



มหาวิทยาลัยเวสเทิร์น WESTERN UNIVERSITY

๖๐๐ ตำบลสารลงเรือ อําเภอหัวยกระเจ้า จังหวัดกาญจนบุรี ๗๑๑๗๐

600 SRA LONG RUEA, HUAI KRACHAO, KANCHANABURI 71170

TEL. 0-3565-1000 FAX. 0-3565-1144 http://www.western.ac.th

คำสั่งมหาวิทยาลัยเวสเทิร์น

ที่ ๒/๙๕๖๓

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการศูนย์วัฒนธรรม มหาวิทยาลัยเวสเทิร์น พ.ศ. ๒๕๖๓

เพื่อให้การดำเนินงานทางวิชาการด้านวัฒนธรรมในการอนุรักษ์ ส่งเสริม พัฒนาและเผยแพร่องค์ความรู้ ที่มีคุณภาพ อย่างต่อเนื่อง ให้กับสังคม ประเทศ และนานาชาติ ในการสืบทอดและพัฒนาภูมิปัญญา ศิลปะ สถาปัตยกรรม สถาบัน อุดมศึกษาเอกชน พ.ศ. ๒๕๔๖ แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๐ คณะกรรมการบริหาร มหาวิทยาลัยเวสเทิร์น ใน การ ประชุมครั้งที่ ๑/๙๕๖๓ เมื่อวันที่ ๘ มกราคม ๒๕๖๓ ได้พิจารณาและมีมติเห็นควรให้ยกเลิกคำสั่งมหาวิทยาลัยเวสเทิร์นที่ ๑/๙๕๒๒ และให้แต่งตั้งคณะกรรมการศูนย์วัฒนธรรม มหาวิทยาลัยเวสเทิร์น พ.ศ. ๒๕๖๓ ดังมีรายนามดังนี้

๑.	ที่ปรึกษาอธิการบดี	ที่ปรึกษา
๒.	อธิการบดี	ที่ปรึกษา
๓.	รองอธิการบดี/ผู้ช่วยอธิการบดี	ที่ปรึกษา
๔.	รองศาสตราจารย์ ดร.สีบพงศ์ สุขสม	ผู้ช่วยอธิการบดี
๕.	รองศาสตราจารย์ลารวัลย์ ผลสมภพ	ประธาน
๖.	คณบดี/ผู้ประสานงานฝ่ายกิจการนิสิต	คณะกรรมการ
๗.	คณบดี/ผู้ประสานงานฝ่ายกิจการนิสิต	คณะกรรมการ
๘.	คณบดี/ผู้ประสานงานฝ่ายกิจการนิสิต	กรรมการ
๙.	คณบดี/ผู้ประสานงานฝ่ายกิจการนิสิต	กรรมการ
๑๐.	คณบดี/ผู้ประสานงานฝ่ายกิจการนิสิต	กรรมการ
๑๑.	คณบดี/ผู้ประสานงานฝ่ายกิจการนิสิต	กรรมการ
๑๒.	คณบดี/ผู้ประสานงานฝ่ายกิจการนิสิต	กรรมการ
๑๓.	คณบดี/ผู้ประสานงานฝ่ายกิจการนิสิต	กรรมการ
๑๔.	คณบดี/ผู้ประสานงานฝ่ายกิจการนิสิต	กรรมการ
๑๕.	คณบดี/ผู้ประสานงานฝ่ายกิจการนิสิต	กรรมการ
๑๖.	คณบดี/ผู้ประสานงานฝ่ายกิจการนิสิต	กรรมการ
๑๗.	คณบดี/ผู้ประสานงานฝ่ายกิจการนิสิต	กรรมการ
๑๘.	ผู้อำนวยการสำนักวิชาการ	กรรมการ
๑๙.	ผู้อำนวยการสำนักประชาสัมพันธ์และรับสมัคร	กรรมการ
๒๐.	ผู้อำนวยการสำนักกิจการนิสิต	กรรมการและเลขานุการ
๒๑.	หัวหน้าศูนย์วัฒนธรรม สังกัดสำนักกิจการนิสิต	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ



มหาวิทยาลัยเวสเทิร์น WESTERN UNIVERSITY

๖๐๐ ตำบลสารลงเรือ อำเภอห้วยกระเจา จังหวัดกาญจนบุรี ๗๑๑๗๐
600 SRA LONG RUEA, HUAI KRACHAO, KANCHANABURI 71170
TEL. 0-3565-1000 FAX. 0-3565-1144 http://www.western.ac.th

โดยมีอำนาจหน้าที่และความรับผิดชอบ ดังต่อไปนี้

- (๑) กำกับดูแลงานของคุณย์วัฒนธรรม
- (๒) ให้ความเห็นชอบแผน โครงการ และงบประมาณ ตลอดจนกำหนดแนวทางการดำเนินงานของคุณย์วัฒนธรรม เพื่อเสนอคณะกรรมการบริหารพิจารณาอนุมัติ โดยผ่านการพิจารณาแล้วได้รับการสนับสนุนจากคณะกรรมการกิจกรรมนิสิต
- (๓) ให้ความเห็นชอบในการดำเนินงานตามโครงการต่างๆ ของคุณย์วัฒนธรรม เพื่อเสนอคณะกรรมการบริหารพิจารณาอนุมัติ โดยผ่านการพิจารณาแล้วได้รับการสนับสนุนจากคณะกรรมการกิจกรรมนิสิต
- (๔) ร่วมเป็นกรรมการเฉพาะกิจ เพื่อให้การดำเนินงานของคุณย์วัฒนธรรมลุล่วงไปด้วยดี
- (๕) สนับสนุนให้มีความร่วมมือร่วมใจในการสืบสานศิลปวัฒนธรรมในหมู่นิสิต คณาจารย์ และบุคลากรของมหาวิทยาลัย ตลอดจนบุคคลทั่วไป
- (๖) ให้ความเห็นชอบในการประสานกิจกรรมทางศิลปวัฒนธรรมของคุณย์กับหน่วยงานที่เกี่ยวข้องทั้งภาครัฐและเอกชน
- (๗) ส่งเสริมและสนับสนุนการพัฒนาบุคลากรในคุณย์วัฒนธรรม
- (๘) ให้คณะกรรมการฯ จัดให้มีการประชุมอย่างน้อยปีละ ๒ ครั้ง และรายงานสรุปผลการประชุมให้ที่ประชุมคณะกรรมการบริหาร มหาวิทยาลัย รับทราบ
- (๙) ปฏิบัติหน้าที่อื่นๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย

ทั้งนี้ตั้งแต่วันที่ ๑ มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๓ เป็นต้นไป

ลง ณ วันที่ ๙ มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๓

(รองศาสตราจารย์ ดร.จิรต堪ตี จิยะจังหนาน)

อธิการบดี