

Aprobat,
Director general
Nastasia Belc



Nr. inregistrare IBA Bucuresti: 961/16.10.2023

ANUNȚ SELECȚIE PARTENERI ÎN CADRUL PROGRAMUL EDUCAȚIE ȘI OCUPARE (PEO) 2021-2027

Institutul Național de Cercetare-Dezvoltare pentru Bioresurse Alimentare – IBA București anunță organizarea unei proceduri de selecție a partenerilor privați pentru încheierea unui Acord de Parteneriat, în vederea elaborării și depunerii cererii de finanțare aferente unui proiect în cadrul Programului: „PROGRAMUL EDUCAȚIE ȘI OCUPARE (PEO) 2021-2027, Prioritate: P4. Antreprenoriat și economie socială, Obiectiv specific: ESO4.1. Îmbunătățirea accesului la piața muncii și măsuri de activare pentru toate persoanele aflate în căutarea unui loc de muncă, în special pentru tineri, îndeosebi prin implementarea Garanței pentru tineret, pentru șomerii de lungă durată și grupurile defavorizate de pe piața muncii și pentru persoanele inactive, precum și prin promovarea desfășurării de activități independente și a economiei sociale (FSE+), Acțiunea 4.a.2 Sprijin pentru dezvoltarea antreprenoriatului în conformitate cu prevederile:

- O.U.G. nr. 64/2009 cu modificările și completările ulterioare, aprobată cu modificări prin Legea nr. 362/2009;
- Ordonanța de urgență nr. 133/2021 privind gestionarea financiară a fondurilor europene pentru perioada de programare 2021-2027 alocate României din Fondul european de dezvoltare regională, Fondul de coeziune, Fondul social european Plus, Fondul pentru o tranziție justă, aprobată prin Legea nr. 231/2023
- Hotărârea Guvernului nr. 829/2022 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 133/2021 privind gestionarea financiară a fondurilor europene pentru perioada de programare 2021-2027 alocate României din Fondul european de dezvoltare regională, Fondul de coeziune, Fondul social european Plus, Fondul pentru o tranziție justă

Cerințele generale pe care trebuie să le îndeplinească partenerii pentru a fi selecțati în vederea constituirii parteneriatului pentru depunerea cererii de finanțare pentru viitorul proiect, precum și Criteriile de eligibilitate sunt specificate în Ghidul Solicitantului - Condiții Generale Programul Educație și Ocupare (PEO) 2021-2027 și în Ghidul Solicitantului - Condiții Specifice – „Sprijin pentru înființarea de întreprinderi sociale în mediul urban”, publicate pe pagina Ministerului Fondurilor Europene, respectiv: www.fonduri-ue.ro.

NOTĂ: Neîndeplinirea acestor cerințe și a criteriilor de eligibilitate determină respingerea oricărei candidaturi.

1. Obiectivul specific al programului

„Îmbunătățirea accesului la piața muncii și măsuri de activare pentru toate persoanele aflate în căutarea unui loc de muncă, în special pentru tineri, îndeosebi prin implementarea Garanței pentru tineret, pentru șomerii de lungă durată și grupurile defavorizate de pe piața muncii și pentru persoanele inactive, precum și prin promovarea desfășurării de activități independente și a economiei sociale (FSE+)”.

2. Obiectivul general al proiectului

Promovarea antreprenoriatului și susținerea dezvoltării de afaceri durabile și incluzive prin înființarea de întreprinderi sociale în mediu urban.

3. Principalele activități

Detaliile privind activitățile și acțiunile aferente acestora, care vor face obiectul proiectului dezvoltat în parteneriat se găsesc în GHIDUL SOLICITANTULUI – CONDIȚII SPECIFICE "Sprijin pentru înființarea de întreprinderi sociale în mediul urban", P4/OS ESO4.1.

4. Valoarea proiectului

Valoarea maximă eligibilă a proiectului va fi de 3.000.000,00 euro (1 EURO = 4,9638 RON) (se va definitiva ulterior valoarea cererii cu partenerii din proiect în funcție de activități).

Minim 70% din bugetul proiectului va fi alocat subvențiilor pentru înființarea întreprinderilor sociale (cheltuieli care intră sub incidența ajutorului de minimis).

Maxim 30% din bugetul proiectului va fi alocat cheltuielilor nesubsumate schemei de ajutor de minimis.

Valoarea ajutorului de minimis acordat per întreprindere socială nou creată este de maxim 100.000,00 euro/întreprindere, pentru minim 4 locuri de muncă nou create.

