

Solicitud de Crédito

FECHA:

DATOS DE IDENTIFICACIÓN FISCAL

PERSONA FÍSICA Apellido(s): Nombre(s):
Razón Social: RFC:
Dirección: Ciudad:
Estado: C.P.: Teléfono:

INFORMACIÓN DE LA COMPAÑÍA

Giro:
Nombre del Representante Legal:
Domicilio:
Teléfono: Correo Electrónico:

CONTACTOS:

Director General:
Teléfono: Correo Electrónico:

Gerente de Ventas:
Teléfono: Correo Electrónico:

Gerente de Finanzas:
Teléfono: Correo Electrónico:

REFERENCIAS COMERCIALES:

Nombre de la compañía: Nombre del contacto:
Teléfono: Plazo:
Línea de crédito: Saldo:

Nombre de la compañía: Nombre del contacto:
Teléfono: Plazo:
Línea de crédito: Saldo:

Nombre de la compañía: Nombre del contacto:
Teléfono: Plazo:
Línea de crédito: Saldo:

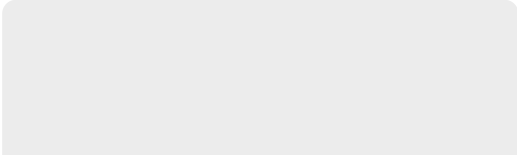
INFORMACIÓN ADICIONAL:

Monto de crédito solicitado:

Solicitud de Crédito

DOCUMENTACIÓN REQUERIDA PARA LA APERTURA DE CRÉDITO

- 1. Acta constitutiva completa, que incluya los datos del registro público del comercio (solo persona moral).
- 2. Poder notarial (representante legal)
- 3. Identificación oficial del representante legal (INE o pasaporte)
- 4. Constancia de situación fiscal (máximo dos meses de antigüedad).
- 5. Comprobante de domicilio de la empresa (máximo tres meses de antigüedad).
- 6. Comprobante de domicilio del representante legal (máximo tres meses de antigüedad).
- 7. Últimos tres estados de cuenta bancarios.
- 8. Firma de buro de crédito.
- 9. Último pago de impuestos.



Nombre y Firma del Representante Legal

CONTACTOS:

Responsable de compras:
Teléfono: Correo Electrónico:

Responsable de cuentas por pagar:
Teléfono: Correo Electrónico:

DIRECCIÓN DE ENTREGA AUTORIZADA:

Calle: Colonia: No:
Ciudad: Estado: C.P: Teléfono:

Nota: Cualquier otra dirección, se solicitará por escrito por el representante legal.

DATOS PARA FACTURACIÓN:

Método de pago

Efectivo: Cheque: Otro:

Transferencia electrónica: Nombre del banco: Últimos 4 dígitos:

Uso de CFDI: