

Chef des Opérations

Qui est Mme L'Ovary?

Mme L'Ovary est une jeune startup québécoise qui se dédie à la création, la fabrication, la promotion, la vente et la distribution de culottes menstruelles ; un nouveau concept qui révolutionne le marché des protections hygiéniques jetables.

Mission

Offrir aux femmes les meilleurs outils pour vivre un cycle menstruel sain, confortable, écologique, et avec dignité. Mme L'Ovary est aussi un projet à dimension sociale qui vise à créer un mouvement de conscientisation positive autour du cycle de la femme via une mission éducative.

Vision

Apporter une solution concrète pour réduire les déchets toxiques sur Terre en faveur de la santé de la femme et que le concept de culotte menstruelle devienne éventuellement une norme sociale qui remplacera la norme des serviettes hygiéniques jetables.

Valeurs:

- Écologie : réduction de déchet / protection de l'environnement
- Santé & bien-être global
- Intégrité & Authenticité
- Respect de soi et des autres
- Avant-gardiste
- Implication sociale / Altruisme
- Joie de vivre & humour

Sommaire du poste :

Nous sommes à la recherche d'un(e) Chef des Opérations pour supporter la croissance de Mme L'Ovary.

La ou le Chef des Opérations prendra en charge les opérations quotidiennes tout en mettant en place des bases solides de gestion pour la saine expansion de notre startup.

Cette personne sera un pilier au cœur des opérations, qui complètera le noyau central de notre équipe.

Responsabilités générales :

Administration

Effectuer le suivi du budget et des rapports de ventes Mise en place & mise à jour d'un tableau de bord et d'indicateurs de performance

Gestion

Mise en place des processus de gestion & opérations Prendre en charge les demandes de financement / bourses / subventions

Communication

Responsable du lien avec la distribution (facturation + service fournisseur)

Service à la clientèle (questions d'ordre général sur info@mmelovary.com)

Communications avec Médias/Presse

Comptabilité

Tenue de Livres (Quickbooks)
Effectuer les entrées de Paie (ADP)
Demande de Remboursement TPS/TVQ

Faire T4 / T4A / Sommaire (préparation des papiers pour fiscaliste / comptable)

 Projets – en lien avec notre mission sociale et éducative
 Créer une proposition de conférence et développer des liens avec les commissions scolaires

Développer un projet de dons aux femmes dans le besoin et l'opérationnaliser

Es-tu notre futur(e) Chef des opérations?

- Tu désires contribuer à notre mission sociale et environnementale?
- Tu possèdes des fortes habilités de gestion (planification, organisation, mobilisation, résolution de problèmes)?
- Tu as la fibre entrepreneuriale et une aptitude à prendre des risques?
- Tu es motivé par les défis, la capacité d'apprendre et d'évoluer dans un environnement stimulant?
- Tu recherches du sens dans ton travail et tu désires faire une différence dans la vie des femmes et dans la société?
- Tu recherches de l'autonomie, de l'espace pour prendre de l'initiative et de l'expansion professionnelle et personnelle?
- Tu te sens interpellé par l'opportunité de devenir COO dans une start-up en expansion?

Nous offrons:

- Une équipe engagée et authentique, enracinée dans une mission sociale et des valeurs qui font du sens
- Poste à 3 jours / semaine
- Horaire flexible
- Possibilité de télé-travail
- Une communauté vibrante dans un espace de co-working (mile-end) qui réunit des entreprises en innovation sociale et environnementale
- Salaire de 30k (équivaut à 48k sur une base temps plein)
- Possibilité d'avancement au sein de Mme L'Ovary (poste de COO)

Compétences et qualifications exigées

- Baccalauréat en gestion ou l'équivalent
- Expérience d'au moins 3 ans dans un poste similaire
- Expérience d'au moins 3 ans en gestion de personnel
- Désir de travailler au sein d'une startup (expérience en start up est un atout)
- Excellentes capacités relationnelles et de communication
- Bilinguisme (parlé et écrit)
- Aisance avec les technologies web
- Maîtrise des logiciels Microsoft
- Maîtrise des fonctionnalités avancées d'Excel (atout)
- Maîtrise Quickbooks (atout)
- Expérience dans le domaine du commerce électronique (atout)

Profil recherché:

- Capacité d'organiser et d'orchestrer
- Résolution de problèmes
- Autonomie et débrouillardise
- Efficacité et polyvalence
- Maturité individuelle et professionnelle
- Énergie engagée, volontaire et motivée
- Capacité d'assumer des responsabilités



Tu te sens interpellé(e) par Mme L'Ovary? Envoie-nous ton CV à l'adresse info@mmelovary.com et dis-nous en quelques phrases : qu'elle est la contribution que tu veux apporter dans le monde?

