนเป็นพิเศษโดยไม่นับหน่วยกิต

25.3.4 การให้เกรด U จะกระทำได้เมื่อการประเมินผลไม่เป็นที่พอใจในรายวิชาที่หลักสูตรกำหนดไว้ว่ามีการประเมินผลอย่างไม่มีค่าระดับคะแนน หรือรายวิชาที่นิสิตขอลงทะเบียนเป็นพิเศษโดยไม่นับหน่วยกิต หรือรายวิชาที่นิสิตไม่สามารถเปลี่ยนเกรด I ได้ตามกำหนด

25.3.5 การให้เกรด E, G, P หรือ F จะกระทำได้ในกรณีที่เป็นการประเมินผลการสอบพิเศษ
คฤภูมิจิต วิทยานิพนธ์ สารนิพนธ์ หรือการศึกษาค้นคว้าอิสระตามข้อกำหนดของหลักสูตร

25.3.6 การให้เกรด W จะกระทำได้หลังจากที่นิสิตได้รับการอนุมัติให้ออนรายวิชาตามข้อ 19.3
หรือนิสิตลาพักการศึกษา หรือถูกสั่งพักการศึกษาในภาคการศึกษานั้น

25.3.7 การให้เกรด WA จะกระทำได้เมื่อหลักสูตร หรือประกาศนวิชาวิทยาลัย กฎระเบียบ หรือ
ข้อบังคับที่เกี่ยวข้องสามารถให้ดำเนินการได้

25.3.8 การให้เกรด IP จะกระทำเมื่อสิ้นภาคการศึกษาที่นิสิตลงทะเบียนเรียนในรายวิชาที่มีการ
สอนและหรือการทำงานอย่างต่อเนื่องกัน ทั้งนี้ต้องไม่เกิน 2 ภาคการศึกษาปกติ

25.3.9 การให้เกรด R จะกระทำได้ในกรณีที่มีการลงทะเบียนซ้ำหรือเรียนเน้นเนื่องจากผล
การเรียนในรายวิชาดังกล่าวได้เกรด F, D, D+, C-, C หรือ C+ เมื่อผลการเรียนของรายวิชาที่ลงทะเบียนซ้ำหรือ
เรียนเน้นใหม่นั้นเป็นเกรด A, A-, B+, B, B-, C+, C, C-, D+, D หรือ F ให้เปลี่ยนผลการเรียนในรายวิชาเดิมที่อยู่ใน
ภาคการศึกษานั้นๆ เป็น RF, RD, RD+, RC-, RC หรือ RC+

25.4 การให้เกรด F นอกเหนือจากข้อ 25.1 แล้ว จะกระทำได้ในกรณีต่อไปนี้

25.4.1 ในรายวิชาที่นิสิตไม่ได้รับอนุญาตให้เข้าสอบ เนื่องจากมีเวลาเรียนในรายวิชานั้นๆ น้อย
กว่าร้อยละ 80 ของเวลาเรียนทั้งหมดของรายวิชานั้นๆ ตามข้อ 24

25.4.2 เมื่อนิสิตกระทำผิดระเบียบการสอบ และได้รับการตัดสินให้ได้เกรด F ตามข้อ 29

25.4.3 เปลี่ยนจากเกรด I หรือเกรด IP

25.4.4 นิสิตที่ขาดสอบและไม่ได้ติดต่อขอสอบทดแทนภายในระยะเวลาที่มหาวิทยาลัยกำหนด

25.5 การให้เกรด TR จะกระทำได้ในกรณีที่ซึ่งเป็นไปตามหลักเกณฑ์การเทียบวิชาเรียนและ
โอนหน่วยกิตในข้อ 16

25.6 การให้เกรด CS จะกระทำได้ในกรณีที่มีการเทียบโอนรายวิชาหรือกลุ่มวิชาจากความรู้และ
ประสบการณ์ โดยนิสิตสามารถผ่านการทดสอบมาตรฐาน ตามระเบียบและหลักเกณฑ์ของมหาวิทยาลัย

25.7 การให้เกรด CE จะกระทำได้ในกรณีที่มีการเทียบโอนรายวิชาหรือกลุ่มวิชาจากความรู้และ
ประสบการณ์ โดยนิสิตสามารถผ่านการทดสอบที่ไม่ใช่การทดสอบมาตรฐาน ตามระเบียบและหลักเกณฑ์ที่
มหาวิทยาลัยกำหนด

25.8 การให้เกรด CT จะกระทำได้ในกรณีที่มีการเทียบโอนรายวิชาหรือกลุ่มวิชาจากความรู้และ
ประสบการณ์ โดยนิสิตผ่านการฝึกอบรม ตามระเบียบและหลักเกณฑ์ที่มหาวิทยาลัยกำหนด

25.9 การให้เกรด CP จะกระทำได้ในกรณีที่มีการเทียบโอนรายวิชาหรือกลุ่มวิชาจากความรู้และ
ประสบการณ์ โดยนิสิตสามารถผ่านการประเมินด้วยแฟ้มสะสมงานของนิสิต ตามระเบียบและหลักเกณฑ์ที่
มหาวิทยาลัยกำหนด

ข้อ 26 การประเมินผลการศึกษาและการคำนวณค่าระดับคะแนนเฉลี่ย

26.1 การประเมินผลการศึกษาให้กระทำเมื่อสิ้นสุดการศึกษาแต่ละภาคการศึกษา

26.2 การคำนวณค่าระดับคะแนนเฉลี่ย ค่าระดับคะแนนเฉลี่ยมี 2 ประเภท ซึ่งคำนวณได้ ดังนี้

