email logic +3

▲ Email作成時間を一通につき約2-3分短縮出来ました!また、香港、ニューヨーク、 ロンドン、上海にいる同僚から、より迅速に返信が届くようになりました!



素早く効果的なメッセージを送るスキルを習得する



対象者

グローバル環境でEmailを使用する方(新卒者から役員まで)

requests



得られる成果

- ・**5秒で理解される文章・・・**わかりやすいEmail構造により数分ではなく数秒で要点がわかる
- 50%のEmail時間短縮・・・7種類のEmailタイプの段階的フォローチャートを活用する
- **適切な語調選び・・・**強すぎる語調は協力を遠ざける。弱すぎる語調は遅延をもたらす
- 適切なフレーズ選び・・・学生や教授が使用するフレーズではなく、グローバルビジネスで使うフレーズ
- ・早いレスポンス・・・返信が遅い、または返信を返さない相手からの早いレスポンス
- ・わかりやすいレイアウト・・・
 一目でEmailの趣旨が伝わる



内容

- ・7種類のEmailタイプ
- 01 Requests(依頼)
- 02 Announcements/Updates(情報伝達)
- **03** Rejections (断り)
- 04 Problems (問題解決)
- 05 Apologies (謝罪)
- 06 Goodwill (親善&感謝)
- 07 Persuasion (説得)

・5つの成功要素

ロジック、フレーズ、語調、 レイアウト&言葉

・29の鍵となる技術

ピラミッドロジックを用いる、 件名は簡潔に、など

・3つの付加価値

メッセージ、電話、対面会議



スケジュール例

- ・オリエンテーション & ゴール確認
- · Request (依頼)
- · Announcements & Updates (情報伝達)
- ・Rejection (断り)、Problem(問題解決)、 Apology(謝罪)、Goodwill (親善 & 感謝) & Persuasion (説得)
- ・ライティング実習
- ・レビュー & まとめ