Indiferent de valoarea ajutorului de minimis solicitată pentru o întreprindere socială nou creată, este obligatoriu ca, în cadrul fiecărei întreprinderi sociale să se înființeze minim 4 locuri de muncă.

5. Criteriile de selecție a partenerilor și grila de evaluare (inclusiv punctajul stabilit pentru fiecare criteriu în parte)

Selectarea partenerilor se va face pe baza următoarelor documente pe care candidații le vor depune la sediul instituției:

- **Scrisoarea de intenție (Anexa 1)**
- **Fișa partenerului (Anexa 2)**

Cele 2 documente trebuie să respecte modelul publicat, iar rubricile *Fișei partenerului* să fie integral completate.

În *Scrisoarea de intenție* și în *Fișa partenerului* candidații vor menționa cel puțin o activitate cadru a proiectului pentru care dispun de resursele materiale și umane necesare și vor furniza o scurtă descriere a acțiunilor propuse în cadrul acestei activități cu prezentarea aspectelor considerate esențiale pentru obținerea rezultatelor așteptate și atingerea obiectivelor și a contribuției în parteneriat: plus valoarea adusă proiectului.

Candidații vor prezenta și documente prin care să facă dovada veridicității celor declarate pe proprie răspundere în *Scrisoarea de intenție* și *Fișa partenerului*, după cum urmează:

- a. Statutul organizației/actul constitutiv prin care se face dovada că are în obiectul de activitate prestarea de servicii de natura celor care sunt necesare implementării proiectului, conform cu temele și activitățile la care dorește să fie partener
- b. Contract de finanțare, acord de parteneriat, contract de prestări de servicii, dovadă experiență de cel puțin 6 luni în domeniul activităților proiectului, după caz, pentru a proba că a implementat/implementează, este/a fost implicat în calitate de partener sau beneficiar, în proiecte finanțate din Fonduri Europene.
- c. Situațiile financiar - contabile (balanță, bilanț contabil) pe ultimii 4 ani din care să rezulte veniturile pentru a proba că are capacitatea financiară de realizare a activităților din proiect.

Aceste documente se prezintă în copie conform cu originalul.

6. Calendarul procedurii de selecție

Activitate	Perioada de desfășurare
Publicarea anunțului de selecție	16 octombrie 2023
Depunerea dosarelor de candidatură	30 octombrie 2023, ora 16.00
Evaluarea conținutului dosarelor de candidatură	31 octombrie 2023, ora 09.00

Publicarea anunțului privind rezultatele selecției	31 octombrie 2023, ora 16.00
Primirea contestațiilor	01 noiembrie 2023, ora 16.00
Soluționarea contestațiilor	02 noiembrie 2023, ora 16.00
Publicarea anunțului final privind personalul selectat	08 noiembrie 2023

7. Depunerea documentelor

Dosarele de candidatură vor cuprinde:

Scrisoarea de intenție (Anexa 1)

Fișa partenerului (Anexa 2)

CV experți cheie propusi

- Statutul organizației/actul constitutiv prin care se face dovada că are în obiectul de activitate prestarea de servicii de natura celor care sunt necesare implementării proiectului, conform cu temele și activitățile la care dorește să fie partener
- Contract de finanțare, acord de parteneriat, contract de prestări de servicii, dovada experienței în domeniul activităților proiectului, după caz, pentru a proba că a implementat/implementează, este/a fost implicat în calitate de partener sau beneficiar, în proiecte finanțate din Fonduri Europene.
- Situațiile financiar - contabile (balanță, bilanț contabil) pe ultimii 4 ani din care să rezulte veniturile pentru a proba că are capacitatea financiară de realizare a activităților din proiect.

Aceste documente se prezintă în copie conform cu originalul.

Dosarele de candidatură vor fi depuse în plic închis cu mențiunea: "Pentru selecția de partener PEO, P4/OS ESO4.1., la adresa Institutul Național de Cercetare-Dezvoltare pentru Bioresurse Alimentare – IBA București, cu sediul în București, str. Dinu Vintilă nr. 6, sector 2, cod poștal 021102, România.

Termenul limită de primire a Dosarelor de candidatură este 30 octombrie 2023, ora 16.00

Data și ora deschiderii: 31 octombrie 2023, ora 09.00

Toate documentele solicitate vor fi prezentate în limba română și vor fi depuse în forma precizată și în termenul solicitat, asumate de reprezentantul legal (semnătură și ștampilă), după caz.

Pe baza documentației depuse de candidați, Comisia de selectare a ofertelor de parteneriat va verifica *calificarea* candidaților conform **Anexei 3**.

