

Checkliste für die Gebäudereinigung

Tägliche Aufgaben

- Glatte Böden saugen bzw. wischen
- Teppiche saugen und ggf. Flecken entfernen
- Schreibtische und andere Tische abwischen
- Berührungssensitive Oberflächen (Lichtschalter, Türgriffe etc.) reinigen und desinfizieren
- Schränke, Regale und Fensterbänke abstauben
- Geschirr in (Tee-)Küchen säubern und einsortieren
- Arbeitsflächen und Theken feucht abwischen
- Toiletten, Pissoirs und Waschbecken in Sanitärräumen gründlich reinigen und desinfizieren
- Sanitäre Oberflächen feucht abwischen
- Armaturen säubern
- Handtücher wechseln
- Hygieneartikel wie Toilettenpapier nachfüllen
- Mülleimer leeren
-
-

Checkliste für die Gebäudereinigung

Wöchentliche Aufgaben

- Polstermöbel reinigen
- Teppichböden in selten benutzten Bereichen saugen
- Sensible Flächen – z. B. Duschkabinen – in Sanitärräumen intensiv reinigen
- Glasflächen reinigen
-
-

Checkliste für die Gebäudereinigung

Monatliche Aufgaben

- Das Reinigen von Küchengeräten, u. a. die Innenreinigung von Kühlschränken, Mikrowellen und Herden
- Das Putzen von Oberlichtern und ähnlichen Glasflächen
- Das Säubern von Lampen
-
-

Checkliste für die Gebäudereinigung

Saisonale Aufgaben

- Die Fensterreinigung im gesamten Gebäude
- Die Säuberung – und ggf. der Austausch – der Fußmatten
-
-