

ALTA DE CLIENTE

Datos de Vendedor (exclusivo Anfora)

No. de Cliente: _____ Referencia Bancaria: _____
 Agente de Ventas: _____
 Empresa Solicitante: _____

Datos del Cliente

Razón Social: _____ Código Postal: _____
 Calle: _____ País: _____
 No. Ext.: _____ No. Int.: _____ RFC/Tax ID: _____
 Colonia: _____ Teléfono: _____
 Municipio: _____ Estado: _____ Teléfono 2: _____

Datos para Envío de Mercancía

Dirección de Envío: _____ Estado: _____
 Calle y Número: _____ Código Postal: _____
 Colonia: _____ Transporte (fletera): _____
 Municipio: _____ Contacto: _____

Pago

Formas de Pago: _____
 Días de Revisión: _____
 Horarios: _____
 Días de Pago: _____
 Horarios: _____
 Uso de CFDI: _____
 Banco: _____
 Cuenta Bancaria: _____

Datos de Contactos

Nombre: _____
 Puesto: _____
 Teléfono con Lada: _____
 Móvil: _____
 Email: _____

Compras

Nombre: _____
 Puesto: _____
 Teléfono con Lada: _____
 Móvil: _____
 Email (envío de facturas): _____

Pagos

Nombre: _____
 Puesto: _____
 Teléfono con Lada: _____
 Email: _____

Almacén

Nombre: _____
 Teléfono con Lada: _____
 Móvil: _____
 Email: _____

Dirección General

Nombre: _____
 Teléfono con Lada: _____
 Móvil: _____
 Email: _____

Favor de anexar copia de:

Cédula Fiscal de la empresa
 Constancia de Situación Fiscal
 Comprobante de Domicilio

Por política de la empresa las primeras 3 compras son de contado, lapso en el que se hace el proceso de investigación para otorgar crédito.

Para uso exclusivo de Anfora

Vo. Bo. Dirección Comercial
 Carlos Vicente Díez

Vo. Bo. Gerente de Ventas

Vo. Bo. Gerente de Crédito