

Ma

Manuales

Juan Carlos Flores Rivas

Revisión del acto administrativo:
Recursos administrativos, invalidación,
revocación, caducidad y decaimiento

ediciones
DER

DER EDICIONES es una Editorial Jurídica creada por un grupo de Editores de larga trayectoria.

Estamos en la búsqueda de publicaciones de innegable valor científico. Nuestra propuesta pone énfasis en una cuidada elaboración técnica, colocando nuestra experiencia al servicio de la comunidad jurídica.

Nuestro catálogo editorial está compuesto por las siguientes colecciones: Ensayos Jurídicos, Monografías, Manuales, Cuadernos Jurídicos, Coediciones, Revistas y Obras prácticas.

Invitamos a aquellos profesores, investigadores o abogados en ejercicio, que hayan escrito una tesis de maestría, monografía, ensayo, manual u otra obra de interés práctico, a publicar con nosotros.

Para mayor información, escribanos a info@derediciones.com o visite nuestra página web www.derediciones.com.

REVISIÓN DEL ACTO ADMINISTRATIVO:
RECURSOS ADMINISTRATIVOS, INVALIDACIÓN,
REVOCACIÓN, CADUCIDAD Y DECAIMIENTO

© Juan Carlos Flores Rivas

2023 DER EDICIONES LIMITADA

Manuel Barros Borgoño 160, oficina 404, comuna de Providencia, ciudad de Santiago, Chile

info@derediciones.com

www.derediciones.com

Registro de Propiedad Intelectual N° 2023-A-78

ISBN N° 978-956-405-128-4

Primera edición, enero de 2023 DER Ediciones Limitada

Tiraje: 500 ejemplares

Impresores: Editora e Imprenta Maval SpA

Impreso en Chile / Printed in Chile

ADVERTENCIA

La Ley N° 17.336 sobre Propiedad Intelectual prohíbe el uso no exceptuado de obras protegidas sin la autorización expresa de los titulares de los derechos de autor.

El fotocopiado o reproducción por cualquier otro medio o procedimiento de la presente publicación queda expresamente prohibido.

ÍNDICE

| | |
|---|-----|
| ABREVIATURAS..... | V |
| PRESENTACIÓN..... | VII |
| INTRODUCCIÓN..... | XI |
| CAPÍTULO I: REVISIÓN DEL ACTO ADMINISTRATIVO VÍA RECURSOS ADMINISTRATIVOS | 1 |
| 1. INTRODUCCIÓN | 3 |
| 2. EL DERECHO AL RECURSO ADMINISTRATIVO COMO MANIFESTACIÓN DEL DERECHO DE PETICIÓN | 4 |
| 3. EL ACCESO AL RECURSO COMO PARTE DEL DERECHO A UN PROCEDIMIENTO RACIONAL Y JUSTO..... | 6 |
| 4. LOS RECURSOS ADMINISTRATIVOS EN LA LEY N° 19.880 | 9 |
| 4.1. La reposición administrativa como garantía mínima | 9 |
| 4.2. El recurso jerárquico y la existencia de relaciones entre los órganos de la Administración | 13 |
| 4.3. Recurso jerárquico especial: urbanismo..... | 14 |
| 4.4. Objeto y ámbito de competencia del control administrativo..... | 16 |
| 4.5. Prohibición de la “reformatio in peius”..... | 17 |
| 5. ARMONIZACIÓN DE LA INSTANCIA ADMINISTRATIVA Y JURISDICCIONAL | 21 |
| 5.1. Elección de la vía recursiva administrativa..... | 23 |
| A) Agotamiento de la vía administrativa | 23 |
| B) Interrupción de los plazos para accionar judicialmente..... | 24 |

| | |
|--|-----------|
| C) Imposibilidad de acudir a la instancia judicial con la misma pretensión..... | 26 |
| D) Congruencia y condicionamiento de la pretensión en sede judicial. El problema de la desviación procesal..... | 28 |
| E) Suspensión del acto administrativo..... | 32 |
| 5.2. La elección de la vía judicial y el principio de plenitud jurisdiccional..... | 35 |
| 6. RECURSO EXTRAORDINARIO DE REVISIÓN..... | 37 |
| 6.1. Acto dictado sin el debido emplazamiento..... | 39 |
| 6.2. Manifiesto error de hecho determinante..... | 40 |
| 6.3. Documentos de valor esencial ignorados o imposibles de ser acompañados al expediente administrativo..... | 43 |
| 6.4. Acto dictado con prevaricación, cohecho, violencia u otra maquinación fraudulenta, o hayan influido de modo esencial documentos o testimonios declarados falsos por sentencia ejecutoriada..... | 45 |
| 6.5. Supletoriedad del recurso extraordinario de revisión..... | 46 |
| 7. RECURSO DE ACLARACIÓN, RECTIFICACIÓN Y ENMIENDA..... | 47 |
| CAPÍTULO II: POTESTAD INVALIDATORIA DE LA ADMINISTRACIÓN DEL ESTADO..... | 51 |
| 1. INTRODUCCIÓN..... | 53 |
| 2. INVALIDACIÓN ADMINISTRATIVA: ASPECTOS DOGMÁTICOS..... | 54 |
| 3. ASPECTOS PROCEDIMENTALES DE LA INVALIDACIÓN ADMINISTRATIVA..... | 56 |
| 3.1. Audiencia previa: cumplimiento del principio de contradictoriedad..... | 57 |
| 3.2. Plazo de dos años: ¿plazo de caducidad o de prescripción?..... | 60 |
| 4. OBJETO DE LA INVALIDACIÓN ADMINISTRATIVA..... | 62 |
| 4.1. Régimen de vicios del acto administrativo..... | 62 |
| 4.2. Invalidación de los reglamentos..... | 67 |
| 5. EFECTOS DE LA INVALIDACIÓN ADMINISTRATIVA..... | 68 |
| 5.1. Limitación de los derechos adquiridos..... | 69 |
| 5.2. Limitación derivada del principio de confianza legítima..... | 72 |
| CAPÍTULO III: LA POTESTAD REVOCATORIA DE LOS ACTOS ADMINISTRATIVOS..... | 75 |
| 1. INTRODUCCIÓN..... | 77 |
| 2. POTESTADES DE RETIRO DE LOS ACTOS ADMINISTRATIVOS..... | 78 |