26.2.1 ค่าระดับคะแนนเฉลี่ยประจำภาค (Grade-Point Average : GPA) ให้คำนวณผลการ
เรียนของนิสิตในแต่ละภาคการศึกษาโดยนำผลรวมของผลคูณของจำนวนหน่วยกิตกับค่าระดับคะแนนที่นิสิตได้รับใน
แต่ละรายวิชาเป็นตัวตั้งแล้วหารด้วยผลรวมของจำนวนหน่วยกิตทั้งหมดที่ลงทะเบียนในภาคการศึกษานั้น

26.2.2 ค่าระดับคะแนนเฉลี่ยสะสม (Cumulative Grade-Point Average : CGPA) ให้คำนวณจากผลการเรียนของนิสิตตั้งแต่เริ่มเข้าศึกษาจนถึงภาคการศึกษาที่กำลังคำนวณ โดยนำผลรวมของผลคูณของจำนวนหน่วยกิตกับค่าระดับคะแนนที่นิสิตได้รับในแต่ละรายวิชาเป็นตัวตั้งแล้วหารด้วยผลรวมของจำนวนหน่วยกิตทุกรายวิชาที่ใช้คำนวณ

26.3 การคำนวณค่าระดับคะแนนเฉลี่ยสะสม (Cumulative Grade-Point Average : CGPA) ให้คำนวณเป็นค่าที่มีเลขทศนิยม 2 ตำแหน่ง หากทศนิยมตำแหน่งที่ 3 มีค่ามากกว่าหรือเท่ากับ 5 ให้สามารถนำมาปัดเศษเพิ่มขึ้นเป็น 1 แล้วนับรวมกับทศนิยมตำแหน่งที่สอง แต่หากทศนิยมตำแหน่งที่ 3 มีค่าน้อยกว่า 5 ให้ตัดทศนิยมตำแหน่งที่ 3 ออก

26.4 ในกรณีที่นิสิตได้เกรด I ในรายวิชาที่มีการวัดและประเมินผลเป็นค่าระดับคะแนน ให้รอการคำนวณค่าระดับคะแนนเฉลี่ยไว้ก่อน จนกว่าเกรด I จะเปลี่ยนเป็นอย่างอื่น

ข้อ 27 การลงทะเบียนเรียนซ้ำหรือเรียนเน้น

27.1 นิสิตที่ได้รับเกรด D+, D, F, U หรือ W ในรายวิชาบังคับ นิสิตจะต้องลงทะเบียนเรียนรายวิชานั้นซ้ำอีกจนกว่าจะได้รับเกรดเป็น A, A-, B+, B, C+, C, C- หรือ S

27.2 นิสิตที่ได้รับเกรด D+, D, F, U หรือ W ในรายวิชาเลือก นิสิตจะลงทะเบียนเรียนรายวิชานั้นซ้ำอีกหรือเลือกเรียนรายวิชาเลือกอื่นแทนได้ โดยได้รับการแก้ไขระดับชั้นในรายวิชาที่ซ้ำกับ

27.3 นอกจากที่กล่าวมาแล้วในข้อ 25.1 และข้อ 25.2 นิสิตอาจลงทะเบียนเรียนในรายวิชาที่ได้รับ C-, C, C+ อีกครั้งก็ได้ การลงทะเบียนเรียนตามที่กล่าวนี้เรียกว่า "การเรียนเน้น"

27.4 ในการลงทะเบียนเรียนซ้ำหรือเรียนเน้น จะได้รับการแก้ไขเกรดในรายวิชานั้น การคำนวณค่าระดับคะแนนเฉลี่ยสะสม (Cumulative Grade-Point Average : CGPA) ให้คิดค่าระดับคะแนนที่ได้รับการแก้ไขนั้นแทนโดยคิดคำนวณหน่วยกิตเพียงครั้งเดียว

ข้อ 28 การจำแนกสภาพนิสิต

28.1 การจำแนกสภาพนิสิตจะกระทำเมื่อสิ้นภาคการศึกษาปกติ หรือเมื่อสิ้นภาคการศึกษาฤดูร้อนสุดท้ายสำหรับนิสิตที่ศึกษาครบตามหลักสูตรและมีคุณสมบัติครบถ้วนก่อนที่จะได้รับปริญญา เว้นแต่นิสิตที่เข้าศึกษาเป็นภาคการศึกษาแรก ให้จำแนกสภาพนิสิตเมื่อสิ้นปีการศึกษานั้นนับตั้งแต่เริ่มเข้าศึกษา

28.2 ผลการเรียนในภาคการศึกษาฤดูร้อนให้นำไปรวมกับผลการเรียนในภาคการศึกษาที่ 1 และภาคการศึกษาที่ 2 ที่นิสิตผู้นั้นได้ลงทะเบียนเรียนและมีจำนวนหน่วยกิตเพื่อคำนวณในการจำแนกสภาพนิสิต

28.3 การจำแนกสภาพนิสิตให้พิจารณาว่าเป็นนิสิตสภาพปกติหรือนิสิตสภาพวิหยาทณฑ์ตามการจำแนกสภาพนิสิตตามค่าระดับคะแนนเฉลี่ยสะสม (Cumulative Grade-Point Average : CGPA) ในข้อ 17.2

