



warfair.

Vejgaard
Svinemosevej 7
DK-3670 Veksø Sj.
Danmark
+45 60 69 03 30 / +45 48 18 18 19
mail@warfair.org – www.warfair.org

warfair Egenkontrolprogram **Økologi**

Egenkontrolprogram ved særlig håndtering af økologiske fødevarer.

warfair Egenkontrolprogram for Fødevarer sikkerhed gennemføres samtidig også for økologiske fødevarer.

warfair ApS, Svinemosevej 7, 3670 Veksø Sjælland, telefon 60690330.

Indhold

1. Kategorier af økologiske produkter, der håndteres på virksomheden	1
2. Dokumentation vedr. økologiske fødevarer der modtages, herunder kontrol af leverandører	1
3. Opbevaring af råvarer og færdigvarer	2
4. Dokumentation vedr. økologiske fødevarer, der forlader virksomheden	2
5. Transport til og fra virksomheden	2
6. Mærkning	3
7. Revision af egenkontrolprogrammet	3
Anneks I: Checkliste ved modtagelse af varer (inkl. økologiske varer)	6

1. Kategorier af økologiske produkter, der håndteres på virksomheden

Dette egenkontrolprogram omfatter økologisk import og videresalg

En oversigt over alle produkter der håndteres af warfair, inklusive økologistatus og handelsstatus, opdateres på www.warfair.world.

Som et fast princip vil der ikke være samme varekategori i både den økologiske og konventionelle kategori. Dette fjerner risikoen for forurening og sammenblanding af økologiske og konventionelle varer ved ompakning. Hvis der f.eks. er cashewnødder, der er økologiske, vil der ikke blive importeret, pakket eller solgt andre cashewnødder med konventionel status.

2. Dokumentation vedr. økologiske fødevarer der modtages, herunder kontrol af leverandører

Det sikres udover warfair egenkontrol for konventionelle varer, at der er dokumentation for varernes økologiske oprindelse i form af:

1. Partivise originale dokumenter udstedt af leverandøren om, at det pågældende parti er økologisk herunder navn og adresse på både leverandør og modtager (warfair), oplysninger der kan identificere det pågældende parti (lot nummer/udløbsdato), oplysninger om partiet (mængde, art, kvalitet mv), angivelse af økologisk status og leveringsdato.
2. Dokumentation for, at leverandøren er omfattet af økologikontrol, udstedt af økologikontrolinstansen. Denne dokumentation sikres og fremskaffes ved hver eneste bestilling fra leverandør, og det noteres hvornår kontroldokumentet udløber, så der kan følges op og fremskaffes nye kontrolattester. Ved brug af et mellemlid/sælger sikres dokumentation for både primærproducent og sælger.
3. Ved import fra tredjelande kontrolleres og påtegnes kontrolattesten og der anvendes TRACES NT til at anføre modtagekontrollen.

Ved modtagelse af økologiske varer kontrolleres i modtagekontrollen :

- Eksportøridentifikation, den økologiske status, parti, mængde og tidspunkt for levering svarer til kontrolattest og forhåndsansmeldingsskema.
- Ved import fra tredjelande: Kontrolattestens rubrik 20 er underskrevet. Den økologiske status svarer til oplysningerne i TRACES NT.

Dokumenterne opbevares opbevares og gøres ved økologiske varer offentligt tilgængelige i databasen warfair.world.

3. Opbevaring af råvarer og færdigvarer

Økologiske varer holdes adskilt fra øvrige varettyper og mærkes økologisk.

Der føres ikke på samme tid varettyper som både forefindes som økologiske og konventionelle, og der sker ikke ved videresalg forarbejdning eller sammenblanding af forskellige varettyper, hvilket giver en entydig sikring mod sammenblanding.

Ved ompakning sikres passende rengøringsforanstaltninger som beskrevet i warfair Egenkontrolprogram Fødevarer sikkerhed.

4. Dokumentation vedr. økologiske fødevarer, der forlader virksomheden

Direkte salg til private kunder eller salg af færdigpakkevarer eller gavepakker til direkte forbrug til virksomheder dokumenteres i webshoppen (Shopify) eller ved faktura fra E-conomic, hvor den økologiske status påføres.

