

Arbeitsvertrag - Homeoffice

Zwischen

Alpha AG
Lagerhausstrasse 18
8400 Winterthur
044 400 00 00
alpha@ag.ch

(nachfolgend „Arbeitgeberin“ genannt)

und

Max Müller
Hirschengraben 33
6003 Luzern
079 200 00 00
max.mueller@bluewin.ch

(nachfolgend „Arbeitnehmer“ genannt)

1. Arbeitsort

Der übliche Arbeitsort ist der Sitz der Arbeitgeberin in Winterthur.

Falls erforderlich, hat der Arbeitnehmer seine Arbeitsleistung an einem anderen Ort zu erbringen.

Daneben kann der Arbeitnehmer nach Absprache mit dem Arbeitgeber seine Arbeit auch im Homeoffice an seinem Wohnsitz leisten.

2. Funktion und Tätigkeitsbereich

Der Arbeitnehmer übernimmt die Stelle als [...]. Er ist direkt dem [...] der Alpha AG unterstellt.

Sein/Ihr Pflichtenheft umfasst hauptsächlich folgende Funktionen:

- [...]
- [...]

Die Arbeitgeberin und der direkte Vorgesetzte können dem Arbeitnehmer weitere zumutbare Arbeiten zuweisen.

3. Beginn

Das Arbeitsverhältnis beginnt am [Datum].