ข้อ 29 การลงโทษนิสิตผู้กระทำความผิด

29.1 นิสิตที่ทำการทุจริตด้วยประการใดๆ ที่ตามเกี่ยวกับการสอบทุกชนิด ให้ได้รับเกรด F ในรายวิชาที่กระทำความผิดระเบียบการสอบ ส่วนรายวิชาอื่นที่นิสิตผู้นั้นลงทะเบียนเรียนไว้ ถ้าเป็นรายวิชาที่สอบมาแล้วให้ได้ผลการเรียนตามที่สอบได้จริง ถ้าเป็นรายวิชาที่ยังไม่ได้สอบก็ให้ดำเนินการสอบตามปกติและให้ได้ผลการเรียนตามที่สอบได้จริง และหรือพิจารณาสั่งพักการศึกษานิสิตผู้นั้นอย่างน้อยเป็นระยะเวลา 1 ภาคการศึกษา และหรืออาจให้พ้นสภาพนิสิตก็ได้

29.2 ถ้านิสิตกระทำความผิดหรือร่วมกระทำความผิดอื่นๆ ที่เกี่ยวกับการศึกษา ให้คณะกรรมการประจำคณะวิชาที่นิสิตสังกัดอยู่เป็นผู้พิจารณาลงโทษตามควรแก่กรณี โดยคนบดขี่ของคณะวิชาที่นิสิตสังกัดอยู่เป็นผู้พิจารณาลงโทษตามมติของคณะกรรมการประจำคณะวิชา และแจ้งมหาวิทยาลัยเพื่อดำเนินการต่อไป

29.3 การพักการศึกษาของนิสิตตามคำสั่งให้เริ่มเมื่อสิ้นสุดภาคการศึกษาที่กระทำผิดนั้น โดยให้มีระยะเวลาการลงโทษต่อเนื่องกัน ทั้งนี้ ให้นับระยะเวลาที่ถูกสั่งพักการศึกษาเข้าเป็นระยะเวลาการศึกษา และนิสิตที่ถูกพักการศึกษาจะต้องชำระค่ารักษาสภาพนิสิตทุกภาคการศึกษาปกติตามระเบียบมหาวิทยาลัยอย่างต่อเนื่องกัน หากนิสิตไม่ได้ลงทะเบียนเพื่อรักษาสภาพนิสิตต่อเนื่องกัน 2 ภาคการศึกษาปกติตามกำหนด จะพ้นสภาพนิสิตตามเกณฑ์ที่ระบุไว้ในข้อ 23.1

ข้อ 30 การพ้นสภาพนิสิต นิสิตจะพ้นสภาพการเป็นนิสิต ในกรณีดังต่อไปนี้

30.1 เมื่อศึกษาครบตามหลักสูตร และได้รับอนุมัติให้สำเร็จการศึกษาแล้ว

30.2 เมื่อได้รับอนุมัติจากมหาวิทยาลัยให้ลาออก โดยได้ปฏิบัติตามระเบียบต่างๆ อย่างครบถ้วน และไม่มีหนี้สินใดๆ ต่อมหาวิทยาลัย

30.3 เมื่อนิสิตสอบได้ค่าระดับคะแนนเฉลี่ยสะสม (Cumulative Grade-Point Average : CGPA) ต่ำกว่า 2.00 จากระบบ 4 ระดับคะแนนในภาคการศึกษาปกติใดภาคการศึกษาหนึ่ง

30.4 เมื่อสิ้นภาคการศึกษาแรกและนิสิตมีสภาพการเป็นนิสิตเป็นสภาพวิथाทัศน์สอบได้ค่าระดับคะแนนเฉลี่ยสะสม (Cumulative Grade-Point Average : CGPA) ต่ำกว่า 2.50 จากระบบ 4 ระดับคะแนน

30.5 เมื่อสภาพการเป็นนิสิตมีสภาพวิथाทัศน์แล้วมีค่าระดับคะแนนเฉลี่ยสะสม (Cumulative Grade-Point Average : CGPA) ต่ำกว่า 3.00 จากระบบ 4 ระดับคะแนน สองภาคการศึกษาปกติที่มีการจำแนกสภาพการเป็นนิสิตต่อเนื่องกัน

30.6 เมื่อมหาวิทยาลัยพิจารณาเห็นว่าไม่เหมาะสมที่จะเป็นนิสิตด้วยสาเหตุความประพฤติหรือการทุจริตในการสอบตามข้อ 29.1

30.7 ไม่สำเร็จการศึกษาตามหลักสูตรภายในระยะเวลาที่กำหนดตามหลักสูตร

30.8 คัดลอกข้อความหรืองานวิทยานิพนธ์ของผู้อื่นมาเป็นของตนหรือดัดแปลงงานของผู้อื่นโดยไม่ได้รับอนุญาต

30.9 เมื่อมหาวิทยาลัยให้พ้นสภาพนิสิตตามข้อ 23.1 ที่กำหนดให้นิสิตพ้นสภาพเมื่อนิสิตไม่ได้ลงทะเบียนเพื่อรักษาสภาพนิสิตต่อเนื่องกัน 2 ภาคการศึกษาปกติตามกำหนด

30.10 เมื่อทำผิดระเบียบอื่นๆ ของมหาวิทยาลัยและมหาวิทยาลัยประกาศให้พ้นสภาพการเป็นนิสิต

30.11 เสียชีวิต

ข้อ 31 การคืนสภาพนิสิต ผู้ที่พ้นสภาพนิสิตโดยการลาออกหรือพ้นสภาพนิสิตเนื่องจากนิสิตไม่ได้ลงทะเบียนเพื่อรักษาสภาพนิสิตต่อเนื่องกัน 2 ภาคการศึกษาปกติตามกำหนด ตามข้อ 23.1 มีความประสงค์ที่จะขอกลับเข้าศึกษาในมหาวิทยาลัย สามารถยื่นคำร้องต่ออธิการบดีเพื่อขอคืนสภาพนิสิตได้ ทั้งนี้ให้เป็นไปตามประกาศของมหาวิทยาลัยที่กำหนดไว้