| | | |
|---|---|------------|
| 3. | POTESTADES INVALIDATORIA Y REVOCATORIA. SEMEJANZAS Y DIFERENCIAS | 79 |
| 4. | ANÁLISIS ESPECÍFICO DEL ARTÍCULO 61 DE LA LEY N° 19.880 | 84 |
| 4.1. | Concepto de revocación en la Ley N° 19.880 | 84 |
| 4.2. | Sujeto activo de la revocación administrativa | 87 |
| 4.3. | Objeto de la revocación administrativa | 88 |
| 4.4. | Motivo de la potestad revocatoria | 89 |
| 4.5. | Fundamento normativo de la revocación administrativa..... | 90 |
| 4.6. | Efectos de la revocación administrativa | 92 |
| 5. | LIMITACIONES A LA POTESTAD REVOCATORIA | 94 |
| 5.1. | Actos declarativos o creadores de derechos adquiridos legítimamente | 96 |
| 5.2. | La situación especial de los actos administrativos de gravamen..... | 101 |
| 5.3. | Improcedencia de la revocación de actos administrativos reglados..... | 104 |
| CAPÍTULO IV: LA CADUCIDAD DE LOS ACTOS ADMINISTRATIVOS | | 107 |
| 1. | INTRODUCCIÓN | 109 |
| 2. | LA CADUCIDAD EN EL DERECHO ADMINISTRATIVO | 109 |
| 2.1. | Generalidades | 109 |
| 2.2. | La caducidad administrativa y otras figuras extintivas..... | 112 |
| | A) La caducidad administrativa y la invalidación | 113 |
| | B) La caducidad administrativa y la revocación..... | 114 |
| 2.3. | Tipos de caducidades administrativas | 116 |
| | A) Caducidad administrativa por incumplimiento de plazos..... | 117 |
| | B) Caducidades administrativas por incumplimiento de una carga | 120 |
| | a. Acto administrativo de naturaleza mixta | 122 |
| | b. Existencia de un plazo expreso o tácito | 123 |
| | c. Imputabilidad del incumplimiento en contra del titular..... | 125 |
| | d. Gravedad en el incumplimiento de las cargas administrativas | 126 |
| 2.4. | Necesidad de declaración de la caducidad por la Administración del Estado | 127 |
| 2.5. | Los efectos de la caducidad en el tiempo | 134 |
| CAPÍTULO V: DECAIMIENTO DEL ACTO ADMINISTRATIVO | | 137 |
| 1. | INTRODUCCIÓN | 139 |
| 2. | CRÍTICAS DOCTRINALES AL DECAIMIENTO DEL ACTO ADMINISTRATIVO..... | 142 |

| | |
|--|-----|
| 2.1. El decaimiento del acto administrativo no tiene sustento legal..... | 142 |
| 2.2. El decaimiento debe ser sustituido por la prescripción de la infracción ... | 144 |
| 2.3. El decaimiento debe sustituirse por el silencio administrativo | 146 |
| 3. PRINCIPIOS Y NORMAS QUE SUSTENTAN EL DECAIMIENTO DEL ACTO ADMINISTRATIVO | 147 |
| 4. DECAIMIENTO ADMINISTRATIVO COMO INFRACCIÓN AL DEBIDO PROCESO | 147 |
| 5. EL DECAIMIENTO COMO CONSECUENCIA DE LA AFECTACIÓN DE PRINCIPIOS DE LA LEY N° 19.880..... | 149 |
| 5.1. Principios de eficiencia y eficacia..... | 150 |
| 5.2 Principios celeridad, conclusivo e inexcusabilidad..... | 151 |
| 5.3. Infracción a los plazos de los procedimientos administrativos | 154 |
| 6. DECAIMIENTO Y CADUCIDAD DEL PROCEDIMIENTO ADMINISTRATIVO..... | 156 |
| 6.1. El respeto a los plazos administrativos: los plazos son obligatorios para la Administración del Estado..... | 157 |
| 6.2. Caducidad del procedimiento administrativo: demora excesiva en los plazos..... | 160 |
| 6.3. Nulidad por desviación de fin por tardanzas excesivas de la Administración | 164 |
| 7. CONCLUSIONES GENERALES..... | 166 |
| BIBLIOGRAFÍA | 173 |
| DOCTRINA | 173 |
| JURISPRUDENCIA CITADA | 185 |