8. Evaluarea candidatilor:

Candidatii declarati *admiși* vor trece în *etapa de evaluare*, etapă în care se va folosi *Grila de evaluare (Anexa 4)*. Dosarele vor fi punctate de la 1 la 100 conform grilei. Vor fi declarați *admiși* candidații care întrunesc un punctaj egal cu sau mai mare de 50 de puncte. Vor fi declarați *respinși* candidații care întrunesc mai puțin 50 de puncte.

9. Rezultatul procedurii

Rezultatul procedurii de selecție se va publica pe site-ul instituției printr-un anunț (31 octombrie 2023, ora 16.00), care va conține informațiile cuprinse în anunțul de selecție și informații privind candidații/ofertanții participanți la procedură admiși și respinși și punctajul obținut de fiecare dintre aceștia, iar partenerii selectați vor fi contactați direct, la datele de contact furnizate în Fișa partenerului.

10. Soluționarea contestațiilor

Ofertanții care nu au fost selectați ca parteneri în vederea aplicării cererii de finanțare pentru proiectul care face obiectul Anunțului de selecție pot depune, în termen de **1 zi lucrătoare**



de la data publicării listei pe site-ul INCDBA-IBA București, contestații care se soluționează de comisia de contestații în termen de **1 zile lucrătoare** de la data expirării termenului de depunere a contestațiilor.

11. Informații suplimentare

Informații suplimentare privind procedura de selecție pot fi obținute direct de la Dumitru Oana sau la email: oana.niculae@bioresurse.ro sau telefon 0726102322.

Anexe:

Anexa 1 - model Scrisoare de intenție

Anexa 2 - model Fisa partener*

Anexa 3 - Grilă de evaluare etapă de calificare a ofertanților

Anexa 4- Grila evaluare si selectare a ofertantilor

SCRISOARE DE INTENȚIE

Pentru participarea ca partener în cadrul unui proiect finanțat din PROGRAMUL EDUCAȚIE ȘI OCUPARE (PEO) 2021-2027 ce urmează a fi depus de către Institutul Național de Cercetare-Dezvoltare pentru Bioresurse Alimentare – IBA București

În urma anunțului dumneavoastră privind încheierea unui Acord de Parteneriat cu entități de drept public sau privat, pentru depunerea unor cereri de finanțare în cadrul PROGRAMUL EDUCAȚIE ȘI OCUPARE (PEO) 2021-2027, Prioritate: P4., OS: ESO4.1., Acțiunea 4.a.2, își exprimă intenția de a participa ca partener în cadrul unui proiect cu tema:

Precizăm că se încadrează în categoriile de solicitanți/parteneri eligibili pentru în cadrul PROGRAMUL EDUCAȚIE ȘI OCUPARE (PEO) 2021-2027, Prioritate: P4., OS: ESO4.1., Acțiunea 4.a.2.

În cadrul acestor activități ne propunem să aducem următoarea contribuție:
.....

De asemenea organizația/firma noastră a acumulat experiență în domeniul la care se referă tema proiectului, dispune de personal specializat și de resurse materiale pentru implementarea activităților unui proiect din PEO.

Declar pe propria răspundere că:

- A. Nu suntem subiect al unor fraude cu fonduri europene
- B. Nu figurăm în evidențele fiscale cu restanțe la plata impozitelor, taxelor, contribuțiilor sociale și nu avem datorii fiscale;

Având în vedere cele prezentate, vă rugăm să acceptați ca organizația/firma noastră să devină partener în cadrul unui proiect cu tema și activitățile menționate.

Numele și prenumele reprezentantului legal

Data

.....
Semnătura

Ștampila

FIȘA PARTENERULUI

Denumire organizație	
Acronim	
Cod de înregistrare fiscală	
Număr de înregistrare în Registrul Comerțului	
Nr. De la Registrul Asociațiilor și Fundațiilor	
Anul înființării	
Cifra de afaceri	<i>pentru ultimii 4 ani</i>
Date de contact (adresa, tel., fax, e-mail)	
Persoana de contact (nume, poziția în organizație)	
Descrierea activității organizației, relevantă pentru acest proiect	<i>Vă rugăm să descrieți dacă în obiectul de activitate al organizației se regăsește prestarea de servicii de natura celor care sunt necesare implementării proiectului, conform cu activitățile la care doriți să fiți partener</i>
Depunerea acreditărilor/autorizărilor	<i>Vă rugăm să precizați pentru ce fel de servicii, activități din Ghid aveți acreditare/autorizare</i>
Activitatea/activitățile din cadrul proiectului în care doriți să vă implicați (conform Ghidului)	<i>Vă rugăm să detaliați modalitatea de implicare a dumneavoastră în activitățile proiectului în eventualitatea implementării unui proiect cu tema aleasă de ofertant</i>
Resurse umane	<i>Se va trece nr. total de angajați, din care se va detalia (CV) personalul relevant pentru implementarea activităților în care ofertantul dorește să se implice</i>