หมวด 8

การดำเนินการเกี่ยวกับการสอบประมวลความรู้ วิทยานิพนธ์

สารนิพนธ์หรือการศึกษาค้นคว้าอิสระ และดุขุฎิพนธ์

ข้อ 32 การสอบประมวลความรู้ (Comprehensive Examination)

32.1 นิสิตที่ศึกษาระดับปริญญาโทตามแผน ข ในข้อ 10.2 ต้องสอบประมวลความรู้ (Comprehensive Examination)

32.2 มหาวิทยาลัยจะแต่งตั้งคณะกรรมการเพื่อดำเนินการจัดสอบและควบคุมการสอบให้เป็นไปตามมาตรฐานการสอบ โดยอาจสอบด้วยข้อเขียนหรือการสอบปากเปล่าในสาขาวิชานั้นๆ

32.3 มหาวิทยาลัยจะจัดให้มีการสอบประมวลความรู้ในสัปดาห์ที่ 4 ของทุกภาคการศึกษา หลักเกณฑ์การสอบให้เป็นไปตามที่มหาวิทยาลัยกำหนด

32.4 คุณสมบัติของนิสิตที่มีสิทธิ์สมัครสอบประมวลความรู้ มีดังต่อไปนี้

32.4.1 สอบผ่านรายวิชาบังคับและรายวิชาเลือกอื่นได้ครบตามจำนวนหน่วยกิตที่หลักสูตรกำหนดไว้ และมีผลการเรียนค่าระดับคะแนนเฉลี่ยสะสม (Cumulative Grade-Point Average : CGPA) ไม่ต่ำกว่า 3.00 จากระบบ 4 ระดับคะแนน หรือเทียบเท่า ทั้งนี้ นิสิตต้องได้เรียนรายวิชาในหลักสูตรของมหาวิทยาลัยมาแล้วไม่น้อยกว่า 1 ปีการศึกษา หรือ 2 ภาคการศึกษาปกติ

32.4.2 ผ่านการตรวจสอบจากบัณฑิตวิทยาลัยว่าสมควรเข้าสอบประมวลความรู้ได้

32.5 นิสิตที่ประสงค์จะสอบประมวลความรู้ ต้องยื่นคำร้องขอสอบโดยผ่านบัณฑิตวิทยาลัยภายในสัปดาห์ที่ 1 ของภาคการศึกษาที่ประสงค์จะสอบ

32.6 นิสิตที่สอบประมวลความรู้ไม่ผ่านมีสิทธิ์สอบใหม่อีกครั้ง แต่ทั้งนี้ นิสิตมีสิทธิ์ที่จะสอบใหม่ได้ไม่เกิน 2 ครั้ง

32.7 เมื่อนิสิตได้รับอนุมัติให้เข้าสอบในภาคการศึกษาใดแล้ว หากนิสิตขาดสอบโดยไม่มีเหตุผลสมควร จะถือว่านิสิตสอบตกในการสอบประจำภาคการศึกษานั้น และให้ดำเนินการเพื่อขอสอบใหม่

ข้อ 33 การทำสารนิพนธ์หรือการศึกษาค้นคว้าอิสระ

33.1 นิสิตที่ศึกษาระดับปริญญาโทตามแผน ข ในข้อ 10.2 ต้องทำสารนิพนธ์หรือการศึกษาค้นคว้าอิสระ

33.2 นิสิตอาจยื่นแบบเสนอหัวข้อและเค้าโครงงานศึกษาเพื่อทำสารนิพนธ์หรือการศึกษาค้นคว้าอิสระต่อบัณฑิตวิทยาลัยเมื่อได้รับความเห็นชอบจากอาจารย์ที่ปรึกษาสารนิพนธ์หรือการศึกษาค้นคว้าอิสระซึ่งทางมหาวิทยาลัยแต่งตั้งให้ควบคุมดูแลนิสิต

33.3 นิสิตอาจเรียบเรียงสารนิพนธ์หรือการศึกษาค้นคว้าอิสระเป็นภาษาไทยหรือภาษาอังกฤษก็ได้ ทั้งนี้ อยู่ในดุลยพินิจของอาจารย์ที่ปรึกษาสารนิพนธ์หรือการศึกษาค้นคว้าอิสระ แต่ต้องมีบทคัดย่อของทั้งภาษาไทยและภาษาอังกฤษ

33.4 นิสิตต้องรายงานความก้าวหน้าในการทำสารนิพนธ์หรือการศึกษาค้นคว้าอิสระอย่างน้อยภาคการศึกษาละ 2 ครั้งว่าได้มีการดำเนินการเป็นไปตามแผนและหรือมีปัญหาอุปสรรคหรือไม่ อย่างไร

33.5 ให้นิสิตนำสารนิพนธ์หรือการศึกษาค้นคว้าอิสระที่พิมพ์เสร็จแล้ว และได้รับความเห็นชอบจากอาจารย์ที่ปรึกษาสารนิพนธ์หรือการศึกษาค้นคว้าอิสระเสนอต่อบัณฑิตวิทยาลัยเพื่อขอสอบสารนิพนธ์หรือการศึกษาค้นคว้าอิสระ โดยนิสิตที่ยื่นขอสอบสารนิพนธ์หรือการศึกษาค้นคว้าอิสระจะต้องสอบผ่านทุกรายวิชาตามที่กำหนดไว้หลักสูตรแล้ว