Ved videresalg til andre virksomheder udfærdiges dokumentation hvor det anføres:

1. Leverandør (navn og adresse) og sælger (warfair navn og adresse)
2. Modtager (navn og adresse) og køber (navn og adresse), hvis denne er forskellig fra modtageren
3. Mængde og art herunder eventuelle kvalitets- og størrelseskategorier.
4. Angivelse af fødevarens økologiske status.
5. Leveringsdato
6. Øvrige relevante oplysninger til identifikation af leverancen (dvs. til sikring af en entydig sammenhæng mellem dokumentationen og det pågældende parti), f.eks. lot nummer/sidste salgsdato.

5. Transport til og fra virksomheden

Ved modtagelse af varer sikres, at transporten er sket i overensstemmelse med fødevarerlovningen og økologilovningen, herunder at det med navn og adresse tydeligt fremgår hvilken virksomhed der står for

den fysiske afsendelse af partiet. Partier, der modtages direkte fra tredjelande, skal være mærket med en eksportøridentifikation og de nødvendige mærker og numre til at fastslå overensstemmelse mellem partiet og kontrolattesten. Ovennævnte forhold kontrolleres og afkrydses ved modtagelse på en checkliste (se Anneks III på side 6).

I kommunikation med leverandør understreges det, at transporten skal ske i overensstemmelse med økologi-lovgivningen og at partiet skal mærkes tydeligt og sikres mod forurening.

Økologiske varer der sendes ud af virksomheden, sker i forseget og mærket emballage, der sikrer mod forurening og sammenblanding.

1. Der sikres sporbarhed af produkterne både et handelsled tilbage (via import dokumenter og registrering af modtagelse) og et handelsled frem (gennem fakturaer og registrering af leverancer).
2. Rengøringsstatus kontrolleres dagligt.

6. Mærkning

Det sikres, at alle fødevarer er mærket klart med ingrediensliste, indholdsstoffer i allergener jf. warfair Egenkontrolprogram Økologi

For økologiske varer påføres derudover teksten "økologisk" og der mærkes med det Europæiske økologimærke i sort/hvid i minimumstørrelsen EU-logoets minimumstørrelse 9 mm x 13,5 mm. (se Figur 1)



Figur 1. EU økologimærke i sort/hvid uden ramme

Forholdet mellem højde/bredde skal altid fastholdes. Derudover påføres kontrolkode og teksten "Ikke-EU-jordbrug" under logoet (se Figur 2)



Figur 2. Mærkning med økologimærke med placering af kontrolnummer og Ikke-EU-jordbrug. Skal være med DK-ØKO-100 som tekst.

Derudover kan påsættes det danske økologimærke i sort – skal være med teksten Statskontrolleret økologisk (se Figur 3)



Figur 3. Dansk økologimærke i sort.

7. Revision af egenkontrolprogrammet

Der gennemføres løbende revision af egenkontrolprogrammet og egenkontrollen, for at vurdere om egenkontrolprogrammet og egenkontrollen fortsat er dækkende og fungerer effektivt.

Revision gennemført af	Christian Friis Bach
Dato for revision:	1. august 2020

Revision gennemført af	Christian Friis Bach
Dato for revision:	14. august 2020

Revision gennemført af	Christian Friis Bach
Dato for revision:	14. februar 2020
Revision indhold:	<p>Revideret til at afspejle at der vil foregå ompakning i et større omfang end tidligere vurderet; at ompakning finder sted på et bord, hvor der er etableret afskærmning af plexiglas og at den vægt der anvendes er kalibreret og certificeret.</p> <p>Omfattende revidering til at sikre håndtering af økologiske varer og overholdelse af økologilovgivning.</p> <p>Opdateret bilag med varelister.</p> <p>Tilføjet bilag med rengøringslog</p> <p>Tilføjet bilag med checkliste ved modtagelse af varer</p> <p>Tilføjet bilag med eksempel på balanceregnskab</p>

Revision gennemført af	Christian Friis Bach
Dato for revision:	20. februar 2020
Revision indhold:	Revideret efter kontrolbesøg primært med afsnit om mærkning af fødevarerne og derudover en række mindre justeringer.