Finanțări anterioare (informații și detalii privind asistența financiară nerambursabilă primită în ultimii ani, raportată la data depunerii cererii de finanțare din fonduri publice sau alte surse financiare de către partener)

Pentru fiecare proiect relevant, menționați:

Titlul proiectului (conform contractului de finanțare)	
ID-ul proiectului (acordat de instituția finanțatoare)	
Calitatea avută în cadrul proiectului (solicitant sau partener)	
Obiectivul proiectului	
Stadiul implementării proiectului	<i>Implementat sau în desfășurare</i>
Rezultatele parțiale sau finale ale proiectului	
Valoarea totală a proiectului	
Sursa de finanțare (bugetul de stat, local, surse externe nerambursabile,)	
Numele instituției finanțatoare	

Notă

Rubricile vor fi integral completate.

Informațiile furnizate se consideră a fi conforme cu realitatea și sumate pe propria răspundere de reprezentantul legal.

Numele și prenumele reprezentantului legal

Data

.....

Semnătura

Ștampila

GRILA EVALUARE ETAPA DE CALIFICARE A CANDIDAȚILOR

Criteriu de calificare	DA	NU
I. Conformitatea documentelor		
Au fost depuse de către candidat toate documentele solicitate prin prezentul anunț de selecție		
Documentele solicitate respectă modelul publicat pe site-ul IBA		
Documentele date ca model sunt integral și corect completate		
II. Capacitatea candidatului de a furniza servicii corespunzător activităților proiectului		
Are în obiectul de activitate prestarea de servicii de natura celor care sunt necesare implementării proiectului, conform cu temele și activitățile la care dorește să fie partener		
Are capacitatea financiară și operațională de realizare a activităților din proiect		
III. Conduita candidatului		
Nu este subiect al unor fraude cu fonduri europene		
Și-a îndeplinit obligațiile de plată a impozitelor, taxelor, contribuțiilor sociale și nu are datorii fiscale*		

*cu excepția datoriilor rezultate din nerambursarea la termen a cererilor de plată/rambursare depuse pentru proiectele finanțate din fonduri europene

Notă

Candidatul se consideră calificat numai în cazul în care la toate criteriile de calificare a fost bifată rubrica "DA"

GRILA DE EVALUARE SI SELECTIE A PARTICIPANTILOR

Nr.crt.	Criterii de evaluare	Punctaj maxim
1	Dovada experienței candidatului în activități specifice domeniilor relevante pentru proiect 1 an – 5 puncte Între 2-3 ani – 10 puncte Peste 4 ani – 15 puncte	15 puncte
2	Numărul de activități în care candidatul are experiență relevantă și dorește să se implice 1 activitate – 10 puncte 2 activități – 20 puncte Minim 3 activități – 30 puncte	30 puncte
3	Capacitatea financiară prin care se angajează candidatul pentru SRL, iar pentru ONG se va merge ca procent maxim (40% sau 30%) din valoarea asistenței financiare nerambursabile solicitate la nivel de proiect nu pot contracta mai mult de 2 proiecte în cadrul apelurilor lansate în cadrul POCU. Prin aplicarea procentelor de finanțare în funcție de capacitatea financiară a partenerului în cazul Partenerului de tip SRL – 5 puncte Prin raportarea la cifra de afaceri în cazul Partenerului de tip SRL – 10 puncte Prin aplicarea procentelor de finanțare în funcție de capacitatea financiară sau a cifrei de afaceri a partenerului în cazul Partenerului de tip ONG– 10 puncte Pentru ceilalți parteneri eligibil conform Ghidul Solicitantului vom aplica: Prin aplicarea procentelor de finanțare în funcție de capacitatea financiară a partenerului – 5 puncte Prin raportarea la cifra de afaceri – 10 puncte	10 puncte
4	Numărul de experți cheie cu experiență în tipul de activitate dovedit prin CV propuși pentru activitățile proiectului Minim 2 experți – 5 puncte 3 experți – 10 puncte Mai mult de 3 experți – 15 puncte	15 puncte
5	Evaluarea calitativă a experienței din CV Experții propuși au experiență dovedită în oricare dintre activitățile proiectului de 3-5 ani – 10 puncte Experții propuși au experiență dovedită în oricare dintre activitățile proiectului de 5-10 ani – 20 puncte Experții propuși au experiență dovedită în proiecte de economie socială – 30 puncte	30 puncte
	TOTAL	100 puncte