33.6 มหาวิทยาลัยจะแต่งตั้งคณะกรรมการสอบสารนิพนธ์หรือการศึกษาค้นคว้าอิสระ โดยมีจำนวนคณาจารย์ และคุณสมบัติที่กำหนดไว้ในข้อ 11.2.4

33.7 การเสนอรายงานสารนิพนธ์หรือการศึกษาค้นคว้าอิสระและสอบปากเปล่าขั้นสุดท้าย โดยคณะกรรมการสอบสารนิพนธ์หรือการศึกษาค้นคว้าอิสระที่มหาวิทยาลัยแต่งตั้งนั้น ต้องมีการเปิดให้ผู้สนใจเข้าร่วมรับฟัง

33.8 ผลงานสารนิพนธ์หรือการศึกษาค้นคว้าอิสระหรือส่วนหนึ่งของผลงานสารนิพนธ์หรือศึกษาค้นคว้าอิสระจะต้องได้รับการตีพิมพ์เผยแพร่ในลักษณะใดลักษณะหนึ่งที่สามารถสืบค้นได้ตามที่มหาวิทยาลัยกำหนด

33.9 ให้นิสิตดำเนินการส่งสารนิพนธ์หรือการศึกษาค้นคว้าอิสระฉบับสมบูรณ์ที่ได้แก้ไขตามมติของคณะกรรมการสอบสารนิพนธ์หรือการศึกษาค้นคว้าอิสระ พร้อมทั้งบทความภาษาไทยและภาษาอังกฤษ และแผ่นบันทึกข้อมูลให้มหาวิทยาลัยตามจำนวนที่มหาวิทยาลัยกำหนดภายใน 4 สัปดาห์ นับจากวันสอบสารนิพนธ์หรือการศึกษาค้นคว้าอิสระ

33.10 ผลงานสารนิพนธ์หรือการศึกษาค้นคว้าอิสระถือเป็นลิขสิทธิ์ของมหาวิทยาลัย

ข้อ 34 การทำวิทยานิพนธ์และดุฎิณิพนธ์

34.1 ระดับปริญญาโท

34.1.1 นิสิตที่ศึกษาตามแผน ก ในข้อ 10.2 ต้องทำวิทยานิพนธ์

34.1.2 นิสิตอาจยื่นแบบเสนอหัวข้อและเค้าโครงงานวิจัยเพื่อทำวิทยานิพนธ์ต่อบัณฑิตวิทยาลัย เมื่อได้รับความเห็นชอบจากอาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์ซึ่งทางมหาวิทยาลัยแต่งตั้งให้ควบคุมดูแลนิสิต

34.1.3 นิสิตอาจเรียบเรียงวิทยานิพนธ์เป็นภาษาไทยหรือภาษาอังกฤษก็ได้ ทั้งนี้ อยู่ในดุลยพินิจของอาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์ แต่ต้องมีบทความของวิทยานิพนธ์ทั้งภาษาไทยและภาษาอังกฤษ

34.1.4 นิสิตต้องรายงานความก้าวหน้าเนืองจากทำวิทยานิพนธ์อย่างน้อยภาคการศึกษาละ 2 ครั้ง ว่าได้มีการดำเนินการเป็นไปตามแผนและหรือมีปัญหาอุปสรรคหรือไม่ อย่างไร

34.1.5 ให้นิสิตนำวิทยานิพนธ์ที่พิมพ์เสร็จแล้ว และได้รับความเห็นชอบจากอาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์เสนอต่อบัณฑิตวิทยาลัยเพื่อขอสอบวิทยานิพนธ์ โดยนิสิตที่ยื่นขอสอบสารวิทยานิพนธ์จะต้องสอบผ่านทุกรายวิชาตามที่กำหนดไว้หลักสูตรแล้ว

34.1.6 มหาวิทยาลัยจะแต่งตั้งคณะกรรมการสอบวิทยานิพนธ์ โดยมีจำนวน คุณวุฒิ และคุณสมบัติที่กำหนดไว้ในข้อ 11.2.4

34.1.7 การเสนอวิทยานิพนธ์และสอบปากเปล่าขั้นสุดท้าย โดยคณะกรรมการสอบวิทยานิพนธ์ที่มหาวิทยาลัยแต่งตั้งนั้น ต้องมีการเปิดให้ผู้สนใจเข้าร่วมรับฟัง

34.1.8 ผลงานวิทยานิพนธ์หรือส่วนหนึ่งของผลงานวิทยานิพนธ์จะต้องได้รับการตีพิมพ์เผยแพร่หรืออย่างน้อยได้รับการยอมรับให้ตีพิมพ์เผยแพร่ในวารสารระดับชาติหรือนานาชาติที่มีคุณภาพตามประกาศคณะกรรมการการอุดมศึกษาเรื่องหลักเกณฑ์การพิจารณาวารสารทางวิชาการสำหรับการเผยแพร่ผลงานทางวิชาการตามที่มหาวิทยาลัยกำหนด

34.1.9 ให้นิสิตดำเนินการส่งวิทยานิพนธ์ฉบับสมบูรณ์ที่ได้แก้ไขตามมติของคณะกรรมการสอบวิทยานิพนธ์ พร้อมทั้งบทความภาษาไทยและภาษาอังกฤษ และแผ่นบันทึกข้อมูลให้มหาวิทยาลัยตามจำนวนที่มหาวิทยาลัยกำหนดภายใน 4 สัปดาห์ นับจากวันสอบวิทยานิพนธ์