Revision gennemført af	Christian Friis Bach
Dato for revision:	9. august 2021
Revision indhold:	Revideret med brug af lagerstyring i e-economic, bestemmelser om toleranceværdier i forbindelse med ompakning, installation af kølecontainer samt opdatering af listen over varer der handles.

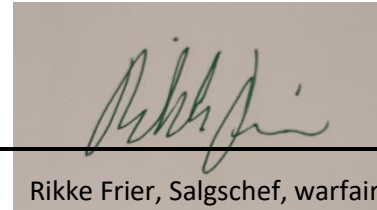
Revision gennemført af	Rikke Frier
Dato for revision:	22. marts 2023
Revision indhold:	Revideret afsnit 5, produktion og pakning. Der er indkøbt ny svejser og doseringsvægt, og plantegning over lager er opdateret, herudover mindre justeringer i procedurer.

Revision gennemført af	Rikke Frier
Dato for revision:	19. april 2023
Revision indhold:	Warfair egenkontrolrapport særlige forhold for håndtering af økologiske varer særskilt. Alt anden håndtering henvises til warfair konventionelle håndtering der er ens for begge varetyper

Godkendt, 22. marts 2023



Christian Friis Bach, Administrerende Direktør, warfair



Rikke Frier, Salgschef, warfair

Anneks I: Checkliste ved modtagelse af varer (inkl. økologiske varer)

VARE NAVN: LAND: VIRKSOMHED: MÆNGDE modtaget: STATUS: DATO modtaget/kontrolleret:	Afkryds	Noter/afvigelser
Er der overensstemmelse mellem oplysningerne i følgedokumentet, faktura, pakkeliste og sendingen/fødevarer?	<input type="checkbox"/> Ja <input type="checkbox"/> Nej	
Er øvrige følgedokumenter modtaget (dvs. øvrige dokumenter, som importøren kræver i forbindelse med import af fødevarer) og er disse OK?	<input type="checkbox"/> Ja <input type="checkbox"/> Nej	
Opfylder varen fødevarerlovgivningens krav til sporbarhed?	<input type="checkbox"/> Ja <input type="checkbox"/> Nej	
Er emballagen, ren og intakt?	<input type="checkbox"/> Ja <input type="checkbox"/> Nej	
Er temperaturkravene overholdt (krav opbevaringstemperatur/temperatur i fødevarer)?	<input type="checkbox"/> Ja <input type="checkbox"/> Nej	
Er mærkningsreglerne overholdt?	<input type="checkbox"/> Ja <input type="checkbox"/> Nej	
Er holdbarhedsmærkningen OK?	<input type="checkbox"/> Ja <input type="checkbox"/> Nej	
Svarer mængden og antal colli/pakker til fragtdokumentet/pakkelisten?	<input type="checkbox"/> Ja <input type="checkbox"/> Nej	
Svarer mængden i kg til den registrerede mængde i faktura?	<input type="checkbox"/> Ja <input type="checkbox"/> Nej	
Ved økologiske varer:		
Svarer eksportør/virksomheds-identifikation, kontrolkodennummer, den økologiske status, parti, mængde og tidspunkt for levering til kontrolattest og forhåndsansmeldingsskema.	<input type="checkbox"/> Ja <input type="checkbox"/> Nej <input type="checkbox"/> Ikke Ø	
Er fødevarerens betegnelse og henvisning til den økologiske produktionsmetode er korrekt.	<input type="checkbox"/> Ja <input type="checkbox"/> Nej <input type="checkbox"/> Ikke Ø	
Ved import fra tredjelande: Er kontrolattestens rubrik 20 er underskrevet og svarer den økologiske status til oplysningerne i TRACES NT?	<input type="checkbox"/> Ja <input type="checkbox"/> Nej <input type="checkbox"/> Ikke Ø	
Kontrolleret af Christian Friis Bach		<hr/> Underskrift