34.1.10 ผลงานวิทยานิพนธ์ถือเป็นลิขสิทธิ์ของมหาวิทยาลัย

34.2 ระดับปริญญาเอก

34.2.1 นิสิตที่ศึกษาในระดับปริญญาเอกจะต้องทำดุฎิณิพนธ์

34.2.2 นิสิตอาจยื่นแบบเสนอหัวข้อและเค้าโครงงานวิจัยเพื่อทำดุฎิณิพนธ์ต่อบัณฑิตวิทยาลัย เมื่อได้รับความเห็นชอบจากอาจารย์ที่ปรึกษาดุฎิณิพนธ์ ซึ่งมหาวิทยาลัยแต่งตั้งให้ควบคุมดูแลนิสิต

34.2.3 นิสิตอาจเรียบเรียงดุฎิณิพนธ์เป็นภาษาไทยหรือภาษาอังกฤษก็ได้ ทั้งนี้ อยู่ในดุลยพินิจของอาจารย์ที่ปรึกษาดุฎิณิพนธ์ แต่ต้องมีบทความของดุฎิณิพนธ์ทั้งภาษาไทยและภาษาอังกฤษ

34.2.4 นิสิตต้องรายงานความก้าวหน้าในการทำวิทยานิพนธ์อย่างน้อยภาคการศึกษาละ 2 ครั้ง ว่าได้มีการดำเนินการเป็นไปตามแผนและหรือมีปัญหาอุปสรรคหรือไม่ อย่างไร

34.2.5 ให้นิสิตนำวิทยานิพนธ์ที่พิมพ์เสร็จแล้ว และได้รับความเห็นชอบจากอาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์เสนอต่อบัณฑิตวิทยาลัยเพื่อขอสอบวิทยานิพนธ์ โดยนิสิตที่ศึกษาในแบบ 1 ตามข้อ 10.3 ต้องสอบผ่านการสอบวัดคุณสมบัติ (Qualifying Examination : QE) จึงจะยื่นขอสอบสารวิทยานิพนธ์ได้

สำหรับนิสิตที่ศึกษาในแบบ 2 ตามข้อ 10.3 จะต้องสอบผ่านทุกรายวิชาตามที่กำหนดไว้หลักสูตรแล้ว โดยผลการศึกษาได้ระดับคะแนนเฉลี่ยไม่ต่ำกว่า 3.00 จากระบบ 4 ระดับคะแนนหรือเทียบเท่า และสอบผ่านการสอบวัดคุณสมบัติ (Qualifying Examination : QE) จึงจะยื่นขอสอบสารวิทยานิพนธ์ได้

34.2.6 มหาวิทยาลัยจะแต่งตั้งคณะกรรมการสอบวิทยานิพนธ์ โดยมีจำนวน คณบดี และคณสมบัตินักกำหนดไว้ในข้อ 11.4.4

34.2.7 การเสนอวิทยานิพนธ์และสอบปากเปล่าขั้นสุดท้าย โดยคณะกรรมการสอบวิทยานิพนธ์ที่มหาวิทยาลัยแต่งตั้งนั้น ต้องมีการเปิดให้ผู้สนใจเข้าร่วมรับฟัง

34.2.8 ผลงานวิทยานิพนธ์หรือส่วนหนึ่งของผลงานวิทยานิพนธ์จะต้องได้รับการตีพิมพ์เผยแพร่หรืออย่างน้อยได้รับการยอมรับให้ตีพิมพ์เผยแพร่ในวารสารระดับชาติหรือนานาชาติที่มีคุณภาพตามประกาศคณะกรรมการการอุดมศึกษาเรื่องหลักเกณฑ์การพิจารณาวารสารทางวิชาการสำหรับการเผยแพร่ผลงานทางวิชาการ อย่างน้อย 2 เรื่องสำหรับนิสิตที่ศึกษาในแบบ 1 ตามข้อ 10.3 และอย่างน้อย 1 เรื่องสำหรับนิสิตที่ศึกษาในแบบ 2 ตามข้อ 10.3 ตามที่มหาวิทยาลัยกำหนด

34.2.9 ให้นิสิตดำเนินการส่งวิทยานิพนธ์ฉบับสมบูรณ์ที่ได้แก้ไขตามมติของคณะกรรมการสอบวิทยานิพนธ์ พร้อมทั้งบทคัดย่อภาษาไทยและภาษาอังกฤษ และแผ่นบันทึกข้อมูลให้มหาวิทยาลัยตามจำนวนที่มหาวิทยาลัยกำหนดภายใน 4 สัปดาห์ นับจากวันสอบวิทยานิพนธ์

34.2.10 ผลงานวิทยานิพนธ์ถือเป็นลิขสิทธิ์ของมหาวิทยาลัย

หมวด 9

การสำเร็จการศึกษาและการอนุมัติปริญญาบัตร

ข้อ 35 คุณสมบัติของผู้สำเร็จการศึกษา

35.1 หลักสูตรประกาศนียบัตรบัณฑิต และหลักสูตรประกาศนียบัตรบัณฑิตชั้นสูง

35.1.1 ศึกษาในมหาวิทยาลัยไม่น้อยกว่า 2 ภาคการศึกษาปกติ หรือหนึ่งปีการศึกษา แต่ใช้เวลาศึกษาไม่เกิน 6 ภาคการศึกษาปกติหรือ 3 ปีการศึกษา นับตั้งแต่วันลงทะเบียนครั้งแรกในหลักสูตรนี้

35.1.2 ศึกษาและสอบได้ครบตามจำนวนหน่วยกิตที่กำหนดไว้ในหลักสูตร

35.1.3 ได้ค่าระดับคะแนนเฉลี่ยสะสม (Cumulative Grade-Point Average: CGPA) ตลอดหลักสูตรไม่ต่ำกว่า 3.00 จากระบบ 4 ระดับคะแนน

35.1.4 ไม่เป็นผู้มีความประพฤติเสื่อมเสียตลอดระยะเวลาที่ศึกษาในมหาวิทยาลัย

35.2 หลักสูตรระดับปริญญาโท

35.2.1 ศึกษาในมหาวิทยาลัยไม่น้อยกว่า 2 ภาคการศึกษาปกติ หรือหนึ่งปีการศึกษา แต่ใช้เวลาศึกษาไม่เกิน 10 ภาคการศึกษาปกติหรือ 5 ปีการศึกษา นับตั้งแต่วันลงทะเบียนครั้งแรกในหลักสูตรนี้

35.2.2 ศึกษาและสอบได้ครบตามจำนวนหน่วยกิตที่กำหนดไว้ในหลักสูตร

35.2.3 ได้ค่าระดับคะแนนเฉลี่ยสะสม (Cumulative Grade-Point Average: CGPA) ตลอดหลักสูตรไม่ต่ำกว่า 3.00 จากระบบ 4 ระดับคะแนน

35.2.3 ไม่เป็นผู้มีความประพฤติเสื่อมเสียตลอดระยะเวลาที่ศึกษาในมหาวิทยาลัย

35.2.4 นิสิตที่ศึกษาตามแผน ก ทั้งแบบ ก 1 และแบบ ก 2 ตามข้อ 10.2 เสนอวิทยานิพนธ์และสอบผ่านการสอบปากเปล่าขั้นสุดท้าย โดยคณะกรรมการสอบวิทยานิพนธ์ที่มหาวิทยาลัยแต่งตั้ง ซึ่งมีจำนวน คุณวุฒิ และคุณสมบัติที่กำหนดไว้ในข้อ 11.2.4 มีการเปิดให้ผู้สนใจเข้าร่วมรับฟัง ผลงานวิทยานิพนธ์หรือส่วนหนึ่งของผลงานวิทยานิพนธ์ต้องได้รับการตีพิมพ์เผยแพร่ หรืออย่างน้อยได้รับการยอมรับให้ตีพิมพ์เผยแพร่ในวารสารระดับชาติหรือระดับนานาชาติที่มีคุณภาพตามประกาศคณะกรรมการการอุดมศึกษาเรื่องหลักเกณฑ์การพิจารณาวารสารทางวิชาการสำหรับการเผยแพร่ผลงานทางวิชาการ หรือนำเสนอต่อที่ประชุมวิชาการตามที่มหาวิทยาลัยกำหนด โดยบทความที่นำเสนอฉบับสมบูรณ์ (Full Paper) ได้รับการตีพิมพ์ในรายงานสืบเนื่องจากการประชุมวิชาการ (Proceedings) ดังกล่าว

35.2.5 นิสิตที่ศึกษาตามแผน ข ตามข้อ 10.2 ต้องสอบผ่านการสอบประมวลความรู้ (Comprehensive Examination) ด้วยข้อเขียนและหรือปากเปล่าในสาขาวิชานั้น เสนอสารนิพนธ์หรือรายงานการศึกษา ค้นคว้าอิสระ และสอบผ่านการสอบปากเปล่าขั้นสุดท้าย โดยคณะกรรมการสอบสารนิพนธ์หรือการศึกษาค้นคว้าอิสระที่มหาวิทยาลัยแต่งตั้ง ซึ่งมีจำนวน คุณวุฒิ และคุณสมบัติที่กำหนดไว้ในข้อ 11.2.4 มีการเปิดให้ผู้สนใจเข้าร่วมรับฟัง และสารนิพนธ์หรือรายงานการศึกษาค้นคว้าอิสระหรือส่วนหนึ่งของสารนิพนธ์หรือรายงานการศึกษาค้นคว้าอิสระต้องได้รับการเผยแพร่ในลักษณะใดลักษณะหนึ่งที่สามารถสืบค้นได้

35.3 หลักสูตรระดับปริญญาเอก

35.3.1 ศึกษาในมหาวิทยาลัยไม่น้อยกว่า 2 ภาคการศึกษาปกติ หรือหนึ่งปีการศึกษา แต่ใช้เวลาศึกษาไม่เกิน 12 ภาคการศึกษาปกติหรือ 6 ปีการศึกษา นับตั้งแต่วันลงทะเบียนครั้งแรกในหลักสูตรนี้สำหรับนิสิตที่ศึกษาในแบบ 1.1 และแบบ 2.1 และไม่น้อยกว่า 2 ภาคการศึกษาปกติ หรือหนึ่งปีการศึกษา แต่ใช้เวลาศึกษาไม่เกิน 16 ภาคการศึกษาปกติหรือ 8 ปีการศึกษา นับตั้งแต่วันลงทะเบียนครั้งแรกในหลักสูตรนี้สำหรับนิสิตที่ศึกษาในแบบ 1.2 และแบบ 2.2

35.3.2 ศึกษาและสอบได้ครบตามจำนวนหน่วยกิตที่กำหนดไว้ในหลักสูตร

35.3.3 ไม่เป็นผู้มีความประพฤติเสื่อมเสียตลอดระยะเวลาที่ศึกษาในมหาวิทยาลัย

35.3.4 นิสิตที่ศึกษาในแบบ 1 ต้องสอบผ่านการสอบวัดคุณสมบัติ (Qualifying Examination) เพื่อเป็นผู้มีสิทธิขอทำวิทยานิพนธ์ เสนอวิทยานิพนธ์ และสอบผ่านการสอบปากเปล่าขั้นสุดท้าย โดยคณะกรรมการสอบวิทยานิพนธ์ที่มหาวิทยาลัยแต่งตั้ง ซึ่งมีจำนวน คุณวุฒิ และคุณสมบัติที่กำหนดไว้ในข้อ 11.4.4 มีการเปิดให้ผู้สนใจเข้าร่วมรับฟัง ผลงานวิทยานิพนธ์หรือส่วนหนึ่งของผลงานวิทยานิพนธ์ต้องได้รับการตีพิมพ์เผยแพร่ หรืออย่างน้อยได้รับการยอมรับให้ตีพิมพ์เผยแพร่ในวารสารระดับชาติหรือระดับนานาชาติที่มีคุณภาพตามประกาศคณะกรรมการการอุดมศึกษาเรื่องหลักเกณฑ์การพิจารณาวารสารทางวิชาการสำหรับการเผยแพร่ผลงานทางวิชาการอย่างน้อย 2 เรื่อง

35.3.5 นิสิตที่ศึกษาในแบบ 2 ต้องได้ค่าระดับคะแนนเฉลี่ยสะสม (Cumulative Grade-Point Average: CGPA) ตลอดหลักสูตรไม่ต่ำกว่า 3.00 จากระบบ 4 ระดับคะแนน สอบผ่านการสอบวัดคุณสมบัติ (Qualifying Examination) เพื่อเป็นผู้มีสิทธิขอทำวิทยานิพนธ์ เสนอวิทยานิพนธ์ และสอบผ่านการสอบปากเปล่าขั้นสุดท้าย โดยคณะกรรมการสอบวิทยานิพนธ์ที่มหาวิทยาลัยแต่งตั้ง ซึ่งมีจำนวน คุณวุฒิ และคุณสมบัติที่กำหนดไว้ในข้อ 11.4.4 มีการเปิดให้ผู้สนใจเข้าร่วมรับฟัง ผลงานวิทยานิพนธ์หรือส่วนหนึ่งของผลงานวิทยานิพนธ์ต้องได้รับการตีพิมพ์เผยแพร่ หรืออย่างน้อยได้รับการยอมรับให้ตีพิมพ์เผยแพร่ในวารสารระดับชาติหรือระดับนานาชาติที่มีคุณภาพ

ตามประกาศคณะกรรมการการอุดมศึกษาเรื่องหลักเกณฑ์การพิจารณาวารสารทางวิชาการสำหรับการเผยแพร่ผลงานทางวิชาการ

35.3.6 สอบผ่านภาษาต่างประเทศอย่างน้อย 1 ภาษาตามหลักเกณฑ์และเงื่อนไขที่มหาวิทยาลัยกำหนด

ข้อ 36 การประกาศเกียรติคุณ

มหาวิทยาลัยสนับสนุนและส่งเสริมการสร้างขวัญและกำลังใจแก่นิสิตด้วยการประกาศเกียรติคุณแก่นิสิตที่มีความสามารถทางด้านวิชาการ โดยจะพิจารณาประกาศเกียรติคุณแก่นิสิตที่มีผลงานวิจัยดีเยี่ยมและได้รับผลการเรียนที่มีค่าระดับคะแนนเฉลี่ยสะสม (Cumulative Grade-Point Average : CGPA) เท่ากับ 4.00 จากระบบ 4 ระดับคะแนน

ข้อ 37 การอนุมัติการสำเร็จการศึกษาของนิสิต มหาวิทยาลัยจะพิจารณาเสนอชื่อนิสิตเฉพาะผู้มีคุณสมบัติของผู้สำเร็จการศึกษาครบตามข้อ 35 โดยให้ถือเอาวันที่คณะกรรมการวิชาการ มหาวิทยาลัยพิจารณาและอนุมัติให้สำเร็จการศึกษาเป็นวันสำเร็จการศึกษาของนิสิตผู้นั้น และมหาวิทยาลัยจะพิจารณาเสนอเพื่อขออนุมัติการให้ปริญญาบัตรต่อสภามหาวิทยาลัยต่อไป

หมวด 10

การเพิกถอนปริญญาบัตร

ข้อ 38 การเพิกถอนปริญญาบัตร

เมื่อความปรากฏแก่สภามหาวิทยาลัยว่า นิสิตผู้สำเร็จการศึกษาที่ได้รับปริญญาบัตรแล้ว เป็นผู้ขาดคุณสมบัติหรือกระทำความผิดที่เกี่ยวข้องกับเงื่อนไขในการเข้าศึกษา เพื่อเป็นการรักษามาตรฐานในการจัดการศึกษาและเป็นไปตามบทบัญญัติของกฎหมายว่าด้วยการศึกษา ให้อธิการบดีโดยความเห็นชอบของสภามหาวิทยาลัยดำเนินการตรวจสอบข้อเท็จจริงให้ชัดเจนในกรณีที่เกิดขึ้น และจัดทำรายงานข้อเท็จจริงเข้าสู่การพิจารณาของสภามหาวิทยาลัยโดยเร็วที่สุด หากผลการพิจารณาปรากฏชัดเจนว่า นิสิตผู้สำเร็จการศึกษาที่ได้รับปริญญาบัตรแล้ว เป็นผู้ขาดคุณสมบัติหรือกระทำความผิดที่เกี่ยวข้องกับเงื่อนไขในการเข้าศึกษา ให้สภามหาวิทยาลัยมีมติเพิกถอนปริญญาบัตรของนิสิตผู้นั้น และให้ถือว่าคำวินิจฉัยของสภามหาวิทยาลัยเป็นที่สุด

(ดร.ประกาศกร สมิติ)

นายกสภามหาวิทยาลัยเวสเทิร์น